

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA



PLAN MANAGERIAL PENTRU

ANUL ȘCOLAR 2013-2014

Motto:

“Educația este cea mai puternică armă pe care o poți folosi ca să schimbi lumea”

Nelson Mandela

BAZA CONCEPTUALĂ

- Legea nr. 1/2011 Legea Educației Naționale;
- Evaluarea calității în educația preuniversitară, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, februarie 2001;
- Educație și formare, 2010. Succesul Strategiei de la Lisabona, Comisia Europeană, 2001;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020;
- Programul de Educație și Formare pe parcursul întregii vieți, 2014-2020: Erasmus+;
- Instrumente Structurale ale Politicii de Coeziune Economică și Socială a Uniunii Europene, 2007-2013.
- Legislația subsecventă LEN nr.1/2011.

ARGUMENT

- Planul Managerial pentru anul școlar 2013-2014 este elaborat pe baza priorităților prevăzute în politicile educaționale, care urmăresc realizarea obiectivelor Strategiei *Europa 2020* privind o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, prin înzestrarea cetățenilor cu competențele și aptitudinile de care economia europeană și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare.
- Prin acest document de prognoză, Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara trasează principalele domenii de acțiune în vederea asigurării calității serviciilor educaționale oferite de către furnizorii de educație din județ și stabilește prioritățile majore pentru formarea optimă a competențelor, abilităților și deprinderilor la elevi.

ARGUMENT

- Planul managerial vizează necesitatea dezvoltării în școală a unor practici didactice care să promoveze interactivitatea, utilizarea și aplicarea informațiilor în contexte diverse, corelate cu experiența elevilor, plasarea elevului în centrul actului educativ, eficientizarea instruirii și educației.
- Planul managerial urmărește armonizarea funcționării și organizării învățământului hunedorean la sistemul național de educație, performanța didactică pe obiective, promovarea calității în actul educativ, extinderea integrării și incluziunii elevilor defavorizați.

OBIECTIVE

În stabilirea obiectivelor s-au avut în vedere obiectivele prioritare ale strategiei Europa 2020:

- Îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și de formare profesională și facilitarea accesului tuturor elevilor la aceste servicii educaționale;
- Conceperea unui curriculum pentru învățământul preuniversitar centrat pe competențe; Reforma practicilor de evaluare;
- Accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității în educație;
- Reforma educației timpurii și dezvoltarea educațională pe tot parcursul vieții;
- Reforma structurală în domeniul resursei umane implicate în educație;
- Compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu cadrul european al calificărilor.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- ❑ dezvoltarea resursei umane (promovarea unui procent de 95% din directori în Corpul național al experților în management educațional);
- ❑ resurse umane cu o pregătire managerială foarte bună (inspectori, directori, metodiști, cadre didactice calificate superior – stagii de formare, masterat în management educațional, doctorat);
- ❑ dezvoltarea sistemelor de control managerial la nivelul I.S.J. Hunedoara, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități pentru compartimentele din subordine, prin asigurarea funcționalității Grupului de lucru pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică cu privire la sistemul propriu de control (G.L.C.M.);

PUNCTE SLABE

- ❑ interes scăzut al managerilor pentru documentare în vederea obținerii de fonduri nerambursabile subfinanțarea activităților de învățământ, dificultăți în mobilizarea de resurse extrabugetare);
- ❑ lipsa capacității manageriale (capacitate de planificare, responsabilitatea alocărilor etc.);
- ❑ aplicarea defectuoasă a legislației privind organizarea și desfășurarea examenelor susținute în unitatea școlară;
- ❑ evaluarea subiectivă și inconsecventă ca o consecință a lipsei standardelor clare
- ❑ rezultate mediocre obținute de unii elevi și procente mici de promovare la examenul național de bacalaureat, și la evaluarea națională;

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici și a bazei materiale în unitățile de învățământ profesional și tehnic;
- asigurarea repartizării judicioase a resurselor financiare și gestionarea eficientă a resurselor alocate pentru reabilitarea școlilor din județ, în colaborare cu instituțiile locale realizarea listei de priorități a cheltuielilor inspectoratului școlar; evaluarea și asigurarea veniturilor proprii ale inspectoratului școlar în raport cu domeniile de activitate;
- obținerea de autorizări și acreditări pentru funcționarea unor unități de învățământ particular și pentru calificări noi la unități de învățământ liceal de stat;

PUNCTE SLABE

- deficiențe în funcționarea culturii organizaționale de tip rețea;
- formarea inițială precară a cadrelor didactice care au absolvit anumite universități;
- inexistența unui sistem de monitorizare și evaluare a efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor/inspectorilor;
- existența unui număr de localuri retrocedate și a unor unități școlare fără autorizație sanitară de funcționare;
- formalism și întârzieri în elaborarea și predarea documentelor și situațiilor solicitate;

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- ❑ derularea programelor de formare/dezvoltare profesională : 4 programe de formare cu credite și 16 programe de formare continuă - la nivelul Casei Corpului Didactic Deva;
- ❑ existența unor formatori in sistem, specializați în diferite domenii: inspecție școlară, consiliere și orientare, didactica disciplinelor, gândire critică, educație incluzivă, educație economică, etc;
- ❑ directori de unități de învățământ și cadre didactice formate în diferite domenii educaționale;
- ❑ existența unui corp de metodiști ai I.Ș.J. Hunedoara selectați prin concurs precum și cadre didactice din județ acreditate ca Formator sau Formator de formatori;
- ❑ Un procent de 45% din numărul de unități TVET autorizate ca furnizori de formare profesională pentru adulți;

PUNCTE SLABE

- ❑ rata încă ridicată a absenteismului și a abandonului școlar în unitățile din zonele cu populație de etnie romă și în cele din zone defavorizate;
- ❑ aplicarea anevoioasă a principiilor educației incluzive în vederea integrării elevilor cu cerințe educative speciale;
- ❑ disfuncționalități în etapele de valorificare a concluziilor inspecțiilor școlare;
- ❑ insuficiența resursei timp și a altor mijloace pentru verificarea aplicării recomandărilor formulate în urma inspecțiilor tematiche;
- ❑ nerealizarea planului de școlarizare de unele unități școlare.

DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI

În anul școlar 2013-2014, trebuie abordate cu maximă responsabilitate schimbările și măsurile implementate de Ministerul Educației Naționale, care privesc reconstrucția sistemului de învățământ pe coordonate ale calității, ale eficienței și relevanței educației oferite.

- **Politica educațională de nivel guvernamental este construită în jurul următoarelor direcții prioritare de acțiune:**

- 1. Creșterea participării la educație a tinerilor**
(asigurarea cuprinderii tuturor copiilor de vârstă corespunzătoare în clasa pregătitoare și clasa I, a absolvenților de clasa a VIII-a în clasa a IX-a, monitorizarea și reducerea absenteismului școlar, prevenirea și combaterea abandonului școlar, consilierea și orientarea profesională)

2. Creșterea calității actului educațional

- asigurarea unui ethos școlar bazat pe respectarea legalității, responsabilitate individuală și colectivă, colaborarea și implicarea activă a tuturor beneficiarilor și participanților la viața comunităților educaționale
- monitorizarea și evaluarea asigurării calității acivităților didactice
- formarea continuă a cadrelor didactice

3. Ameliorarea rezultatelor școlare

- ◎ Evaluarea rezultatelor școlare ale elevilor trebuie să se realizeze ritmic, pe parcursul anului școlar
- ◎ Proiectarea activităților didactice și inițierea de pregrame de învățare remedială sau de educație diferențiată
- ◎ Stabilirea unui plan de măsuri

4. Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

- ⦿ **Elaborarea unui plan de măsuri**

1. Gestionarea în condiții optime a examenelor naționale
2. Reducerea abandonului școlar
3. Finalizarea programului de campusuri școlare
4. Formarea personalului din învățământ prin programe POSDRU
5. Asigurarea acoperirii normelor cu personal didactic titular în învățământ
6. Eliminarea violenței din școli
7. Învățământ profesional racordat la piața muncii
8. Programe adecvate pentru grupurile vulnerabile
9. Programe pentru cei care au părăsit timpuriu școala (A Doua Șansa)
10. Implementarea programului „Școala de după școală”
11. Alegerea manualelor școlare adecvate noului curriculum
12. Realizarea unui parteneriat eficient cu autoritățile administrației publice locale

DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI PRIORITĂȚI

Pornind de la *analiza diagnoză / prognoză realizată la nivelul sistemului de învățământ din județul Hunedoara și a direcțiilor majore din politica educațională de la nivel guvernamental în Planul managerial al Inspectoratului Școlar al Județului Hunedoara, pentru anul școlar 2013-2014, considerăm prioritare următoarele direcții de acțiune:*

- Asigurarea calității în educație pe criterii de performanță prin respectarea legislației în vigoare;
- Formarea competențelor cheie la elevi;
- Ameliorarea succesului școlar și a ratei de promovabilitate la examenele naționale;
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului de educație și a fenomenului de absentism;
- Descentralizarea învățământului preuniversitar;
- Asigurarea accesului și a echității în educație prin promovarea învățământului remedial și extinderea educației timpurii;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane;
- Dezvoltarea unor parteneriate comunitare și internaționale conform standardelor europene.
- Dezvoltarea propriului sistem de control intern / managerial și acordarea unei atenții sporite implementării standardelor de control intern / managerial la nivelul compartimentelor structurale și al entității în ansamblu;

OBIECTIVE PE TERMEN SCURT ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2013-2014

- Asigurarea calității procesului instructiv-educativ
- Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte
- Implementarea descentralizării instituționale
- Dezvoltarea unui curriculum la decizia școlii / curriculum în dezvoltare locală bazat pe formarea competențelor necesare societății cunoașterii
- Asigurarea accesului și a echității în educație pentru toată populația școlară din județul Hunedoara
- Derularea unor campanii de informare a publicului cu privire la programele guvernamentale, programele M.E.N. și programele I.S.J. Hunedoara
- Asigurarea securității elevilor în școală și reducerea violenței
- Colaborare eficientă cu instituțiile conexe (Casa Corpului Didactic, C.J.R.A.E.)
- Fundamentarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2014-2015 pe principii de eficiență economică împreună cu partenerii sociali, pe baza analizei de nevoi, în raport cu dezvoltarea pieței muncii, în conformitate cu prevederile P.L.A.I. și P.R.A.I.

OBIECTIVE PE TERMEN SCURT ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2013-2014

- Elaborarea algoritmilor de implementare / derulare / creare a structurilor organizaționale pentru programele și proiectele prioritare în anul școlar 2013-2014
- Dezvoltarea de parteneriate cu agenții economici pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale a elevilor și o mai bună inserție socială a lor pe piața muncii
- Valorizarea educației permanente în licee prin autorizarea C.N.F.P.A. a unor noi calificări / specializării / perfecționării
- Organizarea, monitorizarea și evaluarea examenelor naționale, concursurilor (elevi, cadre didactice);
- Selecția, formarea și dezvoltarea resurselor umane prin cursuri acreditate C.N.F.P.
- Asigurarea unui managementul școlar eficient și o evaluarea instituțională corectă.

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE

DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE GENERALE
IMPLEMENTAREA DESCENTRALIZĂRII INSTITUȚIONALE	OBIECTIV GENERAL 1. IMPLEMENTAREA DESCENTRALIZĂRII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚELOR UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT OBIECTIV GENERAL 2. CREȘTEREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE PRIN DEZVOLTAREA UNUI MANAGEMENT STRATEGIC EFICIENT
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	OBIECTIV GENERAL 3. APLICAREA CADRULUI LEGISLATIV CARE SĂ ASIGURE STABILITATEA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT
EDUCAȚIE PERMANENTĂ	OBIECTIV GENERAL 4. REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL STABIL, ECHITABIL, EFICIENT ȘI RELEVANT
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	<i>OBIECTIV GENERAL 5. ASIGURAREA CONDIȚIILOR DE AFIRMARE ȘI DEZVOLTARE A CARIEREI PROFESIONALE PENTRU FIECARE CADRU DIDACTIC.</i>

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE

DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE GENERALE
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	OBIECTIV GENERAL 6. ASIGURAREA DEZVOLTĂRII PROFESIONALE A PERSONALULUI DIDACTIC, DIRECTORILOR ȘI INSPECTORILOR ȘCOLARI, PRIN PARTICIPAREA LA PROGRAMELE DE PERFEȚIONARE ODATĂ LA CINCI ANI ȘI ALTE FORME DE PERFEȚIONARE CURENTĂ.
	OBIECTIV GENERAL 7. VALORIFICARE REZULTATELOR INSPECȚIEI ȘCOLARE PENTRU STABILIREA NECESARULUI DE FORMARE AL CADRELOR DIDACTICE ȘI AL DIRECTORILOR ȘI PENTRU EVALUAREA EFECTELOR FORMĂRII ASUPRA PRACTICII PROFESIONALE CURENTE A CADRELOR DIDACTICE/ DIRECTORILOR.
	OBIECTIV GENERAL 8. PERFEȚIONAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN MEDIU RURAL PRIN DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A RESURSELOR UMANE.

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE

DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE GENERALE
<i>DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE</i>	OBIECTIV GENERAL 9. EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE FORMARE/ PERFEȚIONARE CURENTĂ DE LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, CA MIJLOC DE CREȘTERE A CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎNTR-O UNITATE ȘCOLARĂ.
PROIECTE EDUCAȚIONALE	OBIECTIV GENERAL 10. ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII EDUCATIVE ȘI DE FORMARE PRIN VALORIZAREA OPORTUNITĂȚILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE
MENTORAT	OBIECTIV GENERAL 11. CONSTITUIREA CORPULUI PROFESORILOR MENTORI, ÎNDRUMAREA, COORDONAREA ȘI DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII MENTORALE
ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE	OBIECTIV GENERAL 12. DEZVOLTAREA POLITICII EDUCAȚIONALE PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL PARTICULAR ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL ALTERNATIV

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE

DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE GENERALE
CURRICULUM ȘI CONTROLUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	OBIECTIV GENERAL 14. MONITORIZAREA, EVALUAREA, OPTIMIZAREA CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV EDUCATIV
	OBIECTIV GENERAL 15. ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ȘI SPRIJINIREA PERFORMANȚELOR ȘCOLARE ALE ELEVILOR
	OBIECTIV GENERAL 16. CREȘTEREA EFICIENȚEI ȘI A CALITĂȚII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIN DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR EDUCAȚIONALE LOCALE, JUDEȚENE, NAȚIONALE ȘI EUROPENE
	OBIECTIV GENERAL 17. ASIGURAREA EGALITĂȚII DE ȘANSE ȘI SPORIREA ACCESULUI LA EDUCAȚIE
	OBIECTIV GENERAL 18. DIVERSIFICAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE PE BAZA NEVOILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ALE ELEVILOR ÎN STRÂNSĂ LEGĂTURĂ CU RESURSELE EXISTENTE ȘI CU CERINȚELE COMUNITĂȚII LOCALE

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE

DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE GENERALE
CURRICULUM ȘI CONTROLUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	OBIECTIV GENERAL 19. CUNOAȘTEREA, RESPECTAREA ȘI VALORIZAREA DIVERSITĂȚII CULTURALE
AUDIT PUBLIC INTERN	OBIECTIVUL GENERAL 21. PLANIFICAREA AUDITULUI
	OBIECTIVUL GENERAL 22. DERULAREA AUDITULUI PUBLIC INTERN
	OBIECTIVUL GENERAL 23. DERULAREA MISIUNILOR DE AUDIT AD-HOC
	OBIECTIVUL GENERAL 24. RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE AUDIT INTERN
	OBIECTIVUL GENERAL 25. PĂSTRAREA ȘI ARHIVAREA DOCUMENTELOR
	OBIECTIVUL GENERAL 26. CONSILIEREA ACORDATĂ MANAGERULUI

OBIECTIVE SPECIFICE, PE DOMENII / COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE

DOMENIUL/ COMPARTIMENTUL	OBIECTIVE GENERALE
CONTABILITATE	OBIECTIVUL GENERAL 27. DERULAREA ACTIVITĂȚII FINANCIAR – CONTABILE GESTIUNEA BAZELOR DE DATE PRIVIND ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILĂ
	OBIECTIVUL GENERAL 28. GESTIUNEA BAZELOR DE DATE PRIVIND ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILĂ
	OBIECTIVUL GENERAL 29. REALIZAREA DOCUMENTELOR CONTABILE DE SINTEZĂ
PLAN – SALARIZARE ȘI REȚEA ȘCOLARĂ	OBIECTIVUL GENERAL 30. DERULAREA ACTIVITĂȚII ACTIVITĂȚII DE PLAN – SALARIZARE ȘI NORMARE
	OBIECTIVUL GENERAL 31. COORDONAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN REȚEAUA ȘCOLARĂ
	OBIECTIVUL GENERAL 32. GESTIONAREA BAZELOR DE DATE



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

VĂ MULȚUMIM!



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA