**ANEXA nr. 12.2:**

**Planul de excursie/tabără/expediţie care se desfăşoară în afara localităţii în care se află unitatea de învăţământ şi care presupune servicii de transport, cazare şi masă**

(Anexa nr. 2.2 la regulamentul-cadru)

Aprob

Director,

.........................

L.S.

Data: ......................

1.Şcoala .............................

2.Clasa/clasele .............................

3.Destinaţia (nu este permisă nicio modificare fără un nou acord) .............................

4.Scopul călătoriei .............................

5.Data/Perioada călătoriei .............................

6.Data şi ora plecării .............................

7.Data şi ora întoarcerii .............................

8.Tabelul cu numărul, numele şi prenumele elevilor/preşcolarilor participanţi, precum şi datele de contact ale părinţilor/tutorilor lor legali instituiţi (anexat) .............................

9.Numărul cadrelor didactice însoţitoare şi datele de contact ale acestora (anexat) .............................

10.Tabelul nominal şi datele de contact ale adulţilor participanţi, alţii decât profesorii (anexat) .............................

11.Locul plecării ...........................

12.Locul sosirii .............................

13.Persoană de contact de la firma de transport (nume, prenume, date de contact) .............................

14.Datele de contact ale operatorilor economici responsabili pentru asigurarea serviciilor de cazare şi masă .............................

15.Adresa şi numărul de telefon ale structurii turistice de primire care asigură cazarea şi masa .............................

16.În cazul în care este posibil şi permis înotul, există şi un salvamar? Da/Nu .............................

|  |
| --- |
| CĂLĂTORII ÎN AFARA ŢĂRIIA. Există avertismente actuale legate de călătoria în ţara vizată, emise de Ministerul Afacerilor Externe sau ambasada ţării respective în România? Da/Nu ...............B. Aveţi asigurare medicală pentru toţi participanţii, pe toată perioada călătoriei? Da/Nu (ataşaţi documentele doveditoare) ...............C. Organizatorul se va asigura că toate documentele de călătorie ale copiilor sunt valabile şi va avea copii ale paşapoartelor/cărţilor de identitate/acordul părinţilor autentificat la notariat, cazierul coordonatorului etc. pentru toţi participanţii.D. Datele de contact ale organizatorului ...............E. Cel puţin unul dintre însoţitori trebuie să aibă serviciul roaming activat. Numele şi prenumele acestui însoţitor ............... Nr. de telefon ...............F. Date de contact ale ambasadei României în statul unde are loc călătoria ............... |

Certific că toate datele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

|  |
| --- |
| Numele şi prenumele cadrului didactic organizator .......................... Semnătură ...................... Data .................... |
|  |  |