

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI HUNEDOARA

PLAN MANAGERIAL
PENTRU
ANUL ȘCOLAR
2012-2013



MOTTO:



**„ Natura ne aseamnă. Educația ne
deosebește”**

Confucius

BAZA LEGALĂ



- Prezentul **Plan Managerial** este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:
 - Legea nr. 1/2011 Legea Educației Naționale;
 - O.M.E.C.T.S. nr. 3753/09.02.2011 privind aplicarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;
 - Nota M.E.C.T.S. nr. 209/BO/01.09.2011 privind publicarea Planificărilor calendaristice;
 - O.M.E.C.T.S. nr. 5547/2011, Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
 - O.M.E.C.T.S. nr. 5530/, privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare;
 - Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației, Cercetării Tineretului și Sportului;
 - O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, modificat și completat prin O.M.E.C.T.S. nr. 4106/2010, O.M.E.C.T.S. nr. 5619/2010, și O.M.E.C.T.S. nr. 4607/2012;
 - Raportul I.S.J. Hunedoara privind starea învățământului în județul Hunedoara în anul școlar 2011-2012;
 - LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
 - Ordinul M.E.C.T.S nr. 6143/2011 cu privire aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar;
 - Ordinul nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologia formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
 - O.M.Ed.C. nr. 5021/23.09.2005 privind aprobarea Metodologiei continuării studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
 - Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5635/2012, cu privire la structura anului școlar 2012- 2013;
 - Evaluarea calitatii în educatia preuniversitara, Parlamentul European si Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, februarie 2001;
 - Educație și formare, 2010. Succesul Strategiei de la Lisabona, Comisia Europeana, 2001;
 - Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020;
 - Programul de Educatie si Formare pe parcursul întregii vietii, 2007 – 2013: Comenius, Erasmus, Leonardo da Vinci, Gruntvig, Jean Monnet – Parlamentul European si Consiliul Uniunii Europene, 14 iulie 2004; Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului - Organismul intermediar POS DRU – Instrumente Structurale ale Politicii de Coeziune Economica si Sociala a Uniunii Europene, 2007-2013;
 - Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 04.03.2011, Concluziile Consiliului Europei privind rolul educației și formării în cadrul punerii în aplicare a Strategiei Europa 2020.

ARGUMENT



- Planul Managerial pentru anul școlar 2012-2013 este elaborat pornind de la faptul că educația și formarea au un rol fundamental în realizarea obiectivelor Strategiei *Europa 2020* privind o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, în special prin înzestrarea cetățenilor cu competențele și aptitudinile de care economia europeană și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare, dar și prin contribuția lor la promovarea coeziunii și incluziunii sociale.
- S-a avut în vedere, de asemenea, și faptul că strategia de descentralizare a învățământului preuniversitar preconizează perfecționarea și finalizarea până în anul 2013 a procesului de transfer de decizie, responsabilitate și resurse cu privire la organizarea, administrarea și finanțarea activității unităților de învățământ, de la nivel central la nivelul unităților de învățământ.

CURRICULUM

PUNCTE TARI

- abordarea strategiilor activ-participative în predare-învățare și evaluare;
- documente curriculare / de planificare riguros întocmite și adaptarea conținutului științific la particularitățile de vârstă ale elevilor;
- diversificarea curriculum-ului la decizia școlii și a curriculum-ului în dezvoltarea locală;
- soft-urile educaționale care permit realizarea unor lecții moderne, dinamice;
- adaptarea curriculum-ului la nevoile specifice ale angajatorilor (CDL, CDS), manifestate pe piața forței de muncă;
- rezultate bune și foarte bune la olimpiade și concursuri școlare;

PUNCTE SLABE

- formalism în elaborarea documentelor manageriale și de proiectare și planificare didactică;
- utilizarea în mică măsură la clasă a soft-urilor educaționale de către profesori;
- neabordarea demersului didactic în manieră integrată, conform noului curriculum preșcolar;
- școlile de masă nu sunt suficient pregătite pentru aplicarea instruirii diferențiate a copiilor cu CES;

