

# **CONTRACTUL COLECTIV DE MUNCĂ UNIC LA NIVEL DE RAMURĂ ÎNVĂȚĂMÂNT- 2007/2008**

înregistrat la Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse cu nr. 596/15/12.11.2007

În temeiul drepturilor garantate de Constituția României, art.12 și art.17 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 130/1996, republicată, a intervenit următorul Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură - Învățământ între:

1. Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;
2. Federațiile sindicale reprezentative din învățământ:
  - Federația Sindicatelor Libere din Învățământ;
  - Federația Sindicatelor din Învățământ “Spiru Haret”;
  - Federația Educației Naționale;
  - Federația Națională Sindicală “Alma Mater”.

## **CAPITOLUL I**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1 Părțile contractante recunosc și acceptă pe deplin că sunt egale și libere în negocierea contractului Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ și se obligă să respecte în totalitate prevederile acestuia.

Art. 2 Termenul angajator desemnează:

- Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, reprezentat prin ministru;
- Inspectoratele școlare, reprezentate prin inspectori școlari generali;
- Instituțiile de învățământ superior, reprezentate prin rectori;
- Unitățile de învățământ preuniversitar, reprezentate prin directori;
- Alte instituții subordonate Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului sau inspectoratelor școlare, reprezentate prin directori generali/directori.

Termenul unitate, în conformitate cu prevederile art.1 alin. (3) și art. 13 alin. (2) din Legea nr. 130/1996, republicată, desemnează:

- Unitățile și instituțiile de învățământ;
- Alte unități și instituții subordonate Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului sau inspectoratelor școlare, prevăzute în anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă.

Art. 3 (1) Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ are ca scop stabilirea drepturilor și obligațiilor reciproce ale angajatorului și salariaților membri de sindicat și urmărește promovarea și garantarea unor relații de muncă echitabile, de natură să asigure protecția socială a salariaților.

(2) În ceea ce privește condițiile specifice de muncă, determinate conform legii, drepturile și obligațiile părților se vor stabili prin contractele colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor școlare, al instituțiilor de învățământ superior și al celorlalte instituții prevăzute în Anexa nr. 6, avându-se în vedere prevederile prezentului contract colectiv de muncă. Angajatorul are toate drepturile și obligațiile care decurg din legislația în vigoare.

(3) Părțile contractante garantează aplicarea clauzelor prezentului contract colectiv de muncă unic la nivel de ramură învățământ pentru membrii sindicatelor afiliate la federațiile

sindicale semnatare ale acestuia.

Art. 4 (1) Părțile se obligă ca, în perioada de aplicare a contractului colectiv de muncă, să nu inițieze și să nu susțină promovarea unor acte normative sau a altor dispoziții care ar conduce la diminuarea drepturilor care decurg din legislația specifică învățământului, în vigoare la data înregistrării acestui contract precum și din prezentul contract colectiv de muncă .

(2) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să nu inițieze nici un act normativ și/sau act administrativ cu caracter normativ care privește relațiile de muncă și sistemul național de învățământ, fără consultarea federațiilor semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă.

(3) Eventualele completări ale prezentului Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel Ramură Învățământ vor face obiectul unor noi negocieri.

Art. 5 (1) Prezentul contract colectiv de munca produce efecte pentru toți salariații din învățământ, conform art.11 alin. (1) lit. c) din Legea nr.130/1996, republicată.

(2) Negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul inspectoratelor școlare și al instituțiilor de învățământ superior și al celorlalte unități și instituții prevăzute la Anexa nr. 6 se face de către sindicatele împuternicite de federațiile semnatare sau, conform legii, de către reprezentanții salariaților, acolo unde nu există sindicate.

(3) În contractele colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor școlare, al instituțiilor de învățământ superior și al celorlalte unități și instituții prevăzute în Anexa nr. 6, cu sindicatele, părțile vor conveni printr-o clauză expresă, plata de către salariații care nu sunt membri de sindicat a unei contribuții lunare, pentru desfășurarea negocierilor colective, contribuție care să nu fie mai mică de 0,5% din veniturile lunare brute, dar care să nu depășească valoarea cotizației sindicale.

(4) În cazul în care la nivel de inspectorat școlar / unități și instituții de învățământ superior prevăzute în Anexa nr. 6 nu există contract colectiv de muncă, se aplică contractul colectiv încheiat la nivel de ramură învățământ. În aceste situații, comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar / unității sau instituției de învățământ prevăzute în anexa 6 va stabili cuantumul și modalitatea de reținere a contribuției prevăzute de art.5 alin. (3) din prezentul contract colectiv de muncă. Conducerile unităților și instituțiilor de învățământ mai sus menționate au obligația de a comunica, în termen de 5 zile de la adoptare, hotărârea comisiei paritare tuturor unităților și instituțiilor din subordine.

Art. 6 (1) Drepturile salariaților prevăzute în prezentul contract colectiv nu pot să reprezinte cauza reducerii altor drepturi colective sau individuale care sunt recunoscute de legislație și Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel Național.

(2) În situațiile în care, în privința drepturilor ce decurg din prezentul contract colectiv de muncă, intervin reglementări legale mai favorabile salariaților, acestea vor face parte, de drept, din contract.

(3) Interpretarea clauzelor contractului se face prin consens. Dacă nu se realizează consensul, clauza se interpretează potrivit regulilor dreptului comun. Dacă și după aceasta există divergențe, interpretarea clauzelor se va face în sensul favorabil salariaților, în limitele legii.

Art. 7 (1) Drepturile și obligațiile personalului didactic sunt reglementate prin Legea nr.128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Orice propunere de modificare a legislației în vigoare privind drepturile și obligațiile personalului din învățământ nu poate fi făcută fără consultarea federațiilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă.

Art. 8. Părțile convin să sărbătorească pe 5 octombrie Ziua Mondială a Educației, organizând împreună, în timpul programului de lucru, numai manifestări specifice,

dedicate acestui eveniment.

## CAPITOLUL II

### ÎNCHEIEREA, MODIFICAREA, SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI COLECTIV DE MUNCĂ

Art. 9 (1) Prezentul contract colectiv de muncă se încheie pe o durată de un an și intră în vigoare la data înregistrării acestuia, cu posibilitatea de prelungire.

(2) Dacă contractul nu este denunțat de nici una dintre părți cu minimum 60 de zile înainte de data expirării sau dacă nici una dintre părți nu are inițiativa renegocierii lui anterior expirării contractul se prelungește automat pe o perioadă de un an.

Art. 10 (1) Clauzele prezentului contract colectiv de muncă pot fi modificate pe parcursul executării lui, ori de câte ori convin părțile semnatare, în condițiile legii.

(2) În temeiul art. 31 alin. (1) din Legea nr. 130/1996, republicată, fiecare federație semnatară poate cere modificarea prezentului contract numai cu acordul scris al celorlalte federații semnatare.

(3) Cererea de modificare se aduce la cunoștință celeilalte părți, în scris, cu cel puțin 30 de zile înainte de data propusă pentru începerea negocierii.

(4) În perioada de depunere a cererii de modificare și pe perioada negocierilor în vederea modificărilor contractului, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să nu inițieze și să nu emită acte normative și/sau administrative cu caracter normativ care să încalce prevederile prezentului contract colectiv de muncă precum și să nu efectueze concedieri colective din motive neimputabile salariaților. Federațiile semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă se obligă să nu declanșeze conflicte de interese, conform Legii nr.168/1999.

(5) Modificările aduse contractului colectiv de muncă se comunică în scris Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și devin aplicabile de la data înregistrării la acest minister.

Art. 11 Aplicarea contractului colectiv de muncă poate fi suspendată prin acordul de voință al părților sau în caz de forță majoră.

Art. 12 Prezentul contract colectiv de muncă încetează :

- la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu convin la prelungirea aplicării acestuia;
- prin acordul părților.

Art. 13 (1) Pentru rezolvarea problemelor care apar în aplicarea prevederilor prezentului contract colectiv de muncă, părțile convin să constituie comisii paritare la toate nivelurile – Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, inspectorate școlare, unități și instituții de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, care sunt împuternicite să interpreteze prevederile contractelor colective de muncă, în funcție de condițiile concrete, la solicitarea uneia dintre părți.

(2) Hotărârile comisiilor paritare sunt obligatorii pentru părți și vor fi aduse la cunoștința salariaților prin afișare la sediul ministerului, inspectoratelor școlare, unității/instituției de învățământ prevăzută în Anexa nr. 6 la prezentul contract, după caz.

(3) Atribuțiile, componența, organizarea și funcționarea comisiilor paritare sunt stabilite prin regulamentul anexă la prezentul contract colectiv de muncă.

(4) În cazurile în care comisia paritară nu va soluționa problemele care apar în aplicarea prezentului contract în termen de 15 zile de la data întrunirii, federațiile

semnatare au dreptul de a se adresa instanțelor judecătorești, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 14 (1) Executarea prezentului contract este obligatorie pentru păți.

(2) Neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract colectiv de muncă atrage răspunderea părților care se fac vinovate de aceasta .

### **CAPITOLUL III**

#### **TIMPUL DE MUNCĂ ȘI TIMPUL DE ODIHNĂ**

Art. 15 (1) Durata normală a timpului de muncă este, în medie, de 8 ore /zi, 40 ore/săptămână, realizate prin săptămâna de lucru de 5 zile.

(2) Pentru personalul didactic de predare și instruire practică, norma didactică de predare este cea prevăzută de art. 43 și art. 45 alin.(1) din Legea nr. 128/1997 cu modificările și completările ulterioare, după caz, iar restul activităților, până la norma de 40 de ore/săptămână sunt activități prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 103/1998, aprobată cu modificări prin Legea nr. 109/1999.

(3) Personalul didactic din unitățile de învățământ special care are o vechime în învățământ de peste 25 de ani și gradul didactic I beneficiază de reducerea normei didactice de predare cu 2 ore, potrivit art.45 (1) din Legea nr. 128/1997 cu completările și modificările ulterioare.

Art. 16 (1) Normativele pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic din învățământul preuniversitar se stabilesc de către Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, după consultarea federațiilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă.

(2) Normativele și numărul de posturi pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic din instituțiile de învățământ superior se vor stabili de instituția de învățământ superior după consultarea sindicatului reprezentativ sau a reprezentanților salariaților din instituția respectivă, după caz.

(3) Normativele de personal nu pot fi modificate ca urmare a reducerilor de activitate decât cu acordul federațiilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă.

(4) Calculul numărului de posturi se stabilește pe baza acestor normative de către inspectoratele școlare, ca medie pe județ, iar posturile se distribuie în funcție de volumul și de complexitatea activității, după consultarea organizațiilor sindicale teritoriale.

Art. 17 Părțile semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă stabilesc în detaliu normativele pentru personalul din unitățile de învățământ special.

Art. 18 (1) Activitățile corespunzătoare pentru personalul didactic din învățământul superior sunt cele prevăzute în fișa postului elaborată de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului împreună cu Federația Națională Sindicală „Alma Mater” (Anexa nr. 3 la prezentul contract) .

(2) Norma didactică a personalului didactic din învățământul superior cuprinde activitățile menționate în art. 80 alin. (1) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare. Norma didactică săptămânală se cuantifică în ore convenționale și este de cel mult 16 ore săptămânal.

(3) Norma didactică se calculează ca normă medie săptămânală, indiferent de

perioada anului universitar în care este efectuată, și se stabilește conform art. 80 din Legea nr. 128/1997.

(4) Norma didactică săptămânală medie, calculată în ore convenționale pentru activitățile didactice, este cea stabilită prin art. 81 din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 19 (1) În funcție de condiții, în instituțiile și unitățile de învățământ prevăzute în anexa 6, comisiile paritare de la nivelul acestora convin asupra unui orar flexibil de lucru, precum și asupra modalităților concrete de aplicare a acestuia.

(2) Orele de începere și de terminare a programului de lucru vor fi stabilite prin regulamentul intern, aprobat la nivelul fiecărei unități și instituții de învățământ prevăzută în anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă.

(3) Stabilirea orarelor flexibile de lucru nu afectează drepturile prevăzute în contractul colectiv.

(4) Angajatorul are obligația de a aduce la cunoștința salariaților programul de muncă și modul de repartizare a acestuia pe zile, prin afișare la sediul său, la loc vizibil.

Art. 20. (1) Salariații pot fi solicitați să presteze ore suplimentare numai cu acordul lor. Durata maximă legală a timpului de muncă nu poate depăși 48 de ore/săptămână, inclusiv orele suplimentare.

(2) Pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor unor calamități naturale ori altor cazuri de forță majoră, salariații au obligația de a presta munca suplimentară cerută de angajator.

(3) Orele suplimentare prestate în condițiile alin.(1) de către personalul didactic auxiliar și nedidactic se compensează prin ore libere plătite în următoarele 30 de zile calendaristice după efectuarea acestora.

Art. 21. Personalului didactic de predare și instruire practică ce desfășoară alte activități decât cele care fac parte din norma didactică, i se aplică în mod corespunzător prevederile art. 20 din prezentul contract.

Art. 22 (1) Salariații care efectuează cel puțin 3 ore de muncă de noapte beneficiază fie de program de lucru redus cu o oră față de durata normală a zilei de muncă, fără ca aceasta să ducă la scăderea salariului de bază, fie de un spor la salariu de minimum 15% din salariul de bază pentru orele de muncă prestate.

(2) Se consideră muncă desfășurată în timpul nopții munca prestată în intervalul cuprins între orele 22.00-6.00, cu posibilitatea abaterii - în cazuri justificate - cu o oră în plus sau în minus față de aceste limite.

(3) Salariații care urmează să desfășoare cel puțin 3 ore de muncă de noapte sunt supuși unui examen medical gratuit înainte de începerea activității și, după aceea, periodic, conform unui Regulament elaborat de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului cu consultarea federațiilor sindicale reprezentative din învățământ.

(4) Salariații care desfășoară muncă de noapte și au probleme de sănătate recunoscute ca având legătură cu aceasta vor fi trecuți la o muncă de zi pentru care sunt apti.

Art. 23 (1) Personalul nedidactic și didactic auxiliar are dreptul la o pauză de masă de 15 minute, care se include în programul de lucru.

(2) Programul de efectuare a pauzei de masă se stabilește prin regulamentul intern.

Art. 24 Salariații care renunță la concediul legal pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, beneficiază de reducerea duratei normale de lucru cu 2 ore/zi potrivit legii, fără ca aceasta să le afecteze salariile de bază și vechimea.

Art. 25 Salariații care au în îngrijire copii în vârstă de până la 6 ani, respectiv până la 7 ani, la recomandarea medicului, pot lucra în program de minimum 1/2 normă, fără să li se afecteze calitatea de salariat și vechimea integrală în muncă/învățământ.

Art. 26 (1) La cererea femeilor însărcinate, angajatorul va permite efectuarea controalelor medicale în timpul programului de lucru, conform recomandărilor medicului care urmărește evoluția sarcinii, fără a le fi afectate drepturile salariale.

(2) Salariatele care beneficiază de dispozițiile alin. (1) sunt obligate să facă dovada că au efectuat controalele medicale.

Art. 27 Salariatele, începând cu luna a V-a de sarcină, precum și cele care alăptează nu vor fi repartizate la munca de noapte, nu vor fi chemate la ore suplimentare, nu vor fi trimise în delegare și nu vor fi detașate decât cu acordul lor.

Art. 28 (1) Salariații au dreptul, între 2 zile de muncă, la un repaus care nu poate fi mai mic de 12 ore consecutive.

(2) În fiecare săptămână, salariații au dreptul la 2 zile consecutive de repaus, de regulă, sâmbăta și duminica.

(3) În cazul în care activitatea la locul de muncă nu poate fi întreruptă în zilele de sâmbătă și duminică, în cadrul comisiei paritare de la nivelul unității/instituției de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, se vor stabili condițiile în care zilele de repaus vor fi acordate în alte zile ale săptămânii. În această situație, salariații vor beneficia de un spor la salariu de 100% din salariul de bază.

(4) Sunt zile nelucrătoare :

- zilele de repaus săptămânal ;
- 1 și 2 ianuarie;
- prima și a doua zi de Paști;
- 1 Mai;
- 1 Decembrie;
- 25 și 26 decembrie;
- două zile lucrătoare, pentru fiecare dintre sărbătorile religioase anuale declarate astfel de cultele religioase legale, altele decât cele creștine, pentru persoanele aparținând acestor culte.

Art. 29 (1) Dreptul la concediul de odihnă este garantat de lege.

Pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime - 21 de zile lucrătoare;
- între 5 și 15 ani vechime - 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime - 28 de zile lucrătoare.

(2) Perioada de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare salariat se stabilește de către consiliul de administrație sau de către senatul universității împreună cu sindicatele reprezentative de la nivelul unităților/instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, până la data de 15 octombrie.

(3) Cadrele didactice beneficiază de un concediu de odihnă de cel puțin 62 de zile lucrătoare, respectiv 78 de zile calendaristice.

(4) Indemnizația de concediu se acordă salariatului cu cel puțin 10 zile înainte de plecarea în concediul de odihnă.

(5) Se consideră activitate maximum 16 de zile calendaristice pentru personalul didactic care însoțește copiii în tabere sau la altfel de activități care se organizează în perioada vacanțelor școlare.

(6) Personalul didactic auxiliar beneficiază de un concediu de odihnă suplimentar între 5 și 10 zile lucrătoare, potrivit legii.

Art. 30 (1) Salariații au dreptul la zile libere plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite sau în alte situații, după cum urmează:

- a) căsătoria salariatului - 5 zile;

- b) nașterea unui copil - 5 zile;
- c) căsătoria unui copil - 3 zile;
- d) decesul soțului, copilului, părinților, socrilor salariatului - 3 zile;
- e) schimbarea locului de muncă cu schimbarea domiciliului/reședinței - 5 zile;
- f) decesul bunicilor, fraților, surorilor salariatului - 1 zi.

(2) În situațiile în care evenimentele familiale deosebite prevăzute la alin. (1) intervin în perioada efectuării concediului de odihnă, acesta se suspendă și va continua după efectuarea zilelor libere plătite.

(3) Personalul care asigură suplinirea salariaților prevăzuți la alin. (1) va fi remunerat corespunzător pentru activitatea suplimentară prestată / orele de predare efectuate în locul cadrului didactic beneficiar al zilelor libere plătite.

Art. 31 (1) Pentru rezolvarea unor situații personale, salariații au dreptul la 30 de zile lucrătoare concediu fără plată, acordate de conducătorul unității/instituției de învățământ.

(2) Personalul didactic de predare și instruire practică poate beneficia de concedii fără plată, pentru rezolvarea unor situații personale, pe o perioadă mai mare de 30 de zile, altele decât cele prevăzute de art. 102 (2) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, cu aprobarea inspectorului școlar general.

(3) Salariații care urmează, completează, își finalizează studiile, precum și cei care se prezintă la concursul pentru ocuparea unui post sau funcție în învățământ au dreptul la concedii fără plată pentru pregătirea examenelor sau a concursului, a căror durată însumată nu poate depăși 90 de zile lucrătoare pe an calendaristic; aceste concedii reprezintă vechime în muncă/învățământ.

(4) Salariații beneficiază și de alte concedii fără plată, pe durate determinate, stabilite prin acordul părților.

Art. 32 În cazul decesului mamei, tatăl copilului, la cererea sa, va beneficia de concediul pentru creșterea copilului rămas neutilizat la data decesului acesteia.

## **CAPITOLUL IV**

### **SALARIZAREA ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE**

Art. 33 (1) În scopul salarizării și acordării celorlalte drepturi bănești prevăzute de legislația în vigoare și de prezentul contract colectiv de muncă, părțile contractante vor stabili fondurile și vor identifica sursele de finanțare, înainte de adoptarea legii bugetului de stat, precum și în vederea modificării ulterioare a acesteia.

(2) Părțile contractante vor purta negocieri în vederea includerii drepturilor respective în actele normative prin care se reglementează aceste drepturi.

(3) Valoarea coeficientului de multiplicare și a valorii sectoriale pentru salarizarea personalului din învățământ se negociază anual cu federațiile sindicale reprezentative, înainte de aprobarea legii bugetului de stat.

(4) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și inspectoratele școlare vor verifica, în perioada de fundamentare de către unitățile de învățământ a propriului proiect de buget, modul în care fiecare unitate/instituție de învățământ a fundamentat cheltuielile de personal. În cazul în care constată erori în modul de fundamentare a acestor cheltuieli,

se vor lua măsuri de sancționare a persoanelor vinovate, conform legii.

(5) Organizațiile sindicale afiliate la federațiile semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă au dreptul de a se adresa instanțelor judecătorești, în conformitate cu prevederile legale, solicitând rectificarea erorilor constatate în modul de fundamentare a proiectului de buget al unităților/instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6.

Art. 34 (1) Salariul de bază este reglementat prin ordin de ministru, conform legii.

(2) Pentru personalul didactic de predare și instruire practică salarizat prin plata cu ora sau cumul, calculul se face conform prevederilor art. 49 alin. (1) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare și ale ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului pentru aprobarea metodologiei de calcul a drepturilor salariale care se acordă personalului didactic.

Art. 35 Unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 vor acorda personalului didactic și nedidactic, din venituri proprii, și alte sporuri, indemnizații și drepturi salariale suplimentare, în condițiile legii.

Art. 36 (1) Părțile convin asupra următoarelor drepturi salariale suplimentare:

a) spor pentru vechimea în muncă, calculată după cum urmează:

<b>Tranșa de vechime</b>	<b>Spor la salariul de bază</b>
3-5 ani	5%
5-10 ani	10%
10-15 ani	15%
15-20 ani	20%
peste 20 ani	25%

Sporul corespunzător vechimii în muncă, calculat conform prevederilor de mai sus, se plătește începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care s-a împlinit vechimea.

b) spor de până la 15% din salariul de bază, acordat diferențiat personalului didactic care asigură predarea la clase simultane, astfel:

- 15% din salariul de bază personalului care asigură predarea simultană la 4 clase;
- 10% din salariul de bază personalului care asigură predarea simultană la 3 clase;
- 7% din salariul de bază personalului care asigură predarea simultană la 2 clase;

c) spor de 15% din salariul de bază al funcției îndeplinite pentru personalul din instituțiile de învățământ special;

d) spor de 10-30% la salariul de bază pentru personalul muncitor care lucrează în condiții deosebite și speciale;

e) spor de 25% din salariul de bază pentru personalul care își desfășoară activitatea în timpul nopții;

f) spor de 30% din salariul de bază al funcției, care face parte din salariul de bază, pentru personalul care desfășoară activități în condiții de risc sau toxice stabilite potrivit legii, precum și în zone intens poluate;

g) spor de 15% din salariul de bază pentru salariații care dețin titlul științific de doctor;

h) pentru orele suplimentare se acordă un spor de 100% din salariul de bază, dacă munca astfel prestată nu a putut fi compensată cu ore libere plătite conform art. 20 alin. (3) din prezentul contract;

i) pentru activitatea prestată într-o zi de repaus săptămânal, zi liberă sau de sărbătoare legală ori religioasă, salariatului i se acordă o zi liberă plătită și un spor de 100% din salariul de bază;



j) spor de 20% din salariul de bază pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic care lucrează, potrivit contractului individual de muncă, în mediul rural numai în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate, cu îndeplinirea condițiilor din art. 8 alin. (2) lit. d) din Hotărârea de Guvern nr. 281/1993, cu modificările ulterioare;

k) alte sporuri negociate prin contractele colective de muncă încheiate la nivelul unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, din venituri proprii, în condițiile legii.

(2) Prevederile art. 35 și ale art. 36 alin. (1) din prezentul contract colectiv de muncă se aplică în mod corespunzător personalului din învățământul superior.

(3) Salariații care efectuează cel puțin 3 ore de muncă de noapte beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază.

(4) Pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective. Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului și condițiile de acordare se stabilesc de către minister cu consultarea sindicatelor și cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și al Ministerului Finanțelor Publice

(5) Personalul din învățământ beneficiază și de următoarele sporuri și ajutoare:

a) sporuri conform art. 49 alin. (2) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, pentru cadrele didactice calificate care își desfășoară activitatea în localități din mediul rural;

b) de prevederile art. 104 alin. (3) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază personalul didactic calificat conform art. 7 din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare;

c) în caz de deces al unui salariat din învățământ cei îndreptățiți beneficiază de un ajutor în cuantum de 5 salarii ale persoanei decedate din bugetul asigurărilor sociale;

d) în caz de deces al unui membru de familie se acordă un ajutor de deces conform Legii nr. 19/2000, cu modificările și completările ulterioare;

e) pentru personalul care desfășoară activități în colective de elevi bolnavi (sanatorii, preventorii, ș.a.) se acordă un spor de 15% la salariul de bază al funcției/postului;

f) un salariu de bază plătit de angajator mamei, pentru nașterea fiecărui copil; dacă mama nu este salariată, soțul acesteia va beneficia de plata unui salariu de bază. Acest ajutor se acordă inclusiv din venituri proprii.

(6) În proiectul de buget și respectiv fila de buget a fiecărei unități/instituții de învățământ se vor evidenția, respectiv, asigura sumele necesare plății drepturilor bănești care se cuvin personalului acesteia.

Art. 37 Părțile contractante convin ca personalul din învățământ să beneficieze de următoarele premii:

a) un premiu anual, conform Hotărârii de Guvern nr. 829/1994, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului făcând demersurile necesare în vederea acordării acestuia până la sfârșitul anului calendaristic;

b) un premiu lunar din suma de 2% din fondul de salarii; acest fond de premiere se utilizează lunar, sumele nefolosite putând fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceluiași an calendaristic și în același scop;

c) un premiu dintr-un fond constituit în limita a 30% din totalul veniturilor nete realizate în unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în anexa nr. 6, care realizează venituri proprii, prin activități suplimentare față de cele prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli. Criteriile de acordare se stabilesc în comisia paritară de la nivelul unității/instituției de învățământ;

- d) o primă de instalare, potrivit legii, indiferent de domiciliu;
- e) salariații care se pensionează la vârsta standard primesc o indemnizație de cel puțin un salariu de bază;
- f) salariații care se pensionează vor primi o diplomă de fidelitate pentru întreaga activitate desfășurată în învățământ, cu mențiuni personalizate, care se înmânează în prezența salariaților din unitate, împreună cu indemnizația prevăzută la lit. e);
- g) o primă de vacanță din venituri proprii, în condițiile legii. Prima se acordă odată cu indemnizația de concediu.

Art. 38 (1) Drepturile bănești cuvenite salariaților se plătesc lunar, înaintea oricăror alte obligații ale instituțiilor și unităților de învățământ.

(2) Salariul este confidențial, angajatorul având obligația de a lua măsurile necesare pentru asigurarea confidențialității.

(3) În vederea executării obligațiilor prevăzute la alin. (1) și (2), angajatorul va înmâna lunar, în mod individual, un document din care să reiasă drepturile salariale cuvenite pe luna respectivă și modalitatea de calcul a acestora.

(4) Persoanele care se fac vinovate de întârzierea plății drepturilor bănești cu mai mult de 3 zile lucrătoare vor fi sancționate potrivit legislației în vigoare.

Art. 39 (1) În vederea acordării la timp a tuturor drepturilor ce se cuvin personalului din învățământ potrivit legii și prezentului contract colectiv de muncă, precum și pentru asigurarea unei finanțări corecte și complete a unităților și instituțiilor de învățământ, inspectoratele școlare și unitățile/instituțiile de învățământ, împreună cu organizațiile sindicale teritoriale afiliate la federațiile sindicale reprezentative, sunt obligate să facă demersuri în vederea încheierii unor protocoale cu prefecturile, consiliile județene și locale, în care să fie prevăzute obligațiile concrete ce revin părților semnatare ale protocoalelor și sursele de finanțare a cheltuielilor unităților și instituțiilor de învățământ preuniversitar.

(2) Proiectele cadru ale protocoalelor vor fi prevăzute în Anexa nr. 4, parte integrantă a prezentului contract colectiv de muncă.

## **CAPITOLUL V**

### **CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ**

Art. 40 (1) Părțile se obligă să depună toate eforturile pentru aplicarea riguroasă a sistemului instituționalizat prin legislația în vigoare, în vederea ameliorării permanente a condițiilor de muncă. Părțile vor încheia un protocol în acest sens.

(2) Părțile sunt de acord că nici o măsură de protecție a muncii nu este eficientă dacă nu este cunoscută, însușită și aplicată în mod conștient de către salariați.

(3) Angajatorul va asigura, pe cheltuiala sa, cadrul organizatoric pentru instruirea, testarea și perfecționarea profesională a salariaților cu privire la normele de protecție a muncii.

(4) În cazul în care în procesul muncii intervin schimbări care impun aplicarea unor noi norme de protecție a muncii, salariații vor fi instruiți în conformitate cu noile norme.

Art. 41 (1) Locurile de muncă se clasifică în locuri de muncă cu condiții normale, deosebite și speciale, conform Legii nr. 19/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Avizele de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite, valabile până la

data de 6 martie 2007 inclusiv, acordate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 261/2001 privind criteriile și metodologia de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite, cu modificările și completările ulterioare, pot fi reînnoite potrivit Hotărârii de Guvern nr. 246/2007.

Art. 42 (1) Angajatorul împreună cu sindicatele semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel teritorial vor nominaliza locurile de muncă, în vederea încadrării acestora în locuri de muncă cu condiții deosebite și speciale.

(2) Angajatorul împreună cu sindicatele semnatare ale contractelor colective de muncă de la nivelul inspectoratelor școlare/unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 vor efectua evaluarea locurilor de muncă nominalizate la alin. (1).

(3) Angajatorul are obligația de a depune la casa teritorială de pensii, la definitivarea contractului colectiv, avizul inspectoratului teritorial de muncă prin care se dovedește încadrarea locurilor de muncă în condiții deosebite și lista cuprinzând categoriile profesionale care lucrează în aceste locuri de muncă. Costul activității legate de obținerea avizului inspectoratului teritorial de muncă se suportă de către angajator.

(4) Nominalizarea salariaților care își desfășoară activitatea în locuri de muncă în condiții deosebite se face de către angajator împreună cu sindicatele semnatare ale contractului colectiv de muncă teritorial.

(5) Angajatorii sunt obligați să supună controlului medical periodic persoanele care își desfășoară activitatea în condiții deosebite, asigurând fondurile necesare pentru efectuarea acestuia.

(6) Încadrarea persoanelor în locuri de muncă în condiții speciale se va realiza în condițiile îndeplinirii tuturor criteriilor menționate la art. 2 alin. (1) din Hotărârea de Guvern nr. 1025/2003.

Art. 43 Pentru prestarea activității în locuri de muncă cu condiții grele, periculoase, nocive, penibile sau altele asemenea salariații primesc sporuri la salariul de bază, durată redusă a timpului de lucru, alimentație specifică, concedii suplimentare, reducerea vârstei de pensionare, echipamente și materiale de protecție gratuite.

Art. 44 (1) Angajatorul va asigura, pe cheltuiala sa, echipamente de protecție, instruirea și testarea salariaților cu privire la normele de protecție a muncii. În acest scop, conducerile unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 vor prevedea în proiectele de buget sumele necesare pentru achiziționarea echipamentelor de protecție și vor solicita consiliilor locale în a căror rază teritorială își au sediul alocarea la timp a fondurilor necesare.

(2) În cazul instituțiilor și unităților de învățământ superior, sumele necesare pentru achiziționarea echipamentelor de protecție vor fi prevăzute în propriile proiecte de buget și se vor asigura de la bugetul de stat, prin contractul instituțional, respectiv bugetul propriu, după caz.

(3) La cererea organizațiilor sindicale, angajatorul va face dovada solicitării sumelor necesare pentru achiziționarea echipamentului, în cadrul comisiei paritare.

(4) În toate cazurile în care, în afara echipamentului prevăzut de lege, angajatorul cere o anumită vestimentație specială ca echipament de lucru, contravaloarea acestuia se suportă de către acesta.

(5) Încălcarea dispozițiilor legale privitoare la protecția muncii atrage răspunderea disciplinară, administrativă, patrimonială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii. Nerespectarea obligațiilor ce revin angajatorilor privind protecția muncii constituie contravenție sau infracțiune, după caz, conform legii și normelor în vigoare.

Art. 45 (1) La nivelul fiecărui angajator se va constitui un comitet de securitate și sănătate în muncă, cu scopul de a asigura implicarea salariaților în elaborarea și aplicarea deciziilor în domeniul protecției muncii. Modalitatea de constituire a acestuia și timpul de

muncă afectat activității în comitetele de securitate și sănătate în muncă - considerat timp efectiv lucrat - vor fi prevăzute în contractele colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor școlare, unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract.

(2) În contractele colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor școlare, unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 se vor prevedea măsuri specifice, periodicitatea, metodologia, obligațiile ce revin angajatorilor și salariaților în conformitate cu reglementările Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse. Timpul aferent acestor activități, inclusiv orele de instructaj, se include în timpul de muncă.

(3) Instruirea angajaților în domeniul securității și sănătății muncii se realizează de angajator periodic, prin modalități specifice, stabilite de comun acord de către acesta cu comitetul de securitate și sănătate în muncă și reprezentanții sindicatelor sau ai salariaților, acolo unde nu există sindicate reprezentative.

(4) Instruirea este obligatorie pentru noii angajați, pentru cei care își schimbă locul sau felul muncii, pentru cei care își reiau activitatea după o întrerupere mai mare de 6 luni, precum și în situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu.

(5) Organizarea activității de asigurare a securității și sănătății în muncă este cuprinsă în regulamentele interne și se vor aduce la cunoștința salariaților prin comunicare și instruire directă de către angajator, precum și prin afișare la sediul unității.

(6) Angajatorul are obligația să asigure toți salariații pentru risc de accidente de muncă și boli profesionale.

Art. 46 (1) În vederea menținerii și îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a activității la locurile de muncă, părțile semnatare ale prezentului contract convin asupra următoarelor standarde minime:

- amenajarea ergonomică a locului de muncă;
- asigurarea condițiilor de mediu – iluminat, microclimat în limitele indicilor de confort termic prevăzuți de lege, aerisire, igienizare periodică, reparații – în spațiile în care se desfășoară procesul instructiv-educativ, birouri, etc.;
- dotarea treptată a spațiilor de învățământ cu mijloace moderne de predare: calculator, retroproiector, instalație audio-video, table și mijloace de scris nepoluante, etc.;
- asigurarea materialelor necesare personalului didactic, în vederea desfășurării în bune condiții a procesului instructiv – educativ, inclusiv accesul la consultarea manualelor școlare pentru clasele I-XII/XIII, contractate de MECT și agreeate de unitățile de învățământ, prin intermediul bibliotecilor școlare, care vor fi dotate cu 2-10 exemplare pentru fiecare disciplină;
- amenajarea anexelor sociale ale locurilor de muncă: săli de studiu, cancelarii, cantine, vestiare, grupuri sanitare, săli de repaus, etc.;
- diminuarea treptată, până la eliminare, a emisiilor poluante.

(2) Măsurile concrete în sensul prevederilor de mai sus se vor stabili de către inspectoratele școlare și sindicatele afiliate federațiilor sindicale, împreună cu autoritățile administrației publice locale. La nivelul unităților și instituțiilor de învățământ superior prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă, aceste măsuri se stabilesc de conducerea unității / instituției și sindicatele reprezentative sau reprezentanții salariaților, după caz.

(3) În luna septembrie a fiecărui an inspectoratele școlare, respectiv senatele universitare, sunt obligate să prezinte, în cadrul comisiei paritare, în conformitate cu prevederile Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, raportul privind starea învățământului din unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6.

Art. 47 (1) Angajatorul va organiza la încadrarea în muncă și ori de câte ori este

nevoie, examinarea medicală a salariaților, în scopul de a constata dacă aceștia sunt apti pentru prestarea activității pentru care au fost încadrați. Examinarea medicală este gratuită pentru salariați, angajatorul asigurând prin buget fondurile necesare pentru efectuarea examenului medical.

(2) Pentru salariații din unitățile și instituțiile finanțate prin bugetul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, angajatorul va asigura fondurile necesare pentru efectuarea examinărilor medicale obligatorii.

(3) Examinarea medicală are ca scop și prevenirea îmbolnăvirilor profesionale, concluziile examinării conducând la adoptarea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă.

(4) Personalul din învățământ beneficiază în mod gratuit de asistență medicală în cabinetele medicale și psihologice școlare precum și în policlinici și unități spitalicești stabilite prin protocol încheiat între Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și Ministerul Sănătății. Analizele medicale se vor realiza gratuit în baza trimiterii medicului de familie. Personalul din învățământ beneficiază de completarea gratuită a dosarelor de sănătate de către medicul de medicina muncii, sumele necesare în acest sens fiind asigurate potrivit legii.

Art. 48 Angajatorii au obligația să asigure accesul salariaților la serviciul medical de medicină a muncii.

Art. 49 Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să facă demersurile legale necesare pentru acordarea tichetelor de masă și salariaților din învățământul preuniversitar, din venituri proprii, conform legii.

Art. 50 Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă ca, împreună cu Ministerul Sănătății, să stabilească incompatibilitățile de ordin medical cu funcția didactică și să elaboreze nomenclatorul bolilor profesionale pentru personalul din învățământ.

Art. 51 (1) Angajatorul nu va refuza încadrarea sau menținerea în funcție a persoanelor cu handicap fizic sau neuromotor, în cazul în care acestea sunt apte pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

(2) Angajatorul va asigura, cu acordul sindicatelor, trecerea salariaților care au recomandare medicală, în alte locuri de muncă, cu prioritate pe posturi vacante din instituțiile și unitățile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 și, după caz, recalificarea profesională a acestora.

(3) Indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă generată de boli profesionale sau accidente de muncă este suportată potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 52 Inspectoratele școlare, unitățile și instituțiile de învățământ menționate în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă sunt obligate să prevadă în proiectele de buget sumele necesare pentru acordarea celor 6 călătorii/an dus-întors pe mijloacele de transport feroviare, pe linii interne, cu reducere de 50%. Modalitățile de decontare se vor stabili prin contractele colective încheiate la nivelul instituțiilor și unităților menționate mai sus.

Art. 53 (1) Personalului din învățământ care își desfășoară activitatea în altă localitate decât localitatea de domiciliu i se pot deconta, de către consiliul local în a cărui rază teritorială își are sediul unitatea de învățământ, cheltuielile de navetă la și de la locul de muncă.

(2) În cazul în care nu există mijloace de transport în comun pentru localitățile prevăzute la alin. (1), Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să asigure transportul salariaților cu microbuzele care realizează transportul elevilor, pe rutele de transport al elevilor și în limitele locurilor disponibile.

Art. 54 (1) Personalul din învățământ beneficiază de o compensație de la bugetul asigurărilor sociale de 50% din valoarea transportului, a cazării, a mesei și a tratamentului, în bazele de odihnă și tratament ale învățământului și sindicatelor, precum și în alte spații contractate de Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse. În acest sens, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului va sprijini demersurile federațiilor sindicale reprezentative, în vederea obținerii unui număr cât mai mare de bilete de odihnă și tratament pentru salariații din învățământ în perioada vacanțelor școlare.

(2) Personalul didactic care însoțește preșcolari, elevi sau studenți în tabere și/sau excursii beneficiază de gratuitate privind transportul, cazarea și masa. De aceleași drepturi beneficiază și copiii acestora în vârstă de până la 14 ani.

(3) Copiii personalului didactic aflat în activitate sau pensionat după cel puțin 10 ani de activitate didactică sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazarea în cămine și internate. Copiii întregului personal din învățământ sunt scutiți de plata taxelor percepute pentru eliberarea unor acte și documente școlare, precum și de plata sumelor ce sunt solicitate în vederea constituirii unor fonduri ale clasei / școlii.

(4) Copiii personalului din învățământ (părinte, întreținător legal), admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat, au prioritate și beneficiază de gratuitate în internate și cămine studențești. În acest scop, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului alocă pentru studenți sumele necesare, iar instituțiile de învățământ superior asigură cazarea gratuită în cămine studențești. De asemenea, unitățile de învățământ preuniversitar asigură cazarea în internate și vor face demersurile necesare către consiliile locale pentru alocarea sumelor.

(5) În vederea alocării sumelor prevăzute la alin. (4), unitățile de învățământ/instituțiile de învățământ superior au obligația ca, în cel mult 30 de zile de la începerea anului școlar/universitar, să transmită inspectoratelor școlare / Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului tabelele cu numărul elevilor/studenților care urmează cursurile unității/instituției de învățământ superior și care beneficiază de gratuitate la cazare.

## CAPITOLUL VI

### CONTRACTUL INDIVIDUAL DE MUNCĂ

Art. 55 În vederea stabilirii drepturilor și obligațiilor salariaților, angajarea se face prin încheierea contractului individual de muncă.

Art. 56 Încheierea contractului individual de muncă se face pe baza condițiilor stabilite de lege, cu respectarea drepturilor fundamentale ale cetățeanului și numai pe criteriul aptitudinilor și competenței profesionale.

Art. 57 (1) Contractul individual de muncă va cuprinde cel puțin clauzele prevăzute în Anexa nr. 1 a prezentului contract.

(2) Contractul individual de muncă se încheie în scris, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte (angajator și salariat), în maxim 60 de zile de la data angajării.

(3) Fișa postului pentru fiecare salariat este anexă la contractul individual de muncă al acestuia.

Art. 58 (1) În învățământul preuniversitar de stat, pentru personalul didactic de predare și instruire practică, contractele individuale de muncă se încheie între inspectoratul

școlar, reprezentat de directorul unității de învățământ și salariat. Pentru personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, contractul individual de muncă se încheie între unitatea de învățământ cu personalitate juridică, reprezentată de director, și salariat.

(2) În vederea încheierii contractelor individuale de muncă ale personalului didactic de predare și instruire practică, directorul unității de învățământ va semna contractul individual de muncă în baza unei decizii de delegare de competențe emisă de inspectorul școlar general, iar ștampila/sigiliul aplicat(ă) va fi al angajatorului (inspectoratului școlar).

(3) În unitățile și instituțiile de învățământ superior prevăzute în Anexa nr. 6 contractele individuale de muncă se încheie între rector/director și salariați.

(4) Contractele individuale de muncă se încheie prin grija și pe cheltuiala angajatorului.

(5) La solicitarea scrisă a salariatului, organizația sindicală din care face parte acesta poate acorda asistență la încheierea/modificarea contractului individual de muncă.

Art. 59 (1) Contractul individual de muncă se încheie, de regulă, pe perioadă nedeterminată.

(2) În situațiile și condițiile prevăzute de lege, contractul individual de muncă se poate încheia și pe perioadă determinată.

(3) Personalul din învățământ poate încheia contract de muncă cu timp parțial, în condițiile legii și ale prezentului contract colectiv de muncă.

Art. 60 (1) Angajatorul se obligă să aducă la cunoștința salariaților, în termenul legal, posturile disponibile, precum și condițiile de ocupare a acestora.

(2) Anterior încheierii sau modificării contractului individual de muncă, angajatorul are obligația, sub sancțiunea prevăzută de art. 19 din Codul muncii, de a informa persoana care solicită angajarea ori, după caz, salariatul, cu privire la clauzele generale pe care intenționează să le înscrie în contract sau să le modifice.

(3) Modalitatea concretă de îndeplinire a obligației prevăzută la alin. (2) va fi stabilită prin contractele colective încheiate la nivelul inspectoratelor școlare, unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă.

(4) Informarea prevăzută la alin. (2) va cuprinde, după caz, elementele prevăzute la art. 17 alin. (2) din Codul muncii.

Art. 61 (1) Mișcarea personalului didactic și didactic auxiliar se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 128/1997, modificată și completată, și ale Metodologiei aprobate prin ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului.

(2) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă ca, până la data de 15 noiembrie a fiecărui an calendaristic, să aducă la cunoștința celor interesați, prin publicare, ordinul de aprobare a metodologiei privind mișcarea personalului didactic și a calendarului desfășurării acesteia, tematica și condițiile de participare la concurs.

Art. 62 În cazul în care angajarea se face prin concurs, dacă un salariat și o persoană din afara unității/instituției de învățământ prevăzută în Anexa nr. 6 obțin aceleași rezultate, salariatul va avea prioritate la ocuparea postului.

Art. 63 (1) Pentru verificarea aptitudinilor profesionale ale salariaților din sistemul național de învățământ, la încheierea contractului individual de muncă/contractului de management, se stabilește o perioadă de probă, după cum urmează:

- 30 de zile calendaristice pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic;
- 90 de zile calendaristice pentru personalul de conducere, îndrumare și control;
- 3 luni pentru absolvenții instituțiilor și unităților de învățământ, la debutul lor în profesie, cu excepția salariaților care ocupă funcții didactice.

(2) Pe durata perioadei de probă salariații beneficiază de toate drepturile și au toate obligațiile prevăzute de legislația muncii, prezentul contract colectiv de muncă,

regulamentul intern și contractul individual de muncă.

(3) Perioada de probă constituie vechime în muncă/vechime efectivă în învățământ.

Art. 64 Desfășurarea activității didactice în regim de cumul/plata cu ora se face potrivit dispozițiilor Legii nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de locul unde persoana respectivă are funcția de bază. Încadrarea personalului didactic prin cumul sau în regim de plata cu ora se face în baza deciziei inspectorului școlar general, rectorului/directorului unității/instituției de învățământ prevăzută în Anexa nr. 6, remunerarea activității astfel desfășurate făcându-se potrivit prevederilor art. 34 alin. (3) din prezentul contract colectiv de muncă.

Art. 65 Drepturile și obligațiile privind relațiile de muncă dintre angajator și salariat sunt stabilite în cadrul prezentului contract colectiv de muncă, în cadrul contractelor colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor școlare și al unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 și în cadrul contractelor individuale de muncă.

Art. 66 Salariații nu pot renunța la drepturile ce le sunt recunoscute de lege. Orice tranzacție prin care se urmărește renunțarea la drepturile recunoscute de lege salariaților sau limitarea acestor drepturi este lovită de nulitate.

Art. 67 (1) Contractul individual de muncă poate fi modificat numai prin acordul părților.

(2) Refuzul salariatului de a accepta o modificare referitoare la felul muncii, locul său de muncă sau la drepturile salariale nu dă dreptul angajatorului să procedeze la desfacerea unilaterală a contractului individual de muncă pentru acest motiv.

(3) În mod excepțional, modificarea unilaterală a contractului este posibilă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege.

(4) Modificarea contractului individual de muncă se referă la oricare dintre următoarele elemente:

- a) durata contractului;
- b) locul muncii;
- c) felul muncii;
- d) condițiile de muncă;
- e) salariul;
- f) timpul de muncă și timpul de odihnă.

(5) Orice modificare a unuia din elementele prevăzute la alin. (4) sau la art. 17 alin. (2) din Codul muncii, în timpul executării contractului individual de muncă, impune încheierea unui act adițional la contract.

(6) În cazul în care contractul individual de muncă este modificat prin acordul părților, actul adițional se încheie în termen de 15 zile de la data realizării acordului de voință al părților.

(7) Dacă contractul individual de muncă este modificat unilateral de către angajator, actul adițional se încheie în termen de 15 zile de la data aducerii la cunoștință, în scris, salariatului.

(8) Actul adițional nu se încheie în situația în care modificarea contractului individual de muncă rezultă din lege (ex. acordarea indexărilor, majorărilor salariale, etc.).

Art. 68 (1) Delegarea și detașarea personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Delegarea și detașarea personalului didactic auxiliar și nedidactic se face în condițiile și cu acordarea drepturilor prevăzute de Codul muncii.

Art. 69 (1) Contractul individual de muncă se poate suspenda în cazurile expres prevăzute de legislația muncii de drept comun, de legislația specială, precum și pe perioada



exercitării unei funcții eligibile.

(2) Suspendarea contractului individual de muncă are ca efect suspendarea prestării muncii de către salariat și a plății drepturilor de natură salarială de către angajator.

(3) Pe durata suspendării pot continua să existe și alte drepturi și obligații ale părților stabilite conform prezentului contract colectiv de muncă, contractelor colective încheiate la nivelul inspectoratelor școlare / unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, contractelor individuale de muncă.

(4) În cazul suspendării contractului individual de muncă din cauza unei fapte imputabile salariatului, pe durata suspendării, acesta nu va beneficia de nici un drept care rezultă din calitatea sa de salariat.

Art. 70 Personalului didactic titular care beneficiază de pensie de invaliditate, i se va rezerva catedra / postul didactic pe durata invalidității. Contractul său de muncă este suspendat până la data la care medicul expert al asigurărilor sociale emite decizia prin care constată redobândirea capacității de muncă și, deci, încetarea calității de pensionar. Rezervarea catedrei/postului didactic încetează și de la data emiterii, de către medicul expert al asigurărilor sociale, a deciziei prin care se constată pierderea definitivă a capacității de muncă.

Art. 71 (1) Pe durata întreruperii temporare a activității angajatorului, salariații beneficiază de o indemnizație plătită din fondul de salarii de 100% din salariul de bază al locului de muncă ocupat/funcției îndeplinite, la care se adaugă toate sporurile, indemnizațiile și adaosurile de care salariatul ar fi beneficiat dacă s-ar fi aflat în activitate.

(2) Pe durata întreruperii temporare prevăzute la alin. (1), salariații se vor afla la dispoziția angajatorului, acesta având oricând posibilitatea să dispună reînceperea activității.

Art. 72 (1) Contractul individual de muncă poate înceta:

- de drept;
- ca urmare a acordului părților, la data convenită de acestea;
- ca urmare a voinței unilaterale a uneia dintre părți, potrivit legii.

(2) Contractul individual de muncă încetează de drept în situațiile prevăzute de art. 56 din Codul muncii.

Art. 73 (1) Este interzisă concedierea salariaților:

a) pe criterii de sex, orientare sexuală, caracteristici genetice, vârstă, apartenență națională, rasă, culoare, etnie, religie, opțiune politică, origine socială, handicap, situație sau responsabilitate familială, apartenență ori activitate sindicală;

b) pentru exercitarea, în condițiile legii, a dreptului la grevă și a drepturilor sindicale.

(2) Concedierea salariaților nu poate fi dispusă:

- a) pe durata incapacității temporare de muncă, stabilită prin certificat medical;
- b) pe durata concediului pentru carantină;
- c) pe durata în care salariața este însărcinată;
- d) pe durata concediului de maternitate;
- e) pe durata concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap;
- f) pe durata concediului pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani sau, în cazul copilului cu handicap, pentru afecțiuni intercurrente, până la împlinirea vârstei de 18 ani;
- g) pe durata îndeplinirii serviciului militar;
- h) pe durata exercitării unei funcții eligibile într-un organism sindical, cu excepția situației în care concedierea este dispusă pentru o abatere disciplinară gravă sau pentru abateri disciplinare repetate săvârșite de către acel salariat;

- i) pe durata efectuării concediului de odihnă ;
- j) pe durata rezervării catedrei/postului didactic.

Art. 74 (1) Contractul individual de muncă nu poate fi desfăcut din inițiativa angajatorului în cazurile în care, prin lege sau prin contractul colectiv de muncă, au fost prevăzute asemenea interdicții.

(2) Desfacerea contractului individual de muncă din motive neimputabile salariaților este determinată de desființarea locului de muncă ocupat de salariat, ca urmare a dificultăților economice, a transformărilor tehnologice sau a reorganizării activității. Desființarea trebuie să fie efectivă, cu o cauză reală și serioasă.

(3) Desfășurarea activității sindicale, precum și apartenența la un sindicat nu pot constitui motive pentru desfacerea contractului individual de muncă din inițiativa angajatorului.

Art. 75 (1) În cazul concedierii unui membru de sindicat pentru motive care nu țin de persoana salariatului, angajatorul va notifica, în scris, intenția de concediere sindicatului din care face parte salariatul, înainte de emiterea deciziei.

(2) În cazul concedierii salariatului pentru inaptitudine fizică și/sau psihică, constatată prin decizia organelor competente de expertiză medicală, salariatul beneficiază de o compensație, conform legii, în cazul în care nu i se poate oferi un alt loc de muncă în condițiile art. 64 din Codul muncii.

(3) Salariații concediați pentru motive care nu țin de persoana lor beneficiază de măsuri active de combatere a șomajului și de plăți compensatorii, conform legii.

(4) În vederea acordării personalului din învățământ a plăților compensatorii prevăzute la alin. (2), (3), Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să inițieze și să înainteze Guvernului un proiect de lege în acest sens, după consultarea federațiilor sindicale reprezentative din învățământ.

Art. 76 (1) În toate situațiile în care, anterior concedierii, angajatorul este obligat să acorde un termen de preaviz, durata acestuia va fi de 20 de zile lucrătoare. Termenul de preaviz începe să curgă de la data comunicării salariatului a cauzei care determină concedierea.

(2) În perioada preavizului, salariații au dreptul să absenteze jumătate din timpul efectiv al programului de lucru zilnic pentru a-și căuta un loc de muncă, fără ca aceasta să afecteze salariul și celelalte drepturi care i se cuvin.

Art. 77 (1) În cazul concedierilor colective angajatorul este obligat să își îndeplinească obligațiile care îi revin potrivit art. 69 și art. 70 din Codul muncii.

(2) La aplicarea efectivă a reducerii de personal, după reducerea posturilor vacante de natura celor desființate, măsurile vor afecta în ordine:

- a) contractele de muncă ale salariaților care solicită plecarea din unitate;
- b) contractele de muncă ale salariaților care cumulează două sau mai multe funcții, precum și ale celor care cumulează pensia cu salariul;
- c) contractele de muncă ale celor care îndeplinesc condițiile legale de pensionare;

(3) În cazul în care la nivelul unității există mai multe posturi de aceeași natură și unul sau mai multe dintre acestea vor fi desființate, se va proceda la o evaluare obiectivă a performanțelor profesionale a persoanelor ce le ocupă.

(4) Dacă rezultatul evaluării nu conduce la departajare, se aplică, în ordine, următoarele criterii:

- a) dacă măsura afectează doi soți care lucrează în aceeași unitate, se desface contractul de muncă al salariatului care are venitul cel mai mic, fără ca prin aceasta să poată fi concediat un salariat al cărui post nu este vizat de desființare ;
- b) măsura să afecteze mai întâi persoanele care nu au copii în întreținere;

- c) măsura să afecteze numai în ultimul rând femeile care au în îngrijire copii, bărbații văduvi sau divorțați care au în întreținere copii, unicii întreținători de familie, precum și salariații care mai au cel mult trei ani până la pensionare.

(5) În cazul în care măsura ar afecta un salariat care a urmat o formă de calificare sau perfecționare profesională și a încheiat cu unitatea un act adițional la contractul individual de muncă, prin care s-a obligat să presteze activitate în favoarea angajatorului o anumită perioadă de timp, angajatorul nu-i va pretinde acestuia despăgubiri și nici nu-l va putea obliga la suportarea cheltuielilor ocazionate de pregătirea sa profesională, proporțional cu perioada nelucrată până la împlinirea termenului prevăzut în actul adițional.

(6) Hotărârea privind concedierile individuale sau colective se adoptă de comisia paritară de la nivelul unității de învățământ, respectiv inspectoratului școlar / al celorlalte unități / instituții de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6.

Art. 78 (1) Unitatea sau instituția de învățământ care își extinde sau își reia activitatea într-o perioadă de 12 luni de la luarea măsurii de concediere (individuală sau colectivă) pentru motive neimputabile salariaților are obligația de a încunoștiința în scris organizațiile sindicale despre aceasta și de a face publică măsura prin publicare în presa centrală, locală și la sediul unității. Unitatea va reangaja, fără concurs sau perioadă de probă, persoanele cărora le-a încetat contractul de muncă pentru motivele prevăzute la art. 77 alin. (2) și (3) din prezentul contract colectiv de muncă, care îndeplinesc condițiile cerute de lege pentru ocuparea acestor posturi vacante și care s-au prezentat la sediul unității în termen de 15 zile de la data anunțului.

(2) Personalul didactic care a fost transferat în etapa de restrângere de activitate va reveni pe postul/catedra avut(ă) anterior, în situația în care la data începerii anului școlar se constată că postul/catedra a fost reînființat(ă), angajatorul având obligația să comunice în scris salariatului decizia luată.

Art. 79 (1) Salariații au dreptul de a demisiona, notificând în scris angajatorului încetarea contractului individual de muncă de la data împlinirii termenului de preaviz de 10 zile calendaristice, pentru salariații cu funcții de execuție și, respectiv 20 de zile calendaristice, pentru salariații cu funcții de conducere. Salariatul nu este obligat să-și motiveze demisia.

(2) În cazul în care angajatorul refuză înregistrarea demisiei, salariatul are dreptul de a face dovada acesteia prin orice mijloc de probă.

(3) Salariatul are dreptul de a demisiona fără preaviz dacă angajatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contractul individual de muncă și prin contractul colectiv de muncă.

## CAPITOLUL VII

### FORMAREA PROFESIONALĂ

Art. 80 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, inspectoratele școlare, unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă se obligă să asigure salariaților accesul periodic la formarea profesională.

(2) Formarea profesională a salariaților se poate realiza prin următoarele forme:

- a) participarea la cursuri organizate de casele corpului didactic sau de furnizorii de servicii de formare profesională din țară și din străinătate;

- b) stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă;
- c) stagii de practică și de specializare în țară și în străinătate;
- d) formare individualizată;
- e) stagii de perfecționare organizate de organizațiile sindicale reprezentative;
- f) alte forme de pregătire convenite între angajator și salariat.

(3) Perfecționarea personalului didactic se face potrivit prevederilor Legii nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Formarea profesională cuprinde și teme din domeniul relațiilor de muncă convenite de angajator și organizațiile sindicale reprezentative.

Art. 81 (1) Inspectoratele școlare, unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă se obligă să elaboreze anual planuri de formare profesională pentru toate categoriile de salariați, după consultarea organizațiilor sindicale reprezentative semnatare ale contractelor colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor școlare/unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

(2) Planurile de formare profesională fac parte integrantă din contractele colective de muncă încheiate la nivel teritorial.

(3) Planurile de formare profesională vor fi aduse la cunoștința salariaților în termen de 15 zile de la adoptarea lor, prin afișare la sediul inspectoratelor școlare și al tuturor instituțiilor și unităților de învățământ subordonate/unităților și instituțiilor de învățământ superior din Anexa nr. 6.

Art. 82 (1) Finanțarea activităților de perfecționare și conversie profesională, inclusiv definitivatul, gradele didactice și doctoratul se suportă de către Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, cu excepția cheltuielilor legate de susținerea examenului de doctorat.

(2) În vederea stabilirii drepturilor salariale corespunzător gradului didactic obținut la data începerii anului școlar, unitățile de învățământ și instituțiile de învățământ superior sunt obligate să elibereze adeverințe care să ateste obținerea gradului didactic, în termen de 30 de zile de la promovarea probelor.

(3) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, prin inspectoratele școlare și casele corpului didactic sau prin departamentele de specialitate, va desfășura programe de formare și conversie profesională pentru personalul didactic, în vederea continuării reformei și pentru preîntâmpinarea restrângerilor de activitate.

Art. 83 (1) Angajatorul va suporta toate cheltuielile ocazionate de participarea salariaților la cursurile și stagiile de formare profesională inițiate de către acesta.

(2) În vederea asigurării sumelor necesare pentru formarea profesională a personalului didactic auxiliar și nedidactic, inspectoratele școlare vor prevedea în bugetul propriu un capitol special destinat acestor cheltuieli.

(3) Dispozițiile alin. (2) se aplică în mod corespunzător unităților și instituțiilor de învățământ superior din Anexa nr. 6.

(4) Finanțarea formării profesionale a salariaților se va completa cu sume alocate de la bugetele locale și/sau din venituri proprii ale unităților și instituțiilor de învățământ, pentru formele de pregătire profesională solicitate de salariați, pentru care angajatorul suportă o parte din cost.

Art. 84 (1) Salariații care participă la stagii sau cursuri de formare profesională, care presupun scoaterea parțială sau totală din activitate, beneficiază de drepturile salariale prevăzute de art. 194 din Codul muncii și le revin obligațiile prevăzute de art. 195 din Codul muncii.

(2) În cazul în care este trimis de către angajator, cu respectarea legislației în vigoare, în situația scoaterii totale din activitate, contractul individual de muncă al

salariatului se suspendă, acesta beneficiind, pe perioada cursurilor/stagiilor de formare profesională de o indemnizație egală cu salariul brut plătit de angajator.

Art. 85 (1) Salariații beneficiază de concedii pentru formare profesională, conform art. 149 –151 din Codul muncii.

(2) În cazul în care angajatorul nu și-a respectat obligația de a asigura pe cheltuiala sa participarea unui salariat la formare profesională în condițiile prevăzute de lege, salariatul are dreptul la un concediu pentru formare profesională, plătit de angajator, de până la 10 zile lucrătoare sau până la 80 de ore.

(3) Prevederile art. 152 alin. 3 și art. 153 din Codul muncii sunt aplicabile.

Art. 86 Angajatorii se obligă să consulte organizațiile sindicale reprezentative în situația încheierii contractelor de adaptare profesională.

Art. 87 În cazul în care profesorii au două specialități principale sau o specialitate principală și una secundară, definitivarea în învățământ și gradele didactice II și I pot fi obținute la una dintre cele două specialități, fiind recunoscute pentru oricare dintre specialitățile înscrise pe diplomă.

Art. 88 Reconversia profesională a personalului din învățământ se realizează prin instituțiile de învățământ superior, casele corpului didactic, furnizorii de formare profesională, organizațiile sindicale reprezentative.

## CAPITOLUL VIII

### ALTE PREVEDERI ÎN LEGĂTURĂ CU DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 89 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să invite delegații desemnați de federațiile sindicale reprezentative, semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă, să participe la discutarea problemelor de interes profesional, economic, social sau cultural, în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea sindicatelor nr. 54/2003. Această prevedere se aplică și inspectoratelor școlare, unităților și instituțiilor de învățământ care au obligația de a invita la ședințele consiliului de administrație reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative. Procesul verbal încheiat cu această ocazie va consemna și punctele de vedere ale reprezentanților organizațiilor sindicale și va purta, în mod obligatoriu, semnătura acestora.

(2) Birourile senatelor universitare și, respectiv, birourile consiliilor profesionale sunt obligate să invite la ședințele acestora, conform Legii nr. 54/2003, reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative.

(3) Înștiințarea organizațiilor sindicale privind întrunirea comisiei de dialog social, comisiei paritare, consiliilor de administrație, birourilor senatelor și birourilor consiliilor profesionale se face cu cel puțin 72 de ore înaintea ședinței, comunicând ordinea de zi și documentele care vor fi discutate.

(4) Hotărârile consiliilor de administrație vor fi comunicate în scris organizațiilor sindicale în termen de 2 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței.

Art. 90 Pentru fundamentarea acțiunilor prevăzute la art. 30 alin. (2) din Legea nr. 54/2003, angajatorul va pune la dispoziția organizațiilor sindicale reprezentative ori va asigura acestora accesul la informațiile și documentele necesare, reprezentanții sindicali având obligația de a păstra confidențialitatea datelor care le-au fost transmise cu acest caracter.

Art. 91 (1) În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și (2) din Legea sindicatelor nr. 54/2003 și ținând seama de specificul activității de învățământ care impune acordarea cumulativă a dreptului de reducere a programului lunar de lucru pentru activități sindicale, părțile convin:

- a) degrevarea de normă/post didactic, conform proporției de 1/2000 membri de sindicat, a liderilor desemnați de federațiile sindicale semnatare, prin Ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului;
- b) plata drepturilor bănești ce se cuvin acestora de către unitatea de învățământ ai cărei salariați sunt.

(2) Fiecare federație semnatară a prezentului Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ va face dovada membrilor de sindicat în raport cu care se stabilește numărul de degrevări, printr-un centralizator purtând antetul și sigla federației, conform Anexei nr. 7 la prezentul contract. Acesta se va întocmi pe baza adevărilor transmise de sindicatele afiliate federațiilor semnatare.

În vederea stabilirii numărului membrilor de sindicat, se va proceda conform Anexei nr. 7.

Stabilirea numărului membrilor de sindicat se va face anual, până la 1 august, iar în cazul unor contestații în legătură cu aceasta, cel care contestă are obligația de a-și proba afirmațiile cu acte justificative .

(3) În cazul modificărilor privind numărul membrilor de sindicat, de natură să influențeze acordarea degrevărilor, federațiile sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă se obligă ca, în termen de 20 de zile de la data producerii acestora, să prezinte ministerului centralizatoarele întocmite conform alin. 2.

(4) Liderii nominalizați de federațiile sindicale semnatare, conform alin. 1, beneficiază de degrevare a postului/normei didactice.

(5) Federațiile sindicale semnatare ale prezentului contract vor depune anual până la data de 1 august la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului listele nominale cu liderii care beneficiază de degrevare de post/normă didactică, în condițiile art. 91 din prezentul contract .

Art. 92 Angajatorul se obligă să asigure suplینirea personalului aflat în concediu fără plată, trimis la cursuri de formare și perfecționare sindicală, stagii de pregătire sindicală – în țară sau în străinătate – schimburi de experiență, precum și alte acțiuni sindicale și să le sprijine efectiv. Cei care suplinesc vor fi remunerați corespunzător pentru activitatea suplimentară efectuată, potrivit legii.

Art. 93 (1) Unitățile în care sunt constituite organizații sindicale care au dobândit reprezentativitatea în condițiile legii, sunt obligate să pună, cu titlu gratuit, la dispoziția organizațiilor sindicale, spațiile corespunzătoare funcționării acestora și să asigure dotările necesare desfășurării activității prevăzute de lege.

(2) Unitățile vor asigura în incinta lor, gratuit, pentru activitatea sindicatelor, spațiul și mobilierul necesare, precum și acces la echipamentul de birotică al unității (fax, copiator și altele cu caracter administrativ); prin contractele colective de muncă la nivel teritorial se vor stabili condițiile de acces la utilizarea acestora.

(3) Baza materială cu destinație cultural-sportivă, proprietatea unităților ori proprietatea sindicatelor din unitățile respective, va putea fi folosită, fără plată, pentru acțiuni organizate de sindicate sau patronat, în condițiile prevăzute în contractul colectiv de muncă.

Art. 94 (1) Membrii de sindicat, aleși în organele de conducere ale organizațiilor sindicale, care au catedra/postul rezervat beneficiază de toate drepturile statutare prevăzute de Legea nr. 128/1997. Acestora li se recunoaște ultimul calificativ obținut anterior degrevării totale.

(2) Pe toată durata exercitării mandatului, precum și pe o perioadă de 2 ani de la încetarea acestuia, reprezentanților aleși în organele de conducere ale sindicatelor nu li se poate modifica contractul individual de muncă și nu pot fi concediați pentru motive care nu țin de persoana salariatului, pentru necorespondență profesională sau pentru motive ce țin de îndeplinirea mandatului pe care l-au primit, decât cu acordul scris al organului colectiv de conducere ales al organizației sindicale.

Art. 95 (1) La cererea organizațiilor sindicale și cu acordul membrilor de sindicat inspectoratele școlare și conducerile unităților și instituțiilor de învățământ, instituțiile de învățământ superior vor accepta încasarea cotizației membrilor de sindicat pe stat de plată, de către persoanele care au sarcini de serviciu privind plata salariilor. Sumele reținute, aferente cotizațiilor, vor fi virate în contul sindicatelor afiliate federațiilor sindicale semnate ale prezentului contract colectiv de muncă.

(2) Cotizația plătită de membrii organizațiilor sindicale în cuantum de maxim 1% din venitul brut realizat este deductibilă din baza de calcul a impozitului pe venit.

Art. 96 Angajatorii recunosc dreptul reprezentanților organizațiilor sindicale de a urmări la locul de muncă modul în care sunt respectate drepturile salariaților prevăzute în contractele colective de muncă și în contractele individuale de muncă.

Art. 97 Angajatorii și organizațiile sindicale își vor comunica reciproc și în timp util hotărârile proprii privind problemele importante din domeniul relațiilor de muncă.

Art. 98 Federațiile sindicale semnate ale prezentului contract colectiv de muncă recunosc dreptul angajatorilor de a stabili, în condițiile legii, răspunderea disciplinară sau patrimonială a salariaților care se fac vinovați de încălcarea normelor de disciplină a muncii sau care aduc prejudicii unității.

Art. 99 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și federațiile semnate ale prezentului contract colectiv de muncă se recunosc drept parteneri de dialog social permanent.

(2) Părțile semnate ale prezentului contract colectiv și cele semnate ale contractelor colective de muncă încheiate la nivel teritorial se obliga să asigure un climat normal de muncă în unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, cu respectarea prevederilor legale, a contractelor colective de muncă la toate nivelurile, cartei universităților, a regulamentelor interne, precum și a drepturilor și intereselor membrilor de sindicat.

Art. 100 (1) Actul adițional încheiat între Ministerul Educației Cercetării și Tineretului și Federația Educației Naționale, înregistrat la Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei sub nr. 53001/12.01.1998, devine parte integrantă a prezentului contract.

(2) Decizia nr. 1306/11.08.2000 emisă de Inspectoratul Școlar al Municipiului București devine parte integrantă a prezentului contract colectiv de muncă.

Art. 101 Drepturile prevăzute în prezentul Contract Colectiv de Muncă sunt considerate minime, de la nivelul cărora începe negocierea contractului colectiv de muncă la celelalte niveluri.

Art. 102 Drepturile prevăzute în contractele individuale de muncă nu pot fi sub nivelul celor care sunt stabilite prin Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ.

Art. 103. În baza prevederilor prezentului contract colectiv de muncă vor începe negocierile în vederea încheierii contractelor colective de muncă la nivelul inspectoratelor școlare, unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, cu cel puțin 30 de zile înaintea expirării contractelor teritoriale în vigoare sau în celelalte condiții prevăzute de Legea nr. 130/1996, republicată.

Art. 104 (1) Prevederile contractelor individuale de muncă vor fi puse de acord cu

cele ale prezentului contract colectiv de muncă în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a acestuia, modificându-se prin act adițional.

(2) Angajatorii vor încheia contracte individuale de muncă numai pentru salariații nou angajați.

Art. 105 În toate situațiile de reorganizare a unităților și instituțiilor de învățământ sau restructurare a rețelei de învățământ drepturile și obligațiile prevăzute în prezentul contract colectiv de muncă se transmit noilor subiecte de drept rezultate din aceste operațiuni.

Art. 106 La stabilirea condițiilor de muncă și a criteriilor de normare pentru personalul din învățământ se va ține cont de convențiile internaționale privind această activitate la care România este parte semnatară, de Recomandarea UNESCO-OIM privind Statutul cadrului didactic, precum și de recomandările UNESCO privind personalul didactic din învățământul superior adoptate la Paris la 12 noiembrie 1997.

Art. 107 Angajatorii se obligă să nu înstrăineze patrimoniul învățământului către o terță persoană și să recupereze, conform legii, toate spațiile și terenurile care au aparținut de drept învățământului.

Art. 108 (1) În baza prevederilor art. 11 alin. (3) din Legea nr. 130/1996, republicată, unitățile și instituțiile de învățământ vor prevedea în bugetele de venituri și cheltuieli sumele necesare contribuțiilor pentru constituirea fondurilor destinate activităților în domeniul pregătirii, negocierii și aplicării contractelor colective de muncă încheiate la toate nivelurile.

(2) Sumele prevăzute conform alin. (1) se vor calcula luând ca bază suma de 1 leu/salariat/an.

(3) Din sumele astfel constituite, 50% se virează organizațiilor sindicale cu care au fost negociate și semnate contractele colective de la fiecare nivel.

(4) Fondurile destinate negocierilor colective vor fi colectate într-un subcont distinct al serviciilor financiar-contabile din cadrul inspectoratelor școlare și al instituțiilor de învățământ superior. Angajatorii și sindicatele vor urmări și sprijini constituirea, defalcarea și virarea, pe destinații, a fondurilor aferente negocierii contractelor colective.

Art. 109 Regulamentul intern se întocmește de către angajator cu consultarea sindicatelor, potrivit legii.

Art. 110 Prezentul Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ produce efecte de la data înregistrării acestuia de către una dintre părți, în condițiile prevăzute de lege și va fi adus la cunoștința salariaților prin afișare în toate unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, prin grija angajatorului.

Art. 111 În conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) din Legea nr. 130/1996, republicată, unitățile și instituțiile în care se aplică clauzele negociate prin prezentul Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ sunt cele prevăzute în Anexa nr. 6.

Art. 112 Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, inspectoratele școlare și conducerile unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă nu vor da curs sesizărilor, plângerilor sau reclamațiilor anonime.

Art. 113 Prevederile prezentului Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ sunt minimale la negocierea contractelor colective de muncă încheiate la nivelul unităților și instituțiilor de învățământ particular acreditate. În cazul neîncheierii contractelor colective de muncă la nivelul unităților și instituțiilor de învățământ menționate mai sus, potrivit dispozițiilor art. 247 din Codul muncii, prevederile prezentului Contract Colectiv de Muncă la Nivel de Ramură se aplică salariaților din unitățile și instituțiile de învățământ particular acreditate, drepturile salariale ce li se cuvin



acestora fiind acordate din fondurile proprii ale angajatorilor.

**PĂRȚILE:**

**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI**

**MINISTRU**

**Cristian Mihai ADOMNIȚEI**

**Federațiile sindicale reprezentative din învățământ:**

**FEDERAȚIA SINDICATELOR LIBERE DIN ÎNVĂȚĂMÂNT,**

**PREȘEDINTE**  
**Aurel CORNEA**

**FEDERAȚIA SINDICATELOR DIN ÎNVĂȚĂMÂNT**  
**“SPIRU HARET”**

**PREȘEDINTE**  
**Gheorghe ISVORANU**

**FEDERAȚIA EDUCAȚIEI NAȚIONALE**

**PREȘEDINTE**  
**Cătălin CROITORU**

**FEDERAȚIA NAȚIONALĂ SINDICALĂ “ALMA MATER”**

**PREȘEDINTE**  
**Răzvan BOBULESCU**

## ANEXA 1

### CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

încheiat și înregistrat sub nr. ....../..... în registrul general de evidență a salariaților

#### A. Părțile contractului

Angajator - persoană juridică/fizică ....., cu sediul/domiciliul în ....., înregistrată la registrul comerțului/autoritățile administrației publice din ..... sub nr. ...., cod fiscal ....., telefon ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de .....,

și

salariatul/salariața - domnul/doamna ....., domiciliat/domiciliată în localitatea ....., str. .... nr. ...., județul ..... posesor/posesoare al/a buletinului/cărții de identitate/pașaportului seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., CNP ....., permis de munca seria ..... nr. .... din data .....,

am încheiat prezentul contract individual de muncă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

**B. Obiectul contractului:** .....

#### C. Durata contractului:

a) nedeterminată, salariatul/salariața ..... urmând să înceapă activitatea la data de .....

b) determinată, de ..... luni, pe perioada cuprinsă între data de ..... și data de ...../pe perioada suspendării contractului individual de muncă al titularului de post/pe post vacant.

#### D. Locul de muncă

1. Activitatea se desfășoară la .....

2. În lipsa unui loc de muncă fix salariatul va desfășura activitatea astfel:

.....

### **E. Felul muncii**

Funcția/meseria ..... conform Clasificării ocupațiilor din România.

### **F. Atribuțiile postului**

Atribuțiile postului sunt prevăzute în fișa postului, anexă la contractul individual de muncă.

### **G. Condiții de muncă**

1. Activitatea se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1991.

2. Activitatea prestată se desfășoară în condiții normale/ deosebite/speciale de muncă potrivit Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare.

### **H. Durata muncii**

1. O normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează: .....  
(ore zi/ore noapte/inegal).

b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.

2. O fracțiune de normă de ..... ore/zi (cel puțin 2 ore/zi), ..... ore/săptămână.

a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează: .....  
(ore zi/ore noapte).

b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.

c) Nu se vor efectua ore suplimentare, cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlăturării consecințelor acestora.

### **I. Concediul**

Durata concediului anual de odihna este de ..... zile lucrătoare, în raport cu durata muncii (normă întreagă, fracțiune de normă) și conform prevederilor art. 29 din Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ.

De asemenea, beneficiază de un concediu suplimentar de .....

Concediul se va efectua conform programării și înțelegerii dintre părți.

#### **J. Salariul**

1. Salariul de bază lunar brut ..... lei.

2. Alte elemente constitutive:

a) sporuri.....

b) indemnizații .....

c) alte adaosuri .....

3. Orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucrează ori în zilele de sărbători legale se compensează cu ore libere plătite sau se plătesc cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de munca aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

4. Data/datele la care se plătește salariul este/sunt .....

5. Părțile convin ca următoarele obligații bănești ale salariatului să fie achitate prin serviciile financiar contabile ale unității.....

#### **K. Drepturi și obligații ale părților privind securitatea și sănătatea în muncă:**

a) echipament individual de protecție .....

b) echipament individual de lucru .....

c) materiale igienico-sanitare.....

d) alimentație de protecție .....

e) alte drepturi și obligații privind sănătatea și securitatea în muncă .....

#### **L. Alte clauze:**

a) perioada de probă este de .....

b) perioada de preaviz în cazul concedierii este de ..... zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii sau contractului colectiv de muncă;

c) perioada de preaviz în cazul demisiei este de ..... zile calendaristice, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii sau contractului colectiv de muncă;

d) în cazul în care salariatul urmează să-și desfășoare activitatea în străinătate, informațiile prevăzute la art. 18 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii se vor regăsi și în contractul individual de muncă;

e) alte clauze.

**M. Drepturi si obligații generale ale părților:**

1. Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;
- b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- c) dreptul la concediu de odihna anual;
- d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;
- e) dreptul la securitate și sănătate în muncă;
- f) dreptul la formare profesională, în condițiile actelor adiționale.

2. Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:

a) obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;

- b) obligația de a respecta disciplina muncii;
- c) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;
- d) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate;
- e) obligația de a respecta secretul de serviciu.

3. Angajatorul are, în principal, următoarele drepturi:

a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalității lor;

b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;

c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, contractului colectiv de muncă aplicabil și regulamentului intern.

4. Angajatorului îi revin, în principal, următoarele obligații:

a) să acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de muncă, din contractul colectiv de muncă aplicabil și din lege;

b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă, potrivit specificului activității;

c) să informeze salariatul asupra condițiilor de muncă și asupra elementelor care privesc desfășurarea relațiilor de muncă;

d) să elibereze, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de salariat a solicitantului;

e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului;

g) alte obligații, în funcție de specificul unității .

#### **N. Dispoziții finale**

Prevederile prezentului contract individual de muncă se completează cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii și ale contractului colectiv de munca aplicabil încheiat la nivelul angajatorului/grupului de angajatori /ramurii /național, înregistrat sub nr. .... /..... la Direcția generală de muncă și solidaritate socială a județului/municipiului ...../Ministerul Muncii , Solidarității Sociale și Familiei.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale.

Prezentul contract individual de muncă s-a încheiat în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**O.** Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă sunt soluționate de instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

Angajator,

.....

Salariat,

.....

Reprezentant legal,

.....

Pe data de ..... prezentul contract încetează în temeiul art. .... din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, în urma îndeplinirii procedurii legale.

Angajator,

.....

## ANEXA 2

### FISA INDIVIDUALA A POSTULUI Nr. ....

În temeiul legii și al contractului colectiv de muncă încheiat între ....., înregistrat la ..... cu nr. ...., la care subsemnatul(a) ader, obligându-mă să respect prevederile art. ....din contractul colectiv de muncă, se încheie azi, ....., prezenta fișă individuală a postului.

Postul. ....

Poziția (numele).....

Compartimentul.....

Cerințe:

studii superioare.....

specifice postului.....

Relații:

a) ierarhice.....

b) funcționale.....

c) de colaborare.....

Domnul/doamna....., posesor al contractului individual de muncă, înregistrat în registrul de evidența a contractelor individuale de muncă la nr. ...., negociază în condițiile art. .... din contractul colectiv de muncă, următoarele atribuții și sarcini, structurate pe următoarele capitole:

**Capitolul I** - Sarcinile de serviciu obligatorii, reprezentând .....norma de bază corespunzătoare unei părți de .....din salariul de bază, stabilite la data de .....

Rector/Director,

Salariat,

**Capitolul II** - Obligații/atribuții profesionale suplimentare, reprezentând ..... norma de bază (ore suplimentare), corespunzătoare unui spor de .....din salariul de bază, conform reglementărilor în vigoare, stabilite la început de an școlar/universitar.....

Rector/Director,

Salariat,

**Capitolul III** - Activități suplimentare neprevăzute în încadrarea pe post, efectuate prin ordin de serviciu etc. și care se vor plăti prin ore suplimentare, premii lunare, zile libere etc.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Activitatea</i>	<i>Data</i>	<i>Recompensata prin .....</i>	<i>Rector/Director</i>	<i>Observații</i>

Rector/Director,

**Capitolul IV** - Activități suplimentare deosebite efectuate cu înalt profesionalism și cu rezultate deosebite ce constituie argumentele pentru acordarea salariului de merit sau a premiilor lunare, în conformitate cu H.G. nr. 281/1993, cu modificările ulterioare.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Activitatea suplimentară deosebită</i>	<i>Data</i>	<i>Recompensată prin .....</i>	<i>Rector/Director</i>	<i>Observații</i>

Rector/Director,

**Capitolul V - Sancțiuni primite de angajat.**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Motivul sancțiunii</i>	<i>Data</i>	<i>Sancțiunea primită</i>	<i>Rector/Director</i>	<i>Observații</i>

Rector/Director,

Capitolele III, IV și V au fost discutate în senatul universitar/consiliul profesoral/consiliul de administrație, la care sunt invitați și cei în cauză.

Rector/Director,

Lider de sindicat,

Am luat la cunoștință,

Semnătura

Data,

**NOTĂ:** De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspund rectorul/directorul instituției sau al unității de învățământ și salariatul.



## ANEXA 3

### FIȘA POSTULUI TIPIZATĂ

**la nivel național, pentru învățământul superior, elaborată în baza art. 79 alin. 1 și 2  
și a art. 80 alin. 1 din  
Legea nr. 128/1997, privind Statutul personalului didactic**

#### **A. Activități normate în statul de funcțiuni**

##### *A. I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora*

1. Cursuri la forma de învățământ de lungă sau scurtă durată;
2. Cursuri la forma studii aprofundate - master;
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare;
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri\*\*) de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic, organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori;
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri\*\*) de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic, organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori;

\*\*) Cursurile pot fi ținute de titularii care au competența de a face parte din comisiile pentru acordarea gradelor respective.

Recomandam senatelor universitare să nu aprobe normarea didactică constituită numai din cursuri și aplicații la forme de învățământ postuniversitare.

6. Module de curs pentru formarea continuă;
7. Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate);
8. Cursuri (prelegeri) pentru medicii stagiați sau rezidenți;
9. Cursuri de reactualizare a cunoștințelor medicale (forma de pregătire medicală continuă inclusă în perfecționarea postuniversitară specifică);
10. Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor;
11. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar.

**Notă: Cursurile pot fi ținute de personal didactic calificat corespunzător, conform legislației în vigoare.**

##### *A.II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)*

1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ;
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ;
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I.;
4. Lucrări practice (activități clinice în cadrul stagiaturii sau al rezidențiatului) în învățământul medical:
  - prezentare de caz;

- prezentare de proceduri;
- îndrumarea activității practice a rezidenților.

5. Lucrări practice în învățământul postuniversitar medical uman cu taxă pentru dobândirea de competențe suplimentare;

6. Lucrări practice la forma de pregătire continuă medicală (perfecționare postuniversitară).

*A.III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire.*

*A.IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ.*

*A.V. Activitate practică productivă și practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)*

*A.VI Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată ) și în poststagiul.*

*A.VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora)*

1. Cursuri de turism pentru studenți;
2. Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților;
3. Gimnastică aerobă;
4. Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive);
5. Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor;
6. Organizarea de crosuri și alte manifestări sportive de interes universitar sau național;
7. Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar;
8. Organizarea manifestărilor artistice.

*A.VIII. Activități de evaluare*

1. Evaluarea în cadrul pregătirii prin doctorat:
  - comisie concurs de admitere;
  - comisie examen de doctorat;
  - comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluarea tezei;
  - evaluare referat de doctorat (prin participare la colectivul de catedra conform H.G. nr. 590/1997).
2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (de lungă durată, de scurtă durată, inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):
  - elaborarea tematică și bibliografie;
  - comisie redactare subiecte;
  - comisie examinare orală;
  - comisie corectura teze;
  - corectura teste;
  - comisie supracorectură;
  - comisie contestații;
  - comisie concurs de admitere (organizare, modernizare);
  - comisie supraveghere examen scris.
3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ

(curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:

- evaluare și notare tema de casă;
- evaluare și notare examene parțiale;
- evaluare și notare examen (test) final;
- evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă.

4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare:

- elaborare tematică și bibliografie;
- comisie elaborare subiecte;
- comisie examinare și notare;
- comisie supraveghere probe scrise;
- comisie corectură (supracorectură);
- comisie contestații.

5. Evaluare și activități complementare pentru obținerea diplomei de medic specialist, stomatolog specialist și farmacist specialist, prin examinarea la probele teoretice și la cele practice:

- elaborare tematică și bibliografie;
- comisie elaborare subiecte;
- comisie examinare și notare;
- comisie supraveghere probe scrise;
- comisie organizare examen;
- comisie corectură (supracorectură);
- comisie contestații.

6. Evaluare și activități complementare privind examinarea pentru dobândirea unei alte specialități (după promovarea examenului final de rezidențiat) la probele teoretice și la cele practice:

- elaborare tematică și bibliografie;
- comisie elaborare subiecte;
- comisie examinare și notare;
- comisie organizare examen;
- comisie supraveghere probe scrise.

7. Evaluare și activități complementare corespunzătoare formelor de pregătire continuă medicală (perfecționare postuniversitară):

- elaborare programa analitică;
- comisie de evaluare.

8. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor pentru dobândirea de competențe în învățământul postuniversitar medical uman (cu taxă) din alte profile:

- elaborare programa analitica, tematica si bibliografie;
- comisie redactare subiecte;
- comisie corectare și notare lucrări;
- comisie recorectare lucrări;
- comisie organizare examen;
- comisie supraveghere probe scrise.

9. Activități complementare și evaluarea activității de instruire prin forme de pregătire continuă în alte profile decât cel medical:

- elaborare programa analitica, tematica si bibliografie;
- comisie redactare subiecte;
- comisie corectare și notare lucrări;
- comisie recorectare lucrări;

- comisie contestații;
  - comisie organizare examen;
  - comisie supraveghere probe scrise.
10. Evaluare și activități complementare la admiterea la rezidențiat și la finalizarea acestuia:
- elaborare programa analitica;
  - comisie redactare subiecte;
  - comisie corectare și notare lucrări;
  - comisie recorectare lucrări;
  - comisie contestații;
  - comisie organizare examen;
  - comisie supraveghere probe scrise.

#### *A. IX. Consultații*

Pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.

#### *A. X. Îndrumarea cercurilor științifice*

*A.XI Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile*

*A.XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului*

*A.XIII Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*

#### 1. Definitivatul

- elaborare programe și bibliografie;
- îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică;
- inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică;
- elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare;
- elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie);
- organizare examen.

#### 2. Gradul didactic II

- elaborare programe și bibliografie;
- consultanță și îndrumare (minimum doua inspecții);
- inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică;
- elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității;
- supraveghere teză, corectare și notare;
- elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare.

#### 3. Gradul didactic I

- elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere;
- îndrumare (minimum două inspecții);
- inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate metodică și pedagogică;
- îndrumarea și evaluarea lucrării metodico-științifice;
- participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare).

#### 4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante

- elaborarea tematicii și bibliografiei;
- comisie susținere examen;
- comisie contestații;

- comisie organizare concurs;
- comisie supraveghere probe scrise.

*A.XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior*

1. Concurs pentru ocuparea unui post de preparator universitar sau asistent universitar:

- îndrumare metodică și științifică;
- elaborare tematică și bibliografie;
- elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare;
- elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare;
- participare la proba practică și evaluare.

2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări):

- îndrumare metodică și științifică;
- verificare dosar de concurs;
- stabilire temă prelegere;
- participare la prelegerea publică;
- evaluare.

3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar:

- analiză dosar concurs;
- stabilire temă prelegere;
- participare la prelegerea publică;
- evaluare.

**B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului**

*B.I. Pregătire individuală (autoperfecționare)*

*B.II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs .Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar.*

*B.III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare.*

*B.IV .Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare).*

*B.V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laboratoare, ș.a.*

*B.VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate.*

*B.VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte.*

*B.VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice.*

*B.IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice.*

**C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului**

*C.I .Activități prevăzute în planul intern;*

*C.II. Activități în cadrul centrelor de cercetare prevăzute în planul intern;*

*C.III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic:*

*C.IV. Elaborarea individuală de inovare sau inventică prevăzute în planul intern;*

*C.V. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern.*

*Normarea activității de cercetare științifică în completarea normei didactice va fi făcută conform art. 81 alin.14 din Legea nr. 128/1997.*

*Activitățile prevăzute la punctul A sunt normate în statele de funcțiuni și de personal didactic, fiind nominalizate la fișa individuală a postului, împreună cu activitățile prevăzute la punctele B și C. Fișele individuale vor include obligatoriu activități în toate capitolele FIȘEI POSTULUI, respectiv A, B și C.*

*Ponderea cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctele A, B și C sunt propuse de colectivele catedrelor, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 128/1997*

**Nota: Nu fac obiectul normării activitățile de cercetare științifică, angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa.**

## ANEXA 4.1

### PROIECT CADRU PROTOCOL

Prefectura	Consiliul Județean/C.G.M.B	Inspectoratul Școlar	Sindicat/e
.....	.....	.....	.....

În temeiul prevederilor art. 39 din Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ, înregistrat la MMSSF sub nr. ....  
se încheie prezentul protocol.

#### **Părțile:**

Prefectura județului....., cu sediul în ....., reprezentată prin prefect.....

Consiliul Județean/C.G.M.B....., cu sediul în....., reprezentat prin Președinte.....

Inspectoratul Școlar al Județului...../I.S.M.B., .....  
Sindicatul.....

își asumă următoarele obligații:

#### **1. Prefectul:**

- se va implica activ, alături de celelalte părți în vederea corectei finanțări a unităților de învățământ din județ/ municipiul București, indiferent de sursa de finanțare.
- Va ataca, în conformitate cu dispozițiile L.29/1990 hotărârile consiliilor locale adoptate cu încălcarea prevederilor legale referitoare la finanțarea unităților de învățământ;
- Va dispune efectuarea de anchete, la sesizarea inspectoratului școlar sau organizațiilor sindicale reprezentative cu privire la nerespectarea reglementărilor referitoare la finanțarea învățământului preuniversitar ;
- Se va implica activ în soluționarea problemelor care apar pe parcursul execuției bugetare a unităților de învățământ, la solicitarea celorlalte părți;
- Va convoca părțile semnatare la ședințele comisiilor de dialog social în care se discută probleme referitoare la finanțarea învățământului, precum și la calitatea actului educațional la nivel județean/al municipiului București.

#### **2. Consiliul județean/ C.G.M.B:**

- Va defalca, cu sprijinul și asistența tehnică a inspectoratului școlar și a direcției județene a finanțelor publice/ sectoarelor municipiului București sumele alocate, pentru finanțarea unităților de învățământ preuniversitar, prin Legea bugetului de stat;
- Cu prilejul elaborării propriului proiect de buget va solicita fiecărei unități de învățământ special din raza sa teritorială să transmită proiectele de bugete întocmite cu identificarea tuturor categoriilor de venituri și cheltuieli, finanțate din bugetul consiliului județean și/sau de la bugetul de stat, însoțite de notele de fundamentare.
- Va verifica dacă proiectele de buget transmise de unitățile de învățământ special sunt întocmite cu respectarea prevederilor legale în materie, iar în cazul constatării unor

erori în modul de elaborare, le va restitui pentru refacere.

- La întocmirea propriului proiect de buget va ține seama de solicitările unităților școlare din învățământul special pe care le finanțează și va urmări:
- cuprinderea și asigurarea tuturor drepturilor salariale care se cuvin personalului din învățământul special conform legislației în vigoare și contractului colectiv de muncă aplicabil (CCM Ramură învățământ sau, acolo unde există, contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de inspectorat școlar);
- plata la timp a drepturilor salariale ale personalului din învățământul special;
- cuprinderea și asigurarea acoperirii cheltuielilor materiale, investiții, plata la timp a furnizorilor de utilități, etc.;
- cuprinderea și asigurarea cheltuielilor de navetă pentru personalul din învățământul special care îndeplinește condițiile prevăzute de contractul colectiv de muncă aplicabil.
- După repartizarea sumelor defalcate de la bugetul de stat și adoptarea propriului buget, va asigura, deschiderea în timp util a creditelor bugetare, pentru toate unitățile de învățământ special pe care le finanțează precum și, în limita posibilităților, suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat, pe titluri de venituri și cheltuieli;
- Cu prilejul rectificărilor de buget, va urmări, cu prioritate, acoperirea capitolelor de venituri și cheltuieli deficitare ale unităților de învățământ special, inclusiv suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat
- Adoptarea măsurilor de sancționare a propriilor salariați care se fac vinovați de întârzieri în deschiderea finanțării pentru unitățile de învățământ special din raza sa teritorială.
- Se va implica activ, alături de conducerea unităților de învățământ special în buna organizare a procesului instructiv-educativ, pentru a se asigura desfășurarea acestuia în condiții optime și creșterea calității actului educațional.
- Va asigura, în limita posibilităților, suplimentarea bugetelor consiliilor locale/ale sectoarelor municipiului București, în scopul îmbunătățirii finanțării unităților de învățământ preuniversitar din județ.
- Se va implica în soluționarea problemelor apărute pe plan local referitoare la decontarea cheltuielilor de navetă pentru personalul didactic calificat căruia i se decontează cheltuielile cu naveta la și de la locul de muncă.
- Se va implica activ, alături de celelalte părți, în buna organizare a procesului instructiv-educativ, pentru a se asigura desfășurarea acestuia în condiții optime și creșterea calității actului educațional la nivel județean;

### **3. Inspectoratul școlar:**

- Va asigura, la solicitarea conducerilor unităților de învățământ, asistență tehnică de specialitate, cu prilejul elaborării proiectelor de buget ale acestora;
- Va desfășura, la sesizarea celorlalte părți, anchete referitoare la încălcarea, la nivelul unităților de învățământ, a prevederilor legale referitoare la finanțarea învățământului preuniversitar de stat;
- Va colabora cu celelalte părți în vederea rezolvării eficiente a tuturor problemelor care apar pe parcursul execuției bugetare în finanțarea învățământului preuniversitar.

### **4. Organizațiile sindicale reprezentative:**

- Vor colabora cu celelalte părți semnatare pe toată perioada elaborării proiectelor de



- buget și a rectificării acestora, precum și pe parcursul exercițiului bugetar.
- Vor sprijini conducerile inspectoratului școlar și ale unităților de învățământ în relația permanentă cu Prefectura, Consiliul județean și Consiliile locale.

## ANEXĂ 4.2

### PROIECT CADRU PROTOCOL

Consiliul Local                      Unitatea de învățământ                      Sindicatul reprezentativ  
.....                      .....                      .....

În temeiul prevederilor art. 39 din Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ, înregistrat la M.M.S.S.F sub nr..... se încheie astăzi..... prezentul protocol, între:

1. Consiliul Local....., cu sediul în....., reprezentat prin primar .....,
2. Unitatea de învățământ....., cu sediul în..... reprezentată prin director.....,
3. Sindicatul ( denumirea)....., cu sediul în ..... reprezentat prin lider.....

Părțile, de comun acord, convin să-și asume următoarele **obligații**:

#### 1. Consiliul Local :

- Cu prilejul elaborării propriului proiect de buget va solicita fiecărei unități de învățământ din raza sa teritorială să transmită proiectele de bugete întocmite cu identificarea tuturor categoriilor de venituri și cheltuieli, finanțate din bugetul local și/sau de la bugetul de stat (cote defalcate din TVA în bugetul local), însoțite de notele de fundamentare.
- Va verifica dacă proiectele de buget transmise de unitățile de învățământ sunt întocmite cu respectarea prevederilor legale în materie, iar în cazul constatării unor erori în modul de elaborare, le va restitui pentru refacere.
- La întocmirea propriului proiect de buget va ține seama de solicitările unităților școlare pe care le finanțează și va urmări:
  - cuprinderea și asigurarea tuturor drepturilor salariale care se cuvin personalului din învățământ conform legislației în vigoare și contractului colectiv de muncă aplicabil (CCM Ramură învățământ sau, acolo unde există, contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de inspectorat școlar);
  - cuprinderea și asigurarea acoperirii cheltuielilor materiale, investiții, precum și decontarea la timp a facturilor emise de furnizorii de utilități, etc.;
  - cuprinderea și asigurarea cheltuielilor de navetă pentru personalul din învățământ care îndeplinește condițiile prevăzute de contractul colectiv de muncă aplicabil.
- După repartizarea sumelor defalcate de la bugetul de stat și adoptarea propriului buget, va asigura, deschiderea în timp util a creditelor bugetare, pentru toate unitățile de învățământ pe care le finanțează precum și, în limita posibilităților, suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat, pe titluri de venituri și cheltuieli;

- Plata la timp a drepturilor salariale ale personalului din învățământ, respectiv, chenzina I - în data de....., chenzina a II-a - în data de.....;
- Cu prilejul rectificărilor de buget, va urmări, cu prioritate, acoperirea capitolului de venituri și cheltuieli deficitare ale unităților de învățământ, inclusiv suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat în bugetele locale
- Adoptarea măsurilor de sancționare a propriilor salariați care se fac vinovați de întârzieri în deschiderea finanțării pentru unitățile de învățământ din raza sa teritorială.
- Se va implica activ, alături de conducerea unităților de învățământ în buna organizare a procesului instructiv-educativ, pentru a se asigura desfășurarea acestuia în condiții optime și creșterea calității actului educațional.

## **2. Unitatea de învățământ:**

- Cu prilejul elaborării propriului proiect de buget va înainta, în timp util, consiliului local - ordonator principal de credite - proiectul de buget întocmit cu identificarea tuturor categoriilor de venituri și cheltuieli, finanțate din bugetul local și/sau de la bugetul de stat, însoțit de notele de fundamentare. În vederea elaborării proiectului de buget, dacă apar dificultăți, va solicita sprijinul și asistența tehnică a compartimentelor de specialitate ale inspectoratului școlar județean.
- La solicitarea consiliului local, va reface proiectul de buget, transmis anterior, cu respectarea prevederilor legale în materie.
- La întocmirea propriului proiect de buget conducerea unității de învățământ și compartimentul de specialitate vor urmări:
  - cuprinderea sumelor necesare pentru asigurarea tuturor drepturilor salariale care se cuvin personalului propriu, conform legislației în vigoare și contractului colectiv de muncă aplicabil (CCM Ramură învățământ sau, acolo unde există, contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de inspectorat școlar);
  - cuprinderea sumelor necesare pentru acoperirea cheltuielilor materiale, investiții, precum și decontarea la timp a facturilor emise de furnizorii de utilități, etc.;
  - cuprinderea sumelor aferente cheltuielilor de navetă pentru personalul propriu care îndeplinește condițiile prevăzute de contractul colectiv de muncă aplicabil.
- După repartizarea sumelor defalcate de la bugetul de stat și adoptarea bugetului local, va solicita Consiliului local în a cărui rază își are sediul deschiderea, în timp util, a creditelor bugetare, precum și suplimentarea fondurilor alocate, indiferent de sursa de finanțare, dacă au apărut cheltuieli neprevăzute la momentul elaborării proiectului de buget al școlii.
- Cu prilejul rectificărilor de buget, va solicita suplimentarea fondurilor alocate inițial, indiferent de sursa de finanțare, în vederea acoperirii tuturor capitolului de venituri și cheltuieli deficitare.
- Adoptarea măsurilor de sancționare a propriilor salariați care se fac vinovați de întârzieri în solicitarea, către consiliul local, a deschiderii finanțării.
- Se obligă să ia toate măsurile necesare pentru buna organizare a procesului instructiv-educativ în vederea desfășurării acestuia în condiții optime și a creșterii calității actului educațional, colaborând permanent cu Consiliul local, ordonator principal de credite.

## **3. Organizația sindicală**

- Va colabora cu conducerea unității de învățământ pe toată perioada elaborării proiectului de buget al școlii și a rectificării acestuia, precum și pe parcursul exercițiului bugetar.
- Va sprijini conducerea unității de învățământ în relația permanentă cu Consiliul local.

**Părțile convin ca, în vederea corectei finanțări a unităților de învățământ și a bunei desfășurări a procesului instructiv-educativ, să se întrunească trimestrial sau ori de câte ori este nevoie în cadrul comisiei locale de proiectare și analiză a execuției bugetare.**

Această comisie tripartită va analiza situațiile transmise de unitățile de învățământ din raza lor teritorială și va adopta măsurile ce se impun pentru eliminarea disfuncțiilor constatate.

Comisia este formată din minim 5 membri, dintre care:

- Primarul - președinte;
- Șef serviciu contabilitate al primăriei;
- Directorul/directorii unității/unităților de învățământ;
- Contabilul/contabilii școlii/școlilor;
- Liderul sindical/liderii organizațiilor sindicale din școală/școli.

## ANEXĂ 5

### REGULAMENTUL

#### **privind organizarea si funcționarea comisiilor paritare**

Comisiile paritare, la orice nivel vor fi compuse dintr-un număr egal de reprezentanți ai patronatului și federațiilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă, respectiv ai sindicatelor afiliate acestora, desemnați de fiecare parte în termen de 14 zile de la data intrării în vigoare a contractelor colective de muncă.

Comisia paritară este împuternicită să analizeze și să rezolve totalitatea problemelor ce apar în aplicarea contractului colectiv de muncă, la solicitarea uneia dintre părți.

Comisia paritară la nivelul Ministerului Educației , Cercetării și Tineretului pune în discuție și adoptă hotărâri privind modul de aplicare a legislației specifice învățământului, precum și toate aspectele ce privesc reforma, organizarea și desfășurarea procesului de învățământ.

Comisiile se vor întruni lunar sau la cererea oricărei părți, în termen de cel mult cinci (5) zile lucrătoare de la înregistrarea cererii. Comisia paritară funcționează valabil în prezența a cel puțin  $\frac{3}{4}$  din totalul membrilor și ia hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

La nivelul unităților și instituțiilor de învățământ, timpul de muncă afectat activității comisiei paritare se recunoaște ca timp de lucru efectiv prestat.

Comisia va fi prezidată, alternativ, de către un reprezentant al fiecărei părți, ales în ședința respectivă.

Hotărârea adoptată potrivit punctelor 2 și 3 este obligatorie pentru părțile contractante.

Secretariatul comisiilor va fi asigurat de patronat, care are în sarcină cheltuielile de birotică.

Prin grija secretariatului comisiei paritare, le vor fi puse la dispoziție sindicatelor copii ale proceselor verbale și ale hotărârilor adoptate.

Procesele verbale ale Comisiilor paritare vor fi puse la dispoziția sindicatelor într-un termen maxim de 7 zile lucrătoare.

## ANEXA 6

### **L I S T A** **instituțiilor și a unităților de învățământ beneficiare ale contractului colectiv de muncă unic la nivel de ramură - învățământ**

#### **I. Inspectoratele școlare județene și Inspectoratul Școlar al Municipiului București**

Serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului în a căror subordine funcționează unitățile conexe, unități pentru activitatea extrașcolară și cluburi sportive școlare.

#### **II. Instituțiile de învățământ superior de stat**

- 1.Universitatea „Politehnică” din București
- 2.Universitatea Tehnică de Construcții din București
- 3.Universitatea de Arhitectură și Urbanism "Ion Mincu" din București
- 4.Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București
- 5.Universitatea din București
- 6.Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București
- 7.Academia de Studii Economice din București
- 8.Universitatea Națională de Muzică din București
- 9.Universitatea de Arte din București
- 10.Universitatea de Artă Teatrală și Cinematografică "Ion Luca Caragiale" din București
- 11.Academia Națională de Educație Fizică și Sport din București
- 12.Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București
- 13.Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia
- 14.Universitatea "Aurel Vlaicu,, din Arad
- 15.Universitatea din Bacău
- 16.Universitatea de Nord din Baia Mare
- 17.Universitatea Transilvania din Brașov
- 18.Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
- 19.Universitatea de Științe Agricole și de Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
- 20.Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
- 21.Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca
- 22.Academia de Muzica "Gheorghe Dima" din Cluj-Napoca
- 23.Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca
- 24.Universitatea „Ovidius” din Constanța
- 25.Universitatea Maritimă din Constanța
- 26.Universitatea din Craiova
- 27.Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova
- 28.Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
- 29.Universitatea Tehnică "George Asachi" din Iași
- 30.Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași
- 31.Universitatea "Al. I .Cuza" din Iași
- 32.Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași
- 33.Universitatea de Arte "George Enescu" din Iași

- 34.Universitatea din Oradea
- 35.Universitatea din Petroșani
- 36.Universitatea din Pitești
- 37.Universitatea "Petrol-Gaze" din Ploiești
- 38.Universitatea „Eftimie Murgu „ din Reșița
- 39.Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
- 40.Universitatea "Ștefan cel Mare " din Suceava
- 41.Universitatea "Valachia" din Targoviste
- 42.Universitatea "Constantin Brancuși" din Târgu Jiu
- 43.Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș
- 44.Universitatea de Medicina și Farmacie din Târgu Mureș
- 45.Universitatea de Artă Teatrală din Târgu Mureș
- 46.Universitatea Politehnică Timișoara
- 47.Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului din Timișoara
- 48.Universitatea de Vest din Timișoara
- 49.Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș,, din Timișoara

### **III. Bibliotecile centrale universitare**

- 1.Biblioteca Centrală Universitară din București
- 2.Biblioteca Centrală Universitară" Mihai Eminescu" din Iași
- 3.Biblioteca Centrală Universitară"Lucian Blaga" din Cluj-Napoca
- 4.Biblioteca Centrală Universitară"Eugen Tudoran" din Timișoara
- 5.Biblioteca Pedagogică Națională „ I.C. Petrescu” din București

### **IV. Regia Autonomă Didactică și Pedagogică**

### **V. Instituțiile de învățământ superior private acreditate**

1. Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București
2. Universitatea „Titu Maiorescu” din București
3. Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
4. Universitatea Româno-Americană din București
5. Universitatea „Hyperion” din București
6. Universitatea „Spiru Haret” din București
7. Universitatea „Bioterra” din București
8. Universitatea Ecologică din București
9. Universitatea Română de Științe și Arte „Gheorghe Cristea” din București
10. Universitatea „Atheaneum” din București
11. Universitatea „Artifex” din București
- 12.Institutul Teologic Romano-Catolic din București
13. Institutul Teologic Baptist din București
14. Universitatea de Vest „Vasile Goldis” din Arad
15. Universitatea „George Bacovia” din Bacău
16. Universitatea „George Barițiu” din Brașov
17. Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca
- 18.Universitatea „Andrei Șaguna” din Constanța
19. Universitatea Europeană „Drăgan” din Lujoj
20. Universitatea „Danubius” din Galați
21. Universitatea „Petre Andrei” din Iași
22. Universitatea „Apollonia” din Iași

23. Universitatea „Mihail Kogălniceanu” din Iași
24. Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești
25. Universitatea „Emanuel” din Oradea
26. Universitatea „Româno-Germană” din Sibiu
27. Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș
28. Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
29. Universitatea „Mihai Eminescu” din Timișoara



## ANEXA 7

### Procedura de stabilire a numărului membrilor de sindicat

1. Conducerile unităților/instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 vor certifica pe baza tabelor nominale sub semnătura liderului / liderilor de sindicat numărul membrilor de sindicat conform următoarei adeverințe tip:

#### ADEVERINȚĂ

Unitatea/ instituția de învățământ/ .....

Sediul: județul....., localitatea.....

Strada.....

Nr. înregistrare.....

Numărul total al salariaților din unitate:.....

Numărul total al membrilor de sindicat cărora li se reține cotizația conform art. 24 din Legea nr. 54/2003..... din care:

- .....membri ai organizației sindicale afiliată la F.S.L.I.
- .....membri ai organizației sindicale afiliată la F.E.N.
- .....membri ai organizației sindicale afiliată la F.S.I. „Spiru Haret”
- .....membri ai organizației sindicale afiliată la F. N.S. „Alma Mater”

Director/Decan

Secretar,

Reprezentantul(ii) organizației/organizațiilor sindicale

2. Inspectorul școlar general, rectorul/directorul unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, pe baza adeverințelor emise de conducerea unităților/instituțiilor de învățământ din județ / de la nivelul instituției/unității de învățământ, va certifica numărul membrilor sindicatelor afiliate la cele patru federații sindicale existenți la nivel județean/unitate/instituție de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, pe baza următoarei adeverințe tip:

### ADEVERINȚĂ

Inspectoratul Școlar (Unitatea/instituția de învățământ superior).....  
 Sediul: județul....., Localitatea....., Strada....., Nr. ....  
 Nr. înregistrare.....

Numărul total al salariaților existenți la nivel județean/unitate/instituție de învățământ superior.....

Numărul total al membrilor de sindicat cărora li se reține cotizația conform art. 24 din Legea nr. 54/2003..... din care:

- .....membri ai organizației sindicale afiliată la F.S.L.I.
- .....membri ai organizației sindicale afiliată la F.E.N.
- .....membri ai organizației sindicale afiliată la F.S.I. „Spiru Haret”
- .....membri ai organizației sindicale afiliată la F.N.S. „Alma Mater”

Inspector școlar general/Rector/Director,

Reprezentantul(ii) organizației/organizațiilor sindicale

### 3. Antetul și sigla federației

Hotărârea judecătorească de dobândire a personalității juridice Hotărârea judecătorească de constatare a reprezentativității			
Nr. crt.	Județul	Denumirea sindicatului	Numărul membrilor de sindicat

Total membri:

Președinte,