



# SINDICATUL ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR JUDEȚUL HUNEDOARA



## CONFERINȚA JUDEȚEANĂ

22 noiembrie 2023

Program  
desfășurare  
Conferința

1

Comisii  
de lucru  
Conferința

2

Regulament  
organizare  
Conferința

3

Raport de  
activitate  
2019-2023

4

Propuneri  
modificare  
statut

5

Raport  
financiar-contabil  
2019-2023

6

Raportul  
Comisiei de cenzori  
2019-2023

7



“

*Un sindicat este puternic și eficient  
atât cât membrii săi îl fac.*

# CUPRINS

- **PROGRAM**
- **COMISII DE LUCRU**
- **REGULAMENT DE ORGANIZARE A CONFERINȚEI JUDEȚENE**
- **RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE BIROUL EXECUTIV S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA ÎN PERIOADA 2019-2023**

<b>I. Considerații generale</b>	10
<b>II. Structura organizatorică</b>	10
1. Structuri organizatorice de zonă, grupe sindicale	11
2. Evoluția numărului de membri	15
3. Organele de conducere ale S.I.P. Județul Hunedoara	17
4. Compartimente/Servicii	19
a. Compartimentul administrativ – secretariat	19
b. Compartimentul contabilitate	20
c. Compartimentul juridic	21
d. SIP TOUR	22
e. C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara	23
f. Activitatea editorială	25
g. Activitatea de formare continuă	28
h. Săptămâna Educației	29
<b>III. Funcționare. Activități. Acțiuni. Demersuri. Realizări</b>	30
1. Relația cu structurile organizatorice și membrii de sindicat	30
a. Alegerea în mod liber a reprezentanților	30
b. Participarea la luarea deciziilor	30
c. Dreptul la informare	30
d. Dreptul de control	32
e. Asigurarea resurselor financiare	32
f. Facilități	33
2. Relația și poziția în cadrul F.S.E. „Spiru Haret”	35
3. Relația și poziția în cadrul C.N.S.L.R.-Frăția și a U.J. C.N.S.L.R.-Frăția Hunedoara	35
4. Dialogul social	36
a. Consiliul de administrație al I.S.J. Hunedoara	36
b. Comisia paritară de la nivelul I.S.J. Hunedoara	36
c. Comisia de dialog social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara	37
d. Colaborarea cu mass-media	37
5. Acțiuni. Demersuri.	38
a. Referendumuri	38
b. Interpelarea autorităților publice	38
c. Acțiuni în justiție	39
d. Alte acțiuni	39
<b>IV. În loc de final</b>	45

- **PROPUNERI DE MODIFICARE A STATUTULUI S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA**
- **RAPORT FINANCIAR CONTABIL PENTRU PERIOADA 2019-2022**
- **RAPORT COMISIA DE CENZORI PENTRU PERIOADA 2019-2022**

“  
Uniti prin misiune,  
puternici în acțiune!



# PROGRAM

- 11.00 - 12.00** → Primirea și înregistrarea delegaților; distribuirea materialelor pentru Conferința Județeană
- 12.00 - 12.45** →
  - Deschiderea lucrărilor
  - Prezentarea invitațiilor
  - Cuvântul președintelui S.I.P. Județul Hunedoara
  - Alocuțiunile invitațiilor
- 12.45 - 13.00** → Pauză de cafea
- 13.00 - 14.00** →
  - Prezentarea Raportului Comisiei de Validare a Mandatelor
  - Validarea prezidiului
  - Validarea comisiilor de lucru
  - Aprobarea agendei de lucru
  - Prezentarea Raportului privind activitatea Biroului Executiv S.I.P. Județul Hunedoara
  - Prezentarea Raportului financiar-contabil
  - Prezentarea Raportului privind activitatea Comisiei de Cenzori a S.I.P. Județul Hunedoara
  - Prezentarea propunerilor de modificare a Statutului
  - Dezbateri
  - Aprobarea materialelor prezentate
- 14.00 - 14.30** →
  - Prezentarea candidaturilor
  - Alegerea președintelui și secretarului general S.I.P. Județul Hunedoara
  - Validarea vicepreședinților S.I.P. Județul Hunedoara
  - Alegerea Comisiei de Cenzori a S.I.P. Județul Hunedoara
- 14.30 - 15.00** → Pauză pentru numărarea voturilor
- 15.00 - 15.30** →
  - Anunțarea rezultatelor alegerilor pentru funcția de președinte și a componenței Comisiei de Cenzori
  - Prezentarea Strategiei S.I.P. Județul Hunedoara pentru perioada 2023-2027
  - Dezbateri
  - Aprobarea Strategiei S.I.P. Județul Hunedoara pentru perioada 2023-2027
  - Încheierea lucrărilor
- 16.00** → Masa de prânz

# COMISII DE LUCRU

## COMISIA DE ORGANIZARE

Bălțat Doina  
Borța Maria  
Bratu Victor  
Gașpari Karoly  
Hotea Horațiu  
Mitrofan Amina  
Mustea Mihail

Popa Raul  
Rusu Paul  
Stoica Corina  
Stoica Dija  
Temelescu Adrian  
Todea Magdalena  
Țendea Florina

## COMISIA PENTRU STATUT

Bratu Victor  
Radu Cristiana  
Rusu Paul

## COMISIA DE VALIDARE A MANDATELOR ȘI DE NUMĂRARE A VOTURILOR

Gașpari Karoly  
Moldovan Ovidiu  
Mitrofan Amina  
Mustea Mihail

Popa Raul  
Praporgescu Sergiu  
Ticula Daniela

## SECRETARIAT

Cornea Gabriela  
Nedelcu Cornelia  
Radu Cristiana



*Împreună  
suntem puternici!*

# REGULAMENT DE ORGANIZARE A CONFERINȚEI JUDEȚENE

## Capitolul I - Dispoziții generale

- Art. 1.** Conferința se constituie din membrii Consiliului Liderilor și delegații mandatați de membrii S.I.P. Județul Hunedoara, conform normei de reprezentare stabilită de art. 40 din Statut.
- Art. 2.** Conferința este statutar și legal constituită în condițiile validării mandatelor a 2/3 din numărul delegaților cu drept de vot.
- Art. 3.** În situația nerealizării prezenței statutare, Conferința se va întruni în următoarele 30 zile, fiind necesară prezența a cel puțin 1/2 plus 1 din delegați.
- Art. 4.** La Conferință participă, de drept, în calitate de raportori, membrii Comisiei de Cenzori.
- Art. 5.** La Conferință pot participa invitați cu statut de observatori din partea unor organizații sindicale din țară și străinătate, precum și din partea unor instituții care au relații de colaborare cu S.I.P. Județul Hunedoara.
- Art. 6.** Convocarea Conferinței în ședințe ordinare se face de către Consiliul Liderilor sau Biroul Executiv, cu cel puțin 30 de zile înaintea datei de începere a lucrărilor.
- Art. 7.** Convocarea Conferinței în ședințe extraordinare se face la cererea Consiliul Liderilor sau Biroul Executiv, în maxim 15 de zile de la data emiterii hotărârii.

## Capitolul II - Organizarea Conferinței

- Art. 8.** Organizarea Conferinței este de competența Biroului Executiv, care stabilește:
- Componența nominală a Comisiei de organizare, Secretariatului și a următoarelor comisii:
    - Comisia de protocol;
    - Comisia de validare a mandatelor și numărarea a voturilor;
    - Comisia pentru Statut;
  - Agenda de lucru a Conferinței și programul acesteia;
  - Locul de desfășurare a lucrărilor Conferinței;
  - Lista participanților:
    - numărul delegaților structurilor organizatorice;
    - invitați;
    - observatori;
  - Bugetul alocat desfășurării lucrărilor Conferinței.

## Capitolul III - Atribuțiile și competențele comisiilor

- Art. 9. Comisia de organizare** coordonează întreaga activitate și are în subordine următoarele comisii de lucru:

- Secretariatul Conferinței;
- Comisia de protocol;
- Comisia de validare a mandatelor și numărare a voturilor;
- Comisia pentru Statut.

**Art. 10. Comisia de organizare** își desfășoară activitatea pe toată perioada pregătirii, organizării și desfășurării Conferinței și are în principal următoarele atribuții și competențe:

- asigurarea și pregătirea sălii Conferinței;
- asigurarea spațiilor de cazare / masă pentru participanți;
- asigurarea tuturor mijloacelor necesare pregătirii, organizării și desfășurării Conferinței (rechizite, mijloace de transport, aparatura de multiplicare, etc.);
- atragerea de sponsori;
- marcarea căilor de acces spre sălile de lucru;
- pregătirea spațiilor pentru:
  - elaborarea și multiplicarea documentelor Conferinței;
  - post de prim ajutor;
  - sală de protocol;
  - comisii de lucru;
  - bufet de incintă;
- asigură serviciile de sonorizare, înregistrare, audio-video, multiplicare, tehnoredactare a materialelor, primiri și transmițeri de informații prin telefon, fax și e-mail;
- întocmește lista cu numărul delegaților la Conferință în baza listelor transmise de către structurile organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara;
- pregătește mapele cuprinzând seturile cu materiale supuse dezbaterii Conferinței;
- asigură multiplicarea materialelor, altele decât cele prevăzute în mape;
- se ocupă de confecționarea ecusoanelor pentru participanții la Conferință, astfel:
  - delegați - roșu
  - invitați - albastru
  - invitați străini - verde
  - presă - galben

**Art. 11. Secretariatul Conferinței** își desfășoară activitatea pe toată perioada pregătirii, organizării și desfășurării Conferinței, precum și maximum 7 zile după încheierea lucrărilor, pentru întocmirea tuturor documentelor rezultate din Conferință și are, în principal, următoarele atribuții:

- asigură întocmirea procesului-verbal privind desfășurarea lucrărilor Conferinței, înregistrarea audio și video a acestora;
- urmărește aplicarea corectă a Regulamentului de organizare și funcționare a Conferinței, abaterile constatate fiind comunicate Prezidiului;

# REGULAMENT DE ORGANIZARE A CONFERINȚEI JUDEȚENE

- c. colectează și înaintează Prezidiului moțiunile depuse de participanții la Conferință.

**Art. 12. Comisia de protocol** asigură desfășurarea normală a lucrărilor Conferinței, având, în principal, următoarele atribuții:

- a. transmite invitațiile pentru Conferință, în țară și străinătate;
- b. elaborează lista invitaților de presă acreditați;
- c. primește corespondenții de presă acreditați, invitații din țară și străinătate;
- d. asigură distribuirea mapelor și ecusoanelor pentru invitați și ziariști;
- e. organizează eventualele conferințe de presă;
- f. asigură programul invitaților străini;
- g. elaborează și distribuie buletinele de presă.

**Art. 13. Comisia de validare a mandatelor și numărare a voturilor** este formată din 7 persoane, își desfășoară activitatea pe toată perioada lucrărilor Conferinței și are următoarele atribuții principale:

- a. verifică prezența delegaților, invitaților și observatorilor participanți la Conferință;
- b. asigură distribuirea mapelor, ecusoanelor, a mandatelor pentru delegați la intrarea în sală;
- c. verifică respectarea prevederilor cu privire la desemnarea delegaților, conform normei de reprezentare;
- d. prezintă, la deschiderea lucrărilor sau/și de câte ori se solicită de către Prezidiul Conferinței, Raportul privind validarea mandatelor;
- e. asigură și validează numărarea voturilor în toate procedurile de vot.

**Art. 14. Comisia pentru Statut** este formată din 3 persoane, își desfășoară activitatea pe toată perioada pregătirii și desfășurării Conferinței și are următoarele atribuții principale:

- a. formulează propuneri de modificare a Statutului S.I.P. Județul Hunedoara corespunzător modificărilor legislative care impun acest lucru și/sau pentru adaptarea Statutului la modificările apărute în viața organizației;
- b. adună propunerile de modificare a Statutului primite de la membrii organizației și le introduce în materialul care va fi prezentat Conferinței;
- c. prezintă și motivează Conferinței propunerile de modificare a Statutului;
- d. supune votului Conferinței propunerile de modificare a Statutului.

## Capitolul IV - Modul de desfășurare a lucrărilor

**Art. 15.** Lucrările Conferinței sunt prezidate de conducerea operativă. Președintele conduce lucrările Conferinței pe toată durata desfășurării acestora.

**Art. 16.** Prezidiul va supune spre aprobare participanților

Comisiile de lucru, Agenda de lucru a Conferinței și Programul de desfășurare a acestora.

### A. Mandatul

**Art. 17.** Atribuirea mandatului de delegat la Conferință se face de către Comisia de validare a mandatelor și numărare a voturilor conform situației centralizată de către Secretariatul Conferinței în baza listelor prezentate de către structurile organizatorice. Validarea mandatelor se face obligatoriu la începutul lucrărilor Conferinței.

**Art. 18.** Mandatul validat asigură delegatului următoarele drepturi:

- dreptul de înscriere la cuvânt;
- dreptul de a participa la vot;
- dreptul de a prezenta moțiuni, amendamente și propuneri de rezoluții.

### B. Dreptul la cuvânt

**Art. 19.** Dreptul la cuvânt îl au numai delegații mandatați, iar cu aprobarea Prezidiului și invitații.

**Art. 20.** Fiecare delegat se poate înscrie la cuvânt o singură dată pentru fiecare problemă abordată din Agenda de lucru a Conferinței.

**Art. 21.** Fiecare delegat înscris la cuvânt are la dispoziție 3 minute pentru fiecare problemă abordată, cu excepția cazului în care Prezidiul decide altfel.

**Art. 22.** Delegații pot face interpelări numai la dezbaterile problemelor prevăzute în Agenda de lucru a Conferinței.

**Art. 23.** O problemă, odată votată și aprobată, nu se va mai supune revotării. Toate amendamentele care tratează diferit aceeași problemă, vor fi discutate în paralel și vor fi supuse votului, o singură dată.

### C. Votul

**Art. 24.** Conferința hotărăște cu jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate cu excepția cazurilor prevăzute expres de Statut.

**Art. 25.** Votul se exprimă în mod liber și deschis, cu excepția alegerilor sau în cazurile solicitate expres de către Plenul Conferinței.

**Art. 26.** Conferința poate decide cu majoritate simplă, exprimarea prin vot secret și în alte situații.

**Art. 27.** Procedura votului deschis se desfășoară prin ridicarea mandatului, majoritatea simplă decizând rezultatul votului.

**Art. 28.** În caz de balotaj, la exercitarea votului deschis, se va proceda la revotare.

**Art. 29.** În cazurile exercitării votului secret, Conferința poate completa Comisia de numărare și validare a voturilor cu persoane din rândul delegaților mandatați.

**Art. 30.** Delegații la Conferință își vor exercita individual votul secret, în conformitate cu instrucțiunile de votare, pe buletine de vot ștampilate, primite de la

# REGULAMENT DE ORGANIZARE A CONFERINȚEI JUDEȚENE

Comisia de validare a mandatelor și numărare a voturilor.

**Art. 31.** Buletinele de vot vor fi depuse în urna sigilată, în prezența membrilor Comisiei de validare și numărare a voturilor.

## Capitolul V - Moțiuni, rezoluții și amendamente

**Art. 32.** Moțiunile, amendamentele și rezoluțiile înaintate în scris Conferinței vor fi preluate de Secretariatul Conferinței, cu excepția celor de procedură. Acestea vor fi verificate dacă respectă problematica Conferinței după care vor fi înaintate pentru a fi supuse dezbaterii participanților.

**Art. 33.** În cazurile în care sunt mai multe amendamente, Prezidiul va stabili ordinea în care acestea vor fi dezbătute și supuse votului Conferinței.

**Art. 34.** Fiecare amendament poate fi retras de delegatul care l-a propus.

**Art. 35.** Moțiunile de procedură vor fi depuse, în scris, în numele delegatului sau delegației, numai la Prezidiul Conferinței.

**Art. 36.** Prin moțiune de procedură se înțelege:

- a. moțiuni care solicită revenirea la o anumită problemă a Agendei de lucru;
- b. moțiuni care propun amânarea discutării sau examinării unei probleme din Agenda de lucru;
- c. moțiuni care propun suspendarea ședinței;
- d. moțiuni care propun trecerea la votarea unei probleme din Agenda de lucru;
- e. moțiuni care propun trecerea la următorul punct al Agendei de lucru;
- f. moțiuni care atenționează asupra nerespectării Statutului sau a Regulamentului.

**Art. 37.** Nici o moțiune, amendament sau rezoluție nu va fi declarată adoptată, dacă nu se întrunește numărul majoritar de voturi.

## Capitolul VI - Depunerea candidaturilor

**Art. 38.** Candidaturile pentru funcțiile de președinte și membri ai Comisiei de Cenzori vor fi depuse și înregistrate la Secretariatul S.I.P. Județul Hunedoara cu minim 5 zile înainte de Conferință.

**Art. 39.** Candidații vor depune la Secretariatul S.I.P. Județul Hunedoara un dosar care va cuprinde următoarele:

- cerere de candidatură;
- curriculum vitae;
- certificat de cazier judiciar sau declarație pe proprie răspundere.

**Art. 40.** Dosarele candidaților vor fi predate, cu 5 zile înainte de începerea lucrărilor Conferinței, Comisiei de validare a mandatelor și numărare a voturilor.

## Capitolul VII - Dispoziții finale

**Art. 41.** Obiecțiile cu privire la prezența în sală a unui delegat, invitat sau observator vor fi înaintate Secretariatului Conferinței, iar după verificare, concluziile vor fi înaintate Prezidiului Conferinței cu informațiile corespunzătoare. Prezidiul Conferinței va supune obiecțiile respective dezbaterii și votului participanților pentru a hotărî acceptarea sau neacceptarea obiecțiilor prezentate.

**Art. 42.** Prezidiul Conferinței poate supune recuzarea delegatului care nu respectă normele de etică și prevederile prezentului regulament.

**Art. 43.** În calitate de organism de conducere al Conferinței, Prezidiul poate lua măsuri care să asigure desfășurarea coerentă a lucrărilor și respectarea timpului afectat fiecărei probleme din Agenda de lucru, conform programului.

**Art. 44.** Prezentul regulament a fost adoptat de către Conferința Județeană din 29.04.2015 și intră în vigoare imediat după adoptare.

Prezentul Regulament de organizare a Conferinței Județene reprezintă Anexa nr. IV a Statutului S.I.P. Județul Hunedoara.

*Fiecare dintre noi  
face sindicatul să fie  
cea ce este!*



**CENTRUL DE  
RESURSE  
ȘI FORMARE  
„MAGISTER”**



**C.A.R. S.I.P.  
HUNEDOARA**





**RAPORT**  
**ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE**  
**BIROUL EXECUTIV**  
**S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA**  
**ÎN PERIOADA 2019-2023**

## CONSIDERAȚII GENERALE

**Sindicatul Învățământului Preuniversitar (S.I.P.) Județul Hunedoara** este o organizație fără scop patrimonial, legal constituită, înregistrată în registrul special al persoanelor juridice de la Judecătoria Deva prin sentința civilă nr 22/PJ/1992 din 24.03.1992.

Conferința Județeană este organul suprem de conducere al organizației noastre. Aceasta reprezintă întotdeauna un eveniment important în viața organizației, un prilej de analiză a reușitelor și neîmplinirilor din activitatea noastră, dar și un

moment de proiectare a viitoarelor activități. Între două sesiuni ordinare ale Conferinței Județene, conducerea organizației este asigurată, conform Statutului, de **Consiliul Liderilor** și **Biroul Executiv**.

Prezentul Raport de activitate se dorește a fi o oglindă a ceea ce a însemnat **S.I.P. Județul Hunedoara** în ultimii 4 ani, iar Conferința Județeană de astăzi este chemată să analizeze principalele repere ale acestor ani, dar mai ales să tragă concluzii și să stabilească strategia pentru viitor.



## STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

**S.I.P. Județul Hunedoara** este o organizație sindicală constituită la nivel județean.

**S.I.P. Județul Hunedoara** cuprinde 13 structuri organizatorice de zonă, 12 dintre acestea constituite la nivelul unităților administrativ-teritoriale, orașe și municipii, și o structură organizatorică constituită la nivelul localităților rurale de pe Valea Mureșului. Structurile organizatorice de zonă sunt coordonate de un lider de zonă.

În cadrul structurilor organizatorice de zonă există un număr de 156 de grupe sindicale. Acestea sunt organizate la nivelul unităților de învățământ. Pentru asigurarea unei mai bune reprezentări, dar și pentru o mai eficientă informare a membrilor de sindicat s-a păstrat organizarea grupelor sindicale existentă înainte

de comasările de unități școlare din toamna anului 2010. În acest fel există mai multe grupe sindicale în aceeași unitate cu personalitate juridică. Grupele sindicale sunt conduse de un număr de 146 lideri. Diferența dintre numărul grupelor sindicale și numărul liderilor de sindicat se explică prin faptul că există situații în care un lider conduce 2 sau 3 grupe sindicale mai mici, dar și situații în care grupele sindicale foarte mici, 1-3 membri, sunt coordonate de liderul de zonă.

**S.I.P. Județul Hunedoara** își desfășoară activitatea în baza Statutului aprobat la Conferința Județeană din anul 2018. Prevederile Statutului sunt obligatorii pentru toate structurile organizatorice.

În luna octombrie 2023, structura organizatorică a **S.I.P. Județul Hunedoara** se prezenta astfel:

**ZONA DEVA**

Lider zonă:

**Mitrofan Amina**

Grupe sindicale:

**23**

Număr membri:

**1050**

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
<b>Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7</b>	David Cristina	36
<i>Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1</i>	Petraș Adriana	8
<i>Grădinița cu Program Normal Nr. 3</i>	Papuc Amalia	12
<i>Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2</i>	Sicoe Adriana	25
<i>Grădinița cu Program Prelungit Nr. 6</i>	Popa Lidia	11
<i>Creșa nr. 1</i>	Chilărescu Angela	22
<b>Școala Gimnazială „Andrei Șaguna”</b>	Smaranda Adina	78
<b>Liceul de Arte „Sigismund Toduță”</b>	Dănuț Luiza	57
<i>Școala Gimnazială „L. Blaga”</i>	Mitrofan Amina	57
<b>Colegiul Național Ped. „Regina Maria”</b>	Ticula Daniela	124
<b>Colegiul Național „Decebal”</b>	Hendrea Cosmin	94
<b>Liceul Tehnologic „D. Hurmuzescu”</b>	Szekely Mihai	45
<i>Școala Gimnazială „Andrei Mureșanu”</i>	Praporgescu Sergiu	30
<i>Școala Gimnazială „Octavian Goga”</i>	Nemeș Monica	22
<b>Colegiul Tehnic „Transilvania”</b>	Moldovan Ovidiu	79
<b>Liceul cu Program Sportiv „Cetate”</b>	Jecherean Mihaela	95
<b>Liceul Tehnologic „Grigore Moisil”</b>	Ceta Alin	47
<b>Liceul Teoretic „Teglaș Gabor”</b>	Reiss Elisabeta	67
<b>Palatul Copiilor</b>	Biji Marius	33
<b>Casa Corpului Didactic</b>	Tirea Raluca	6
<b>C.J.R.A.E. Hunedoara</b>	Iozsa Diana	59
<b>I.S.J. Hunedoara</b>	Bogdan Elena	42
<b>Centrul Județean de Excelență</b>	-	1

**ZONA HUNEDOARA**

Lider zonă:

**Popa Raul**

Grupe sindicale:

**27**

Număr membri:

**775**

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
<b>Grădinița „Dumbrava Minunată”</b>	Roibu Daniela	24
<i>Grădinița P.N. Nr. 1 + P.P. „Zori de zi”</i>	Arion Loredana	11
<i>Grădinița P.P. „Prichindelul” + PN nr. 5</i>	Miron Emilia	36
<i>Creșa „Căsuța piticilor”</i>		
<i>Grădinița P.N. „Floarea soarelui”</i>	Sereș-Alb Ioana	19
<b>Grădinița P.P Nr. 1 Hunedoara</b>	Matei Anca	35
<i>Grădinița P.P. „Piticot” Hunedoara</i>		
<i>Grădinița P.P. Nr. 5 Hunedoara</i>	Mușa Alina	21
<i>Grădinița P.N. Nr. 6 Hunedoara</i>		
<i>Grădinița P.P. „Licurici”</i>		
<b>Liceul Tehnologic „Matei Corvin”</b>	Lepădatu Laura	43
<i>Școala Gimnazială Nr. 6</i>	Vlaicu Adrian	51
<b>Colegiul Economic „Emanuil Gojdu”</b>	Popa Raul	43
<i>Școala Gimnazială Nr. 3</i>	Pătrășcoiu Alexandra	35
<i>Școala Gimnazială Nr. 7 și 8</i>	Vecliuc Mihai	31
<b>Liceul Tehnologic „C-tin Bursan”</b>	Herepean Nicu	18
	Bogdan Gabriela	19
<b>Școala Gimnazială Nr. 1</b>	Trofin Iolan	51
<b>Liceul Teoretic „Traian Lalescu”</b>	Toma Adina	53
<b>Școala Gimnazială Nr. 2</b>	Nistor Andreea	54
<b>Colegiul Național „Iancu de Hunedoara”</b>	Bucur Florin	48
<i>Școala Gimnazială Nr. 5</i>	Șandra Irina	22
<i>Școala Postliceală Sanitară</i>		15
<b>C.S.E.I. „Rudolf Steiner”</b>	Avrămescu Constantin	60
<b>Clubul Copiilor</b>	Șerban Felicia	6
<b>Clubul Sportiv Școlar</b>	Butnariu Marius	17
<b>Școala Gimnazială Ghelari</b>	Ionaș Monica	18
<b>Școala Primară Valea Nandrului</b>	-	3
<b>Școala Gimnazială Teliucu Inferior</b>	Cioabă Marius	23
<b>Școala Gim. Lunca Cernii de Jos</b>	Ordean Dariu	14
<b>Școala Primară Lelese</b>	-	3
<b>Școala Primară Hășdău</b>	-	1

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Grădinița P.P. Nr. 3	Schneider Mărioara	18
Grădinița P.N. + P.P. Nr. 1	Bardan Simona	28
Grădinița P.P. Nr. 2	Băltărețu Ana-Maria	22
Școala Gimnazială „I. G. Duca”	Butuza Luisiana	78
C.N. de Informatică „C. Sylva”	Hotea Horațiu	30
Școala Gimnazială „C. Sylva”	Chirilă Violeta	30
Colegiul Național „Mihai Eminescu”	Oprinoc Laurența	37
Școala Gimnazială „A. Stanca”	Raica Luciana	59
Colegiul Economic „Hermes”	Lunel Cristian	53
Școala Gimnazială Nr. 7	Cioarei Ileana	36
Liceul Tehnologic „D. Leonida”	Câmpean Gabriela	60
Școala Gimnazială Nr. 2	Manea Roxana	18
Clubul Sportiv Școlar	Tirintică Daniela	31
Clubul Copiilor „Valea Jiului”	Cioc Mihaela	18
Școala Gimnazială Bănița	Iovăneasă Ileana	18
Școala Gimn. „Sf. Varvara” Aninoasa	Codrea Luminița	30

## ZONA PETROȘANI

Lider zonă:

**Hotea Horațiu**

Grupe sindicale:

16

Număr membri:

566

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Grădinița P.P. „Floare de colț” Brad	Faur Mihaela	30
Liceul Teoretic „A. Iancu” Brad	Voronianu Sanda	35
Școala Gimn. „M. Sântimbreanu” Brad	Duduman Ancuța	63
Școala Gimn. „Horea, Cloșca și Crișan”	Țendea Florina	48
Școala Gimn. „A. Iancu” Baia de Criș	Stana Roxana	21
Școala Primară Blăjeni	Ștefan Mărioara	3
Școala Gimn. „Ion Buteanu” Buceș		23
Școala Gimn. „S. Oprean” București	Bușe Cristina	20
Liceul Tehnologic „Crișan” Crișcior	Botici Mirabela	60
Școala Gimnazială Luncoiu de Jos	Fodor Cosmin	19
Școala Gimn. „Pr. I. Comșa” Ribița	Dud Mădălina	19
Școala Primară Tomești	Barb Valentina	7
Școala Gimnazială Vața de Jos	Maciu Violeta	25
Școala Gimnazială Vălișoara	Împărat Andreea	19
Școala Primară Bulzești de Sus	-	1

## ZONA BRAD

Lider zonă:

**Țendea Florina**

Grupe sindicale:

15

Număr membri:

393

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Liceul Teoretic „I.C. Brătianu” Hațeg	Bratu Victor	72
Grădinița P.N. + P.P. Hațeg	Crișan Carmen	17
Școala Gimnazială „A. Densușianu”	Nădășan Anca	35
Școala Gimnazială „O. Densușianu”/Creșa Hațeg	Coțolan Camelia	36
Liceul „Profesor Bora Tit Liviu” Baru	Onescu Marinela	35
Școala Primară General Berthlot	Stoica Irina	3
Școala Gimnazială Densuș	Ardelean Marcel	14
Sem. Teologic Liceal Ortodox Prislop	-	3
Școala Gimnazială Pui	Dușan Mariana	39
Școala Gimnazială Răchitova	Bozdog Ioan	13
Școala Gimnazială Râu de Mori	Pușcă Patricia	25
Școala Gimnazială Sarmizegetusa	Vlad Emilia	14
Școala Gimn. Sântămăria Orlea	Cocoloș Fabiola	29
Școala Gimnazială Sălașu de Sus	Bobariu Gabriela	12
Școala Primară Reea	Popovici Gabriela	7
Clubul Copiilor Hațeg	Todoran Horea	6

## ZONA HAȚEG

Lider zonă:

**Bratu Victor**

Grupe sindicale:

16

Număr membri:

360

**ZONA ORĂȘTIE**

Lider zonă:  
**Mustea Mihail**  
Grupe sindicale: **12**  
Număr membri: **368**

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Grădinița „Căsuța cu povești”	Bordean Mirela	11
Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2	Hunyadi Elvira	15
Liceul Tehnologic „N. Olahus”	Tatu Alina	37
Școala Gimnazială „Dr. Aurel Vlad”	Takacs Amalia	66
Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu”	Mustea Mihail	37
Școala Gimnazială „Dominic Stanca”	Florei Camelia	49
Lic. Tehnologic Ag. „Al. Borza” Geoagiu	Buicescu Anca	75
Școala Gim. „H. Daicoviciu” Orăștioara	Postei Raluca	17
Școala Gimnazială Romos	Todor Valentin	17
Școala Primară Pricaz	Bogdan Eusebiu	11
Școala Primară Mărtinești		8
Școala Gim. „C. Daicoviciu” Beriu	Cherecheș Ramona	25

**ZONA RURALA**

Lider zonă:  
**Todea Magdalena**  
Grupe sindicale: **13**  
Număr membri: **286**

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Școala Gimnazială Băița	Clej Simona	21
Școala Gimnazială „N. Tic” Brănișca	Oprea Simona	16
Școala Primară Burjuc	-	8
Școala Gimnazială Certeju de Sus	Tomotaș Ionela	25
Școala Gimnazială Dobra	Pazsint Monica	28
Școala Gimnazială Gurasada	Todea Magdalena	19
Școala Gimnazială Hărău	Țurcan Violeta	17
Liceul Teoretic „S. Dragomir” Ilia	Coste Sanda	55
Școala Gimnazială Ohaba	Burza Dan	18
Școala Gimnazială Șoimuș	Prunean Didona	20
Școala Gimnazială Vețel	Josan Paula	25
Școala Gimnazială Visca	Bedeia Simona	11
Școala Gimnazială Zam	Buculescu Roxana	23

**ZONA LUPENI**

Lider zonă:  
**Temelescu Adrian**  
Grupe sindicale: **8**  
Număr membri: **238**

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Grădinița „Lumea Copiilor”	Onu Anca	16
Grădinița P.N. Nr. 1	Scorțar Larisa	7
Grădinița P.N. Nr. 2	Radu Roxana	6
Liceul Teoretic „Mircea Eliade”	Râpă Mihaela	29
Școala Gimnazială Nr. 1	Temelescu Adrian	40
Școala Gimnazială Nr. 2	Burlacu Anița	35
Liceul Tehnologic	Răducu Adriana	60
Școala Gimnazială Nr. 3	Chiroșca Simona	45

**ZONA VULCAN**

Lider zonă:  
**Stoica Corina**  
Grupe sindicale: **6**  
Număr membri: **229**

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Școala Gimnazială Nr. 4	Lazăr Cristina	45
Grădinița P.N. + P.P. Nr. 1	Nițulete Carmen	14
Școala Gimnazială Nr. 6	Tepfenhart Edmond	46
Liceul Tehnologic „Mihai Viteazu”	Cismaș Luminița	68
Școala Gimnazială Nr. 5	Muraru Alina	41
Școala Gimnazială „T. Lucaciu”	Stoica Corina	15

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Liceul Tehnologic T.F. „A. Saligny”	Bucur Flavius	61
Grădinița cu Program Normal	Bostan Valentina	5
Grădinița „Căsuța piticilor”		4
Grădinița cu Program Prelungit		16
Școala Gimnazială „S. Toduță”	Bălțat Doina	41
C.P.C. Simeria	Stan Loredana	104
Școala Gimnazială Băcia	Vană Mariana	23
Școala Gimnazială Rapoltu Mare	Boticiu Georgeta	14

## ZONA SIMERIA

Lider zonă:

**Bălțat Doina**

Grupe sindicale:

6

Număr membri:

268

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Școala Gimnazială „I.D. Sârbu”	Biro Ana-Maria	42
Grădinița P.N. Nr. 1	Bălășoiu Catinca	13
Școala Gimnazială Nr. 6	Stoica Dija	16
Colegiul Tehnic „C-tin Brâncuși”	Leonte Rodica	42
Școala Gimnazială „Ana Colda”	Șerban Angela	38
Școala Gimnazială Nr. 5	Ratzek Veronica	28
Clubul Copiilor	Matei Liliana	7

## ZONA PETRILA

Lider zonă:

**Stoica Dija**

Grupe sindicale:

7

Număr membri:

186

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Liceul Tehnologic „O. Densușianu”	Jilcă Romeo	47
Grădinița „Voinicelul”	Anghel Irina	24
Școala Gimnazială Călan	Gașpari Karoly	66
Școala Gimnazială Bretea Română	Furdui Daniela	27
Școala Gimnazială Boșorod	Grecu Ofelia	23

## ZONA CĂLAN

Lider zonă:

**Gașpari Karoly**

Grupe sindicale:

5

Număr membri:

187

Grupa sindicală	Lider grupa sindicală	Nr. membri
Liceul Tehnologic „Retezat” Uricani	Borța Maria	66
Școala Gimnazială Nr. 2 Uricani		

## ZONA URICANI

Lider zonă:

**Borța Maria**

Grupe sindicale:

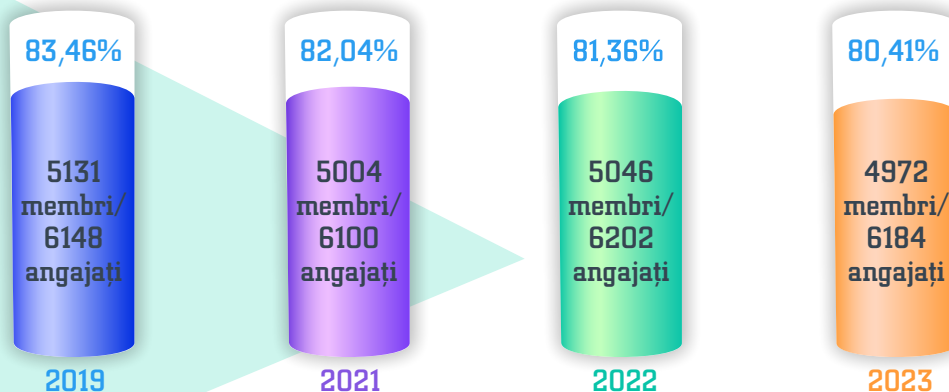
2

Număr membri:

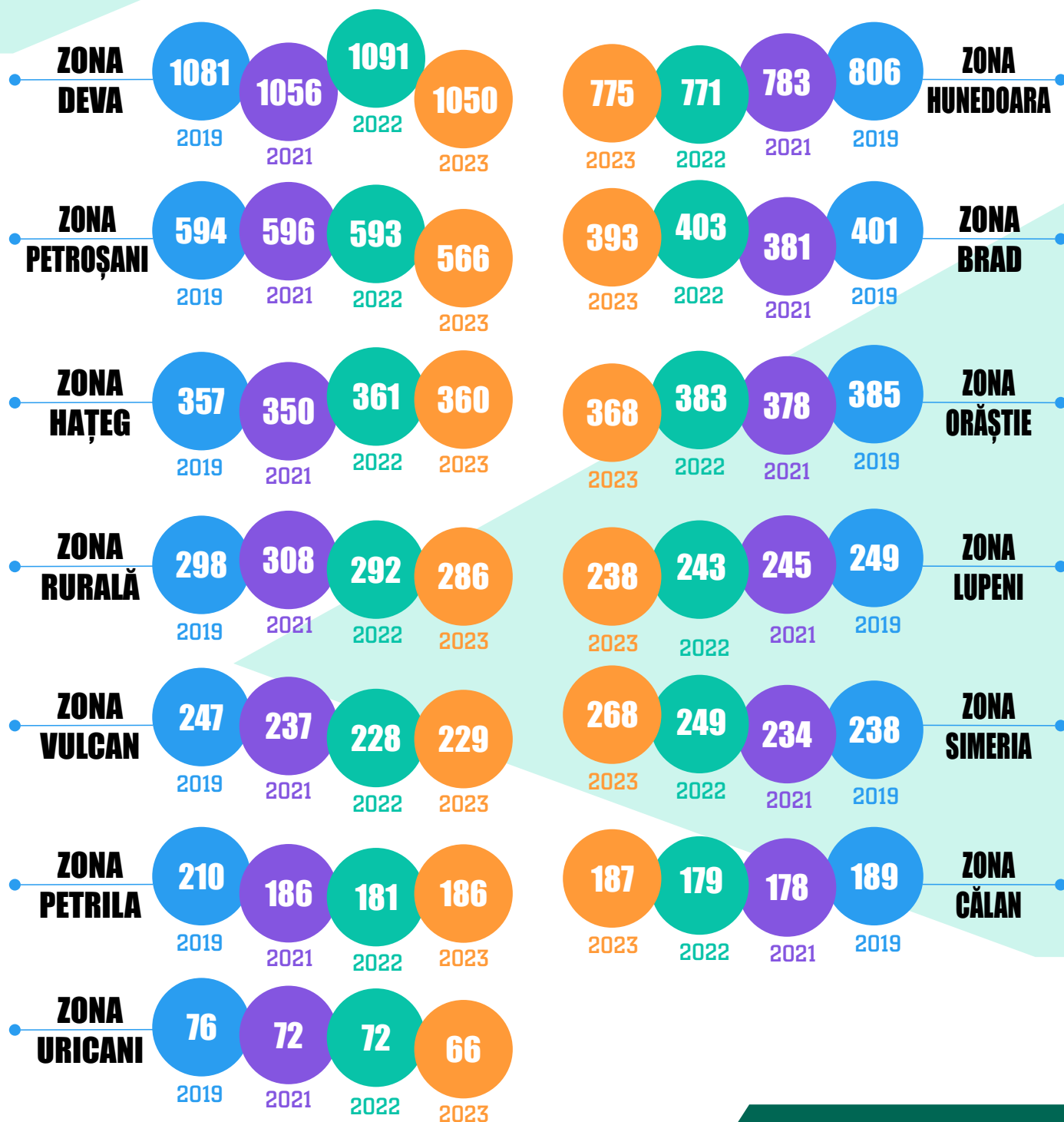
66



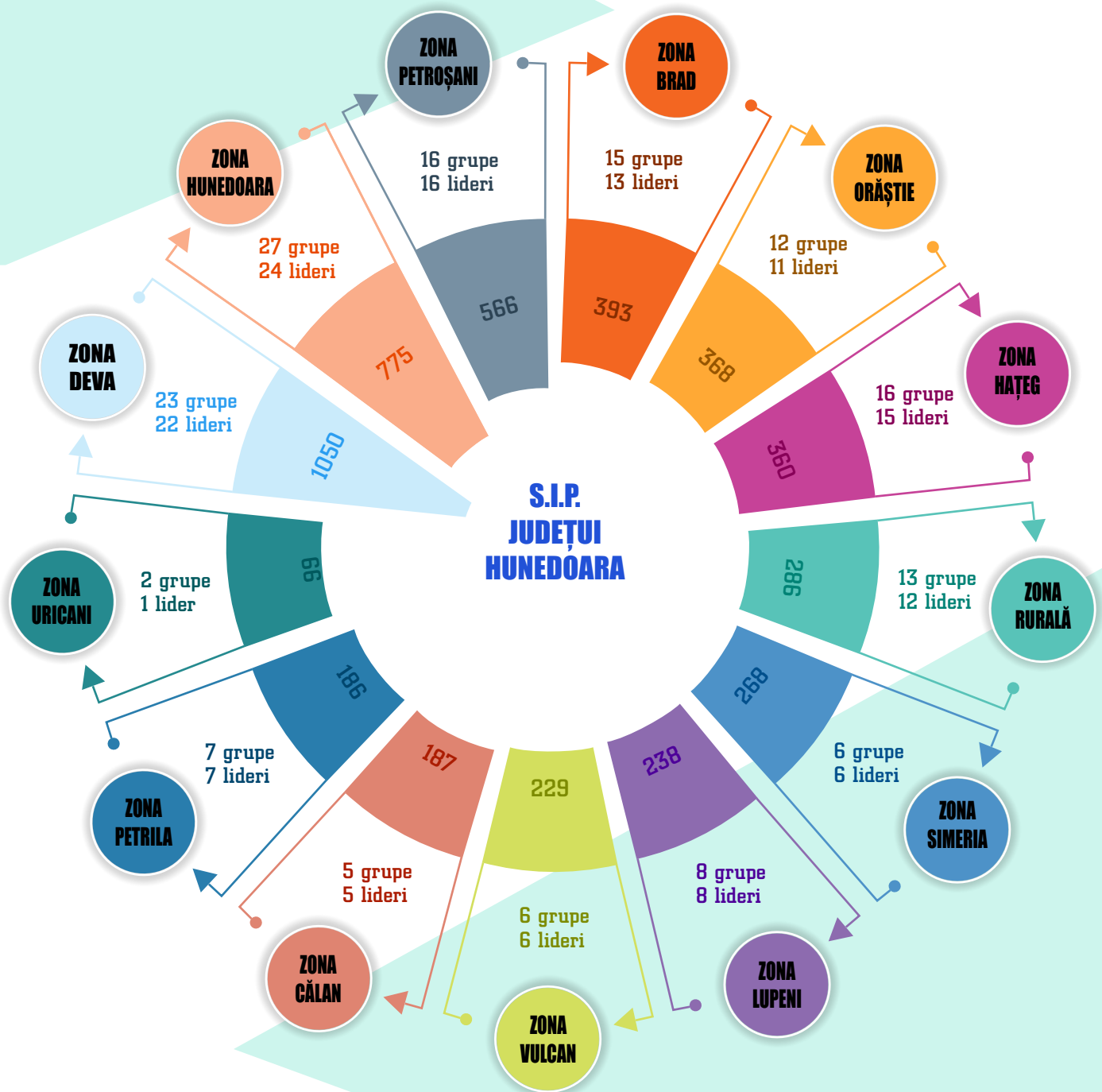
## EVOLUȚIA NUMĂRULUI DE MEMBRI ȘI GRADUL DE SINDICALIZARE



## EVOLUȚIA NUMĂRULUI DE MEMBRI ȘI GRADUL DE SINDICALIZARE



# STRUCTURA ORGANIZATORICĂ GENERALĂ S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA LA NIVELUL LUNII OCTOMBRIE 2023



# ORGANELE DE CONDUCERE ALE S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA

Organele de conducere ale S.I.P. Județul Hunedoara sunt: **Conferința Județeană, Consiliul Liderilor, Biroul Executiv și Comisia de Cenzori** (conform capitolului VIII, art. 38 din Statut).

## CONSILIUL LIDERILOR

Este organul de conducere colectivă al sindicatului între două sesiuni ordinare ale Conferinței Județene și cuprinde liderii sindicali ai tuturor structurilor organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara. În prezent, **Consiliul Liderilor S.I.P. Județul Hunedoara este format din 147 persoane**, iar componența lui este prezentată în capitolul II, subcapitolul 1 al prezentului raport de activitate.

Modul în care este constituit face din acesta un organ de conducere de largă reprezentare. În același timp Consiliul Liderilor este un forum în care sunt prezentate, dezbătute și analizate problemele concrete cu care se confruntă membrii de sindicat.

Consiliul Liderilor se întrunește în ședințe ordinare o dată la trei luni sau în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie. În cursul acestui mandat, **Consiliul Liderilor S.I.P. Județul Hunedoara s-a reunit în 31 ședințe de lucru** convocate periodic, de regulă la trei luni.

Pentru a asigura o mai bună informare a membrilor, toate materialele care au fost prezentate, dezbătute și aprobate în cadrul ședințelor Consiliului Liderilor S.I.P. Județul Hunedoara au fost postate pe site-ul organizației la rubrica „SIP Hunedoara – Activitate – Consiliul Liderilor”.

## BIROUL EXECUTIV

Este organul de conducere al sindicatului între două ședințe ordinare ale Consiliului Liderilor.

Biroul Executiv este format din președinte și cei 13 lideri ai structurilor organizatorice de zonă. Președintele este ales de Conferința Județeană, iar liderii structurilor organizatorice de zonă sunt aleși dintre liderii grupelor sindicale din fiecare zonă. Dintre aceștia, pe baza propunerilor făcute de președintele ales se stabilesc prin vot: secretarul

general și cei 3 vicepreședinți, aceștia asigurând conducerea operativă a organizației.

De-a lungul acestui mandat, în componența Biroului Executiv au intervenit modificări prin pensionarea a doi dintre colegii noștri. Funcționarea în aproape aceeași componență a asigurat continuitatea în gândire și acțiune.

Componența Biroului Executiv S.I.P. Județul Hunedoara:

<b>Rusu Paul</b>	președinte;
<b>Bratu Victor</b>	secretar general - lider zona Hațeg;
<b>Colhon Vasilica</b>	vicepreședinte - lider zona Hunedoara (pensionată);
<b>Stoica Dija</b>	vicepreședinte - lider zona Petrila;
<b>Vinczi Gavril</b>	vicepreședinte - lider zona Simeria (pensionat);
<b>Mitrofan Amina</b>	lider zona Deva;
<b>Popa Raul</b>	lider zona Hunedoara;

<b>Hotea Horațiu</b>	lider zona Petroșani;
<b>Țendea Florina</b>	lider zona Brad;
<b>Mustea Mihail</b>	lider zona Orăștie;
<b>Todea Magdalena</b>	lider zona rurală;
<b>Bălțat Doina</b>	lider zona Simeria;
<b>Stoica Corina</b>	lider zona Vulcan;
<b>Temelescu Adrian</b>	lider zona Lupeni;
<b>Gașpari Karoly</b>	lider zona Călan;
<b>Borța Maria</b>	lider zona Uricani.

În perioada 2019-2023, **Biroul Executiv s-a reunit într-un număr de 54 de ședințe** în cadrul cărora s-au dezbătut probleme profesionale și sindicale și au fost luate tot atâtea hotărâri menite a asigura conducerea organizației, pentru punerea în aplicare a Strategiei și a celorlalte hotărâri adoptate de Consiliul Liderilor și de Conferința Județeană.

În cursul mandatului a devenit deja o obișnuință ca toți membrii de sindicat să aibă acces direct la toate materialele prezentate în cadrul ședințelor Biroului Executiv al S.I.P. Județul Hunedoara. Acestea sunt postate constant pe site-ul organizației la rubrica: „SIP Hunedoara – Activitate – Biroul Executiv”.

## BIROUL EXECUTIV

Membrii Biroului Executiv au participat și au intervenit la toate ședințele Consiliului de administrație al I.S.J. Hunedoara, Comisia paritară de la nivelul I.S.J. Hunedoara, Comisia de dialog social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara pe o paletă largă de probleme: modificările legislative din domeniul educației și cel sindical, creșterea salariilor

pentru personalul din educație, acordarea sumelor necesare pentru plata la timp a salariilor, acordarea sumelor pentru plata diferențelor salariale câștigate în instanțele de judecată, efectuarea reparațiilor curente și a lucrărilor de igienizare în școli, rezolvarea unor probleme privind încadrările, mobilitatea personalului, probleme de specialitate etc.

## COMISIA DE CENZORI

Este organ unic de control în probleme economice, financiare și de patrimoniu ale sindicatului.

Aceasta este compusă din **5 membri**, care nu pot face parte și din alte organe de conducere ale S.I.P. Județul

Hunedoara, aleși pentru o perioadă de 4 ani de Conferința Județeană.

Comisia de Cenzori se întrunește anual și ori de câte ori este nevoie, la solicitarea Consiliului Liderilor sau Biroului Executiv pentru a verifica activitatea financiară și patrimoniul sindicatului. Ea prezintă anual și ori de câte ori este nevoie rapoarte asupra activității, în ședințele Biroului Executiv, Consiliului Liderilor sau Conferinței Județene.

În acest mandat, Comisia de cenzori s-a reunit anual și a elaborat 4 rapoarte de activitate care vor fi prezentate Conferinței Județene a S.I.P. Hunedoara. De regulă, membrii comisiei de cenzori au fost invitați și au participat și la ședințele Consiliului Liderilor.

În perioada 2020-2021, urmare a condițiilor generate de pandemia de coronavirus, o parte din ședințele organelor de conducere s-au desfășurat on line. De asemenea, în timpul grevei generale din vara anului 2023 s-a folosit acest sistem de comunicare motivat de urgența cu care trebuiau făcute anumite consultări sau luate o serie de decizii.

### NUMĂRUL ȘEDINȚELOR ORGANELOR DE CONDUCERE



# COMPARTIMENTE / SERVICII

La nivelul S.I.P. Județul Hunedoara sunt constituite, în subordonarea directă a Biroului Executiv și a președintelui, mai multe compartimente/servicii: **administrativ-secretariat, contabilitate, juridic, Casa de Ajutor Reciproc (Instituție Financiar Nebancară) a Salariaților din Învățământul Preuniversitar Hunedoara – C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara, Agenția de turism SIP Tour, Centrul de formare „Magister”.**

## COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV-SECRETARIAT

Compartimentul administrativ-secretariat a asigurat fluxul informațional printr-o comunicare rapidă și eficientă cu personalul de conducere al sindicatului, sindicatele de zonă, cu membrii de sindicat, cu serviciul administrativ de la nivelul Federației Sindicatelor din Educație „Spiru Haret”, cu unitățile școlare, I.S.J., alte instituții și organizații.

S-a asigurat primirea și înregistrarea corespondenței, redactarea și expedierea corespondenței în termenele stabilite, evidențierea actelor, repartizarea pe dosare și urmărirea soluționării în termen, primirea și transmiterea de comunicări telefonice pentru toate compartimentele/serviciile de la nivelul S.I.P. Județul Hunedoara, arhivarea documentelor administrative și contabile.

De asemenea, s-a efectuat monitorizarea curățeniei

în încăperile sediului, achiziționarea materialelor de curățenie, birotică și a altor materiale necesare bunei funcționări a compartimentelor/serviciilor.

Compartimentul administrativ-secretariat a asigurat efectuarea plăților, prin internet banking, a ajutoarelor sociale, dar și a altor plăți (facturi).

De asemenea s-a asigurat ridicarea de numerar pe bază de card bancar, comanda tichetelor cadou și sociale pentru membrii de sindicat și liderii grupelor sindicale, efectuarea încasărilor și a plăților prin casă, completarea registrului de casă.

La finalul fiecărui an s-a realizat evidența inventarului, păstrarea și reactualizarea lui, arhivarea tuturor documentelor S.I.P. Județul Hunedoara.

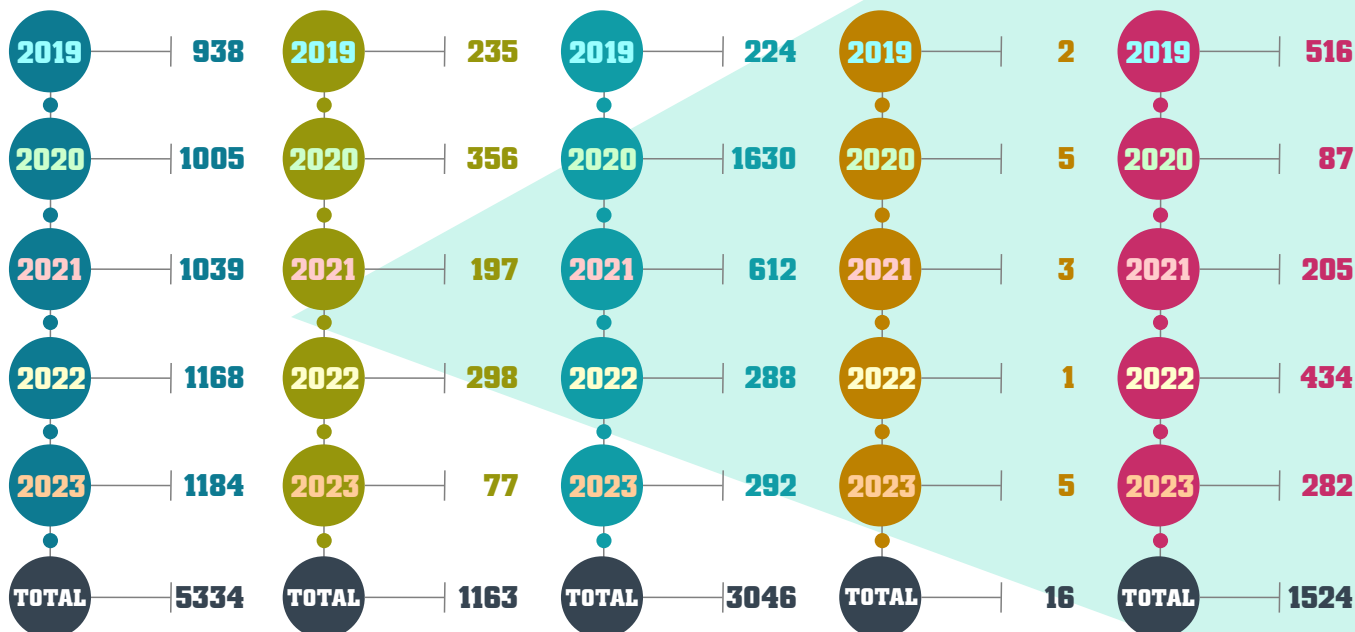
Corespondența cu membrii/structurile organizatorice (*cereri înscriere, transfer, retragere, ajutoare sociale, adeverințe*)/ federația/confederația

Corespondența cu I.Ș.J. Hunedoara/M.E./ Prefectura/primării/ alte instituții

Corespondența „juridică” (*dosare instanță, delegații instanță*)

Sesizări/ petiții/ memorii

Deconturi transport: **Consiliul Liderilor, Biroul Executiv**, observatori etape mobilitate, alte evenimente (*Săptămâna Educației, Cupa Educatorului*)



## COMPARTIMENT CONTABILITATE

Împreună cu organele de conducere ale sindicatului, compartimentul contabilitate s-a preocupat constant de asigurarea resurselor financiare necesare desfășurării activității și de buna lor gospodărire.

Compartimentul contabilitate este format din 2 economiști, funcționează integrat la nivelul S.I.P. Județul Hunedoara, asigurând toate activitățile specifice și de la nivelul altor compartimente: C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara, SIP Tour Hunedoara, Centrul de formare „Magister”.

Resursele financiare sunt asigurate preponderent din cotizațiile încasate de la membrii de sindicat și, într-o măsură mai mică, din dobânzile obținute prin investirea unor sume de bani în instrumente financiare (depozite, titluri de stat).

De asemenea s-a solicitat membrilor de sindicat direcționarea unor sume reprezentând până la 3.5% din impozitul anual, în conformitate cu prevederile Legii 277/2015 (persoanele fizice, care realizează venituri din salarii și asimilate acestora, pot solicita direcționarea unei sume reprezentând până la 3.5% din impozitul anual pentru susținerea entităților nonprofit

care se înființează și funcționează în condițiile legii. S.I.P. Județul Hunedoara se încadrează în prevederile legii, ca entitate nonprofit).

Pentru a asigura o evidență transparentă a sumelor încasate și cheltuite, au fost întocmite lunar situații privind cotizațiile și alte încasări, situații privind plățile și cheltuielile, state de plată, declarații lunare privind obligațiile de plată față de buget. Toate aceste situații au fost prezentate și supuse aprobării Consiliului Liderilor sau Biroului Executiv S.I.P. Județul Hunedoara în fiecare lună din perioada analizată.

De asemenea, au fost realizate balanțele și bilanțul contabil anual și s-a asigurat depunerea actelor la administrația financiară.

Împreună cu compartimentul administrativ – secretariat s-a realizat evidența inventarului, păstrarea și reactualizarea lui. S-a asigurat o bună comunicare cu compartimentul juridic.

La finalul fiecărui an, situația financiară a S.I.P. Județul Hunedoara a fost verificată de către Comisia de cenzori.

### Situație încasări-cheltuieli în perioada 2019 - august 2023 (s-au luat în calcul și instrumentele de economisire)



Datorită modificării legislației privind acordarea tichetelor cadou de către sindicat membrilor săi, s-a hotărât înregistrarea cheltuielii aferente acestora în luna decembrie 2021, fapt care a influențat rezultatul financiar al anului 2021.



### Situație titluri de stat – decembrie 2022

În anul 2021 s-a reinvestit valoarea titlurilor de stat ajunse la maturitate în depozite la termen cu dobânda negociată.



## COMPARTIMENTUL JURIDIC

Activitatea compartimentului juridic a constat în:

- asigurarea consultanței juridice necesară organelor de conducere ale S.I.P. Județul Hunedoara, precum și membrilor de sindicat pe teme privind mobilitatea personalului, încadrare, salarizare, pensionare etc.;
- oferirea informațiilor necesare pentru site-ul organizației, rubricile LEGISLAȚIE, CONSULTAȚII JURIDICE și PROCESE;
- asigurarea asistenței juridice și reprezentarea în instanță atât a organizației sindicale, cât și a membrilor de sindicat, elaborând cereri de chemare în judecată, precizări, întâmpinări, note și concluzii scrise, cereri de îndreptare și completare sau de lămurire a dispozitivului sentințelor în dosarele promovate de organizația

sindicală, obținere reprezentativitate S.I.P. Județul Hunedoara, apeluri la sentințe pronunțate de instanțele de judecată, alte cereri elaborate la solicitarea C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara;

- promovarea în instanță, în perioada iunie 2019 – septembrie 2023, a unui număr de 2088 cereri.

O parte din sentințele judecătorești au fost executate deja, cele mai multe fiind executate eșalonat, pe o perioadă de 5 ani, conform prevederilor legale în vigoare.

De asemenea, în spețele enumerate au fost elaborate cereri de chemare în judecată și pentru pensionarii din sistemul de învățământ, nepercepând taxe pentru reprezentarea în instanță a membrilor de sindicat sau a foștilor membri, actualmente pensionari.

1. dobânzi aferente drepturilor bănești convenite pentru perioada octombrie 2008 – decembrie 2009 (36 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și executate integral);
2. dobânzi la sumele compensatorii pentru perioada ianuarie – decembrie 2010 (19 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și executate integral);
3. dobânzi la sumele compensatorii pentru perioada ianuarie – mai 2011 (12 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și executate integral);
4. decontarea cheltuielilor pe mijloacele de transport în comun la și de la locul de muncă (3 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și executate integral);
5. indemnizația pentru concediul neefectuat (3 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și puse în executare);
6. indemnizația de instalare (8 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și executate integral; 4 acțiuni aflate pe rolul instanței);
7. sume compensatorii reprezentând sporul pentru titlul științific de doctor - pentru perioada 2014-2015 (1 acțiune soluționată definitiv, favorabil și pusă în executare);
8. cerere de suspendare a executării art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului educației nr. 3993/2021 privind stabilirea unor drepturi salariale specifice personalului didactic din învățământ, prevăzute în Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice (1 acțiune soluționată definitiv, nefavorabil);
9. diferențe salariale reprezentând majorarea salariului de bază acordată personalului didactic care asigură predarea simultană în învățământul preșcolar – începând cu data de 1.09.2017 (30 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și puse în executare);
10. diferențe salariale reprezentând majorarea salariului de bază acordată diferențiat personalului didactic (directori) care asigură predarea simultană în învățământul preșcolar/primar – începând cu data de 1.05.2018 (3 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și puse în executare);
11. diferențe salariale rezultate din neaplicarea la salariul de bază aflat în plată a majorărilor/ creșterilor salariale, acordate diferențiat în raport de funcția deținută/dreptul obținut (dirigenția - profesori diriginți, învățători, educatoare; gradația de merit; activitatea desfășurată în învățământul special, special integrat și CJRAE; predarea simultană la 2-5 clase de elevi/grupe de preșcolari; activitatea de control financiar preventiv) - pentru perioada septembrie 2017 – viitor (1700 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și puse în executare);
12. spor pentru condiții de muncă periculoase sau vătămătoare - pentru perioada ianuarie 2018 și viitor (15 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și puse în executare; 59 acțiuni aflate pe rolul instanței);
13. sporul de suprasolicitare neuropsihică - pentru perioada 1.12.2018-31.01.2019 (1 acțiune soluționată definitiv, favorabil și pusă în executare);
14. indemnizația de vacanță sub formă de vouchere de vacanță, în cuantum de 1.450 lei - pentru perioada 2018 - 2020 (95 acțiuni soluționate definitiv, favorabil și executate integral);
15. indemnizația de vacanță sub formă de vouchere de vacanță, în cuantum de 1.450 lei - pentru perioada 2019 - 2022 (56 acțiuni admise în parte, pentru care am formulat apel; 32 acțiuni aflate pe rolul instanței);
16. sporul pentru condiții deosebite de stres sau risc - începând cu data de 01.03.2018 și pe viitor (5 acțiuni soluționate definitiv, favorabil, urmând a fi puse în executare; 1 acțiune aflată pe rolul instanței);
17. sporul pentru persoanele cu handicap - pentru perioada 25.09.2018 – 31.08.2022 (1 acțiune soluționată definitiv, favorabil, urmând a fi pusă în executare; 1 acțiune aflată pe rolul instanței);
18. obținere reprezentativitate S.I.P. Jud. Hunedoara (1 acțiune soluționată definitiv, favorabil);
19. Conferințe CAR (IFN) S.I.P. Hunedoara – alegeri organe conducere (1 acțiune soluționată definitiv, favorabil).

# SIP TOUR

Este o agenție de turism care a fost înființată în anul 2012 de către unicul asociat, S.I.P. Județul Hunedoara, obiectivul principal al agenției fiind acela de a oferi membrilor de sindicat consultanță, servicii turistice de cea mai bună calitate la un preț corect.

Activitățile agenției de turism sunt compuse din următoarele:

- turism intern – rezervarea de sejururi, excursii, tabere școlare în România, la munte, în stațiuni balneare, în orașe și pe litoralul românesc al Mării Negre;
- turism extern – sejururi, circuite sau city break-uri în întreaga lume;
- bilete – se asigură emiterea de bilete de autocar în Europa sau bilete avion low cost și la curse de linie în întreaga lume.

La cerere se poate organiza și particulariza orice acțiune care face parte din specificul unei agenții de turism.

Anul 2019 a fost unul bun din punct de vedere al activității economice. Am reușit să rezervăm un număr important de servicii turistice, bilete de avion, excursii școlare chiar și o excursie la Milano programată pentru anul 2020.

Începând cu anul 2020 și până în primăvara anului 2022, din cauza pandemiei de coronavirus, a fost blocată întreaga activitate turistică și economică la nivel mondial. Cu toate acestea, volumul de muncă a fost unul foarte mare având în vedere problemele generate de blocarea activității turistice: anularea sau reprogramarea, funcție de condițiile contractuale și epidemiologice de la acea vreme, a tuturor rezervărilor anterioare. Cu

toate acestea nici un client SIP TOUR nu a avut de suferit, nu a fost păgubit, fiind găsite soluții pentru fiecare caz în parte în funcție de specificul fiecărei rezervări.

Deoarece în perioada pandemiei activitatea turistică a fost redusă, volumul rezervărilor fiind diminuat, tichetele de vacanță nu au fost folosite urmând ca acestea să-și piardă valabilitatea. SIP TOUR a reușit să rezolve această problemă luând ca și „avans servicii” aceste sume, dând posibilitatea membrilor de sindicat să revină ulterior cu o rezervare fermă.

În anul 2022 am făcut demersuri în instanță pentru a ne recupera banii de la doi hotelieri români și unul italian. Toate procesele au fost câștigate de către SIP TOUR.

Tot în anul 2022 SIP TOUR a aplicat și câștigat fonduri din cadrul schemei de ajutor prin programul „Granturi Horeca” în valoare netă de 69.081 lei.

În luna iunie 2022 SIP TOUR a organizat la Sovata un eveniment de mare amploare: Conferința Națională a Federației Sindicatelor din Educație „Spiru Haret”, unde au participat peste 200 de persoane din toate organizațiile afiliate federației la nivel național.

La finalul anului 2022, în perioada vacanței de 1 Decembrie, SIP TOUR a organizat o excursie de trei zile cu autocarul la Budapesta.

În continuare, ofertele noastre, actualizate la zi, atât ca și preț cât și ca disponibilitate, pot fi găsite pe site-ul [www.siptour.ro](http://www.siptour.ro).

## 2019

	Nr. prestații	Nr. beneficiari
Servicii externe	11	43
Litoral	69	188
Balneo-montan	111	310
Excursii SIP Tour	1	23
Excursii școlare	13	504
Bilete de avion	-	-
Asigurări	12	49
Alte evenimente	-	-

### Indicatori privind activitatea SIP TOUR

## 2020

	Nr. prestații	Nr. beneficiari
Servicii externe	2	5
Litoral	33	95
Balneo-montan	35	89
Excursii SIP Tour	-	-
Excursii școlare	2	60
Bilete de avion	-	-
Asigurări	8	22
Alte evenimente	-	-

## 2021

	Nr. prestații	Nr. beneficiari
Servicii externe	3	5
Litoral	41	109
Balneo-montan	43	102
Excursii SIP Tour	-	-
Excursii școlare	-	-
Bilete de avion	-	-
Asigurări	12	33
Alte evenimente	-	-

### Indicatori privind activitatea SIP TOUR

## 2022

	Nr. prestații	Nr. beneficiari
Servicii externe	6	17
Litoral	73	202
Balneo-montan	114	181
Excursii SIP Tour	1	48
Excursii școlare	7	320
Bilete de avion	5	16
Asigurări	11	30
Alte evenimente	1	186

## C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. HUNEDOARA

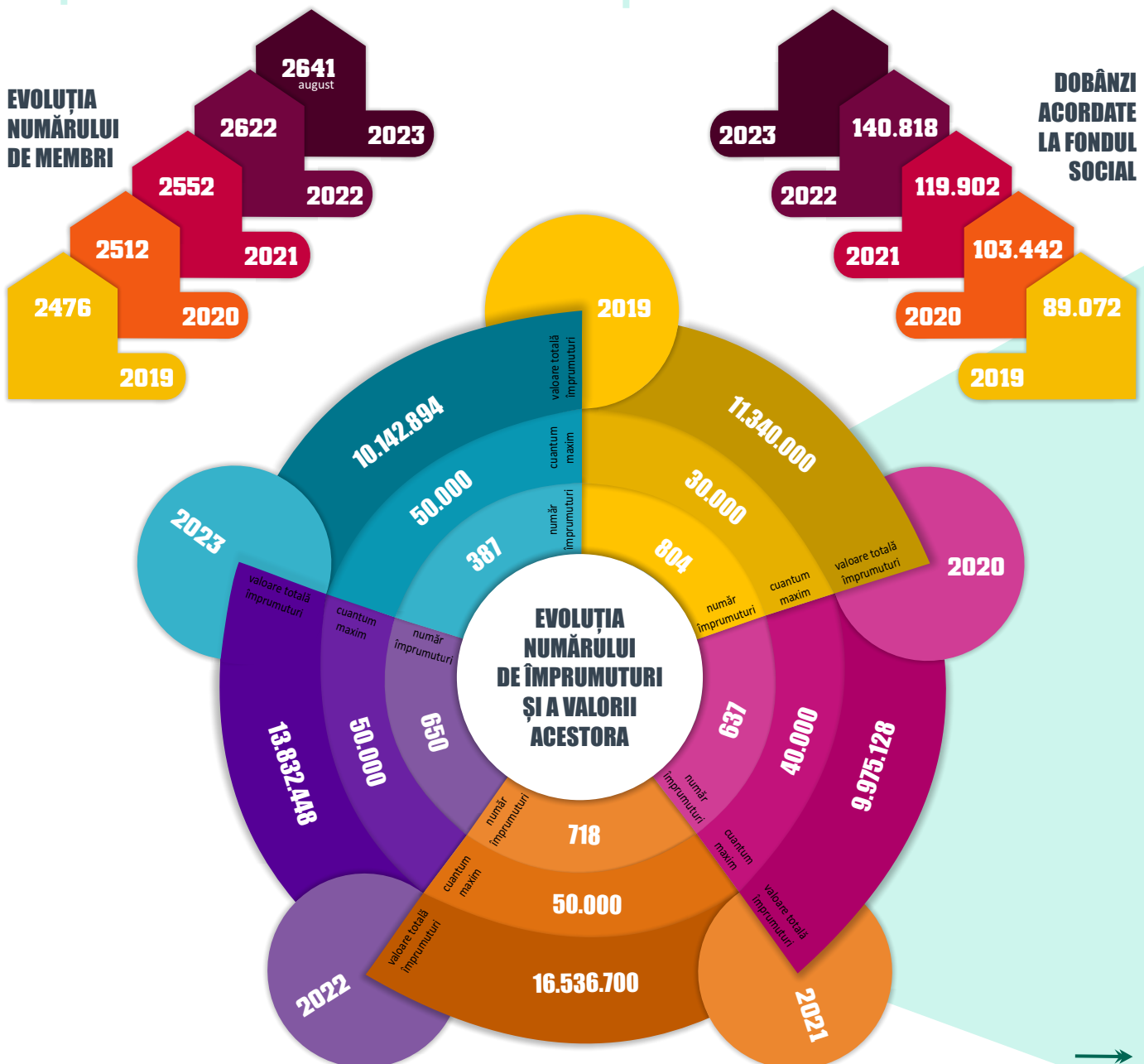
Apartine S.I.P. Județul Hunedoara și funcționează în sediul situat în Deva, strada Gheorghe Barițiu nr. 2, corp B – mansardă, fiind o asociație fără scop patrimonial.

C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara are membri în aproape toate unitățile de învățământ din județul Hunedoara. Astfel, există 105 grupe în unitățile de învățământ și o grupă de diverși (388 persoane din sistem și din afara sistemului de învățământ care plătesc la casierie sau prin virament bancar).

Funcționarea asociației este asigurată de personalul comun al C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara și S.I.P. Județul Hunedoara: 2 administratori financiari, un secretar-casier și un consilier juridic. O serie de operațiuni/activități se desfășoară prin intermediul liderilor sindicali de zonă și al liderilor sindicali din unitățile de învățământ.

Încasarea cotizațiilor și restituirea împrumuturilor se realizează, în cea mai mare parte, prin reținerea direct de pe statul de plată, iar pentru grupa de externi direct la casieria asociației. În perioada supusă analizei, pentru a veni în sprijinul membrilor, împrumuturile contractate sunt virate direct în conturile solicitanților.

În perioada supusă analizei, o mare parte din cheltuielile de funcționare au fost suportate de S.I.P. Județul Hunedoara (mobilier, sisteme informatice, consumabile, utilități), iar o parte (salariile) de către C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara. Acest lucru, dar și o bună funcționare a asociației, au permis în ultimii ani obținerea unui excedent mai consistent, completarea fondului de rezervă, precum și posibilitatea de a se acorda atât dobânzi la fondul social al membrilor, cât și o dobândă bonificată, preferențială, adresată direct membrilor de sindicat.



## C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. HUNEDOARA

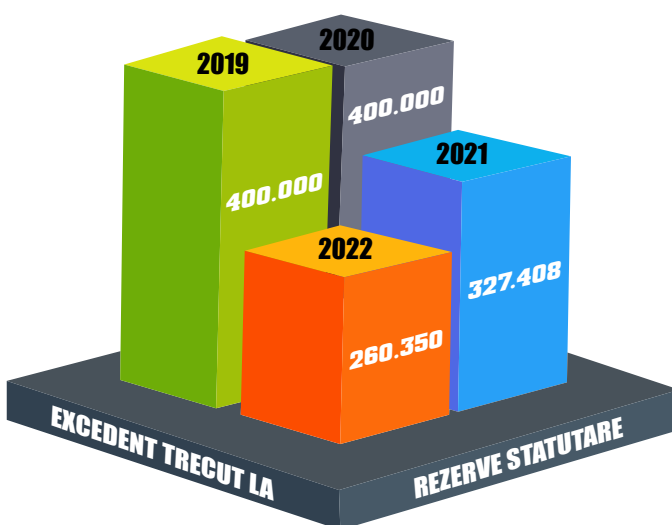
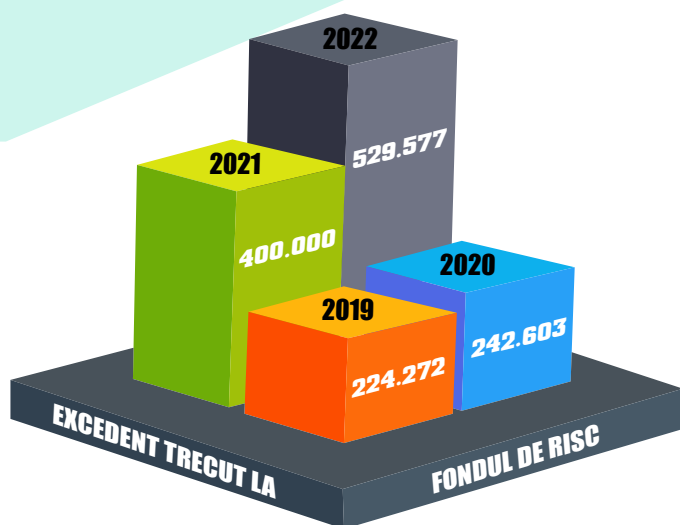
Conducerea asociației este asigurată de Conferința Anuală a C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara, iar pe parcursul anului de către Comitetul de supraveghere.

Activitatea Comitetului a fost axată pe două direcții principale: asigurarea desfășurării normale și legale a activității de acordare a împrumuturilor și recuperarea debitelor.

În acest sens a fost elaborat și aprobat documentul numit „Norme interne de creditare”, document care are drept obiectiv reglementarea și clarificarea

acordării împrumuturilor și care constituie principalul instrument/manual de lucru în analiza cererilor, aprobarea, tragerea și rambursarea împrumuturilor.

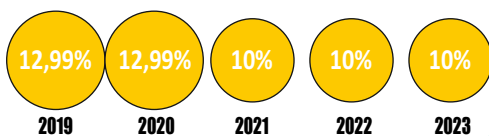
De asemenea, a fost elaborată și aprobată „Procedura operațională: activitatea curentă C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara”. Aceasta descrie modul de desfășurare a activității în procesul de înscriere a membrilor, acordarea împrumuturilor, recuperarea creanțelor, modul de evidențiere, clasificare și îndosariere a documentelor specifice, modul de inventariere și casare, arhivarea documentelor.



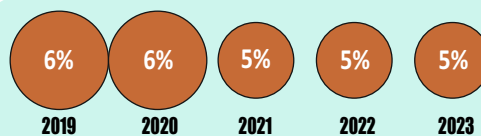
Având în vedere rezultatele financiare pozitive obținute în ultimii ani, Comitetul de supraveghere a propus, iar Conferința anuală a aprobat o diminuare în timp a dobânzilor, precum și mărirea perioadei de rambursare a unui împrumut în 72 de rate.

### EVOLUȚIA DOBÂNZILOR

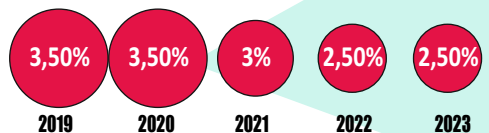
#### ÎMPRUMUT TRADIȚIONAL



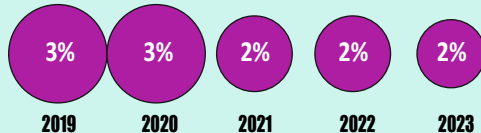
#### ÎMPRUMUT RAPID (3 luni)



#### ÎMPRUMUT TRADIȚIONAL - MEMBRI DE SINDICAT



#### ÎMPRUMUT RAPID (3 luni) - MEMBRI DE SINDICAT



Recuperarea debitelor este o parte integrantă a activității Comitetului de Supraveghere. Activitatea de recuperare s-a desfășurat în trei etape: discuții telefonice cu titularii împrumuturilor și giranții, somarea acestora în scris și, în final, executare prin intermediul executorului judecătoresc.

Statistic, la finalul lunii august 2023, situația se prezintă astfel:

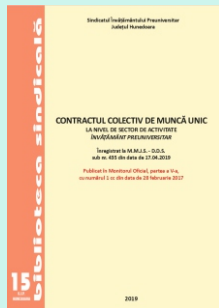
- restanțieri: 52, din care: 23 cu restanțe între 31-90 zile și 29 cu restanțe de 30 zile;
- debitori: 2, pentru care virează angajatorul lunar, până la stingerea debitului.



# ACTIVITATEA EDITORIALĂ

## BIBLIOTECA SINDICALĂ

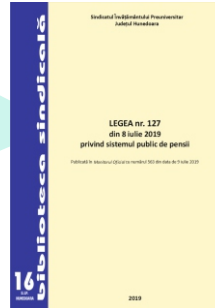
În cadrul colecției „Biblioteca sindicală” sunt publicate acte normative și alte documente reglatoare de interes sindical.



### Biblioteca sindicală nr. 15

**Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Activitate Învățământ Preuniversitar**

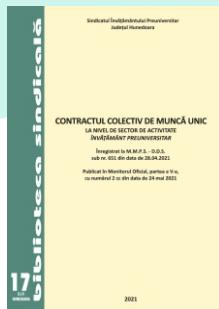
2019



### Biblioteca sindicală nr. 16

**Legea nr. 127 din 8 iulie 2019 privind sistemul public de pensii**

2019



### Biblioteca sindicală nr. 17

**Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Activitate Învățământ Preuniversitar**

2021

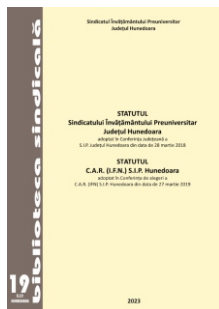


### Biblioteca sindicală nr. 18

**Codul muncii din 24 ianuarie 2003**

**Legea nr. 367 din 19 decembrie 2022 privind dialogul social**

2023



### Biblioteca sindicală nr. 19

**Statutul Sindicatului Învățământului Preuniversitar Județul Hunedoara**

**Statutul C.A.R. (I.F.N.) S.I.P. Hunedoara**

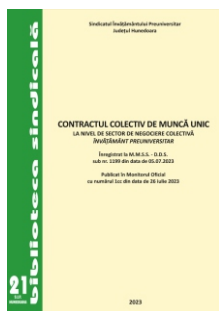
2023



### Biblioteca sindicală nr. 20

**Legea nr. 198 din 4 iulie 2023 a învățământului preuniversitar**

2023



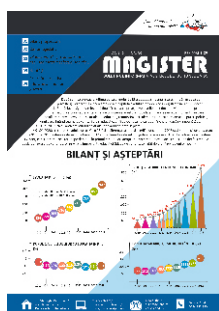
### Biblioteca sindicală nr. 21

**Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă - învățământ preuniversitar**

2023

Buletinul informativ „Magister”, rămas la o apariție, odată cu dezvoltarea mediului virtual, conjuncturală, propune sinteze al celor mai relevante informații/evenimente din punct de vedere sindical.

## BULETINUL INFORMATIV „MAGISTER”



Nr. 39 - 2019



Nr. 40 - 2020



Nr. 41 - 2020



Nr. 42 - 2022



Nr. 43 - 2022

# ACTIVITATEA EDITORIALĂ

## CONCURSUL DE MANUSCRISE „MAGISTER”

Concursul de manuscrite „Magister”, parte a manifestărilor dedicate zilei de 5 octombrie, în cadrul manifestărilor „Săptămâna Educației”, se finalizează, în cadrul fiecărei ediții anuale, prin editarea volumelor laureate în cadrul a trei secțiuni.

### Seria „TRATATE/STUDII” - 3 volume



### Seria „LITERATURĂ” - 8 volume

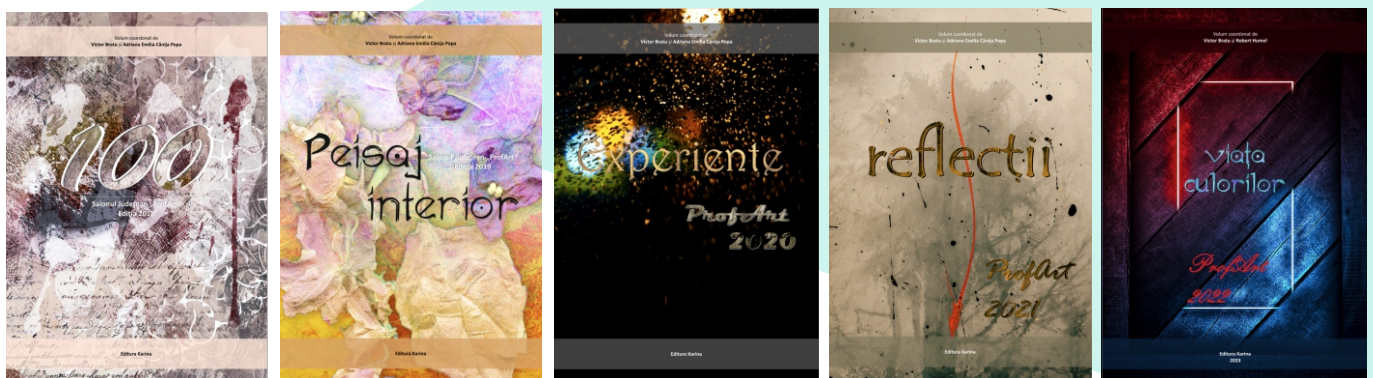


### Seria „DIDACTICA” - 2 volume



Lucrările expuse în cadrul Salonului Județean „ProfArt” sunt reunite într-un volum editat în anul următor fiecărei ediții - volumul este lansat în cadrul manifestărilor „Săptămâna Educației”

## SALONUL JUDEȚEAN „PROFART”



2019

2020

2021

2022

2023



# ACTIVITATEA EDITORIALĂ

## SIMPOZIONUL JUDEȚEAN „ÎNVĂȚĂMÂNTUL ROMÂNESC ÎNTRE TRADIȚIE ȘI MODERNISM”



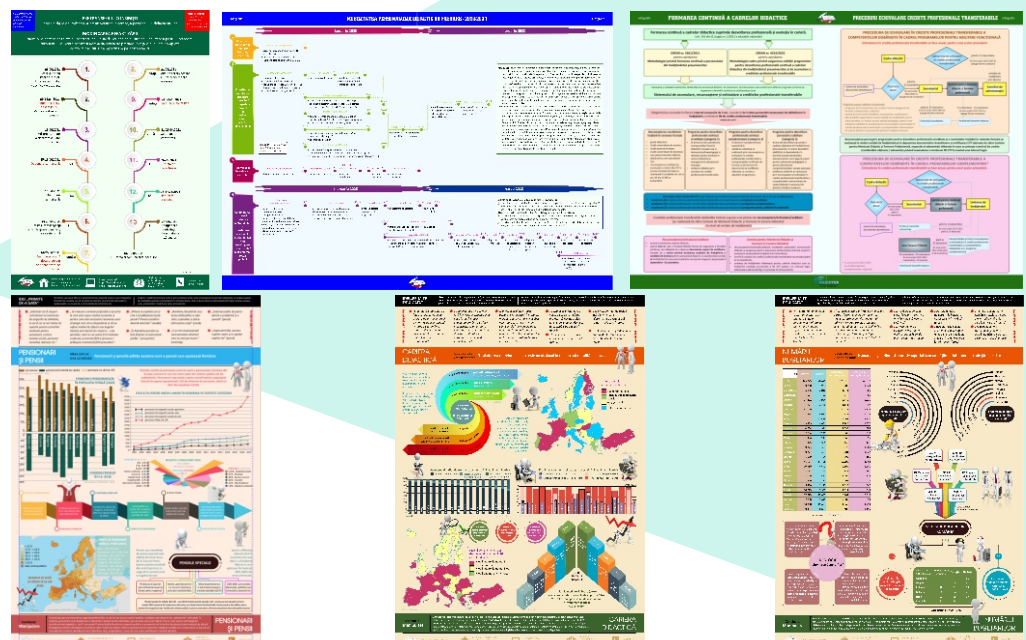
Simpozionul județean „Învățământul românesc între tradiție și modernism”, ajuns în 2021 la cea de a X-a ediție, nu s-a derulat în anii 2022 și 2023. Volumul cuprinzând lucrările simpozionului se publică în anul următor fiecărei ediții.

## MATERIALE EDITATE DE CENTRUL DE RESURSE ȘI FORMARE „MAGISTER”

Calendar școlar - elaborat pentru fiecare an școlar, este oferită gratuit fiecărui membru de sindicat. Ediția 2023-2024 a fost realizat sub forma unei versiuni extinse, sintetizând și principalele drepturi ale salariaților din educație.



Infografice - cu o tematică diversă (mobilitatea personalului, cariera didactică sau seria „Idei primite de-a gata” - „Pensionari și pensii”, „Cariera didactică”, „Numărul bugetarilor”), sunt destinate să transpună într-o formă sintetică informații relevante pentru membrii de sindicat.



# ACTIVITATEA DE FORMARE CONTINUĂ

## ACREDITAREA DE PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ

### ÎNTOEDEAUNA CARACTERUL



Număr de credite profesionale transferabile: 12 credite  
Grup țintă: cadre didactice din învățământul preșcolar, primar și gimnazial  
Durata programului de formare: 48 ore

#### Întotdeauna caracterul

**Accreditare:** OMENCS nr. 3861/04.04.2019  
**Număr credite:** 12 credite  
**Durata:** 48 ore  
**Grup țintă:** cadre didactice din învățământul preșcolar, primar și gimnazial, membri de sindicat

**Stadiu:** implementat

### CARIERĂ DIDACTICĂ ȘI DEZVOLTARE PERSONALĂ



Număr de credite profesionale transferabile: 20 (proiectat)  
Grup țintă: membri de sindicat  
Durata programului de formare: 60 ore

#### Carieră didactică și dezvoltare personală

**Accreditare:** -  
**Număr credite:** 20 (proiectat)  
**Durata:** 60 ore  
**Grup țintă:** membri de sindicat

**Stadiu:** în curs de elaborare

## CENTRUL DE RESURSE ȘI FORMARE „MAGISTER”

Concretizând unul dintre obiectivele *Strategiei S.I.P. Județul Hunedoara 2015-2019* (dezvoltarea organizațională în sensul asigurării către membrii de sindicat a unor servicii de formare profesională continuă), este mijlocul prin care S.I.P. Județul Hunedoara derulează activitățile de formare continuă.

## ELABORAREA DE MATERIALE SUPORT



## ACTIVITĂȚI DE FORMARE

### Întotdeauna caracterul

Interval activități de formare:	<b>13.09.2019-01.03.2023</b>	Atestate achiziționate*:	<b>1088</b>
Coordonatori activități de formare:	<b>1</b>	Atestate completate*:	<b>1074 (+26 anulate)</b>
Formatori acreditați:	<b>8</b>	Atestate eliberate*:	<b>855</b>
Număr grupe formate:	<b>47</b>	* toate programele de formare derulate	
Număr cursanți înscriși:	<b>1295</b>		
Număr comisii de evaluare:	<b>42</b>		
Număr cursanți care au finalizat:	<b>1074</b>		



# SĂPTĂMÎNA EDUCAȚIEI



În județul Hunedoara, marcarea zilei de 5 octombrie, Ziua Mondială a Educației se face constant începând din anul 1998, iar începând cu anul 2007 S.I.P. Județul Hunedoara dedică acestui eveniment o serie de manifestări denumite generic „Săptămîna Educației”, în cadrul cărora, pe lângă activitățile specifice derulate, inclusiv dezbateri și conferințe, pot fi subliniate câteva inițiative devenite tradiție:

- Simpozionul „Învățământul românesc între tradiție și modernism”
- Salonul județean „ProfArt”
- Concursul de manuscrise „Magister”
- Cupa „Educatorul” (fotbal și gimnastică)



# FUNȚIONARE. ACTIVITĂȚI. ACȚIUNI. DEMERSURI. REALIZĂRI

## ● RELAȚIA CU STRUCTURILE ORGANIZATORICE ȘI MEMBRII DE SINDICAT

Fiecare din noi face sindicatul să fie ceea ce este, iar un sindicat este puternic și eficient atât cât membrii săi îl fac.

Credem că sindicatul aparține membrilor săi, iar măsura în care aceștia se implică în viața organizației, în luarea deciziilor și în aplicarea lor, conștiința apartenenței la organizație și aceea a faptului că organizația le aparține contribuie la bunul mers al activității sindicatului.

Potrivit Statutului structurile organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara și membrii de sindicat au o serie de drepturi, printre care: **alegerea în mod liber a reprezentanților în organele de conducere**,

**participarea prin aceștia la luarea și îndeplinirea deciziilor, exprimarea liberă a opiniilor în toate organismele sindicatului, dreptul de a fi informați cu privire la toate problemele curente, la demersurile făcute de sindicat, precum și cu privire la deciziile luate de organele administrației publice locale sau centrale în ceea ce privește sistemul național de învățământ, dreptul de a cere și de a primi sprijinul în conflicte de muncă, dreptul de a beneficia de consilieri de specialitate pentru membrii de sindicat implicați în conflicte individuale de muncă sau privitoare la relațiile de muncă, dreptul de control asupra activității sindicatului prin votul delegaților și reprezentanților în Conferința Județeană, Consiliul Liderilor, Biroul Executiv, Consiliile de Zonă, Comisia de Cenzori.**

### RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

**a. Alegerea în mod liber a reprezentanților în organele de conducere** este un drept al membrilor de sindicat și un principiu de bază în activitatea S.I.P. Județul Hunedoara. De la începutul acestui an și în

pregătirea Conferinței Județene, în toate grupele sindicale s-au desfășurat ședințe pentru alegerea liderilor grupelor sindicale, respectiv a liderilor structurilor organizatorice de zonă.

### RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

**b. În ceea ce privește dreptul de a participa la luarea deciziilor**, apreciem că fiecare membru de sindicat are dreptul, dar și obligația de a se implica personal la nivelul grupei sindicale. În organele de conducere ale sindicatului acest drept se manifestă prin intermediul reprezentanților aleși: prin delegații desemnați pentru Conferința Județeană, prin liderii grupelor sindicale în cadrul Consiliului Liderilor, prin liderii organizațiilor de zonă în Biroul Executiv.

În plus, de fiecare dată când au fost declanșate acțiuni de protest, membrii de sindicat au fost consultați prin referendum-uri în legătură cu revendicările și solicitările noastre, precum și tipul acțiunilor de protest prin care acestea puteau fi rezolvate.

Ori de câte ori a fost nevoie și/sau ori de câte ori au existat convocări sau invitații din partea structurilor organizatorice, fie s-a deplasat conducerea operativă, fie s-au organizat adevărate caravane sindicale. Structurile organizatorice de zonă și grupele sindicale din unitățile de învățământ au beneficiat de sprijin calificat atât în relația cu autoritățile publice locale sau județene, cât și în relația cu instanțele de judecată. Sprijinul s-a concretizat în discuții/negocieri cu organele administrațiilor publice locale, județene sau centrale, elaborarea unor materiale (demersuri către autoritățile publice sau răspunsuri la problemele semnalate de acestea, proteste), prin obținerea de audiențe, prin reprezentarea în fața instanțelor de judecată. De aceste facilități au beneficiat, de-a lungul timpului, toate structurile organizatorice și toți membrii de sindicat.

### RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

**c. În ceea ce privește dreptul la informare**, structurile organizatorice și membrii de sindicat au fost constant ținută la curent cu informații de interes profesional și sindical, cu demersurile și realizările sindicatului, cu

poziția autorităților publice pe anumite probleme, cu intențiile guvernanților, cu toate problemele susceptibile a prezenta interes pentru salariații din învățământ în general și pentru membrii noștri de sindicat, în special.

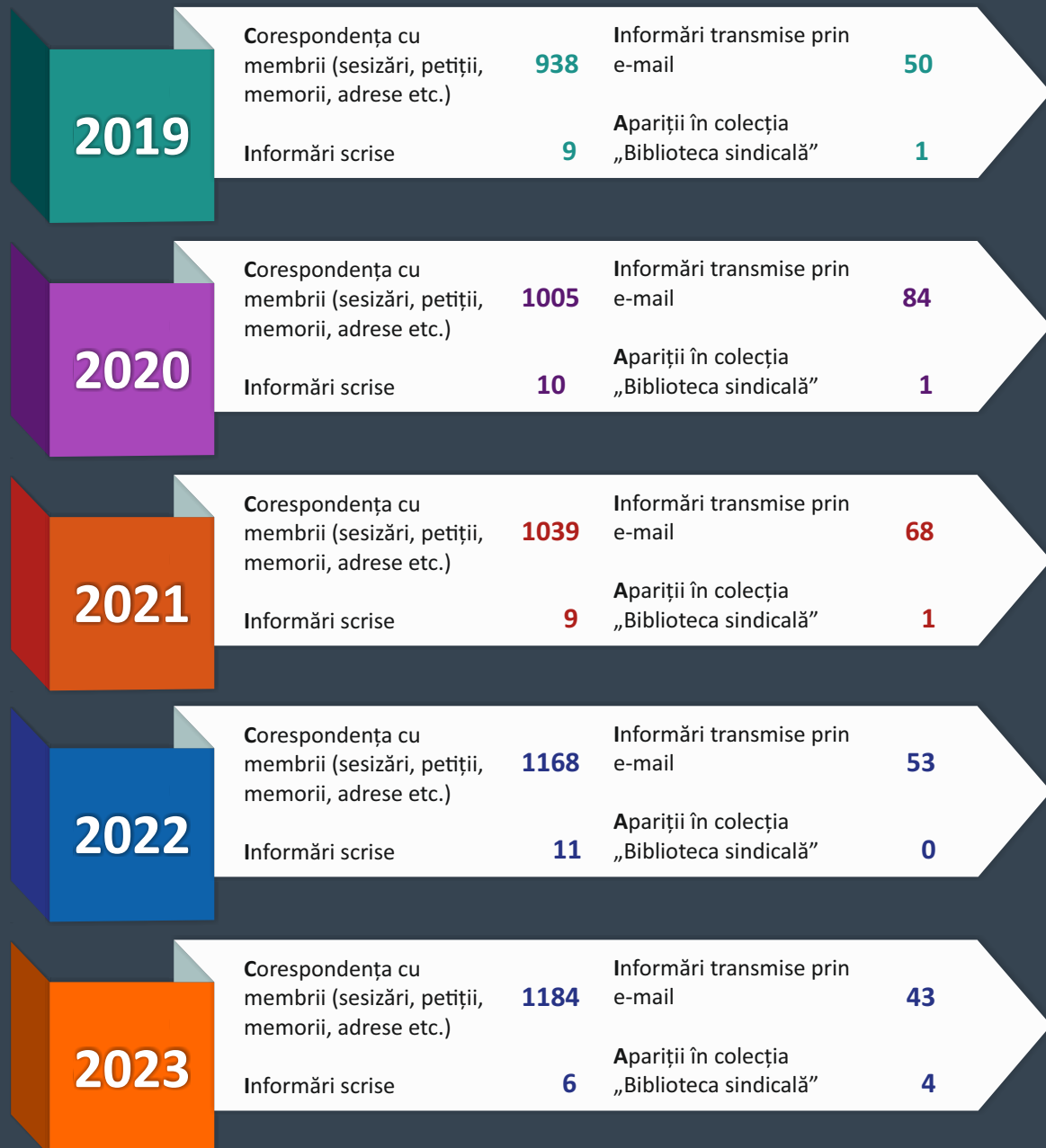


# RELAȚIA CU STRUCTURILE ORGANIZATORICE ȘI MEMBRII DE SINDICAT

## RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

... Obligația S.I.P. Județul Hunedoara de a-și informa membrii de sindicat s-a concretizat prin elaborarea de adrese pe probleme din cele mai diverse (ce prevăd anumite acte normative și cum anume trebuie puse acestea în aplicare, ofertele guvernamentale, proiecte inițiate, acțiuni întreprinse etc. mergând până la detalii de genul ce anume trebuie să conțină proiectul de buget al unei unități de învățământ), informări scrise transmise

periodic/lunar la ședințele Biroului Executiv și Consiliului Liderilor. Informarea membrilor de sindicat s-a realizat și prin intermediul broșurilor din colecția „Biblioteca sindicală” editate de organizația noastră. De asemenea, scurte informări punctuale se transmit periodic prin e-mail și grupurile de WhatsApp liderilor de sindicat din toate grupele sindicale, iar aceștia le retransmit membrilor de sindicat.



Există două conturi de Facebook ale S.I.P. Județul Hunedoara. Prin intermediul acestora au fost transmise informații sintetice despre activitatea organizației. De asemenea, pentru cei interesați au fost indicate materialele informative ale organizației unde problemele erau prezentate pe larg.

În anul 2020, urmare a pandemiei de coronavirus, a fost necesar un efort de adaptare la condițiile nou apărute. Au fost achiziționate mai multe laptop-uri și s-a instalat la sediul central un server de mare putere care permite depozitarea fișierelor în sistem local și accesul la rețeaua internă din exterior.

## RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

... De asemenea, au fost create și grupuri de WhatsApp la nivel județean și la nivelul structurilor organizatorice pentru o mai rapidă transmitere a informațiilor.

Toate acestea au permis lucrul de la distanță, depășirea problemei cauzate de limitarea deplasărilor, o comunicare rapidă și, astfel, funcționarea normală din punct de vedere administrativ.

S-a constatat în această perioadă că cea mai bună formă de informare a membrilor de sindicat rămâne, totuși, cea realizată în cadrul ședințelor de sindicat, față în față. Din acest motiv, alături de întâlnirile lunare ale organelor de conducere ale S.I.P. Județul Hunedoara, au fost extinse numeric și întâlnirile în cadrul Consiliului Liderilor. Toate acestea au fost urmate de ședințe la nivelul grupelor sindicale constituite la nivelul unităților de învățământ.

Un rol important în privința informării membrilor de sindicat îl deține site-ul organizației (<https://www.siphd.ro> sau <https://nou.siphd.ro/>).

Începând cu anul 2019 s-a trecut la o nouă versiune a site-ului. De această dată tranziția a fost lină, fără să fie simțită de vizitatorii site-ului. S-a renunțat la acele rubrici care nu mai prezentau interes, s-au introdus alte rubrici noi, a fost restructurat întreg site-ul și s-a ales o nouă prezentare. S-a renunțat la forum. Pe de o parte interesul membrilor de sindicat în utilizarea forumului a scăzut, fiind preferate alternativele de comunicare: cele două pagini de Facebook, canalul YouTube și grupurile WhatsApp. Pe de altă parte pachetul de programe care asigura funcționarea forumului era expus atacurilor răuvoitoare.

Securitatea site-ului este asigurată prin efortul conjugat al administratorului site-ului și firma care asigură găzduirea.

## RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

**d. Dreptul de control asupra activității sindicatului,** care a fost exercitat prin:

- votul membrilor în cadrul grupelor sindicale din care fac parte;
- participarea la referendum-urile organizate;
- votul delegaților și reprezentanților în Conferința Județeană, Consiliul Liderilor, Biroul Executiv,

Consiliile de Zonă, Comisia de Cenzori.

Modul în care au funcționat acestea și datele statistice privind ședințele și hotărârile luate de organele de conducere au fost deja prezentate la capitolul „Structura organizatorică”, subcapitolul „Organele de conducere”.

## RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

**e. Resursele financiare** ale S.I.P. Județul Hunedoara au fost asigurate din cotizațiile încasate de la membri, dobânzi obținute din investiții în instrumente financiare (depozite la termen, titluri de stat) și din redirecționarea unor sume de către membrii de sindicat, sume reprezentând până la 3,5% din impozitul anual, în conformitate cu prevederile Legii 227/2015 pentru funcționarea unor entități nonprofit.

În întreaga perioadă supusă analizei, reținerea cotizației de membru s-a făcut direct de pe statul de plată în baza acordului scris al membrului de sindicat. Buna gospodărire a resurselor financiare a permis funcționarea administrativă a organizației, dotarea corespunzătoare a sediului central al S.I.P. Județul Hunedoara și a sediilor structurilor organizatorice de

zonă, precum și realizarea unor rezerve care să asigure stabilitatea financiară a organizației pe termen lung.

În prezent S.I.P. Județul Hunedoara dispune de un sediu funcțional care are în componență mai multe birouri: secretariat, juridic, agenție turism, formare profesională, birou președinte, birou secretar general, spațiu pentru funcționarea CAR, oficiu, toaletă. Acestea dispun de mobilierul și aparatura necesară: 3 copiatoare performante A3 color, 1 copiator A3 alb-negru, 2 faxuri, 4 calculatoare de tip desktop, 9 laptop-uri.

În acest mandat s-a finalizat amenajarea sălii de ședință, sală care cuprinde patru spații: două pentru organizarea ședințelor (de tip „masă rotundă” și tip



# RELAȚIA CU STRUCTURILE ORGANIZATORICE ȘI MEMBRII DE SINDICAT

## RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

... „sală de clasă”), un spațiu de lucru pentru pregătirea materialelor necesare ședințelor și un spațiu de depozitare a materialelor. Aceasta are o dotare funcțională care cuprinde: 2 videoproiectoare, 1 ecran proiecție, 1 sistem informatic interactiv, banc de lucru (2 aparate de laminat, 1 aparat de îndosariat cu spirale de plastic, 1 aparat de îndosariat cu spirale metalice, ghilotină pentru hârtie A4 și A3), 1 copiator, 1 laptop, legătură la internet.

S.I.P. Județul Hunedoara dispune și de un autoturism. De asemenea, există 9 sedii funcționale ale

structurilor organizatorice de zonă dotate prin efortul financiar al organizației județene.

„Casa învățătorului” din localitatea Vața de Jos, imobil obținut în folosință pentru o perioadă de 25 de ani, se află în conservare. Demersurile juridice pentru trecerea acestui imobil în proprietatea sindicatului au eșuat, instanțele de judecată apreciind ca tardivă solicitarea noastră. În consecință nu putem investi în repararea și transformarea acestuia într-un spațiu de formare sau de petrecere a timpului liber și concediilor membrilor de sindicat.

## RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

f. Un obiectiv permanent al S.I.P. Județul Hunedoara l-a constituit asigurarea unor **facilități** pentru membrii de sindicat.

La acest capitol putem înscrie următoarele activități:

- subvenționarea activității CAR (IFN) SIP Hunedoara și bonificarea dobânzilor pentru membrii de sindicat;
- înființarea și susținerea agenției de turism SIP Tour;
- desfășurarea unor cursuri de formare profesională acreditate de Ministerul Educației, cursuri organizate prin intermediul Centrului de formare și resurse „Magister”.

Tuturor acestor activități le sunt dedicate capitole distincte în cadrul Raportului.

Tot la acest capitol pot fi contabilizate și parteneriatele încheiate de Federația Sindicatelor din Educație „Spiru Haret” cu o serie de firme, parteneriate prin care membrii de sindicat

beneficiază de produse, servicii speciale sau reduceri de preț. Astfel, sunt funcționale în momentul de față, pentru membrii S.I.P. Județul Hunedoara, parteneriatele cu: MOL Grup România, Lukoil, Orange România, Samsung Club, Synevo România, Farmaciile Catena, CEC Bank, Selgros România, Editura Karina Deva.

Pe de altă parte, s-a acordat consiliere pe teme profesionale, sindicale, juridice pentru membrii de sindicat care au solicitat acest lucru, precum și colegilor noștri implicați în concursuri pentru titularizare, acțiuni de pretransferare, transferare, reducere de activitate etc.

Pentru organizarea unor festivități dedicate zilelor de 8 martie, Paști, 5 iunie și 5 octombrie, Crăciun, S.I.P. Județul Hunedoara a alocat sume de bani din bugetul propriu.

	2019	2020	2021	2022	2023
8 martie	tichet cadou 40 lei	tichet cadou 50 lei	-	-	-
Paști	-	-	tichet cadou 50 lei	tichet social 50 lei	tichet social 50 lei
5 iunie	tichet cadou 40 lei	buget pentru festivitate la nivel județean			
5 octombrie	tichet cadou 40 lei	tichet cadou 50 lei	tichet cadou 50 lei	tichet social 50 lei	-
Crăciun	-	tichet cadou 50 lei	tichet cadou 50 lei	tichet social 50 lei	tichet social 150 lei

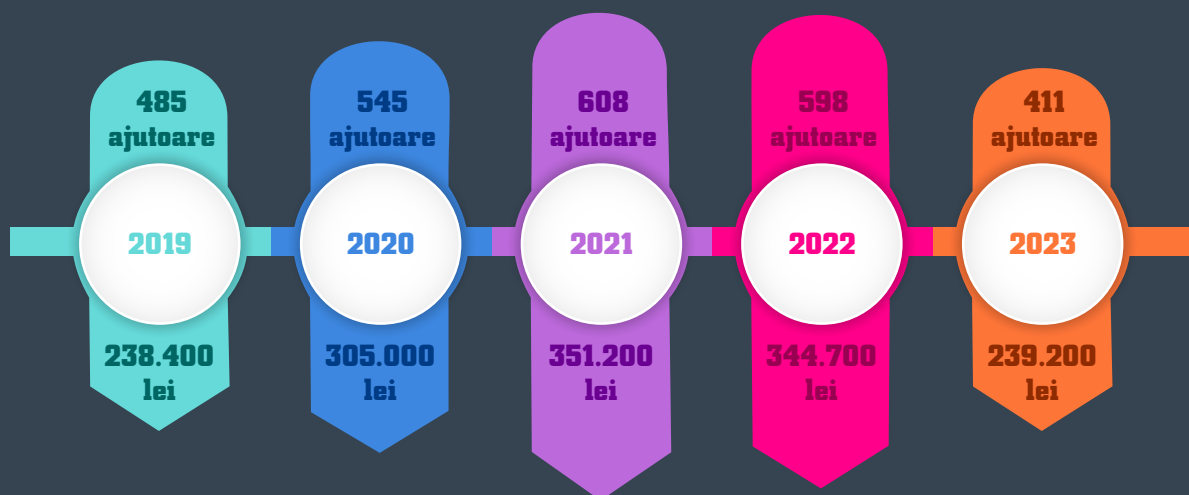
## RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR STATUTARE

... În parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în ultimii ani, ziua de 5 iunie, Ziua Națională a Educației (Ziua Învățătorului) a fost marcată prin organizarea unor festivități la nivel județean. În cadrul acestora, în afara activităților artistice, au fost sărbătorii colegii noștri aflați la finalul carierei. Bugetul întregii acțiuni a fost asigurat în fiecare an de S.I.P. județul Hunedoara.

Prin efortul financiar și organizatoric al S.I.P. Hunedoara, sărbătorirea Zilei Mondiale a Educatorului (5 octombrie) a devenit deja o tradiție în județul nostru. În ultimii ani, evenimentului i s-a dedicat o serie întreagă de activități grupate generic sub titulatura „Săptămâna educației”. În această săptămâna dedicată educației s-au desfășurat în

fiecare an: Simpozionul județean „Învățământul românesc între tradiție și modernitate”, Salonul „ProfArt”, o dezbatere cu temă de actualitate, „Cupa Educatorul” (minifotbal și gimnastică), festivități organizate la nivelul fiecărei grupe sindicale.

De asemenea, ca mod de întrajutorare, de manifestare a solidarității cu membrii de sindicat aflați în situații mai puțin plăcute ale existenței, au fost acordate o serie de ajutoare sociale nerambursabile. Acestea au fost acordate, în baza unui regulament care constituie anexă la Statut și a unor precizări elaborate de Biroul Executiv, în limita unui fond repartizat ca atare în bugetul de venituri și cheltuieli, reprezentând cel mult 10% din totalul veniturilor.



### Cuquantumul ajutorului acordat/membru în perioada 2019-2023

decesul membrului de sindicat	500	500	500	500	500
decesul soțului/soției/copilului membrului de sindicat	500	500	500	500	500
decesul părinților membrului de sindicat	500	500	500	500	500
afecțiuni grave, operații complexe	800	800	800	800	800
afecțiuni, operații cu grad de dificultate mediu	600	600	600	600	600
alte afecțiuni, alte operații, zile de spitalizare/concediu medical	400	400	400	400	400
alte afecțiuni, alte operații (laparoscopie)	600	600	600	600	600
afecțiuni grave, operații complexe, spitalizare pentru copiii cu vârsta până la 24 ani, aflați în întreținere	400	400	400	400	400
afecțiuni grave, operații complexe, spitalizare pentru soțul/soția membrului de sindicat, dacă nu are un loc de muncă	400	400	400	400	400
pensionarea membrului de sindicat, cu o vechime continuă în sindicat de cel puțin 5 ani la data pensionării	500	500	500	500	500
nașterea copilului membrului de sindicat	500	500	500	500	500

Pentru situațiile deosebite, Biroul Executiv, conform Statului, Anexa V - Regulament privind acordarea ajutoarelor sociale, a acordat și sume mai mari decât cele din tabelul de mai sus.

## RELAȚIA ȘI POZIȚIA ÎN CADRUL F.S.E. „SPIRU HARET”

S.I.P. Județul Hunedoara este afiliat din anul 1999 la Federația Sindicatelor din Educație (F.S.E.) „Spiru Haret”. Aceasta, plecând de la valorile promovate de către cel care a fost și rămâne cel mai bun ministru al educației, Spiru Haret, a reușit să devină una dintre cele mai importante forțe sindicale ale școlii românești. Federația „SPIRU HARET” s-a remarcat prin angajamentul față de emanciparea școlii, câștigarea și apărarea drepturilor membrilor ei, promovarea intereselor salariaților învățământului. F.S.E. „SPIRU HARET” este o federație sindicală a profesorilor, condusă de profesori, pentru profesori.

Ca organizație afiliată F.S.E. „SPIRU HARET”, S.I.P. Județul Hunedoara a menținut cu aceasta relații constructive, de colaborare, beneficiind de sprijinul oferit de aceasta și bucurându-se de respectarea autonomiei și de garantarea drepturilor consfințite de Statutul F.S.E. „SPIRU HARET”.

Obligația federației de a informa organizațiile afiliate s-a concretizat în elaborarea de informări, circulare, puncte de vedere, materiale de sinteză pe probleme dintre cele mai diverse (oferte guvernamentale și acțiuni întreprinse, proiecte inițiate, ce prevăd și ce riscuri implică o serie de acte normative și/sau administrative cu caracter normativ adoptate deja sau aflate în fază de proiect, sentințe judecătorești și cum anume trebuie puse acestea în aplicare etc.). Sprijinul F.S.E. „SPIRU HARET” s-a concretizat prin: obținerea de audiențe, elaborarea de către departamentul de specialitate al federației a unor materiale de natură să vină în sprijinul organizațiilor

afiliate, răspunsuri, demersuri către autoritățile publice, adevăruri sau împuterniciri pentru organizațiile membre și liderii acestora.

Ca număr de membri, S.I.P. Județul Hunedoara ocupă poziția I între celelalte organizații sindicale județene afiliate la F.S.E. „Spiru Haret”. În cadrul organelor de conducere ale F.S.E. „Spiru Haret”, președintele S.I.P. Județul Hunedoara este membru al Biroului Executiv, iar la nivelul Consiliului Național al F.S.E. „Spiru Haret” S.I.P. Județul Hunedoara este reprezentat de 5 membri.

Reprezentanții S.I.P. Județul Hunedoara au participat la majoritatea întâlnirilor organismelor de conducere ale F.S.E. „Spiru Haret” (Biroul Executiv, Colegiul Liderilor, Consiliul Național, Conferința Națională) având intervenții punctuale și pertinente. De asemenea, aceștia au participat la diferite comisii de negociere, comisii de dialog social, comisii tehnice pentru elaborarea unor metodologii, regulamente, alte acte cu caracter normativ. Au fost formulate și înaintate federației propuneri și observații pe marginea unor proiecte de acte normative sau administrative cu caracter normativ.



## RELAȚIA ȘI POZIȚIA ÎN CADRUL C.N.S.L.R. FRĂȚIA

F.S.E. „Spiru Haret” este afiliată la Confederația Națională a Sindicatelor Libere din România (C.N.S.L.R.)-Frăția. În consecință, S.I.P. Județul Hunedoara face parte din Uniunea Județeană (U.J.) C.N.S.L.R.-Frăția Hunedoara.

F.S.E. „Spiru Haret” este reprezentată în organele de conducere ale C.N.S.L.R.-Frăția de președintele Federației, domnul Marius Nistor, care deține funcția de vicepreședinte, iar domnul Ionel Barbu, secretar general al Federației este membru al Consiliului Național.

În cadrul organelor de conducere ale U.J. C.N.S.L.R.-Frăția Hunedoara, reprezentanții S.I.P. Județul Hunedoara dețin funcțiile de secretar general - Paul Rusu și președinte al Comisiei de femei – Todea Elena.

Relațiile între cele două organizații sunt, în mod firesc, foarte strânse concretizându-se în:

- parteneriate de colaborare sindicală;
- organizarea și participarea la acțiuni ale comisiei de femei;
- organizarea unor cursuri de formare sindicală;
- susținerea problemelor în Comisia de Dialog Social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara.



## DIALOGUL SOCIAL

Colaborarea S.I.P. Județul Hunedoara cu instituțiile descentralizate ale statului s-a realizat pe baza principiilor care stau la baza parteneriatului social: părțile se recunosc și se acceptă pe deplin ca egale și libere, recunosc libertatea de exercitare a dreptului sindical conform convențiilor internaționale pe care România le-a ratificat, Constituției României și legislației naționale, precum și libertatea de opinie a fiecărui salariat.

S-a realizat informarea reciprocă a partenerilor sociali prin participarea reprezentanților S.I.P. Județul

Hunedoara la activitățile specifice ale unor structuri de dialog social sau structuri de conducere ale unor instituții. S-a urmărit ca, printr-o bună colaborare cu aceste instituții, să se poată rezolva rapid și în totalitate problemele ridicate de membrii noștri de sindicat.

Dialogul social s-a realizat prin multiple forme: participarea la consiliile de administrație ale I.S.J. și ale unităților de învățământ, comisii paritare, comisii de dialog social, comisii de negociere, comisii tehnice de elaborare a unor acte administrative.

### DIALOGUL SOCIAL

Reprezentanții S.I.P. Județul Hunedoara au participat în perioada 2019-2023 la **236 consilii de administrație desfășurate la nivelul I.S.J. Hunedoara.**

În cadrul acestora au fost susținute probleme privind:

- organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar din județ;
- fundamentarea cifrei de școlarizare; planul de școlarizare;
- mișcarea de personal și calendarul mișcării personalului didactic;
- salarizarea și plata salariilor personalului din unitățile de învățământ;
- acordarea gradației de merit;
- plata personalului didactic care face parte din comisiile pentru organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de

stat, a personalului didactic care face parte din comisiile pentru testele naționale, bacalaureat și absolvire a învățământului profesional și postliceal, a personalului didactic care face parte din comisiile de examen pentru concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate.

În funcție de problemele semnalate de structurile organizatorice sau direct de către membrii de sindicat, au fost supuse atenției consiliului de administrație o serie de probleme privind: salarizarea, încadrarea corectă, fișa postului, acordarea calificativelor, calculul salariilor, indemnizația pentru funcțiile de conducere, acordarea zilelor de concediu și concediu suplimentar, plata unor drepturi câștigate în instanțele de judecată etc.

### DIALOGUL SOCIAL

O serie de probleme au fost discutate și soluționate în cadrul ședințelor **Comisiei paritare de la nivelul I.S.J. Hunedoara.**

În perioada 2019-2023 Comisia paritară s-a întrunit în **25 de ședințe**, de regulă la solicitarea S.I.P. Județul Hunedoara, în care s-au discutat numeroase probleme legate de aplicarea contractelor colective de muncă și a legislației în vigoare.

Pe scurt, iată o parte din hotărârile luate la nivelul Comisiei paritare în această perioadă:

- Hotărâri privind aprobarea procedurilor de punere în executare a titlurilor executorii (modul și perioada de calcul, informarea membrilor de sindicat – adevărîțe, fișe individuale de calcul etc.);
- Hotărâri privind aprobarea punctajelor detaliate

din fișa de evaluare utilizată în etapele de mobilitate a personalului didactic de predare;

- Hotărâri luate în conformitate cu prevederile din Metodologia privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar (aprobarea detașărilor în interesul învățământului);
- Hotărâri privind stabilirea numărului de gradații de merit pe diferite categorii de personal și discipline de învățământ și aprobarea detaliilor punctajelor din fișele de evaluare utilizate în cadrul concursului pentru acordarea gradației de merit;
- Hotărâre privind transferul personalului didactic auxiliar și nedidactic;
- Hotărâri privind acordarea zilelor libere de Paști, Crăciun, Ziua Mondială a Educației;
- Hotărâri privind acordarea zilelor suplimentare de concediu prevăzute de contractele colective de muncă.

## DIALOGUL SOCIAL

### DIALOGUL SOCIAL

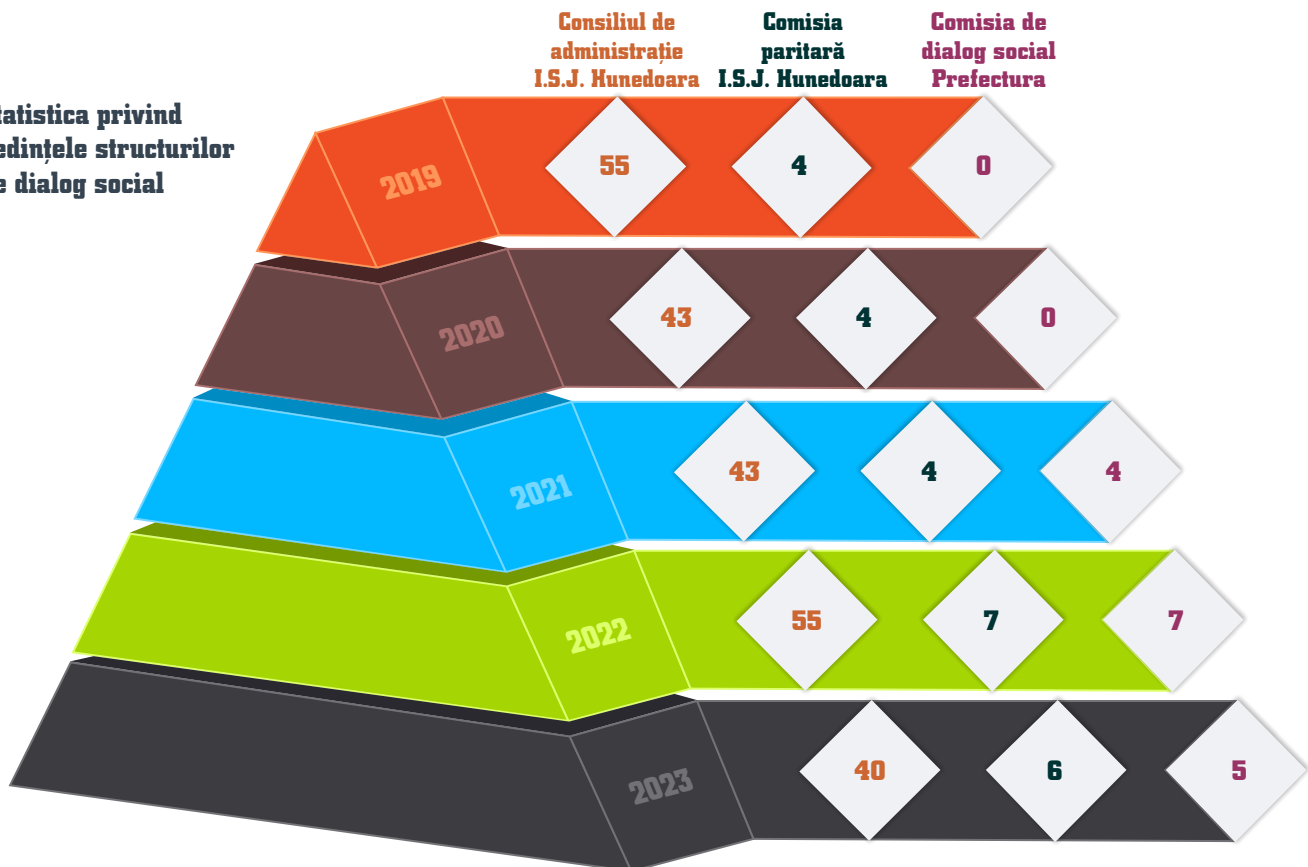
Alte probleme au fost discutate și soluționate în cadrul **Comisiei de dialog social**, comisie ce funcționează pe lângă Instituția Prefectului Județului Hunedoara, acest lucru realizându-se, fie în cadrul ședințelor ordinare ale comisiei, fie în ședințele extraordinare a căror întrunire a fost solicitată de S.I.P. Județul Hunedoara.

Este de remarcat faptul că, în urma unui demers al S.I.P. Județul Hunedoara, începând din anul 2021, ședințele Comisiei de dialog social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara se desfășoară lunar, în prima miercuri din lună.

Reprezentanții S.I.P. Județul Hunedoara au participat la 16 ședințe ale Comisiei de dialog social de la acest nivel. În cadrul acestora au fost discutate probleme legate de:

- Legea unică a salarizării pentru personalul din sistemul bugetar;
- Legea dialogului social;
- Legea învățământului preuniversitar;
- Probleme/revendicări ale salariaților din educație;
- Probleme legate de sistemul public de pensii, protecția consumatorilor, șomaj, economia socială, reducerea prețurilor la energie.

Statistica privind ședințele structurilor de dialog social



### DIALOGUL SOCIAL

Colaborarea S.I.P. Județul Hunedoara cu mass-media a fost una minimală și în acest mandat. S-a răspuns tuturor solicitărilor/interpelărilor/întrebărilor venite din partea reprezentanților media, dar nu au fost organizate conferințe de presă.

În perioada protestelor din anul 2023 s-au transmis o serie de materiale specifice pentru a fi publicate în

mass-media locală, iar președintele S.I.P. Județul Hunedoara a participat la mai multe emisiuni ale posturilor TV și de radio locale.

De asemenea, trebuie remarcată poziționarea corectă a mass-media locală în raport cu mișcările de protest din acest an.

## ACȚIUNI. DEMERSURI

Pentru atingerea obiectivelor pe care și le-a propus, S.I.P. Județul Hunedoara a participat alături de F.S.E. „Spiru Haret” la derularea unor acțiuni dintre cele mai diverse. Prezentăm, în continuare, sintetic, câteva din demersurile și acțiunile derulate în perioada analizată de raportul de activitate.

### REFERENDUMURI

Prin acestea s-a solicitat membrilor de sindicat să își exprime opțiunea cu privire la o varietate de forme de protest: pichet, miting de protest, blocarea anului școlar, boicotarea examenelor naționale, grevă de avertisment, grevă generală.

În perioada supusă analizei au fost lansate 2 referendumuri cu următoarele revendicări:

- **ianuarie 2022:** acordarea salariilor de bază prevăzute de anexele la Legea-cadru nr. 153/2017 pentru personalul din învățământ (cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic); alocarea procentului de 6% din P.I.B. pentru finanțarea educației; adoptarea unei măsuri legislative de natură reparatorie, prin care întregul personal didactic să beneficieze de calculul și plata corecte ale drepturilor salariale convenite conform tranșelor de vechime în învățământ (de la data de 01.09.2017), respectiv ale drepturilor reglementate ca majorări/creșteri salariale (începând cu 01.01.2019), potrivit Legii nr. 153/2017; acordarea sporurilor pentru condiții de muncă prevăzute de Regulamentele emise în baza Legii nr. 153/2017; plata orelor suplimentare pentru munca prestată de personalul didactic auxiliar și nedidactic peste timpul normal de muncă; suplimentarea numărului de posturi

didactice auxiliare și nedidactice necesare pentru ca unitățile de învățământ să își desfășoare activitatea în condiții cât mai bune;

- **aprilie-mai 2023:** majorarea salariilor personalului din învățământ, în conformitate cu importanța socială a muncii prestate, plecând de la principiul salariul profesorului debutant să fie cel puțin egal cu salariul mediu brut pe economie, salarizarea întregului personal didactic de predare urmând să se realizeze în mod progresiv, în raport de funcție, studii, vechime și grad didactic; instituirea regulii indexării anuale a salariilor personalului plătit din fonduri publice, cu rata inflației; plata orelor suplimentare efectuate de personalul didactic auxiliar și nedidactic; acordarea sporurilor pentru condiții de muncă personalului din învățământ; acordarea drepturilor prevăzute în legislația în vigoare și contractele colective de muncă aplicabile (decontarea navetei, plata indemnizației de instalare, acordarea concediului de odihnă suplimentar, compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat etc.); creșterea anuală a investițiilor în învățământ, pentru îmbunătățirea bazei materiale și a infrastructurii; renunțarea la aplicația EduSal și înlocuirea acesteia cu un program informatic de salarizare gestionat și administrat de Ministerul Educației.

### INTERPELAREA AUTORITĂȚILOR PUBLICE

Prin adrese, scrisori, petiții, proteste ale F.S.E. „Spiru Haret” și S.I.P. Județul Hunedoara s-a încercat să se atragă atenția asupra problemelor din sistem și să se obțină reglementarea unor situații. Între acestea, evidențiem:

- solicitări transmise parlamentarilor, respectiv Parlamentului României referitoare la modificarea și completarea a Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- transmiterea la Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara și Ministerului Educației a problemelor cu care se confruntă angajații din învățământul preuniversitar, probleme generate de birocracia excesivă, precum și a unor propuneri/soluții pentru debirocratizarea actului educațional;
- petiția „*Vrem salarii decente în educație*” depusă la registratura Guvernului României (163.813

semnături ale salariaților din învățământ); federațiile sindicale reprezentative din educație au semnalat cele mai importante probleme ale sistemului educațional (alocarea a minim 6% din PIB pentru sistemul educațional și minim 1% pentru cercetare; plata orelor suplimentare; plata integrală și la termen a tranșelor din diferențele salariale stabilite prin hotărâri judecătorești; finalizarea punerii în aplicare a Legii nr. 85/2016 privind plata diferențelor salariale convenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada octombrie 2008-13 mai 2011; decontarea integrală a cheltuielilor de navetă pentru personalul din învățământ; suplimentarea numărului de posturi didactice auxiliare și nedidactice; alocarea resurselor financiare necesare pentru aplicarea Legii nr. 109/2020, în



## ACȚIUNI. DEMERSURI

### INTERPELAREA AUTORITĂȚILOR PUBLICE

- ... temeiul căreia Ministerul Educației trebuie să asigure, la cerere, fiecărui cadru didactic și fiecărui elev un dispozitiv – laptop sau tabletă, cu conexiune la internet; acordarea în sistemul de învățământ, potrivit legii, a sporului pentru condiții de muncă);
- propuneri transmise Ministerului Educației, Guvernului, Parlamentului României referitoare la Legea Învățământului Preuniversitar;
  - proteste referitoare la neaplicarea prevederilor legale în materia salarizării personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, personalului didactic auxiliar și nedidactic (adresate Guvernului, Ministerului Educației, Ministerului Muncii);
  - materiale/sesizări transmise Avocatului Poporului și Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării;
  - numeroasele adrese/solicitări/sesizări transmise Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, Instituției Prefectului Județul Hunedoara, Ministerului Educației și Guvernului României pe diverse probleme privind învățământul românesc și personalul din sistem, cum ar fi: deblocarea posturilor didactice auxiliare și nedidactice vacante din învățământul preuniversitar; decontarea cheltuielilor de navetă; emiterea unor hotărâri de Guvern și ordine de ministru în conformitate cu prevederile legale în vigoare; modificarea unor acte administrative cu caracter normativ în domeniul salarizării, organizării concursurilor, formării profesionale, blocarea aplicării unor ordine de ministru cu consecințe negative asupra personalului din învățământul preuniversitar etc.

### ACȚIUNI ÎN JUSTIȚIE

Au fost promovate în instanță, în perioada supusă analizei, un număr impresionant de cereri de chemare în judecată - 2088 - în spețe care au fost enumerate la capitolul Compartimentul juridic din prezentul raport.

În spețele enumerate au fost elaborate cereri de chemare în judecată și pentru pensionarii din sistemul de învățământ. Nu au fost percepute nici un fel de taxe pentru reprezentarea în instanță a

membrilor de sindicat sau a foștilor membri, actualmente pensionari.

Evident, în toate dosarele au fost întocmite numeroase alte documente, pe lângă cererile de chemare în judecată, respectiv: note și concluzii scrise, întâmpinări, precizări, cereri de îndreptare, cereri de completare, depuneri de acte, recursuri, cereri de punere în executare a sentințelor etc.

## ALTE ACȚIUNI

- 01 - **aprilie-septembrie 2019 (2021, 2022, 2023):** participarea reprezentanților S.I.P. Județul Hunedoara la toate etapele de mobilitate a personalului didactic de predare;
- 02 - **iunie-septembrie 2019 (2021, 2022, 2023):** pregătirea activităților din „Săptămâna educației” (afișe, postere, popularizarea acțiunilor, înregistrarea participanților, colectarea lucrărilor);
- 03 - **septembrie 2019:** demararea activităților de formare din cadrul programului „Întotdeauna caracterul”, program de formare acreditat de S.I.P. Județul Hunedoara;
- 04 - **octombrie 2019 (2021, 2022, 2023):** organizarea manifestărilor dedicate Zilei mondiale a educației – 5 Octombrie și denumite generic „Săptămâna educației”: dezbateri pe teme de interes pentru educație, Simpozionul județean „Învățământul românesc între tradiție și modernism”, Concursul de manuscrise „Magister”, Salonul județean „ProfArt”, donații de carte către toate bibliotecile unităților școlare din județ (volumele editate de S.I.P. Județul Hunedoara în cadrul acțiunilor menționate), „Cupa Educatorului” la minifotbal și gimnastică;
- 05 - **octombrie 2019:** demersuri la Camera Deputaților pentru acordarea sporului de suprasolicitare neuropsihică și altor categorii de personal din învățământ;

## ALTE ACȚIUNI

- 06 - **noiembrie 2019:** acțiuni de protest a celor patru confederații sindicale derulate sub sloganul „*Guvernul Cîțu, ostil dialogului social și interesului general, trebuie să plece!*” (revendicări comune: un salariu minim decent, pensii echitabile, servicii publice de calitate, deblocarea negocierii colective, taxare justă, aplicarea corectă a legislației; nemulțumirile sindicale sunt determinate de măsurile adoptate de guvern și refuzul constant al dialogului social;
- 07 - **noiembrie 2019:** întâlnire între reprezentanții Guvernului României și cei ai federațiilor reprezentative din educație; discuții referitoare la 19 puncte, printre care: modificarea costului standard per preșcolar/elev, modificarea programului EduSal, debirocratizarea reală a actului educațional, aprobarea unor noi criterii de normare, suplimentarea numărului de consilieri școlari, dotarea unităților de învățământ etc.;
- 08 - **ianuarie 2020:** se aplică a doua tranșă de creșteri salariale prevăzute în Legea 153/2017, respectiv 1/4 din diferența dintre salariul de bază maxim prevăzut de lege și cel din luna decembrie 2018;
- 09 - **ianuarie-februarie 2020:** a fost demarată „campania” de procese pentru calculul drepturilor salariale la salariul de bază în plată; au fost realizate aproximativ 1.700 dosare pentru instanță;
- 10 - **martie 2020:** instituirea stării de urgență determinată de răspândirea virusului SARS-CoV-2; suspendarea cursurilor față în față și desfășurarea procesului de învățare on-line;
- 11 - **mai 2020:** declararea stării de alertă; măsuri în domeniul educației pentru finalizarea anului școlar, pentru realizarea mobilității personalului, acordarea gradației de merit etc.;
- 12 - **august 2020:** aplicarea salarizării maxime pentru personalul din educație, începând cu 01.09.2020, prevăzută de Legea 153/2017 și OUG 114/2018 este anulată;
- 13 - **septembrie 2020:** este „lansată” o nouă versiune a site-ului organizației; acesta prezintă în continuare același tip de informații profesionale și sindicale, dar cu un alt design și o altă structură a rubricilor, astfel încât acestea să fie mai accesibile membrilor de sindicat;
- 14 - **octombrie-noiembrie 2020:** „Școala în pandemie”: în perioada 27 octombrie-11 noiembrie F.S.E. „Spiru Haret” a realizat un sondaj de opinie în rândul membrilor de sindicat, personal didactic și personal didactic auxiliar, pentru a încerca să afle care este situația reală în unitățile de învățământ în perioada stării de alertă;
- 15 - **noiembrie 2020:** trecerea întregului sistem educațional în sistem on-line începând cu data de 09.11.2020; prin intermediul mai multor ședințe, în sistem videoconferință, s-a încercat precizarea cadrelor de funcționare în perioada următoare;
- 16 - **ianuarie 2021:** întâlnire a liderilor sindicali județeni din F.S.E. „Spiru Haret” cu ministrul educației, Sorin Cîmpeanu; se solicită reluarea cursurilor față în față, activități remediale; discuții privind proiectul planului de școlarizare, structura anului școlar 2021-2022, bugetul/finanțarea, aplicarea Legii nr. 153/2017;
- 17 - **februarie 2021:** întâlnire a federațiilor sindicale din educație cu premierul Florin Vasile Cîțu și conducerea Ministerului Educației; a fost înaintat un material cuprinzând nemulțumirile și revendicările care reprezintă preocupări majore pentru domeniul educațional la acea dată; în cadrul discuțiilor nu au fost oferite soluții concrete;
- 18 - **februarie-martie 2021:** au loc o serie de „atacuri” la adresa organizațiilor sindicale, conținutul acestor atacuri vizând atât probleme de natură sindicală (cotizații, modalitatea de colectare, degrevări lideri de sindicat), cât și probleme profesionale (titulatura, norma didactică, calitatea educației furnizate);
- 19 - **martie 2021:** reprezentanții Federației au numeroase intervenții în mass-media, încercându-se o combatere a atacurilor menționate anterior; o modificare a condițiilor nu ar reprezenta decât o precarizare și mai accentuată a acestei categorii profesionale, fapt care nu ar putea să conducă decât la o reducere și mai accentuată a calității educației;
- 20 - **martie 2021:** două întâlniri cu conducerea guvernului României și ministerului educației; nu s-au oferit soluții la problemele ridicate de federațiile sindicale reprezentative, dar niciun spor convenit personalului din învățământ nu va fi tăiat;

## ALTE ACȚIUNI



- 21 - **14 aprilie 2021:** acțiuni de protest derulate de confederațiile sindicale sub sloganul „*Guvernul Cîțu, ostil dialogului social și interesului general, trebuie să plece!*”.
- 22 - **mai 2021 (2022, 2023):** demersuri în cadrul Comisiei paritare de la nivelul I.S.J. Hunedoara pentru stabilirea modului de sărbătorire a Zilei Naționale a Educației (Ziua Învățătorului); organizarea în parteneriat cu I.S.J. Hunedoara a manifestărilor dedicate zilei menționate;
- 23 - **mai-iunie 2021 (2022, 2023):** participarea reprezentanților S.I.P. Județul Hunedoara la toate etapele concursului pentru acordarea gradației de merit (stabilirea punctajului minim, distribuirea numărului de gradații de merit pentru fiecare categorie de personal și disciplină/specialitate, evaluarea dosarelor, contestații etc.);
- 24 - **septembrie 2021:** urmare a proceselor câștigate de federațiile sindicale și de sindicatele județene, Ministerul Educației adoptă o serie de ordine prin care salariile sunt calculate corect; stabilirea salariilor de bază se va face prin utilizarea tranșelor de vechime corecte, iar drepturile salariale se aplică la salariul de bază în plată;
- 25 - **15 octombrie 2021:** asigurarea de observatori la proba scrisă a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- 26 - **15-26 noiembrie 2021:** asigurarea de observatori pentru concursul pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct - proba de interviu;
- 27 - **decembrie 2021:** referendum privind formele de protest; S.I.P. Județul Hunedoara a transmis primele rezultate ale referendumului în termenul preconizat (22 decembrie), deși finalizarea sa, datorită întârzierilor din unele unități de învățământ, s-a realizat în data de 29 decembrie. Rezultatele înregistrate permiteau organizarea tuturor formelor de protest propuse: pichetare, prorogarea încheierii situațiilor școlare; prorogarea reîncheierii cursurilor, greva de avertisment, greva generală;
- 28 - **20-22 decembrie 2021:** pichete de protest la sediile puterii executive și prefecturilor din întreaga țară; greve de avertisment fără încetarea activității, membrii de sindicat purtând banderole albe sau ecusoane cu inscripția „grevă”; nemulțumiri: prorogarea alocării prin buget a unui procent de 6% pentru educație (a 11-a prorogare), decizia de a îngheța salariile din educație, ignorarea problemelor existente; participarea la acțiuni: din 4974 membri de sindicat au participat la grevă 4388 membri de sindicat + 157 nemembri, 419 membri de sindicat au refuzat să participe, din care 167 nu au participat din cauze obiective; ca atare, raportat la numărul de membri de sindicat, participarea județeană la acțiunea de protest a fost de 88,2%;
- 29 - **11 ianuarie 2022:** întrunirea Comisiei de dialog social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara pentru a discuta problemele sistemului de învățământ sesizate în luna decembrie 2021;
- 30 - **13 ianuarie 2022:** protest în Piața Victoriei după care au fost pichetate sediile principalelor partide politice aflate la guvernare (PSD și PNL), fiind depuse memorii cu revendicările salariaților din educație;
- 31 - **21 ianuarie 2022:** întâlnirea reprezentanților Guvernului cu cei ai federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ; șeful Executivului a solicitat un răgaz de două săptămâni, în care să se elaboreze un plan concret de măsuri; s-a stabilit constituirea unui grup de lucru format din reprezentanți ai Guvernului și federațiilor sindicale reprezentative care va fi coordonat de ministrul educației; grupul de lucru va elabora un proiect de acord, cu măsuri și termene concrete pentru soluționarea problemelor personalului din învățământ, acord ce urmează să fie asumat de domnul Prim-ministru Nicolae Ciucă în data de 4 februarie 2022;
- 32 - **ianuarie-martie 2022:** asigurarea de observatori pentru concursul pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct, etapa a II-a;
- 33 - **februarie 2022:** „ratarea” termenului de 4 februarie asumat de Guvern; solicitarea de către federațiile din educație din partea partidelor politice aflate la guvernare a unei poziții în ceea ce privește susținerea sau nu a educației; solicitări transmise parlamentarilor referitoare la susținerea unor amendamente la proiectul de lege privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și modificarea și completarea unor acte normative; federațiile reprezentative din educație transmit o scrisoare Președintelui României prin care solicită medierea conflictului din educație;



## ALTE ACȚIUNI

- 34** - **08 februarie 2022:** Comisia de dialog social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara: necesitatea organizării unui dialog social constant, ținând cont de faptul că în anul 2021, în pofida numeroaselor probleme existente, s-au desfășurat doar patru ședințe în loc de minimum douăsprezece ședințe; au fost realizate propuneri de teme pentru ședințele care urmează să fie realizate în acest an, cu o frecvență cel puțin lunară; au fost readuse în discuție revendicările salariaților din educație;
- 35** - **10 februarie 2022:** ședința comună a federațiilor sindicale din educație; s-au schițat următorii pași în cadrul conflictului de muncă existent; pregătirea unor acțiuni de protest care să nu conducă la pierderi salariale, dar care să ofere un impact suficient de mare pentru ca problemele existente să fie luate în discuție și să se deschidă negocieri concrete;
- 36** - **martie 2022:** audit financiar județean sau „misiune de pedepsire” (sau, pentru a fi în ton cu vremurile, o „operațiune specială, dar fără arme, ci doar cu urlete și foarte, foarte mult stres inutil) inițiată de dirigitorul aspectelor financiare de la nivelul ministerului întru „liniștirea financiară” a județului Hunedoara;
- 37** - **aprilie 2022:** este adoptată OUG nr. 48/2022 privind plata diferențelor de drepturi salariale cuvenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada 1 iulie 2017-31 august 2021, al cărui text a fost elaborat de către organizațiile sindicale; actul normativ este o recunoaștere de către Guvernul României a existenței unor drepturi salariale cuvenite personalului din învățământ dar neacordate, rezultate din neaplicarea în această perioadă a creșterilor salariale provenind din trecerea într-o nouă tranșă de vechime (din vechiul sistem al tranșelor de vechime) – problemă rezolvată, în ceea ce privește situația curentă, începând cu 1 septembrie 2021;
- 38** - **25 mai 2022:** pichet de protest în Piața Victoriei; acțiunea a urmărit să readucă în atenție necesitatea soluționării problemelor salariale cu care se confruntă personalul didactic și nedidactic din învățământul preuniversitar;
- 39** - **05-06 iunie 2022:** în conformitate cu prevederile statutare și legale, sub deviza „*Uniți suntem puternici!*”, s-a desfășurat Conferința Națională a F.S.E. „SPIRU HARET”; S.I.P. Județul Hunedoara a fost reprezentat de 14 delegați;
- 40** - **iunie-septembrie 2022:** asigurarea de observatori pentru cea de-a treia sesiune a concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- 41** - **13 iulie 2022:** în ședința de guvern au fost prezentate, în primă lectură, proiectele celor două noi legi ale educației, urmând ca ulterior aceste proiecte să fie supuse dezbaterii publice până în data de 24 august;
- 42** - **iulie-august 2022:** la nivelul Federației funcționează două echipe de lucru pentru centralizarea propunerilor de amendare a Proiectului Legii învățământului preuniversitar;
- 43** - **18 octombrie 2022:** întâlnirea dintre ministrul educației, Ligia Deca, și reprezentanții federațiilor sindicale reprezentative din sectorul de activitate învățământ preuniversitar; a fost înmănată o primă listă de probleme, cu 17 puncte;
- 44** - **noiembrie 2022:** implicarea în elaborarea ordinului de ministru privind diferențierea salariilor de bază în funcție de studiile absolvite pentru personalul didactic de predare încadrat în funcția de educator-puericultor; constituirea unui grup de informare/lucru special pentru compartimentele secretariat și contabilitate, grup în cadrul căruia fiecare organizație sindicală afiliată la F.S.E. „Spiru Haret” a nominalizat două persoane – crearea acestui grup a fost motivată de nenumăratele dificultăți generate cu precădere de funcționarea defectuoasă a programului de salarizare utilizat în învățământul preuniversitar;
- 45** - **23 noiembrie 2022:** este adoptată o nouă lege a dialogului social; noua lege a fost elaborată, din informațiile deținute, în principal la presiunea Uniunii Europene, România având una dintre cele mai dure legislații la nivel european în ceea ce privește activitatea sindicatelor;
- 46** - **05 decembrie 2022:** întâlnire cu reprezentanții Ministerului Educației la care au participat lideri de sindicat și reprezentanți ai personalului didactic auxiliar din întreaga țară;

## ALTE ACȚIUNI

47

- **13 decembrie 2022:** întâlnire a reprezentanților federațiilor sindicale din învățământ cu primul ministru al României, ministrul educației și reprezentanți din minister; probleme supuse atenției: alocarea procentului de 6% din PIB pentru finanțarea educației, majorarea corectă cu cel puțin 15% a salariilor întregului personal din învățământ, calculul corect al drepturilor salariale suplimentare, prin raportare la salariul de bază aflat în plată, acordarea sporului pentru condiții de muncă, plata orelor suplimentare pentru munca prestată de personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, suplimentarea numărului de posturi didactice auxiliare și nedidactice în raport cu nevoile existente, majorarea indemnizației de hrană, prin raportare la salariul minim brut pe țară garantat în plată pentru anul 2023;

48

- **decembrie 2022:** F.S.E. „Spiru Haret” și organizațiile sindicale afiliate au decis reluarea progresivă a acțiunilor de protest ținând cont de menținerea subfinanțării învățământului preuniversitar românesc și de măsurile economice - financiare adoptate de Guvernul României; federațiile sindicale din educație au cerut Guvernului României să găsească soluții de urgență la următoarele: aplicarea integrală a dispozițiilor Legii-cadru nr. 153/2017 pentru toate categoriile de salariați din învățământ; identificarea unor soluții pentru creșterea veniturilor personalului didactic auxiliar; adoptarea, în regim de urgență, a normativelor pentru personalul nedidactic și personalul didactic auxiliar, având în vedere că normativele care se aplică sunt din anul 1998; aplicarea regulamentelor privind acordarea sporurilor pentru condiții de muncă, întrucât salariații din învățământ sunt singurele categorii de bugetari care nu beneficiază de acordarea acestor sporuri; în noua lege de salarizare, grila propusă trebuie să poziționeze personalul din învățământ pe o treaptă superioară celei actuale în ierarhia funcțiilor bugetare, în raport de importanța socială a activității prestate; remedierea anomaliilor actuale în ceea ce privește salarizarea celor care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control, având în vedere că în prezent acestea sunt inferioare salariaților care ocupă funcții de execuție; instituirea, prin lege, a regulii indexării anuale a salariilor personalului plătit din fonduri publice, cu rata inflației; plata suplimentară a personalului din unitățile/instituțiile de învățământ nominalizat în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile; plata orelor suplimentare efectuate de personalul didactic auxiliar și nedidactic;

49

- **18 ianuarie 2023:** Comisia de Dialog Social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara; punctul unic de pe ordinea de zi a ședinței a privit prezentarea și dezbateră noii legi a dialogului social;

50

- **01 februarie 2023:** cele trei federații sindicale din educație organizează în Piața Victoriei un pichet de protest la care participă peste 1.000 de membri de sindicat; S.I.P. Județul Hunedoara a fost reprezentat de un grup de 14 persoane, respectiv componența Biroului Executiv; revendicările asumate privesc în primul rând nivelul veniturilor din educație, iar corelat necesitatea elaborării unor noi grile de salarizare pentru salariații din educație, dar și probleme specifice, precum statutul personalului nedidactic, respectiv desprinderea acestora de funcțiile specifice sistemului public și asimilarea pe funcții specifice sistemului educațional;

51

- **08 februarie 2023:** Comisia de Dialog Social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara; principala temă de discuție: dezbateri și propuneri privind proiectele de legi ale educației; discuțiile au avut mai curând un caracter formal; s-a subliniat că proiectul în forma sa de atunci nu atinge și nu rezolvă concret nici una dintre problemele cu care se confruntă în realitate învățământul preuniversitar;

52

- **21 februarie 2023:** federațiile sindicale din educație au anunțat printr-un comunicat comun reluarea acțiunilor de protest, după cum urmează: pichetarea sediului Guvernului și sediilor prefecturilor în lunile martie și aprilie 2023; marș de protest desfășurat în București în luna mai; declanșarea grevei generale în ultima decadă a lunii mai; alte acțiuni specifice;

53

- **27 februarie 2023:** Ministerul Educației a dat publicității proiectele de legi ale educației, în forma pe care acestea au căpătat-o după consultările cu partidele politice; legile, potrivit declarațiilor doamnei ministru, nu urmau să mai fie supuse unei dezbateri publice;

54

- **martie 2023:** scrisori deschise/adrese transmise de S.I.P. Județul Hunedoara parlamentarilor județului Hunedoara referitor la problemele existente în sistemul de învățământ și starea de nemulțumire generalizată a personalului;

55

- **15 martie 2023:** Comisia Paritară de la nivelul I.S.J. Hunedoara; la ședință au participat, pe lângă membrii de drept, toți liderii de zonă ai S.I.P. Județul Hunedoara; problemele semnalate: revendicările salariaților din învățământ; este de subliniat „reținerea” I.S.J. Hunedoara din a se implica în vreun fel în problemele care vizează personalul din educație, refuzându-se până și înaintarea către Ministerul Educației a unei adrese prin care să se semnaleze situația tensionată existentă la nivelul salariaților;



## ALTE ACȚIUNI

56

- **22 martie 2023:** pichetarea Instituției Prefectului Județul Hunedoara; la acțiune au participat aproximativ 150 de membri de sindicat din județul Hunedoara, în special lideri ai grupelor sindicale din unitățile de învățământ; solicitările formulate au fost cele reclamate în această perioadă la nivel național; pe durata acțiunii de pichetare a avut loc o întâlnire între reprezentanții S.I.P. Județul Hunedoara și reprezentanții Instituției Prefectului Județul Hunedoara, domnul Călin-Petru Mihai, prefect, angajându-se să transmită Guvernului României revendicările sindicale;

57

- **29 martie 2023:** marș de protest pe traseul I.S.J. Hunedoara-Prefectura Județului Hunedoara cu participarea liderilor de sindicat din județul Hunedoara (aproximativ 150 de participanți);

58

- **aprilie 2023:** se desfășoară referendumul pentru obținerea acordului membrilor de sindicat privitor la declanșarea grevei generale; din totalul de 5070 membri de sindicat ai S.I.P. Județul Hunedoara, un număr de 4422 membri de sindicat și-au exprimat acordul scris în vederea declanșării grevei începând cu data de 22 mai 2023, ceea ce reprezintă 87,22% din totalul membrilor organizației noastre; un număr de 175 membri de sindicat nu au fost de acord cu declanșarea grevei începând cu data de 22 mai 2023, ceea ce reprezintă 3,45% din totalul membrilor organizației noastre; un număr de 473 membri nu și-au exprimat opțiunea privind declanșarea grevei începând cu data de 22 mai 2023, ceea ce reprezintă 9,32% din totalul membrilor organizației noastre;

59

- **06 aprilie 2023:** Comisia de dialog social de la nivelul Instituției Prefectului Județul Hunedoara - derulată după îndelungi insistențe; la ședință au participat (alături de reprezentanții județeni) și Natalia Intotero – deputat și președinte al Comisiei pentru învățământ din Camera Deputaților, respectiv Oscar Francisc Gall – subsecretar de stat în Ministerul Muncii, responsabil cu dialogul social; problemele ridicate de S.I.P. Județul Hunedoara au privit în special proiectul de lege pentru învățământul preuniversitar, dar și probleme curente prezentate anterior;

60

- **25-26 aprilie 2023:** în absența oricărui răspuns relevant din partea guvernanților, reprezentanții celor trei federații sindicale din educație au pichetat sediul Guvernului României;

61

- **10 mai 2023:** miting și marș de protest la București pe traseul Guvern – Parlament; S.I.P. Județul Hunedoara participă la acțiunea de protest cu 150 de reprezentanți;

62

- **22 mai-12 iunie 2023:** greva generală; în același timp se desfășoară și alte acțiuni de protest: pichetări, mitinguri și marșuri de protest, atât în reședințele de județ, cât și la București;

**Revendicări (inițiale):** 1. majorarea salariilor personalului din învățământ, în conformitate cu importanța socială a muncii prestate, plecând de la principiul salariul profesorului debutant să fie cel puțin egal cu salariul mediu brut pe economie, salarizarea întregului personal didactic de predare urmând să se realizeze în mod progresiv, în raport de funcție, studii, vechime și grad didactic; 2. instituirea regulii indexării anuale a salariilor personalului plătit din fonduri publice, cu rata inflației; 3. plata orelor suplimentare efectuate de personalul didactic auxiliar și nedidactic; 4. acordarea sporurilor pentru condiții de muncă personalului din învățământ; 5. acordarea drepturilor prevăzute în legislația în vigoare și contractele colective de muncă aplicabile (decontarea navetei, plata indemnizației de instalare, acordarea concediului de odihnă suplimentar, compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat etc.); 6. creșterea anuală a investițiilor în învățământ, pentru îmbunătățirea bazei materiale și a infrastructurii; 7. renunțarea la aplicația EduSal și înlocuirea acesteia cu un program informatic de salarizare gestionat și administrat de Ministerul Educației.

**Rezultate:** pentru personalul didactic (de predare și auxiliar) majorarea salariilor de bază, gradația 0, cu 1300 lei brut -lunar; pentru personalul nedidactic creșterea, în medie, cu 9% a salariului de bază la care se adaugă 400 lei brut lunar la gradația 0; acordarea unei prime de carieră didactică/profesională, în fiecare an, în perioada 2023-2027: 1500 lei pentru personalul didactic și 500 lei pentru personalul nedidactic; grila de salarizare aplicabilă sistemului național de învățământ începând cu 1 ianuarie 2024 pornind de la salariul mediu brut pe economie, utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat; personalul didactic, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic din sistemul de învățământ de stat beneficiază, începând cu 1 ianuarie 2024, de 50% din diferența stabilită între salariul de bază aflat în plată și salariul de bază stabilit prin grila de salarizare în vigoare la 1 ianuarie 2024; **Concluzie: o grevă reușită!**

63

- **iunie-iulie 2023:** negocierea și înregistrarea Contractului Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar; în urma negocierilor purtate cu reprezentanții ministerului educației s-a convenit asupra unor clauze favorabile salariaților din învățământ și a unor drepturi în plus față de cele prevăzute în contractul anterior.



## ÎN LOC DE FINAL

O parte din activitatea Biroului Executiv al S.I.P. Județul Hunedoara a fost oglindită în acest material. Evident, Raportul nu acoperă întreaga gamă a problemelor sindicale, el axându-se mai mult pe problemele majore, de interes general.

Sindicatul Învățământ Preuniversitar Județul Hunedoara este o organizație sindicală care apără și promovează drepturile și interesele legitime ale membrilor săi, angajații din instituțiile de învățământ din Județul Hunedoara.

Ca organizație sindicală reprezentativă, tot ceea ce am înfăptuit și tot ceea ce ne propunem să realizăm în continuare se subsumează misiunii asumate: *„păstrarea și îmbunătățirea capacității organizației de a apăra drepturile prevăzute în legislația națională, în pactele, tratatele și convențiile internaționale ratificate de România sau la care România este parte, precum și în contractele colective de muncă aplicabile, și promovarea intereselor profesionale, economice, sociale, culturale și sportive ale membrilor săi, desfășurarea de activități de formare continuă și de dezvoltare profesională a*

*acestora”.*

Vom continua să ne asumăm obiective sindicale, dar ne vom implica și în proiecte care vizează profesionalizarea continuă și performanța sistemului de educație: pentru că suntem sindicat, pentru că suntem parte a societății civile și pentru că modul în care ne privesc elevii, părinții sau opinia publică depinde de ceea ce facem fiecare dintre noi.

Am mai spus și continuăm să credem că *„fiecare din noi face sindicatul să fie ceea ce este”.* Problemele cu care se confruntă SINDICATUL, adică NOI, cei care suntem membrii lui, pot fi înțelese mai bine prin implicarea directă a fiecărui membru în rezolvarea lor.

Este nevoie în continuare de echilibru, solidaritate și forță.

Putem demonstra, cum am făcut-o și în alte situații, că mai avem suficientă capacitate de reacție pentru a face se ne fie apreciat nu numai echilibrul ci și forța.

*Uniți, putem reuși și de această dată.*



*Întotdeauna caracterul!*

**CENTRUL DE  
RESURSE  
ȘI FORMARE  
„MAGISTER”**



**MAGISTER**  
CENTRUL DE RESURSE ȘI FORMARE  
S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



S.I.P.  
HUNEDOARA



**C.A.R.**  
CASA DE AJUTOR RESOUCI  
S.I.P.  
JUDEȚUL  
HUNEDOARA

**C.A.R. S.I.P.  
HUNEDOARA**

**SIP TOUR  
HUNEDOARA**



**PROPUNERI DE MODIFICARE A  
STATUTULUI  
S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA**

Curenta secțiune cuprinde **Statutul S.I.P. Județul Hunedoara** în integralitatea sa. În text sunt marcate prin tăiere cu o linie prevederile/expresiile/marcajele etc. care se elimină și prin text de culoare roșie modificările propuse.

# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA

## CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

- Art. 1** Această organizație va fi cunoscută ca SINDICATUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR JUDEȚUL HUNEDOARA (S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA).
- Art. 2** S.I.P. Județul Hunedoara este persoană juridică română în baza înscrierii la Judecătoria Deva, unde este înregistrat sub nr. 22/PJ/1992.
- Art. 3**
- S.I.P. Județul Hunedoara este o organizație sindicală independentă față de organele de stat, față de partidele politice și față de oricare alte organizații politice și religioase.
  - S.I.P. Județul Hunedoara se declară continuator al „Asociației Învățătorilor din Hunedoara” careia i s-au preluat și actualizat obiectivele și direcțiile generale de acțiune.
- Art. 4** Sediul S.I.P. Județul Hunedoara este în Deva, str. Gheorghe Barițiu nr. 2 **A**, corp B - mansardă.
- Art. 5** În funcție de interesele bunei desfășurări a activității, Biroul Executiv poate decide schimbarea sediului la o altă adresă, cu îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege.

## CAPITOLUL II – VIZIUNE, MISIUNE, OBIECT DE ACTIVITATE

- Art. 6** S.I.P. Județul Hunedoara, conștientă de caracterul necesar al organizațiilor sindicale într-o societate democratică, va apăra și promova sub toate aspectele interesele membrilor organizației sindicale.
- Art. 7** Păstrarea și îmbunătățirea capacității organizației de a apăra drepturile prevăzute în legislația națională, în pactele, tratatele și convențiile internaționale ratificate de România sau la care România este parte, precum și în contractele colective de muncă aplicabile, și promovarea intereselor profesionale, economice, sociale, culturale și sportive ale membrilor săi, desfășurarea de activități de formare continuă și de dezvoltare profesională a acestora.
- Art. 8** S.I.P. Județul Hunedoara, în realizarea misiunii sale, își stabilește ca obiect de activitate următoarele:
- utilizarea mijloacelor specific sindicale pentru promovarea și apărarea intereselor membrilor organizației sindicale;
  - reprezentarea juridică a membrilor organizației sindicale în toate aspectele implicate de activitatea profesională a acestora;
  - organizarea și desfășurarea de activități comerciale, prin înființarea unor societăți comerciale, în beneficiul membrilor organizației sindicale;
  - organizarea și desfășurarea de cursuri de pregătire și dezvoltare profesională, precum și activități de formare continuă pentru membrii organizației sindicale;
  - editarea și tipărirea de publicații proprii sau ale membrilor organizației sindicale;
  - organizarea de case de ajutor reciproc în beneficiul membrilor organizației sindicale;
  - acordarea de ajutoare sociale membrilor organizației sindicale.

## CAPITOLUL III – CALITATEA DE MEMBRU

- Art. 9** Poate deveni membru al S.I.P. Județul Hunedoara orice angajat din învățământ (personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal nedidactic/**administrativ**), în condițiile recunoașterii acestui statut.
- Art. 10**
- Persoana, angajată în învățământ, care solicită dobândirea calității de membru al S.I.P. Județul Hunedoara trebuie să adreseze o cerere în scris structurii organizatorice sindicale existente la nivel de unitate, **prevăzută în Anexa I, iar aceasta o va transmite la sediul central al S.I.P. Județul Hunedoara.**
  - Mutarea într-o altă unitate a membrului de sindicat, atrage după sine necesitatea completării unei ~~noi~~ cereri de înscriere **transfer**.
  - Admiterea cererii de înscriere este condiționată de completarea unui acord de reținere/plată a cotizației de membru de sindicat.
  - În cazul membrilor de sindicat care își desfășoară activitatea în mai multe unități, acordul de reținere/plată a cotizației de membru de sindicat va fi completat pentru fiecare dintre unități.
- Art. 11** Personalul de conducere, îndrumare și/sau control poate dobândi calitatea de membru de sindicat al S.I.P. Județul Hunedoara, fără a putea deține funcții de conducere în cadrul organizației, indiferent de nivel, atât timp cât deține funcții de conducere în cadrul administrației.

# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



## Art. 12

- a) Orice membru al S.I.P. Județul Hunedoara poate cere retragerea din sindicat. Cererea de retragere, **vizată de liderul structurii organizatorice existente la nivel de unitate**, se adresează, prin intermediul liderului de sindicat din unitate, conducerii județene a S.I.P. Județul Hunedoara.
- b) Retragera nu oferă dreptul la nici un fel de despăgubiri.
- c) Din momentul pierderii calității de membru de sindicat, indiferent de cauză, încetează orice obligații ale S.I.P. Județul Hunedoara în raport cu membrul de sindicat sau ale membrului de sindicat în raport cu organizația sindicală.
- d) Redobândirea calității de membru de sindicat, după o renunțare prealabilă la această calitate sau excluderea din organizația sindicală, din motive care nu sunt imputabile organizației, se poate face după plata unei taxe de (re)înscrisoare care va fi stabilită de Biroul Executiv în funcție de nivelul salariilor și al cotizațiilor.
- e) În situația în care se solicită recuperarea unor drepturi retroactive, taxa de (re)înscrisoare va fi egală cu cotizația de membru din perioada pentru care se solicită recuperarea.

**Art. 13** Nimeni nu poate fi constrâns să facă parte sau nu, ori să se retragă sau nu din organizația sindicală.

**Art. 14** Calitatea de membru se pierde prin:

- a) retragerea persoanei prin libera voință a acesteia;
- b) neplata cotizației pe o perioadă de mai mult de 3 luni dintr-un an calendaristic sau întâzieri repetate în achitarea acesteia;
- c) după epuizarea modalităților prevăzute la capitolul VI.

**Art. 15** Structurile organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara sunt cele prevăzute în Anexa nr. I.

## CAPITOLUL IV – DREPTURILE MEMBRILOR S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA

**Art. 16** Organizarea și desfășurarea activității proprii în deplină autonomie și cu respectarea prezentului statut.

**Art. 17** Alegerea în mod liber a delegaților pentru Conferința Județeană, a reprezentanților în organele de conducere, participarea acestora la luarea și îndeplinirea deciziilor.

**Art. 18** Dreptul de a fi informați asupra tuturor aspectelor activității sindicatului și dreptul de a-și exprima liber opiniile în toate organismele sindicatului.

**Art. 19** Exercițarea dreptului de control asupra activității, prin votul delegaților și reprezentanților în organele de conducere ale organizației sindicale.

**Art. 20** Participarea la elaborarea unor proiecte de acte normative de interes local sau general.

**Art. 21** Să fie sprijiniți material în exercitarea profesiei, inclusiv prin organizarea și realizarea de programe de formare continuă și de dezvoltare profesională a acestora.

**Art. 22** Să beneficieze de rezultatele activității organizației sindicale, precum și de inițiativele și serviciile asigurate de aceasta.

**Art. 23** Să se retragă oricând din sindicat fără a arata motivele retragerii.

**Art. 24** Membrii organelor de conducere ale S.I.P. Județul Hunedoara precum și orice membru de sindicat cu o activitate sindicală deosebită pot primi indemnizații și prime conform precizărilor din Anexa nr. II.

## CAPITOLUL V - ÎNDATORIRILE MEMBRILOR S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA

**Art. 25** Să cunoască și să respecte Statutul S.I.P. Județul Hunedoara.

**Art. 26** Să se informeze asupra tuturor aspectelor activității organizației sindicale.

**Art. 27** Să participe la ședințele de sindicat, precum și la inițiativele și activitățile organizației sindicale.

**Art. 28** Să achite cotizația stabilită.

**Art. 29** Să nu întreprindă acțiuni de natură a aduce prejudicii sindicatului sau celorlalți membri ai sindicatului.

**Art. 30** Să contribuie la sporirea prestigiului și popularității sindicatului; să încurajeze salariații din învățământ să devină membri ai sindicatului.

**Art. 31** Să acorde sprijin celorlalți membri ai sindicatului.

## CAPITOLUL VI – SANȚIUNI

**Art. 32** Pentru nerespectarea obligațiilor statutare, se prevăd următoarele sancțiuni:

- a) atenționarea;



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



- b) suspendarea temporară;
  - c) excluderea.
- Art. 33** Decizia cu privire la sancțiunea aplicabilă se poate lua, după caz, de către Biroul Executiv sau Consiliul Liderilor cu 2/3 din totalul voturilor exprimate.
- Art. 34** Membrul de sindicat sancționat poate depune contestație, după caz, la organul de conducere ierarhic superior.

## CAPITOLUL VII – COTIZAȚIILE

- Art. 35**
- a) Cotizația lunară plătită de fiecare membru al S.I.P. Județul Hunedoara este de până la 1% din salariul brut realizat.
  - b) Cuantumul cotizației va fi stabilit de către Biroul Executiv după consultarea Consiliului Liderilor.
- Art. 36** Modalitatea de colectare a cotizației, în funcție de posibilitățile existente și de legislația în vigoare, va fi decisă, după consultarea membrilor de sindicat, de către Biroul Executiv.
- Art. 37** Cotizațiile colectate se vor ~~vârsa~~ **vira/depune** în conturile S.I.P. Județul Hunedoara, astfel încât să se asigure funcționarea organizației în sensul realizării misiunii asumate și îndeplinirii obiectului de activitate stabilit.

## CAPITOLUL VIII – ORGANELE DE CONDUCERE/CONTROL

- Art. 38** Organele de conducere/**control** ale S.I.P. Județul Hunedoara sunt: *Conferința Județeană, Consiliul Liderilor, Biroul Executiv și, respectiv Comisia de Cenzori.*
- Art. 39** **Conferința Județeană** este organul suprem de conducere al sindicatului.
- Art. 40**
- a) Conferința Județeană este constituită din delegații desemnați de structurile organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara în conformitate cu norma de reprezentare de 1 delegat la 25-40 membri.
  - b) Biroul Executiv decide, întemeiat, asupra normei de reprezentare.
  - c) În condiții excepționale poate decide o altă normă de reprezentare, dar nu mai mare de 1 delegat la 40 ~~persoane~~ **membri**.
- Art. 41**
- a) Conferința Județeană se întrunește în ședințe ordinare, o dată la 4 ani sau în ședințe extraordinare, ori de câte ori este nevoie.
  - b) Conferința Județeană se convocă de către Consiliul Liderilor sau de către Biroul Executiv, cu majoritate simplă de voturi sau la solicitarea a 1/3 din numărul membrilor Consiliului Liderilor.
  - c) Conferința Județeană își desfășoară lucrările conform Regulamentului din Anexa IV.
- Art. 42**
- a) Data, locul organizării și ordinea de zi ale Conferinței Județene se stabilesc cu cel puțin 30 de zile înainte.
  - b) În cazuri excepționale, Conferința Județeană poate fi convocată cu 15 zile înainte, cu o ordine de zi cunoscută de structurile organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara.
- Art. 43** Conferința Județeană se poate desfășura și poate lua hotărâri numai în condițiile în care sunt prezenți cel puțin 2/3 din delegații desemnați de structurile organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara.
- Art. 44** Hotărârile în cadrul Conferinței Județene se iau cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate cu excepția celor altfel prevăzute de prezentul statut.
- Art. 45** Conferința Județeană are următoarele competențe:
- a) aprobă sau modifică statutul S.I.P. Județul Hunedoara;
  - b) hotărăște asupra principiilor, orientărilor fundamentale ale activității sindicale;
  - c) analizează și hotărăște asupra activității desfășurate de Consiliul Liderilor, Biroul Executiv și Comisia de Cenzori;
  - d) validează hotărârile Consiliului Liderilor de afiliere sau dezafiliere la federații de ramură;
  - e) se pronunță asupra contestațiilor persoanelor ale căror cereri de înscriere/reînscriere au fost respinse sau care au fost sancționate;
  - f) alege prin vot secret, **pentru un mandat de 4 ani**, președintele și **secretarul general** ai S.I.P. Județul Hunedoara pe baza candidaturilor depuse înaintea începerii lucrărilor Conferinței sau pe baza propunerilor făcute de delegații la Conferința Județeană; vor fi reținute doar candidaturile sau propunerile pentru membrii de sindicat cu activitate sindicală recunoscută, neimplicați politic și care anterior să nu fi adus prejudicii morale și materiale sindicatului;





# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



- g) validează prin vot secret cei trei vicepreședinți ai S.I.P. Județul Hunedoara pe baza propunerilor din rândul membrilor Biroului Executiv făcute de președintele ales.**
- g) h) alege membrii Comisiei de Cenzori.**
- Art. 46** Consiliul Liderilor este organul de conducere colectivă al sindicatului între două sesiuni ordinare ale Conferinței Județene.
- Art. 47** Consiliul Liderilor este format din liderii sindicali ai structurilor organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara.
- Art. 48** Membrii Biroului Executiv sunt membri de drept ai Consiliului Liderilor.
- Art. 49** Consiliul Liderilor se întrunește în ședințe ordinare o dată la trei luni sau în ședințe extraordinare, ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui, a Biroului Executiv cu majoritate simplă de voturi sau la solicitarea a 1/3 din numărul membrilor săi.
- Art. 50**
- a)** Consiliul Liderilor se poate desfășura și poate lua hotărâri numai în condițiile în care sunt prezenți cel puțin 2/3 din membrii săi.
- b)** Hotărârile se iau cu majoritate simplă a voturilor valabil exprimate cu excepția celor altfel prevăzute de prezentul statut.
- Art. 51** Consiliul Liderilor are următoarele competențe:
- a)** conduce sindicatul între două sesiuni ordinare ale Conferinței Județene;
- b)** îndeplinește hotărârile adoptate de Conferința Județeană;
- c) validează programul anual de activitate;**
- d) c) reglementează și rezolvă probleme de interes general;**
- e) d) poate decide cu 2/3 din voturi declanșarea unui conflict de muncă;**
- f) e) se pronunță asupra contestațiilor persoanelor sancționate;**
- g) f) se pronunță asupra activității Biroului Executiv și a membrilor acestuia;**
- h) g) în cazul în care constată încălcări ale statutului sau neîndeplinirea sarcinilor poate decide cu 2/3 din voturile valabil exprimate excluderea și înlocuirea unui membru al Biroului Executiv;**
- i) h) în cazul în care se decide înlocuirea președintelui S.I.P. Județul Hunedoara, numește cu minim 2/3 din voturi un președinte interimar care va avea ca principală misiune organizarea în termen de maxim 3 luni a unei Conferințe Județene extraordinare;**
- j) i) în cazul în care se decide înlocuirea unui membru al Biroului Executiv, numește cu minim 2/3 din voturi un lider de zonă interimar, până la următoarea ședință a Consiliului de zonă în care se va alege un nou lider;**
- k) j) poate decide convocarea unei Conferințe Județene ordinare sau extraordinare cu majoritate simplă de voturi sau la solicitarea scrisă a 1/3 din numărul membrilor;**
- l) k) examinează și se pronunță trimestrial asupra situației financiare a sindicatului;**
- m) l) convocă anual și ori de câte ori este nevoie Comisia de Cenzori;**
- n) m) împuternicește Biroul Executiv să poarte discuții privind modalitatea de asociere în federații pe ramură;**
- o) n) hotărăște asupra modalităților de afiliere sau dezafilierea la /de la o federație de ramură;**
- p) o) membrii Consiliului Liderilor nu desfășoară activități politice în cadrul organizației.**
- Art. 52** Biroul Executiv este organul de conducere al sindicatului între două ședințe ordinare ale Consiliului Liderilor.
- Art. 53** Biroul Executiv este format din președinte, secretar general, trei vicepreședinți și liderii **structurilor organizatorice** de zonă.
- Art. 54** Secretarul general și vicepreședinții vor fi stabiliți de Biroul Executiv, prin vot secret, pe baza propunerilor făcute de președintele S.I.P. Județul Hunedoara, dintre liderii de zonă.
- Funcțiile în cadrul Biroului Executiv se ocupă pentru un mandat de 4 ani, astfel:**
- a) Președintele și secretarul general sunt aleși prin vot secret de Conferința Județeană pe baza candidaturilor depuse înaintea începerii lucrărilor Conferinței sau pe baza propunerilor făcute de delegații la Conferința Județeană.**
- b) Cei trei vicepreședinți sunt validați prin vot secret de Conferința Județeană pe baza propunerilor din rândul membrilor Biroului Executiv făcute de președintele ales.**
- c) Liderii structurilor organizatorice de zonă sunt aleși prin vot secret de și dintre liderii grupelor sindicale din zona respectivă.**
- Art. 55** Biroul Executiv se întrunește în ședințe ordinare, o dată pe lună, sau în ședințe extraordinare, ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui sau la solicitarea **scrisă** a 1/3 din numărul membrilor săi.
- Art. 56** Biroul Executiv se poate desfășura și poate lua hotărâri numai în condițiile în care sunt prezenți cel puțin 2/3 din membrii săi. Hotărârile se iau cu majoritate simplă a voturilor valabil exprimate cu excepția celor altfel prevăzute de prezentul statut.



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



- Art. 57** Biroul Executiv are următoarele competențe:
- a) asigură conducerea sindicatului între ședințele Consiliului Liderilor;
  - b) îndeplinește hotărârile adoptate de Consiliul Liderilor și de Conferința Județeană;
  - c) reprezintă sindicatul în negocieri, medieri, concilieri, litigii de muncă, revendicări etc. cu organele administrației de stat și în relațiile cu mass-media;
  - ~~d) stabilește individual și pe funcții secretarul general și cei trei vicepreședinți;~~
  - e) **d) aprobă angajarea** angajează personalul **ui** necesar bunei desfășurări a activității;
  - ~~f) e) asigură și răspunde pentru derularea execuției bugetare;~~
  - ~~g) f) fixează salariile, indemnizațiile și plafonul cheltuielilor;~~
  - ~~h) g) convocă Consiliul Liderilor și Conferința Județeană în ședințe ordinare și extraordinare;~~
  - ~~i) h) adoptă sigla oficială și antetul care să fie imprimat și reproduse;~~
  - ~~j) i) decide schimbarea sediului la o altă adresă;~~
  - ~~k) j) analizează și propune Consiliului Liderilor acorduri de colaborare cu alte sindicate în scopul realizării obiectivelor de interes comun ale membrilor de sindicat;~~
  - ~~l) k) adoptă sancțiuni sau propune Consiliului Liderilor pentru sancționare, după caz, membri ai S.I.P. Județul Hunedoara care încalcă prevederile statutului sau aduc prejudicii sindicatului;~~
  - ~~m) l) decide asupra modalităților concrete de realizare a obiectului de activitate al S.I.P. Județul Hunedoara;~~
  - ~~n) m) convocă anual și ori de câte ori este nevoie Comisia de Cenzori;~~
  - ~~o) n) membrii Biroului Executiv nu desfășoară activități politice în cadrul organizației.~~

**Art. 58** ~~Președintele este ales prin vot secret de Conferința Județeană pe o perioadă de 4 ani.~~

**Art. 59** ~~58~~ Competențele membrilor Biroului Executiv sunt:

- (1) **Președintele** S.I.P. Județul Hunedoara:
  - a) propune spre validare Consiliului Liderilor ~~secretarul general și votare~~ Conferinței Județene cei trei vicepreședinți;
  - b) coordonează și conduce activitatea Biroului Executiv;
  - c) realizează legătura operativă a organelor de conducere ale sindicatului în relațiile cu terți;
  - d) are specimen de semnătură în bancă și aprobă cheltuielile specifice în normele de competență financiară ale sindicatului;
  - e) prezintă lunar Biroului Executiv și trimestrial Consiliului Liderilor situația financiară a sindicatului;
  - f) dispune în scris delegarea membrilor de sindicat pentru realizarea unor sarcini specifice activității sindicale;
  - g) angajează pe funcții salariații organizației, dispune sancționarea și concedierea acestora cu aprobarea Biroului Executiv;**
  - h) convocă lunar și ori de câte ori este nevoie Biroul Executiv;**
  - i) convocă trimestrial și ori de câte ori este nevoie Consiliul Liderilor;**
  - j) convocă anual și ori de câte ori este nevoie Comisia de Cenzori;**
  - k) în situația în care din motive obiective președintele nu-și poate exercita prerogativele pe o perioadă mai lungă de timp, acesta delegă secretarului general și sau unuia dintre vicepreședinți competențele ce îi revin potrivit legii și prezentului Statut;**
  - ~~l) orice alte competențe care îi revin potrivit legii, prezentului statut sau hotărârilor organelor de conducere ale S.I.P. Județul Hunedoara.~~
- (2) **Secretarul general** al S.I.P. Județul Hunedoara:
  - a) asigură legătura permanentă cu grupele sindicale și organizațiile de zonă, informarea operativă a acestora, inventariază problemele și le înaintează organelor de conducere;
  - b) organizează ședințele Biroului Executiv și Consiliului Liderilor, coordonează întocmirea proceselor verbale, redactarea hotărârilor și comunicarea acestora în teritoriu;
  - c) coordonează întocmirea documentelor, seturilor de materiale etc. necesare membrilor organelor de conducere și comisiilor de negociere;
  - d) gestionează și sistematizează circulația informațiilor în cadrul S.I.P. Județul Hunedoara, coordonează evidența documentelor scrise intrate sau ieșite din S.I.P. Județul Hunedoara;
  - e) orice alte competențe care îi revin potrivit legii, prezentului statut sau hotărârilor organelor de conducere ale S.I.P. Județul Hunedoara.**
- (3) **Vicepreședinții** S.I.P. Județul Hunedoara:
  - a) pe probleme profesionale;
  - b) pe probleme sociale;
  - c) pe probleme de imagine și promovare.



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



- Art. 6059** Președintele, secretarul general și cei trei vicepreședinți exercită **conducerea operativă** a S.I.P. Județul Hunedoara.
- Art. 60** În situația în care din motive de forță majoră președintele se află în imposibilitatea de a-și exercita prerogativele acestea revin de drept secretarului general.
- Art. 61** Comisia de Cenzori este organ unic de control în probleme economico-financiare și de patrimoniu ale sindicatului.
- Art. 62** a) Comisia de Cenzori este compusă din 5 membri, care nu pot face parte și din alte organe de conducere ale S.I.P. Județul Hunedoara, aleși pentru o perioadă **un mandat** de 4 ani de Conferința Județeană;  
b) **Locurile vacante în timpul exercitării mandatului vor fi ocupate prin decizie a Consiliului Liderilor.**
- Art. 63** Comisia de Cenzori se întrunește anual și ori de câte ori este nevoie la solicitarea **Președintelui**, a Biroului Executiv sau a Consiliului Liderilor.
- Art. 64** Comisia de Cenzori are următoarele competențe:  
a) verifică anual și ori de câte ori este nevoie, la solicitarea Biroului Executiv sau a Consiliului Liderilor, activitatea financiară și patrimoniul sindicatului;  
b) prezintă anual și ori de câte ori este nevoie rapoarte asupra activității, în ședințele **Biroului Executiv**, Consiliului Liderilor sau Conferinței Județene.

## CAPITOLUL IX – PATRIMONIUL

- Art. 65** Patrimoniul S.I.P. Județul Hunedoara este compus din bunuri mobile și imobile, din sume bănești aflate în conturile sindicatului, precum și din societățile comerciale sau de altă natură înființate sau aflate sub autoritatea organizației sindicale.
- Art. 66** Patrimoniul S.I.P. Județul Hunedoara provine din cotizații, poate fi dobândit cu titlu gratuit sau oneros sau poate proveni din orice activități aducătoare de profit desfășurate de organizația sindicală cu respectarea legislației în vigoare.
- Art. 67** Bunurile mobile sau imobile ale sindicatului vor fi înregistrate anual de o comisie de inventariere numită de președinte și verificate de Comisia de Cenzori.
- Art. 68** Patrimoniul sindicatului este indivizibil și netransmisibil cu excepția situațiilor prevăzute la articolul 72.

## CAPITOLUL X – ~~DISPOZIȚII FINALE~~ **DIVIZAREA, COMASAREA, DIZOLVAREA ORGANIZAȚIEI; DISTRIBUIREA, TRANSMITEREA ȘI LICHIDAREA PATRIMONIULUI**

- Art. 69** S.I.P. Județul Hunedoara își elaborează reglementări proprii (anexe ale Statutului), aprobate de către Biroul Executiv.
- Art. 7069** Divizarea, comasarea sau dizolvarea S.I.P. Județul Hunedoara se poate face numai de către Conferința Județeană, în prezența a 3/4 din numărul delegaților desemnați de structurile organizatorice, în condițiile prezentului statut, în baza unei hotărâri adoptate cu 2/3 din numărul voturilor valabil exprimate.
- Art. 7170** Operațiile legate de divizare, comasare sau dizolvare se vor efectua de către o comisie numită de Conferința Județeană. Comisia întocmește o documentație privind distribuirea, transmiterea sau lichidarea patrimoniului sindicatului. Decizia finală va fi luată de Conferința Județeană.
- Art. 7271** În cazul dizolvării S.I.P. Județul Hunedoara, patrimoniul se va împărți între structurile organizatorice proprii, proporțional cu partea de contribuție la realizarea acestuia.
- Art. 72** **În termen de 5 zile de la dizolvare, Biroul Executiv S.I.P. Județul Hunedoara este obligat să solicite instanței judecătorești competente, cea care a operat înscrierea în registrul special al sindicatelor ca persoană juridică, să facă mențiunea dizolvării organizației sindicale.**

## CAPITOLUL XI – DISPOZIȚII FINALE

- Art. 73** **În situații obiective, cum ar fi: calamități, intemperii, epidemii, pandemii, urgențe, alte situații excepționale, ședințele organelor de conducere și ale structurilor organizatorice de la orice nivel se pot desfășura on line, prin mijloace electronice de comunicare, în sistem de videoconferință.**
- Art. 74** S.I.P. Județul Hunedoara își elaborează reglementări proprii (anexe ale Statutului), aprobate de către Biroul Executiv.
- Art. 7375** Acest Statut a fost adoptat de Conferința Județeană a S.I.P. Județul Hunedoara din data de 28-03-2018 **22.11.2023 și intră în vigoare imediat după adoptare.**



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



## ANEXA nr. I

### STRUCTURILE ORGANIZATORICE ALE S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA

- La data Conferinței Județene, ~~29.04.2015~~ **22.11.2023**, sunt recunoscute ca structuri organizatorice de zonă ale S.I.P. Județul Hunedoara următoarele:
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Deva (S.I.P. Zona Deva);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Hunedoara (S.I.P. Zona Hunedoara);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Petroșani (S.I.P. Zona Petroșani);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Brad (S.I.P. Zona Brad);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Orăștie (S.I.P. Zona Orăștie);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Hațeg (S.I.P. Zona Hațeg);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Rurală (S.I.P. Zona Rurală);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Simeria (S.I.P. Zona Simeria);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Lupeni (S.I.P. Zona Lupeni);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Vulcan (S.I.P. Zona Vulcan);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Călan (S.I.P. Zona Călan);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Petrila (S.I.P. Zona Petrila);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Uricani (S.I.P. Zona Uricani).
- La data Conferinței Județene, ~~29.04.2015~~ **22.11.2023**, sunt recunoscute ca grupe sindicale ale S.I.P. Județul Hunedoara următoarele:

#### S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Deva:

- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 7;
- Grădinița cu Program Normal Nr. 3;
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1;
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2;
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 6;
- Creșa nr. 1 Deva
- Școala Gimnazială „Andrei Șaguna”;
- Liceul de Arte „Sigismund Toduță”;
- Școala Gimnazială „Lucian Blaga”;
- Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria”;
- Colegiul Național „Decebal”;
- Liceul Tehnologic Energetic „Dragomir Hurmuzescu”;
- Școala Gimnazială „Andrei Mureșanu”;
- Școala Gimnazială „Octavian Goga”;
- Colegiul Tehnic „Transilvania”;
- Liceul cu Program Sportiv „Cetate”;
- Liceul Tehnologic „Grigore Moisil”;
- Liceul Teoretic „Teglaș Gabor”;
- Palatul Copiilor;
- Casa Corpului Didactic;
- C.J.R.A.E. Hunedoara;
- I.S.J. Hunedoara;
- Centrul Județean de Excelență Hunedoara.

#### S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Hunedoara:

- Grădinița P.P. „Dumbrava Minunată”;
- Grădinița P.N. Nr. 1 + P.P. „Zori de zi”;
- Creșa „Căsuța piticilor”;
- Grădinița P.P. „Prichindelul” + P.N. Nr. 5;
- Grădinița P.N. „Floarea Soarelui”;
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1 Hunedoara;
- Grădinița cu Program Prelungit „Piticot”;
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 5;
- Grădinița cu Program Normal Nr. 6;
- Grădinița cu Program Prelungit „Licurici”;
- Liceul Tehnologic „Matei Corvin”;
- Școala Gimnazială Nr. 6;
- Colegiul Economic „Emanuil Gojdu”;
- Școala Gimnazială Nr. 3;
- Școala Gimnazială Nr. 7 + 8;
- Liceul Tehnologic „Constantin Bursan”;
- Școala Gimnazială Nr. 1;
- Liceul Teoretic „Traian Lalescu”;
- Școala Gimnazială Nr. 2;
- Colegiul Național „Iancu de Hunedoara”;
- Școala Gimnazială Nr. 5;
- Școala Postliceală Sanitară;
- C.S.E.I. „Rudolf Steiner”;
- Clubul Copiilor;
- Clubul Sportiv Școlar;
- Școala Gimnazială Ghelari;
- Școala Primară Valea Nandruului;
- Școala Gimnazială Teliucu Inferior;
- Școala Gimnazială Lunca Cernii de Jos;
- Școala Primară Lelese;
- Școala Primară Hășdău.



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Petroșani:

- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 3;
- Grădinița P.N. + P.P. Nr. 1;
- Grădinița cu Program Prelungit Nr.2;
- Școala Gimnazială „I. G. Duca”;
- Colegiul Național de Informatică “Carmen Sylva”;
- Școala Gimnazială „Carmen Sylva”;
- Colegiul Național „Mihai Eminescu”;
- Școala Gimnazială „Avram Stanca”;
- Colegiul Economic „Hermes”;
- Școala Gimnazială Nr. 7;
- Liceul Tehnologic „Dimitrie Leonida”;
- Școala Gimnazială Nr. 2;
- Clubul Sportiv Școlar;
- Clubul Copiilor „Valea Jiului”;
- Școala Gimnazială Bănița;
- Școala Gimnazială „Sf. Varvara” Aninoasa.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Orăștie:

- Grădinița „Căsuța cu povești”;
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2;
- Liceul Tehnologic „Nicolaus Olahus”;
- Școala Gimnazială “Dr. Aurel Vlad”;
- Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu”;
- Școala Gimnazială “Dominic. Stanca”;
- Liceul Tehnologic Agricol „Alexandru Borza” Geoagiu;
- Școala Gimnazială „Hadrian Daicoviciu” Orăștioara;
- Școala Gimnazială Romos;
- Școala Primară Pricaz;
- Școala Primară Mărtinești;
- Școala Gimnazială “Constantin Daicoviciu” Beriu.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Rurală:

- Școala Gimnazială Băița;
- Școala Gimnazială „Nicolae Țic” Brănișca;
- Școala Primară Burjuc;
- Școala Gimnazială Certeju de Sus;
- Școala Gimnazială Dobra;
- Școala Gimnazială Gurasada;
- Școala Gimnazială Hărău;
- Liceul Teoretic „Silviu Dragomir” Ilia;
- Școala Gimnazială Ohaba;
- Școala Gimnazială Șoimuș;
- Școala Gimnazială Vețel;
- Școala Gimnazială Visca;
- Școala Gimnazială Zam.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Vulcan:

- Școala Gimnazială Nr. 4;
- Grădinița P.N. + P.P. Nr. 1;
- Școala Gimnazială Nr. 6;
- Liceul Tehnologic „Mihai Viteazu”;
- Școala Gimnazială Nr. 5;
- Școala Gimnazială „Teodora Lucaciu”.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Brad:

- Grădinița cu Program Prelungit „Floare de colț” Brad;
- Liceul Teoretic „Avram Iancu” Brad;
- Școala Gimnazială „Mircea Sântimbreanu” Brad;
- Școala Gimnazială „Horea, Cloșca și Crișan”;
- Școala Gimnazială „Avram Iancu” Baia de Criș;
- Școala Primară Blăjeni;
- Școala Gimnazială „Ion Buteanu” Buceș;
- Școala Gimnazială „Sabin Oprean” București;
- Liceul Tehnologic „Crișan” Crișcior;
- Școala Gimnazială Luncoiu de Jos;
- Școala Gimnazială „Preot Iosif Comșa” Ribița;
- Școala Primară Tomești;
- Școala Gimnazială Vața de Jos;
- Școala Gimnazială Vălișoara;
- Școala Primară Bulzești de Sus.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Hațeg:

- Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu” Hațeg;
- Grădinița P.N. +P.P. Hațeg;
- Școala Gimnazială „Aron Densușianu”;
- Școala Gimnazială „Ovid Densușianu”;
- Liceul „Profesor Bora Tit Liviu” Baru;
- Școala Primară General Berthelot;
- Școala Gimnazială Densuș;
- Seminarul Teologic „Sfânta Ecaterina” Prislop;
- Școala Gimnazială Pui;
- Școala Gimnazială Răchitova;
- Școala Gimnazială Râu de Mori;
- Școala Gimnazială Sarmizegetusa;
- Școala Gimnazială Sântămăria-Orlea;
- Școala Gimnazială Sălașu de Sus;
- Școala Primară Reea;
- Clubul Copiilor Hațeg.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Simeria

- Liceul Tehnologic T.F. „Anghel Saligny”;
- Grădinița cu Program Normal;
- Grădinița „Căsuța piticilor”;
- Grădinița cu Program Prelungit;
- Școala Gimnazială „Sigismund Toduță”;
- Centrul de Pedagogie Curativă Simeria;
- Școala Gimnazială Băcia;
- Școala Gimnazială Rapoltu Mare.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Lupeni:

- Grădinița „Lumea Copiilor”;
- Grădinița cu Program Normal Nr. 1;
- Grădinița cu Program Normal Nr. 2;
- Liceul Teoretic „Mircea Eliade”;
- Școala Gimnazială Nr. 1;
- Școala Gimnazială Nr. 2;
- Liceul Tehnologic Lupeni;
- Școala Gimnazială Nr. 3.





# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Călan:

- Liceul Tehnologic „Ovid Densusșianu”;
- Grădinița „Voinicelul”;
- Școala Gimnazială Călan;
- Școala Gimnazială Bretea Română;
- Școala Gimnazială Boșorod.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Uricani:

- Liceul Tehnologic „Retezat” Uricani;
- Școala Gimnazială Nr. 2 Uricani.

## S.I.P. Județul Hunedoara - Zona Petrila:

- Școala Gimnazială „I.D. Sârbu”;
- Grădinița cu Program Normal Nr. 1;
- Școala Gimnazială Nr. 6;
- Colegiul Tehnic „Constantin Brâncuși”;
- Școala Gimnazială „Ana Colda”;
- Școala Gimnazială Nr. 5;
- Clubul Copiilor.

3. Structurile organizatorice de zonă sunt conduse de Consilii de Zonă.
4. Consiliile de Zonă sunt formate din liderii grupelor sindicale constituite în unitățile din zona respectivă.
5. Liderii grupelor sindicale sunt aleși prin vot secret, de membrii de sindicat din unitatea respectivă, pentru o perioadă de 4 ani, de regulă înaintea Conferinței Județene.
6. Consiliile de Zonă își vor desemna prin vot secret, dintre membrii consiliului, un lider de zonă care face parte de drept din Biroul Executiv și Consiliul Liderilor.
7. Liderii grupelor sindicale fac parte de drept din Consiliul Liderilor al S.I.P. Județul Hunedoara.

## ANEXA nr. II

### DREPTURILE BĂNEȘTI

1. În condițiile legii și ale prezentului statut, **Președintele S.I.P. Județul Hunedoara, cu aprobarea** Biroului Executiv, angajează cu contracte de muncă sau contract de mandat lideri sindicali, contabil, secretar sau alte categorii de personal.
2. Biroul Executiv, la propunerea conducerii operative, aprobă salarii, indemnizații, prime și ajutoare.
3. Salariile și indemnizațiile se acordă personalului angajat de S.I.P. Județul Hunedoara cu contract de muncă sau contract de mandat.
4. Personalul angajat cu contract de muncă va fi salarizat conform legilor după care este plătit personalul/funcțiile similare din sistemul de învățământ.
5. Persoanele din conducerea organizației sindicale, degrevate de norma didactică, primesc un salariu echivalent funcției didactice, cu toate sporurile și sumele convenite și o indemnizație de conducere de până la 55% din venitul brut.
6. Liderii organizațiilor de zonă sau ai grupelor sindicale pot primi indemnizații sau alte beneficii în conformitate cu deciziile Biroului Executiv.
7. Salariile și indemnizațiile vor fi plătite până la finalul fiecărei luni pentru activitatea prestată în luna precedentă.
8. Primele se pot acorda tuturor membrilor de sindicat pentru activități sindicale deosebite.
9. Biroul Executiv se va pronunța asupra „activităților sindicale deosebite” și va stabili cuantumul primelor/beneficiilor.
10. Membrii de sindicat delegați pentru îndeplinirea unor sarcini sindicale primesc o sumă care să acopere cheltuielile de navetă/transport.
11. Ajutoarele sociale se pot acorda tuturor membrilor de sindicat, în condițiile *Regulamentului de acordare a ajutoarelor sociale* (Anexa V).
12. În funcție de evoluția veniturilor personalului din învățământ, Biroul Executiv poate modifica principiile de stabilire și cuantumul salariilor, indemnizațiilor, primelor și ajutoarelor prevăzute în această anexă.

## ANEXA nr. III

### DREPTURI BĂNEȘTI PE PERIOADA DELEGĂRII ȘI DEPLASĂRII

1. Delegarea sau detașarea membrilor S.I.P. Județul Hunedoara se dispune în scris de către președintele sindicatului.
2. Delegarea sau detașarea membrilor S.I.P. Județul Hunedoara se va face numai pentru realizarea unor sarcini specifice muncii sindicale.





# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



## Indemnizația de delegare

3. Membrii S.I.P. Județul Hunedoara aflați în delegare în localități situate la distanțe mai mari de 5 km. de localitatea în care își au locul permanent de muncă primesc, pentru compensarea cheltuielilor personale, o indemnizație zilnică de delegare sau detașare.
4. Numărul zilelor calendaristice în care membrul de sindicat se află în delegare se socotește de la data și ora plecării până la data și ora înapoierii mijlocului de transport din și în localitatea unde își are locul permanent de muncă, considerându-se fiecare 24 de ore câte o zi de delegare.
5. Pentru delegarea cu durata de o singură zi, precum și pentru ultima zi în cazul delegării de mai multe zile, indemnizația se acordă proporțional cu timpul afectat delegării numai dacă durata delegării este de cel puțin 06 ore (pentru o delegare de 06-12 ore - 50% din indemnizație, peste 12 ore - indemnizația întreagă).
6. În funcție de evoluția prețurilor de consum, Biroul Executiv al S.I.P. Județul Hunedoara va stabili cuantumul indemnizațiilor de delegare sau detașare.
7. Membrii S.I.P. Județul Hunedoara trimiși în delegare au dreptul să primească un avans în numerar.

## Cheltuieli de transport

8. Membrii S.I.P. Județul Hunedoara, delegați să îndeplinească sarcini specifice muncii sindicale în condițiile prevăzute la alineatul 3, au dreptul la decontarea cheltuielilor de transport efectuate la ducere și la înapoiere astfel:
  - a) cu avionul pe orice distanță;
  - b) pe cale ferată, pe orice fel de tren după tariful clasei a II-a pe distanțe de până la 300 de km., după tariful clasei I pe distanțe mai mari de 300 de km. și după tariful vagonului de dormit în cazul călătoriilor efectuate pe timp de noapte la distanțe de peste 300 de km;
  - c) cu mijloace de transport în comun auto după tarifele stabilite pentru aceste mijloace, cu mijloacele de transport ale unității sau cu autoturismul proprietate personală cu încadrarea în consumurile de combustibil: 8 litri de benzină la 100 km. parcurși pentru perioada de vară și 10 litri de benzină la 100 km. parcurși pentru perioada de iarnă;
  - d) pe căile de navigație fluvială după tariful clasei I.

## Cheltuieli de cazare

9. Membrii S.I.P. Județul Hunedoara, delegați să îndeplinească sarcini specifice activității sindicale în condițiile prevăzute la alineatul 3 și care nu se pot înapoia la sfârșitul zilei de lucru în localitatea unde își au locul permanent de muncă, au dreptul la decontarea cheltuielilor de cazare efectuate, pe baza documentelor justificative, după cum urmează:
  - a) în structurile de primire turistice, în limita tarifelor practicate în structurile de 3 stele pentru un pat, în cameră cu baie și televizor;
  - b) în situații deosebite, decontarea cheltuielilor de cazare se va face în limita tarifelor de cazare practicate în hotelurile de 4 stele pentru un pat în cameră cu baie și televizor;
  - c) în cazul în care cazarea s-a făcut într-o structură turistică de confort superior celei de 4 stele, se decontează numai 50% din tariful de cazare perceput;
  - d) în structurile de primire turistice se includ: hoteluri, moteluri, vile, cabane, campinguri, sate de vacanță, pensiuni, ferme agro-turistice destinate prin construcție cazării;
  - e) în situația în care cazarea se face la "particulari", decontul se face în condițiile prevăzute la alineatul 9 litera "a";
  - f) în situația în care în costul cazării este inclus și micul dejun, se decontează și contravaloarea acestuia.

## ANEXA NR. IV

### REGULAMENT DE ORGANIZARE A CONFERINȚEI JUDEȚENE

#### Capitolul I - Dispoziții generale

- Art. 1.** Conferința se constituie din membrii Consiliului Liderilor și delegații mandatați de membrii S.I.P. Județul Hunedoara, conform normei de reprezentare stabilită de art. 40 din Statut.
- Art. 2.** Conferința este statutar și legal constituită în condițiile validării mandatelor a 2/3 din numărul delegaților cu drept de vot.
- Art. 3.** În situația nerealizării prezenței statutare, Conferința se va întruni în următoarele 30 zile, fiind necesară



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



- prezența a cel puțin 1/2 plus 1 din delegați.
- Art. 4.** La Conferință participă, de drept, în calitate de raportori, membrii Comisiei de Cenzori.
- Art. 5.** La Conferință pot participa invitați cu statut de observatori din partea unor organizații sindicale din țară și străinătate, precum și din partea unor instituții care au relații de colaborare cu S.I.P. Județul Hunedoara.
- Art. 6.** Convocarea Conferinței în ședințe ordinare se face de către Consiliul Liderilor sau Biroul Executiv, cu cel puțin 30 de zile înaintea datei de începere a lucrărilor.
- Art. 7.** Convocarea Conferinței în ședințe extraordinare se face la cererea Consiliul Liderilor sau Biroul Executiv, în maxim 15 de zile de la data emiterii hotărârii.

## Capitolul II - Organizarea Conferinței

- Art. 8.** Organizarea Conferinței este de competența Biroului Executiv, care stabilește:
- Componența nominală a Comisiei de organizare, Secretariatului și a următoarelor comisii:
    - Comisia de protocol;
    - Comisia de validare a mandatelor și numărarea a voturilor;
    - Comisia pentru Statut;
  - Agenda de lucru a Conferinței și programul acesteia;
  - Locul de desfășurare a lucrărilor Conferinței;
  - Lista participanților:
    - numărul delegaților structurilor organizatorice;
    - invitați;
    - observatori;
  - Bugetul alocat desfășurării lucrărilor Conferinței.

## Capitolul III - Atribuțiile și competențele comisiilor

- Art. 9.** **Comisia de organizare** coordonează întreaga activitate și are în subordine următoarele comisii de lucru:
- Secretariatul Conferinței;
  - Comisia de protocol;
  - Comisia de validare a mandatelor și numărare a voturilor;
  - Comisia pentru Statut.
- Art. 10.** **Comisia de organizare** își desfășoară activitatea pe toată perioada pregătirii, organizării și desfășurării Conferinței și are în principal următoarele atribuții și competențe:
- asigurarea și pregătirea sălii Conferinței;
  - asigurarea spațiilor de cazare / masă pentru participanți;
  - asigurarea tuturor mijloacelor necesare pregătirii, organizării și desfășurării Conferinței (rechizite, mijloace de transport, aparatura de multiplicare, etc.);
  - atragerea de sponsori;
  - marcarea căilor de acces spre sălile de lucru;
  - pregătirea spațiilor pentru:
    - elaborarea și multiplicarea documentelor Conferinței;
    - post de prim ajutor;
    - sală de protocol;
    - comisii de lucru;
    - bufet de incintă;
  - asigură serviciile de sonorizare, înregistrare, audio-video, multiplicare, tehnoredactare a materialelor, primiri și transmițeri de informații prin telefon, fax și e-mail;
  - întocmește lista cu numărul delegaților la Conferință în baza listelor transmise de către structurile organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara;
  - pregătește mapele cuprinzând seturile cu materiale supuse dezbaterii Conferinței;
  - asigură multiplicarea materialelor, altele decât cele prevăzute în mape;
  - se ocupă de confecționarea ecusoanelor pentru participanții la Conferință, astfel:
    - delegați - roșu
    - invitați - albastru
    - invitați străini - verde
    - presă - galben



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



- Art. 11. Secretariatul Conferinței** își desfășoară activitatea pe toată perioada pregătirii, organizării și desfășurării Conferinței, precum și ~~maximum 7 zile după încheierea lucrărilor, pentru~~ până la întocmirea tuturor documentelor rezultate din Conferință și are, în principal, următoarele atribuții:
- asigură întocmirea procesului-verbal privind desfășurarea lucrărilor Conferinței, înregistrarea audio și video a acestora;
  - urmărește aplicarea corectă a Regulamentului de organizare și funcționare a Conferinței, abaterile constatate fiind comunicate Prezidiului;
  - colectează și înaintează Prezidiului moțiunile depuse de participanții la Conferință.
- Art. 12. Comisia de protocol** asigură desfășurarea normală a lucrărilor Conferinței, având, în principal, următoarele atribuții:
- transmite invitațiile pentru Conferință, în țară și străinătate;
  - elaborează lista invitaților de presă acreditați;
  - primește corespondenții de presă acreditați, invitații din țară și străinătate;
  - asigură distribuirea mapelor și ecusoanelor pentru invitați și ziariști;
  - organizează eventualele conferințe de presă;
  - asigură programul invitaților străini;
  - elaborează și distribuie buletinele de presă.
- Art. 13. Comisia de validare a mandatelor și numărare a voturilor** este formată din **7 5** persoane, își desfășoară activitatea pe toată perioada lucrărilor Conferinței și are următoarele atribuții principale:
- verifică prezența delegaților, invitaților și observatorilor participanți la Conferință;
  - asigură distribuirea mapelor, ecusoanelor, a mandatelor pentru delegați la intrarea în sală;
  - verifică respectarea prevederilor cu privire la desemnarea delegaților, conform normei de reprezentare;
  - prezintă, la deschiderea lucrărilor sau/și de câte ori se solicită de către Prezidiul Conferinței, Raportul privind validarea mandatelor;
  - asigură și validează numărarea voturilor în toate procedurile de vot.
- Art. 14. Comisia pentru Statut** este formată din 3 persoane, își desfășoară activitatea pe toată perioada pregătirii și desfășurării Conferinței și are următoarele atribuții principale:
- formulează propuneri de modificare a Statutului S.I.P. Județul Hunedoara corespunzător modificărilor legislative care impun acest lucru și/sau pentru adaptarea Statutului la modificările apărute în viața organizației;
  - adună propunerile de modificare a Statutului primite de la membrii organizației și le introduce în materialul care va fi prezentat Conferinței;
  - prezintă și motivează Conferinței propunerile de modificare a Statutului;
  - supune votului Conferinței propunerile de modificare a Statutului.

## Capitolul IV - Modul de desfășurare a lucrărilor

- Art. 15.** Lucrările Conferinței sunt prezidate de conducerea operativă. Președintele conduce lucrările Conferinței pe toată durata desfășurării acestora.
- Art. 16.** Prezidiul va supune spre aprobare participanților Comisiile de lucru, Agenda de lucru a Conferinței și Programul de desfășurare a acesteia.

### A. Mandatul

- Art. 17.** Atribuirea mandatului de delegat la Conferință se face de către Comisia de validare a mandatelor și numărare a voturilor conform situației centralizată de către Secretariatul Conferinței în baza listelor prezentate de către structurile organizatorice. Validarea mandatelor se face obligatoriu la începutul lucrărilor Conferinței.
- Art. 18.** Mandatul validat asigură delegatului următoarele drepturi:
- dreptul de înscriere la cuvânt;
  - dreptul de a participa la vot;
  - dreptul de a prezenta moțiuni, amendamente și propuneri de rezoluții.

### B. Dreptul la cuvânt

- Art. 19.** Dreptul la cuvânt îl au numai delegații mandatați, iar cu aprobarea Prezidiului și invitații.
- Art. 20.** Fiecare delegat se poate înscrie la cuvânt o singură dată pentru fiecare problemă abordată din Agenda de lucru a Conferinței.
- Art. 21.** Fiecare delegat înscris la cuvânt are la dispoziție 3 minute pentru fiecare problemă abordată, cu excepția



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



cazului în care Prezidiul decide altfel.

**Art. 22.** Delegații pot face interpelări numai la dezbaterile problemelor prevăzute în Agenda de lucru a Conferinței.

**Art. 23.** O problemă, odată votată și aprobată, nu se va mai supune revotării. Toate amendamentele care tratează diferit aceeași problemă, vor fi discutate în paralel și vor fi supuse votului, o singură dată.

## C. Votul

**Art. 24.** Conferința hotărăște cu jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate cu excepția cazurilor prevăzute expres de Statut.

**Art. 25.** Votul se exprimă în mod liber și deschis, cu excepția alegerilor sau în cazurile solicitate expres de către Plenul Conferinței.

**Art. 26.** Conferința poate decide cu majoritate simplă, exprimarea prin vot secret și în alte situații.

**Art. 27.** Procedura votului deschis se desfășoară prin ridicarea mandatului, majoritatea simplă decizând rezultatul votului.

**Art. 28.** În caz de balotaj, la exercitarea votului deschis, se va proceda la revotare.

**Art. 29.** În cazurile exercitării votului secret, Conferința poate completa Comisia de numărare și validare a voturilor cu persoane din rândul delegaților mandatați.

**Art. 30.** Delegații la Conferință își vor exercita individual votul secret, în conformitate cu instrucțiunile de votare, pe buletine de vot ștampilate, primite de la Comisia de validare a mandatelor și numărare a voturilor.

**Art. 31.** Buletinele de vot vor fi depuse în urna sigilată, în prezența membrilor Comisiei de validare și numărare a voturilor.

## Capitolul V - Moțiuni, rezoluții și amendamente

**Art. 32.** Moțiunile, amendamentele și rezoluțiile înaintate în scris Conferinței vor fi preluate de Secretariatul Conferinței, cu excepția celor de procedură. Acestea vor fi verificate dacă respectă problematica Conferinței după care vor fi înaintate pentru a fi supuse dezbaterii participanților.

**Art. 33.** În cazurile în care sunt mai multe amendamente, Prezidiul va stabili ordinea în care acestea vor fi dezbătute și supuse votului Conferinței.

**Art. 34.** Fiecare amendament poate fi retras de delegatul care l-a propus.

**Art. 35.** Moțiunile de procedură vor fi depuse, în scris, în numele delegatului sau delegației, numai la Prezidiul Conferinței.

**Art. 36.** Prin moțiune de procedură se înțelege:

- moțiuni care solicită revenirea la o anumită problemă a Agendei de lucru;
- moțiuni care propun amânarea discutării sau examinării unei probleme din Agenda de lucru;
- moțiuni care propun suspendarea ședinței;
- moțiuni care propun trecerea la votarea unei probleme din Agenda de lucru;
- moțiuni care propun trecerea la următorul punct al Agendei de lucru;
- moțiuni care atenționează asupra nerespectării Statutului sau a Regulamentului.

**Art. 37.** Nici o moțiune, amendament sau rezoluție nu va fi declarată adoptată, dacă nu se întrunește numărul majoritar de voturi.

## Capitolul VI - Depunerea candidaturilor

**Art. 38.** Candidaturile pentru funcțiile de președinte, **secretar general** și membri ai Comisiei de Cenzori vor fi depuse și înregistrate la Secretariatul S.I.P. Județul Hunedoara cu minim 5 zile înainte de Conferință.

**Art. 39.** Candidații vor depune la Secretariatul S.I.P. Județul Hunedoara un dosar care va cuprinde următoarele:

- cerere de candidatură;
- curriculum vitae;
- certificat de cazier judiciar sau declarație pe proprie răspundere.

**Art. 40.** Dosarele candidaților vor fi predate, cu 5 zile înainte de începerea lucrărilor Conferinței, Comisiei de validare a mandatelor și numărare a voturilor.

## Capitolul VII - Dispoziții finale

**Art. 41.** Obiecțiile cu privire la prezența în sală a unui delegat, invitat sau observator vor fi înaintate Secretariatului Conferinței, iar după verificare, concluziile vor fi înaintate Prezidiului Conferinței cu informațiile corespunzătoare. Prezidiul Conferinței va supune obiecțiile respective dezbaterii și votului participanților pentru a hotărî acceptarea sau neacceptarea obiecțiilor prezentate.



# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



- Art. 42.** Prezidiul Conferinței poate supune recuzarea delegatului care nu respectă normele de etică și prevederile prezentului regulament.
- Art. 43.** În calitate de organism de conducere al Conferinței, Prezidiul poate lua măsuri care să asigure desfășurarea coerentă a lucrărilor și respectarea timpului afectat fiecărei probleme din Agenda de lucru, conform programului.
- Art. 44.** Prezentul regulament a fost adoptat de către Conferința Județeană din 29.04.2015 **22.11.2023** și intră în vigoare imediat după adoptare.

## ANEXA nr. V

### REGULAMENT DE ACORDARE A AJUTOARELOR SOCIALE

1. S.I.P. Județul Hunedoara poate acorda membrilor săi ajutoare sociale în limita unui fond repartizat ca atare în bugetul de venituri și cheltuieli al sindicatului, reprezentând cel mult 10% din totalul veniturilor.
2. Ajutoarele sociale se acordă o singură dată pe an, cu excepția ajutorului de deces sau a situațiilor deosebite.
3. Se pot acorda ajutoare sociale pentru:
  - a. deces;
  - b. refacerea sănătății;
  - c. alte situații.
4. Pentru a beneficia de ajutor social, un membru de sindicat trebuie:
  - a. să fie membru al organizației de minimum 6 luni;
  - b. să aibă achitată la zi cotizația de membru;
  - c. să fie în una din situațiile de la art. 3.
5. Pentru acordarea unui ajutor social se înaintează, prin liderul de grupă sindicală, respectiv liderul organizației de zonă, în atenția Biroului Executiv, următoarele documente:
  - a. cerere vizată de liderul grupei sindicale;
  - b. acte justificative (certificat de naștere, căsătorie, deces, medicale, declarație pe propria răspundere ~~autenticată de notar~~ etc.) în xerox copie, funcție de tipul de ajutor social solicitat;
  - c. copie B.I./C.I.
6. Biroul Executiv analizează și, după caz, aprobă cererile de ajutor social în fiecare lună.
7. Se pot acorda ajutoare sociale pentru **deces** după cum urmează:
  - a. decesul membrului de sindicat;
  - b. decesul soțului/soției/copilului membrului de sindicat;
  - c. decesul unui alt membru al familiei aflat în întreținerea acesteia (părinți, socri etc.).
8. Se pot acorda ajutoare sociale pentru **refacerea sănătății** membrului de sindicat după cum urmează:
  - a. afecțiuni grave, operații complexe, spitalizare peste 28 zile etc.;
  - b. afecțiuni, intervenții cu grad de dificultate mediu, spitalizare peste 14 zile etc.;
9. Se pot acorda ajutoare sociale și pentru **alte situații**.
10. Cuantumul ajutoarelor sociale acordate, la nivel de categorie de ajutor social, se stabilește de către Biroul Executiv, cu încadrarea în fondurile alocate.
11. În funcție de evoluția veniturilor S.I.P. Județul Hunedoara, Biroul Executiv decide, în conformitate cu prevederile prezentului statut, asupra tipurilor de ajutoare care se acordă, precum și asupra cuantumului ajutoarelor sociale acordate.
12. Prezentul Regulament a fost aprobat în Conferința Județeană a S.I.P. Județul Hunedoara din data de 29.04.2015 **22.11.2023 și intră în vigoare imediat după adoptare.**

## ANEXA NR. VI

### REGULAMENT DE DESFĂȘURARE A ȘEDINȚELOR DE ALEGERI

#### Dispoziții generale

1. Prezentul regulament stabilește modalitățile de desfășurare a ședințelor de alegeri la nivelul structurilor organizatorice





# STATUTUL S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA

ale S.I.P. Județul Hunedoara.

2. Regulamentul este în concordanță cu Statutul S.I.P. Județul Hunedoara (*Capitolul VIII – Organele de conducere și Anexa nr. I – Structurile organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara*) și face parte integrantă din acesta.
3. Nu pot deține funcții de conducere în cadrul sindicatului: conducătorii unităților de învățământ, inspectorii școlari sau de specialitate, persoanele care anterior au adus prejudicii morale sau materiale sindicatului.

## Desfășurarea alegerilor în grupele sindicale

4. O dată la patru ani se vor desfășura ședințe de alegeri a **liderilor** grupelor sindicale.
5. Ședințele vor fi convocate și organizate de liderul în exercițiu al grupei sindicale. La ședințe vor participa și reprezentanți ai structurilor organizatorice ale S.I.P. Județul Hunedoara ierarhic superioare.
6. Candidaturile/propunerile se vor depune/se pot face în cadrul ședinței de alegeri.
7. Ședințele de alegeri se pot desfășura numai în condițiile în care sunt prezenți cel puțin 2/3 din membrii de sindicat din grupa sindicală. În situația nerealizării prezenței statutare, ședința se va reorganiza în termen de o săptămână.
8. Liderii grupelor sindicale se aleg prin vot secret. Vor fi declarați aleși, candidații care vor obține cel puțin **½ plus 1** din voturile valabil exprimate.
9. Desfășurarea ședințelor de alegeri precum și rezultatele votului vor fi consemnate în procese verbale care vor fi semnate de participanții la ședință.

## Desfășurarea alegerilor în structurile organizatorice de zonă

10. Sunt recunoscute ca organizații **structuri organizatorice** de zonă ale S.I.P. Județul Hunedoara următoarele:
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Deva (S.I.P. Zona Deva);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Hunedoara (S.I.P. Zona Hunedoara);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Petroșani (S.I.P. Zona Petroșani);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Brad (S.I.P. Zona Brad);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Orăștie (S.I.P. Zona Orăștie);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Hațeg (S.I.P. Zona Hațeg);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Rurală (S.I.P. Zona Rurală);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Simeria (S.I.P. Zona Simeria);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Lupeni (S.I.P. Zona Lupeni);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Vulcan (S.I.P. Zona Vulcan);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Călan (S.I.P. Zona Călan);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Petrița (S.I.P. Zona Petrița);
  - Sindicatul Învățământului Preuniversitar **Județul Hunedoara** - Zona Uricani (S.I.P. Zona Uricani).
11. Structurile organizatorice de zonă sunt conduse de Consilii de Zonă. Acestea sunt formate din liderii grupelor sindicale din zona respectivă.
12. O dată la patru ani se vor desfășura ședințe de alegeri a **liderilor** organizațiilor **structurilor organizatorice** de zonă.
13. Ședințele vor fi convocate și organizate de liderul în exercițiu al structurii organizatorice de zonă. La ședințe va participa și un reprezentant din conducerea operativă a S.I.P. Județul Hunedoara.
14. Candidaturile se vor depune în scris la sediul S.I.P. Județul Hunedoara (fax: 211642 sau e-mail: sip@siphd.ro) până în ziua ședinței de alegeri. Se vor face propuneri și în cadrul ședinței de alegeri. Vor fi reținute numai acele candidaturi sau propuneri pentru persoanele cu activitate sindicală recunoscută, lideri ai grupelor sindicale, care dețin calitatea de membru de cel puțin 1 an și care îndeplinesc condițiile de la art. 3.
15. Ședințele de alegeri se pot desfășura numai în condițiile în care sunt prezenți cel puțin ¾ din membrii Consiliului de Zonă respectiv. În situația nerealizării prezenței statutare, ședința se va reorganiza în termen de o săptămână.
16. Liderii structurilor organizatorice de zonă se aleg prin vot secret. Vor fi declarați aleși, candidații care vor obține cel puțin **½ plus 1** din voturile exprimate. Liderii structurilor organizatorice de zonă fac parte de drept din Biroul Executiv și Consiliul Liderilor.
17. Desfășurarea ședințelor de alegeri precum și rezultatele votului vor fi consemnate în procese verbale care vor fi semnate de toți participanții la ședință.
18. În cazul în care liderul grupei sindicale/liderul zonei nu pot fi aleși prin procedura de alegeri mai sus, decizia privind desemnarea acestora se va lua prin vot secret în cadrul Biroului Executiv.

## Dispoziții finale

19. Prezentul Regulament a fost aprobat în Conferința Județeană din data de 28.03.2018 **22.11.2023 și intră în vigoare imediat după adoptare.**

# **RAPORT FINANCIAR - CONTABIL**

## **2019-2023**



# CONT BCR - COTIZAȚII

## ÎNCASĂRI-VENITURI

Explicația	2019	2020	2021	2022	2023*	TOTAL
Cotizații	2.581.595,00	2.631.761,00	2.646.733,00	2.773.049,00	2.028.865,00	12.662.003,00
Dobândă cont	67.025,00	67.025,00	84.525,00	84.525,00	-	303.100,00
Încasare depozit bancă	650.274,42	700.587,56	954.323,07	2.916.464,48	458.262,74	5.679.912,27
Alte încasări	23.298,15	22.440,00	40.453,98	19.391,00	12.650,01	118.233,14
<b>TOTAL ÎNCASĂRI</b>	<b>3.322.192,57</b>	<b>3.421.813,56</b>	<b>3.726.035,05</b>	<b>5.793.429,48</b>	<b>2.499.777,75</b>	<b>18.763.248,41</b>

\* I-VIII

## PLĂȚI-CHELTUIELI

Explicația	2019	2020	2021	2022	2023*	TOTAL
Cotizații FSE	120.000,00	150.000,00	157.300,00	152.589,30	115.225,6	695.114,90
Cotizații CNSLR-Frăția	33.600,00	48.000,00	60.000,00	40.000,00	44.000	225.600,00
Convorbiri telefonice	24.676,01	18.996,08	17.048,12	17.843,57	11.920,83	90.484,61
Deplasări	54.586,61	19.782,92	30.157,85	68.905,79	114.609,65	288.042,82
Protocol / festivități	64.288,93	1.310,00	14.190,74	51.888,02	117.308,24	248.985,93
Salarii+tichete+contribuții	1.504.203,00	1.779.840,00	1.806.432,00	1.781.790,00	921.360,00	7.793.625,00
Ajutoare sociale	254.500,00	317.390,00	355.700,00	340.100,00	184.600,00	1.452.290,00
Comision bancă	4.191,01	4.348,02	3.151,87	3.299,08	1.971,62	16.961,60
Investiție depozite	950.000,00	750.000,00	1.022.403,15	3.200.000,00	800.000,00	6.722.403,15
Cheltuieli materiale:	298.661,49	191.904,81	158.779,64	265.783,91	107.664,94	1.022.794,79
Mijloace fixe	125.931,60	55.435,88	36.959,63	18.182,97	16.790,00	253.300,08
Obiecte de inventar	13.184,49	5.242,03	7.177,89	11.628,37	8.033,15	45.265,93
Utilități	4.782,58	4.972,29	21.349,20	3.501,28	2.677,00	37.282,35
Alte cheltuieli	154.762,82	126.254,61	93.292,92	214.933,18	80.164,79	669.408,32
Alte plăți	25.559,15	33.930,00	27.438,00	10.001,00	51.250,01	149.019,97
<b>TOTAL PLĂȚI</b>	<b>3.334.266,20</b>	<b>3.315.501,83</b>	<b>3.653.443,18</b>	<b>5.932.200,67</b>	<b>2.469.910,89</b>	<b>18.705.322,77</b>

\* I-VIII

## RECAPITULAȚIE

Explicația	2019	2020	2021	2022	2023*	TOTAL
Sold început perioadă	81.438,20	69.364,57	175.676,30	248.268,17	109.496,98	81.438,20
Încasări	3.322.192,57	3.421.813,56	3.726.035,05	5.793.429,48	2.499.777,75	18.763.248,41
Total	3.403.630,77	3.491.178,13	3.901.711,35	6.041.697,65	2.609.274,73	18.844.686,61
Plăți	3.334.266,20	3.315.501,83	3.653.443,18	5.932.200,67	2.469.910,89	18.705.322,77
Sold sfârșit perioadă	69.364,57	175.676,30	248.268,17	109.496,98	139.363,84	139.363,84
Depozite	2.502.675,53	2.555.273,87	2.625.501,59	2.805.081,82	3.150.000,00	3.150.000,00
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2.572.040,10</b>	<b>2.730.950,17</b>	<b>2.873.769,76</b>	<b>2.914.578,80</b>	<b>3.289.363,84</b>	<b>3.289.363,84</b>

\* I-VIII

## EXPLICAȚII

### Încasări – Venituri

*Cotizații* - Sume încasate de la membrii de sindicat (0,75% din salariul brut);

*Dobândă cont/ depozite/titluri de stat* - Sume încasate de la bancă pentru banii depozitați;

*Lichidare depozite bancă/titluri de stat* - Încasarea unor depozite/titluri de stat constituite anterior;

*Alte încasări* - Sume virate eronat de unele unități școlare, restituire CNAS;

## EXPLICAȚII

### Plăți – Cheltuieli

Cotizații F.S.E. "Spiru Haret"- sume plătite federației de ramură / membru / lunar;

Cotizații C.N.S.L.R.-FRĂȚIA Hunedoara - sume plătite uniunii județene / membru / lunar;

Convorbiri telefonice - 2 telefoane fixe, 2 fax-uri, 22 telefoane mobile (rețea angajați, lideri zonă);

Deplasări - deplasări ale conducerii sindicatului județean (birou executiv) la ședințele grupelor sindicale și la ședințele federației / confederației sindicale naționale, deplasări ale liderilor de zonă / școli la ședințele consiliului liderilor/ local / comisiilor tehnice, activități organizate în cadrul „Săptămânii Educației”;

Protocol, festivități - masă cantină pentru participanții la ședințele consiliului liderilor, activități organizate în cadrul "Săptămânii Educației", cafea, apă;

Indemnizații / salarii + contribuții B.S. + tichete - salarii pentru 2 lideri sindicali și 3 angajați cu contract individual de muncă; indemnizații pentru 4 colaboratori cu contract individual de muncă cu timp parțial; indemnizații pentru 12 lideri de zonă; contribuții angajat și contribuții angajator la bugetul de stat (aproximativ 47 % din sumă), tichete cadou/sociale distribuite membrilor de sindicat de trei ori/an (Paști, 5 Octombrie și Crăciun);

Ajutoare sociale - ajutoare acordate membrilor de sindicat (conform Statutului);

Comision bancă - comisioane plătite băncilor pentru conturile existente și operațiunile bancare efectuate;

Investiție depozite bancă/titluri de stat - investiții în certificate de depozit cu dobânzi mai mari decât la contul curent, titluri de stat;

Mijloace fixe - autoturism, server, laptop-uri, telefoane mobile, mobilier;

Utilități - energie electrică;

Alte cheltuieli materiale - consumabile copiatoare și imprimante (hârtie, toner, developer, cartușe cerneală), service aparatură (calculatoare, copiatoare), imprimante, afișe, revista Magister, abonamente programe informatice salarii, reparații sediu instalație apă, reparații / revizii autoturism, asigurare și impozit autoturism;

Alte plăți - restituirea unor cotizații virate eronat de unitățile școlare.

## CONT BRD - ALTE VENITURI

În acest cont se colectează sume în conformitate cu prevederile Legii 227/2015, modificată și completată ulterior. S.I.P. Județul Hunedoara se încadrează în prevederile legii, ca entitate nonprofit.

### ● ÎNCASĂRI-VENITURI

Explicația	2019	2020	2021	2022	2023*	TOTAL
Contribuție	4.594,94	612,47	15.641,92	11.679,90	475,98	33.005,21
Dobândă depozite	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	-	21.000,00
Încasare depozite	-	-	-	207.000,00	-	207.000,00
<b>TOTAL ÎNCASĂRI</b>	<b>11.594,94</b>	<b>7.612,47</b>	<b>22.641,92</b>	<b>218.679,90</b>	<b>475,98</b>	<b>261.005,21</b>

\* I-VIII

### ● PLĂȚI-CHELTUIELI

Explicația	2019	2020	2021	2022	2023*	TOTAL
Comision	297,00	249,00	180,00	215,00	160,00	1.101,00
Investiție depozite	-	-	50.000,00	-	240.000,00	290.000,00
Alte plăți	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL PLĂȚI</b>	<b>297,00</b>	<b>249,00</b>	<b>50.180,00</b>	<b>215,00</b>	<b>240.160,00</b>	<b>291.101,00</b>

\* I-VIII

### ● RECAPITULAȚIE

Explicația	2019	2020	2021	2022	2023*	TOTAL
<b>Sold început perioadă</b>	<b>34.665,98</b>	<b>45.963,92</b>	<b>53.327,39</b>	<b>25.789,31</b>	<b>244.254,21</b>	<b>34.665,98</b>
Încasări	11.594,94	7.612,47	22.641,92	218.679,90	475,98	261.005,21
Total	46.260,92	53.576,39	75.969,31	244.469,21	244.730,19	295.671,19
Plăți	297,00	249,00	50.180,00	215,00	240.160,00	291.101,00
<b>Sold sfârșit perioadă</b>	<b>45.963,92</b>	<b>53.327,39</b>	<b>25.789,31</b>	<b>244.254,21</b>	<b>4.570,19</b>	<b>4.570,19</b>
Depozite	206.287,17	206.287,17	256.373,47	50.259,35	291.498,62	291.498,62
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>252.251,09</b>	<b>259.614,56</b>	<b>282.162,78</b>	<b>294.513,56</b>	<b>296.068,81</b>	<b>296.068,81</b>

\* I-VIII

**CENTRUL DE  
RESURSE  
ȘI FORMARE  
„MAGISTER”**



**MAGISTER**  
CENTRUL DE RESURSE ȘI FORMARE  
S.I.P. JUDEȚUL HUNEDOARA



**C.A.R. S.I.P.  
HUNEDOARA**

**SIP TOUR  
HUNEDOARA**





# **RAPORTUL COMISIEI DE CENZORI 2019-2023**

**Comisia de Cenzori**, aleasă de Conferința Județeană din 29.05.2019 și convocată în data de 29.09.2023, ținând cont de următoarele documente:

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1969 / 2007 privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare;
- Documentele de evidență contabilă pentru perioada 01.01.2019-31.08.2023;
- Balanța de verificare pentru anii 2019, 2020, 2021, 2022 și 31.08.2023;
- Statutul S.I.P. Jud. Hunedoara;
- Inventarul patrimoniului organizației efectuat în perioada 2019-2022 și propunerile de casări;
- Procesul verbal de scoatere din funcțiune (casare) a obiectelor de inventar și mijloacelor fixe;
- Hotărâri ale Consiliului Liderilor S.I.P. Jud. Hunedoara;
- Hotărâri ale Biroului Executiv S.I.P. Jud. Hunedoara;

a constatat următoarele:

## CONT B.C.R.

### SITUAȚIA ÎNCASĂRILOR

Explicația	Total perioadă	Observații
1. Cotizații	12.662.003,00	
2. Dobândă bancă/titluri de stat	303.100,00	
3. Executări silite	0,00	
4. Onorariu executor	0,00	
5. Lichidare depozit bancă	5.679.912,27	
6. Alte încasări	118.233,14	
<b>TOTAL ÎNCASĂRI</b>	<b>18.763.248,41</b>	

### SITUAȚIA CHELTUIELILOR

Explicația	Total perioadă	Observații
1. Cotizație F.S.E. „Spiru Haret”	695.114,90	
2. Cotizație C.N.S.L.R.- Frăția Hunedoara	225.600,00	
3. Convorbiri telefonice	90.484,61	
4. Deplasări	288.042,82	
5. Organizare festivități – protocol	248.985,93	
6. Indemnizații/salarii + contribuții B.S.	7.793.625,00	
7. Ajutoare sociale	1.452.290,00	
8. Recuperări executări silite	0,00	
9. Onorariu executor	0,00	
10. Comision bancă	16.961,60	
11. Investiție depozit bancă/titluri de stat	6.722.403,15	
12. Cheltuieli materiale	1.022.794,79	
mijloace fixe	253.300,08	
obiecte de inventar	45.265,93	
utilități	37.282,35	
alte cheltuieli materiale	669.408,32	
13. Alte plăți	149.019,97	
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>18.705.322,77</b>	

## ● RECAPITULAȚIE

Explicația	Total perioadă	Observații
<b>Sold la începutul perioadei</b>	<b>81.438,20</b>	
Încasări	18.763.248,41	
Total	18.844.686,61	
Plăți	18.705.322,77	
<b>Sold la sfârșitul perioadei</b>	<b>139.363,84</b>	
Depozite bancă/titluri de stat	3.150.000,00	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>3.289.363,84</b>	

## CONT B.R.D.

## ● SITUAȚIA ÎNCASĂRILOR

Explicația	Total perioadă	Observații
<b>Contribuție</b>	<b>33.005,21</b>	
Dobândă depozite/titluri de stat	21.000,00	
Lichidare depozite/titluri de stat	207.000,00	
<b>TOTAL ÎNCASĂRI</b>	<b>261.005,21</b>	

## ● SITUAȚIA CHELTUIELILOR

Explicația	Total perioadă	Observații
<b>Comision bancă</b>	<b>1.101,00</b>	
Constituire depozite/titluri de stat	290.000,00	
Alte plăți	0,00	
<b>TOTAL PLĂȚI</b>	<b>291.101,00</b>	

## ● RECAPITULAȚIE

Explicația	Total perioadă	Observații
<b>Sold la începutul perioadei</b>	<b>34.665,98</b>	
Încasări	261.005,21	
Total	295.671,19	
Plăți	291.101,00	
<b>Sold la sfârșitul perioadei</b>	<b>4.570,19</b>	
Depozite bancă/titluri de stat	291.498,62	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>296.068,81</b>	

La data de 31.08.2023 S.I.P. Județul Hunedoara dispune, în casă, de suma de **2.603,91** lei, iar în bănci suma de **3.582.951,02** lei, din care **3.150.000,00** este investită în depozite bancare.

### Concluzii:

- **Comisia de Cenzori** a constatat că **S.I.P. Județul Hunedoara** deține următorul patrimoniu:
  - obiecte de inventar proprietatea S.I.P. Județul Hunedoara în valoare de 213.253,10 lei, conform listelor de inventar;
  - mijloace fixe proprietatea S.I.P. Județul Hunedoara în valoare de 425.672,85 lei (1 autoturism, 3 copiatoare color A3, 2 copiatoare alb-negru A3, 3 sisteme informatice, 1 sistem supraveghere, 2 videoproiectoare, 1 sistem informatic interactiv, 4 notebook-uri, mobilier, server, conform listelor de inventar);
  - Casa Învățătorului din Vața de Jos (aflată momentan în conservare).
- S.I.P. Jud. Hunedoara obține venituri numai din cotizații și dobânzi bancare;
- cotizațiile sunt reținute pe statul de plată și sunt virate în cont; nu se încasează venituri în numerar decât ocazional;

- soldurile conturilor au fost analizate și comparate cu situația reală;
- comisia de cenzori a procedat la examinarea metodelor și procedurilor utilizate de S.I.P. Județul Hunedoara pentru ținerea contabilității și a conturilor, a efectuat un control prin sondaj al documentelor justificative astfel încât să se obțină o imagine corectă a conturilor;
- comisia de cenzori nu a constatat abateri de fond pe perioada de gestiune raportată, adică 01 ianuarie 2019 – 31 august 2023.
- în bilanțul la 31 decembrie 2022 au fost preluate corect soldurile debitoare și creditoare din bilanța de verificare la 31 decembrie 2022, respectându-se prevederile Legii Contabilității nr. 82 / 1991 republicată, precum și a reglementărilor privind persoanele juridice fără scop patrimonial;
- comisia de cenzori apreciază că bilanțul, contul rezultatului aferent exercițiului, situația activelor imobilizate și notele explicative la situațiile financiare anuale la sfârșitul anului 2022 dau o imagine fidelă, clară și completă asupra patrimoniului S.I.P. Județul Hunedoara.

Comisia de cenzori certifică prin prezentul raport datele din situațiile financiare ale S.I.P. Județul Hunedoara raportate în perioada 01.01.2019-31.08.2023.

Față de cele constatate, Comisia de Cenzori recomandă descărcarea de gestiune a conducerii S.I.P. Județul Hunedoara pe perioada 01.01.2019-31.08.2023.

Deva,

29.09.2023

Membrii Comisiei de Cenzori:

Bolog Rodica

Cazacu Mihaela

Fotău Constantin

Lăscuș Rodica

Trif Lidia



**CENTRUL DE  
RESURSE  
ȘI FORMARE  
„MAGISTER”**



**C.A.R. S.I.P.  
HUNEDOARA**



**SIP TOUR  
HUNEDOARA**





SINDICATUL  
ÎNVAȚĂMÂNT  
PREUNIVERSITAR  
JUDEȚUL HUNEDOARA



**SINDICATUL  
ÎNVAȚĂMÂNT  
PREUNIVERSITAR  
JUDEȚUL HUNEDOARA**



str. Gheorghe Barițiu nr. 2  
corp B, mansardă  
Deva - județul Hunedoara



<https://siphd.ro/>  
<https://www.siptour.ro/>  
<https://magister.siphd.ro/>



[sip@siphd.ro](mailto:sip@siphd.ro)  
[turism@siphd.ro](mailto:turism@siphd.ro)  
[car@siphd.ro](mailto:car@siphd.ro)  
[formare@siphd.ro](mailto:formare@siphd.ro)



0254 211 642  
0254 232 350