MĂSURI

- stabilirea unor ținte anuale de îmbunătățire a calității actului educativ, urmărite pe parcursul unui întreg an școlar (ex. evaluarea, activitatea metodiștilor , proiectarea documentelor, etc.);
- promovarea exemplilor de bună practică a utilizării metodelor active și a soft-urilor educaționale;
- formarea cadrelor didactice pentru proiectarea și instruirea diferențiată pentru integrarea copiilor cu CES.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

- cadre didactice bine pregătite din punct de vedere metodico-științific, majoritatea cu experiență profesională (cu gradele didactice II, I și doctorat);
- implicarea unui număr mare de cadre didactice în elaborarea unor auxiliare curriculare, manuale și mijloace de învățământ omologate de MECS;
- număr mare de cadre didactice, membre în comisiile naționale de specialitate ale MECS;
- număr mare de elevi participanți și premiați la concursurile și olimpiadele școlare, faza națională;
- existența unui număr mare de formatori naționali și regionali în cadrul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ;

PUNCTE SLABE

- adaptarea deficitară a personalului didactic/ nedidactic la schimbare (reticența față de nou și rezistența la schimbare constatate atât în rândul unor manageri cât și a unor cadre didactice);
- dificultatea încadrării cu personal didactic cu studii corespunzătoare postului în unele unități de învățământ din mediul rural și în învățământul cu predare în limbile minorităților;
- rata încă ridicată a absenteismului și a abandonului școlar în unitățile din zonele cu populație de etnie rromă și în cele din zone defavorizate;

MĂSURI

- pregătirea cadrelor didactice în domeniile managementului educațional, comunicării, cooperării, lucrului în echipă;
- implicarea managerilor școlari în pregătirea profesională și de specialitate a personalului didactic calificat și necalificat suplinitor atât în mediul urban cât și rural;
- promovarea în școli a programelor de prevenirea abandonului școlar, educația pentru sănătate, combaterea violenței, consilierea părinților și a elevilor cu probleme;

RESURSE MATERIALE, FINANCIARE ȘI INFORMAȚIONALE

PUNCTE TARI

- existența unor proceduri documentate pentru majoritatea activităților și proceselor. O parte din proceduri se referă și la acțiuni care nu intră în sfera de responsabilități a CEAC, ci ale conducerii școlii, consiliului de administrație, comisiilor sau grupurilor de lucru din cadrul școlii;
- procedurile, exemplele de bună practică și rezultatele autoevaluărilor și propunerile de îmbunătățire sunt comunicate în cadrul organizațiilor;
- resurse informaționale, materiale, de timp și procedurale adecvate;
- creșterea preocupărilor pentru asigurarea calității; experiență în implementarea instrumentelor de evaluare a calității învățământului în unitățile de învățământ;

PUNCTE SLABE

- insuficienta informare a multor cadre didactice asupra noutăților privind aplicarea proiectelor de reformă în învățământ și legislației școlare;
- circulația deficitară a informației și blocaje în comunicarea oficială;
- cadru restrâns de resurse financiare pentru achiziții și dotări;
- spații de învățământ neconforme cu standardele europene;
- evaluarea subiectivă și inconsecventă ca o consecință a lipsei standardelor clare de evaluare;

MĂSURI

- identificarea unor căi de comunicare, consultare și feed-back deschis și liber;
- constituirea structurilor care să aibă ca obiectiv crearea și dezvoltarea propriilor sisteme de management și control intern;
- preocuparea directă și permanentă a directorilor pentru folosirea eficientă a resurselor financiare;
- participarea directorilor la cursuri de perfecționare în domeniul achizițiilor publice;
- actualizarea procedurii de organizare și desfășurare a inspecțiilor școlare tematice.

PARTENERIATE ȘI PROIECTE

PUNCTE TARI

- colaborarea eficientă cu partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar, agenții economici, autoritățile locale, CLDPS, O.N.G.-uri;
- dezvoltarea parteneriatelor educaționale externe și interne;
- este valorizată experiența anterioară a instituțiilor participante la proiectul pilot în ceea ce privește asigurarea și evaluarea calității serviciilor oferite, dar și cea altor persoane formate la nivel național, regional sau local în acest domeniu;
- s-a dezvoltat un puternic parteneriat cu agenți economici din domeniul lor de pregătire. Cea mai mare parte realizează stagiile de pregătire practică la agenți economici, ceea ce facilitează tranziția elevilor de la școală la viața activă și integrarea socio-profesională rapidă a absolvenților;

PUNCTE SLABE

- insuficienta documentare și preocupare a managerilor pentru obținerea de fonduri nerambursabile;
- insuficienta informare și promovare a proiectelor comunitare (Comenius, Leonardo da Vinci, etc.)
- lipsa de motivație în implicarea unor agenți economici în pregătirea viitorilor absolvenți;
- insuficienta colaborare cu părinții, comunitatea locală și agenții economici pentru integrarea tinerilor în viața socială.

MĂSURI

- formarea managerilor școlari și a cadrelor didactice pentru elaborarea de proiecte;
- promovarea dimensiunii europene în educație prin CDȘ/CDL derivat din proiecte Comenius/ Leonardo da Vinci sau din mobilități individuale, proiecte bilaterale sau derivate din cooperarea descentralizată;
- diversificarea modalităților de colaborare cu părinții, comunitatea locală, cu factorii educaționali din domeniul sănătății, poliției, sportului, ecologiei, culturii;

DIRECȚII DE ACȚIUNE



- Asigurarea calității în educație pe criterii de performanță prin respectarea legislației în vigoare;
- Însușirea cât mai temeinică a competențelor cheie la elevi;
- Ameliorarea succesului școlar și a ratei de promovabilitate la examenele naționale;
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului de educație și a fenomenului de absenteism;
- Descentralizarea învățământului preuniversitar;
- Asigurarea accesului și a echității în educație prin promovarea învățământului remedial și extinderea educației timpurii;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane;
- Dezvoltarea unor parteneriate comunitare și internaționale conform standardelor europene.

PRIORITĂȚI



- realizarea unui sistem educațional județean stabil, relevant și echitabil, prin facilitarea accesului la educație și promovarea egalității de șanse și creșterea ratei de participare a elevilor;
- optimizarea cadrului de derulare a programelor și proiectelor strategice M.E.C.T.S., implementarea *documentelor de prognoză PRAI, PLAI, a proiectelor strategice prin fonduri europene post aderare accesate de către I.S.J. Hunedoara ș.a.*; crearea structurilor organizaționale pentru noi programe educaționale vizând sprijinirea copiilor / elevilor provenind din medii defavorizate etc.;
- dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu comunitatea locală în vederea implementării descentralizării sistemului educațional preuniversitar conform legii;
- sprijinirea unităților școlare pentru continuarea și finalizarea lucrărilor de investiții în infrastructură școlară și asigurarea dotărilor specifice desfășurării procesului de învățământ;
- creșterea gradului de securitate în unitățile de învățământ prin utilizarea unor mijloace moderne la standarde europene;
- asigurarea condițiilor care să faciliteze aplicarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2012-2013, în acord cu cerințele calității, relevanței și eficienței educației pentru toate segmentele de populație școlară;
- creșterea eficienței activității manageriale din perspectiva descentralizării sistemului de învățământ preuniversitar;
- asigurarea unei oferte de formare continuă a personalului didactic, în concordanță cu necesitățile de perfecționare ale sistemului de învățământ și ale cadrelor didactice;
- monitorizarea aplicării cadrului legislativ care să asigure stabilitatea sistemului de învățământ,
- schimbarea viziunii și a politicilor educaționale prin trecerea de la management la leadership ca viziune centrată pe performanța elevilor;
- diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor în strânsă legătură cu resursele existente și cu cerințele comunității locale.

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE

DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE SPECIFICE
DESCENTRALIZARE INSTITUȚIONALĂ	OBIECTIV SPECIFIC 1. DESCENTRALIZAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR ȘI CREȘTEREA AUTONOMIEI ȘCOLILOR
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	OBIECTIV SPECIFIC 2. MONITORIZAREA APLICĂRII SISTEMULUI LEGISLATIV CARE SĂ ASIGURE MODERNIZAREA, STABILITATEA ȘI PREDICTIBILITATEA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT, PRECUM ȘI GARANTAREA EGALITĂȚII DE ȘANSE LA ACCESUL LA EDUCAȚIE
EDUCAȚIE PERMANENTĂ	OBIECTIV SPECIFIC 3. REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL STABIL, ECHITABIL, EFICIENT ȘI RELEVANT
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	OBIECTIV SPECIFIC 4. FORMAREA CONTINUĂ ÎN VEDEREA OBTINERII UNOR CALIFICĂRI NOI, A EXTINDERII SPECIALIZĂRII ȘI PERFECȚIONĂRII

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE



DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE SPECIFICE
PROIECTE EDUCAȚIONALE	OBIECTIV SPECIFIC 5. CREȘTEREA CALITĂȚII ȘI EFICIENȚEI SISTEMELOR DE EDUCAȚIE ȘI DE FORMARE
MENTORAT	OBIECTIV SPECIFIC 6. VALORIFICAREA INFORMAȚIILOR DESPRE NEVOILE DE FORMARE, PENTRU PROIECTAREA ACTIVITĂȚILOR DE MENTORAT
ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE	OBIECTIV SPECIFIC 7. DEZVOLTAREA POLITICII EDUCAȚIONALE PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL PARTICULAR ȘI ALTERNATIVELE EDUCAȚIONALE
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	OBIECTIV SPECIFIC 8. ASIGURAREA DE SERVICII EDUCAȚIONALE ȘI SUPTOR PENTRU ACCESUL TUTUROR ELEVILOR LA O EDUCAȚIE DE CALITATE

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE



DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE SPECIFICE
CURRICULUM ȘI CONTROLUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	OBIECTIV SPECIFIC 9. MONITORIZAREA, EVALUAREA, OPTIMIZAREA CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV EDUCATIV
	OBIECTIV SPECIFIC 10. ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ȘI SPRIJINIREA PERFORMANȚELOR ȘCOLARE ALE ELEVILOR
	OBIECTIV SPECIFIC 11. CREȘTEREA EFICIENȚEI ȘI A CALITĂȚII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIN DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR EDUCAȚIONALE LOCALE, JUDEȚENE, NAȚIONALE ȘI EUROPENE
	OBIECTIV SPECIFIC 12. ASIGURAREA EGALITĂȚII DE ȘANSE ȘI SPORIREA ACCESULUI LA EDUCAȚIE
	OBIECTIV SPECIFIC 13. CONSIDERAREA INVESTIȚIEI ÎN CAPITALUL UMAN CA INVESTIȚIA CEA MAI PROFITABILĂ PE TERMEN LUNG; DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ ȘI PERSONALĂ A RESURSELOR

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE



DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE SPECIFICE
CURRICULUM ȘI CONTROLUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	OBIECTIV SPECIFIC 14. DIVERSIFICAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE PE BAZA NEVOILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ALE ELEVILOR ÎN STRÂNSĂ LEGĂTURĂ CU RESURSELE EXISTENTE ȘI CU CERINȚELE COMUNITĂȚII LOCALE
	OBIECTIV SPECIFIC 15. CUNOAȘTEREA, RESPECTAREA ȘI VALORIZAREA DIVERSITĂȚII CULTURALE
AUDIT PUBLIC INTERN	OBIECTIVUL SPECIFIC 16. PLANIFICAREA / DERULAREA AUDITULUI PUBLIC INTERN AUDITULUI
	OBIECTIVUL SPECIFIC 17. CONSILIEREA ACORDATĂ MANAGERULUI
CONTABILITATE	OBIECTIVUL SPECIFIC 18. DERULAREA ACTIVITĂȚII FINANCIAR – CONTABILE
	OBIECTIVUL SPECIFIC 19. GESTIUNEA BAZELOR DE DATE PRIVIND ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILĂ

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE



DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE SPECIFICE
PLAN – SALARIZARE ȘI REȚEA ȘCOLARĂ	<i>OBIECTIVUL SPECIFIC 20 : DERULAREA ACTIVITĂȚII DE PLAN - SALARIZARE ȘI NORMARE</i>
	<i>OBIECTIVUL SPECIFIC 21: COORDONAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN REȚEAUA ȘCOLARĂ</i>
	<i>OBIECTIVUL SPECIFIC 22: GESTIONAREA BAZELOR DE DATE</i>

VĂ MULȚUMIM!



**INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI
HUNEDOARA**



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI**