

3Ședința C.A. al I.S.J. Hunedoara

05.03.2019

Marti, 5 martie a.c., a avut loc ședința de lucru a Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara.

Pe ordinea de zi au fost înscrise următoarele probleme:

- I. Solicitări din partea unităților de învățământ.
- II. Diverse.

În cadrul ședinței, au fost luate următoarele hotărâri:

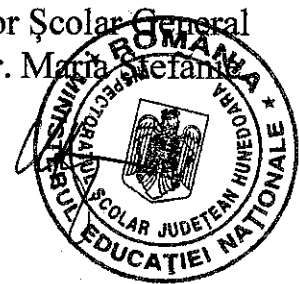
- I. Solicitări din partea unităților de învățământ, astfel:
 - a. Grădinița cu Program Prelungit nr. 1 Hunedoara – se acordă aviz pentru organizarea concursului pentru 1 post bucătar;
 - b. Liceul cu Program Sportiv "Cetate" Deva – se acordă aviz pentru organizarea concursului pentru următoarele posturi: 2 posturi îngrijitor, 1 post instalator, 1 post șofer și la Clubul Sportiv Școlar "Cetate" Deva: 2 posturi bucătar, 1 post muncitor calificat ospătar, 1 post îngrijitor;
 - c. Liceul Tehnologic "Matei Corvin" Hunedoara – se aprobă funcționarea sub efectivele legale la clasa a XII-a tehnician în transporturi;
 - d. Liceul Tehnologic Lupeni - se aprobă eliberarea unei diplome de bacalaureat, promoția 2001;
 - e. Liceul Tehnologic "Crișan" Crișior – se aprobă eliberarea unui certificat de calificare NIVEL 5;
 - f. Liceul Tehnologic Lupeni – se aprobă eliberarea unor acte de studiu, promoțiile 2014 și 2016.
- II. Diverse:
 1. Eliberarea unor duplicate de pe actele de studii, după cum urmează:
 - a. Grup Școlar Industrial Minier Barza - diplomă de bacalaureat, promoția 1998.
 2. Se prezintă Raportul de activitate al domeniului curriculum și inspecție școlară, semestrul I, anul școlar 2018-2019.
 3. Se prezintă Raportul de activitate al domeniului management, semestrul I, anul școlar 2018-2019.
 4. Se acordă aviz pentru schimbarea destinației Creșei în Centrul de zi pentru persoanele vârstnice – Clubul Seniorilor 2.
 5. Se prezintă aspecte referitoare la Școala Gimnazială Vața de Jos.



Nr. 610/ 04.02.2019

APROBAT,

Inspector Școlar General
Prof. dr. Maria Ștefania



RAPORT AL DOMENIULUI MANAGEMENT

SEMESTRUL I,

ANUL ȘCOLAR 2018-2019

Pornind de la *analiza diagnostică / prognoză realizată la nivelul sistemului de învățământ din județul Hunedoara și a direcțiilor majore din politica educațională de la nivel guvernamental în Planul managerial al Inspectoratului Școlar al Județului Hunedoara*, pentru anul școlar 2018-2019, considerăm prioritare următoarele **direcții de acțiune**:

- Aplicarea unor programe integrate orientate către tinerii care nu sunt incluși nici în sistemul de educație sau formare și nici în ocupare.
- Creșterea atractivității sistemului de formare vocațională și educațională prin campanii de informare, consiliere și orientare.
- Corelarea curriculumului cu schimbările structurale de pe piața muncii în perspectiva anului 2020.
- Dezvoltarea competențelor generice (competențe digitale, limbi străine, abilități antreprenoriale și competențe sociale, comunicare) ale forței de muncă.
- Introducerea și recunoașterea metodelor inovative de predare/formare bazate pe tehnologia informației în formarea profesională continuă (e-learning).
- Implicarea partenerilor sociali în definirea/validarea calificărilor, a standardelor ocupaționale și programelor cadru de formare profesională continuă pentru asigurarea transparenței calificărilor și consistenței certificatelor.
- Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale.
- Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale.

- Susținerea și promovarea performanței în educație.
- Implementarea descentralizării și dezvoltarea autonomiei unităților de învățământ.
- Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului din învățământ.
- Promovarea educației nonformale și informale, oportunitate formativă complementară pentru elevi Susținerea educației permanente și a educației adulților.
- Compatibilizarea sistemului de învățământ românesc cu cel european.
- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională.

• MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL

Activitatea privind implementarea descentralizării instituționale, managementul educațional, evaluarea și dezvoltarea instituțională a constat în consilierea, îndrumarea managerilor de unități școlare, medierea conflictelor și a stărilor tensionate din unele unități școlare din sistem, organizarea ședințelor cu directorii unităților de învățământ.

Organizarea activității a vizat atingerea obiectivelor specifice din planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pentru anul școlar 2018-2019 și ameliorarea rezultatelor din anul școlar precedent.

Metodele utilizate au fost: informarea, consilierea, activități de formare/perfecționare, monitorizarea activității desfășurate în unitățile școlare prin inspecții tematice, inspecții generale, inspecții pentru validarea rapoartelor de autoevaluare pentru asigurarea calității educației.

În anul școlar 2018-2019, în județul Hunedoara există un număr de 109 unități cu personalitate juridică, învățământ public de stat (102 unități școlare învățământ de masă, Palatul Copiilor, CJRAE, un Club ale copiilor și elevilor, 2 Cluburi sportive școlare, 2 unități de învățământ special), 109 directori și 71 directori adjuncți.

Numirea prin detașare în interesul învățământului, s-a realizat, în etapa specifică de mobilitate a personalului didactic, prin decizia Inspectorului Școlar General, cu avizul Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, în urma analizării activității și a exprimării acordului scris pentru detașare pe funcția de conducere pentru 11 directori adjuncți și 15 directori.

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2018-2019, s-a înregistrat o solicitare de încetarea a contractului de management.

Pentru **analiza activității manageriale** au fost utilizate următoarele surse de informare:

- rapoartele întocmite în urma inspecțiilor generale;
- documentele manageriale din portofoliul directorilor;
- discuții formale/ informale cu directorii unităților de învățământ;
- discuții formale/informale cu elevii și părinții acestora, aplicarea de chestionare;
- discuții formale/informale cu personalul didactic (și aplicare de chestionare), didactic auxiliar și nedidactic;
- discuții formale cu reprezentanții administrațiilor locale.

1. Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea compartimentului de management instituțional efectuată în semestrul I al anului școlar 2018-2019.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • stabilizarea resursei umane pe funcții de conducere în unitățile de învățământ, prin organizarea a două sesiuni de concurs (84 % posturi de director și director adjunct ocupate prin concurs); • dezvoltarea resursei umane (promovarea inspectorilor școlari și a unui procent de 90% din directori în Corpul național al experților în management educațional); • întărirea experienței manageriale prin desfășurarea unor cursuri de formare în domeniu precum și a unor schimburi de experiență și diseminare de bune practice; • interes crescut al personalului de conducere, de îndrumare și control pentru participarea la programele de formare; • resurse umane cu o pregătire managerială foarte bună (inspectorii, directorii, metodiști, cadre didactice calificate superior – stagii de formare, masterat în management educațional, doctorat); • dezvoltarea sistemelor de control managerial la nivelul I.S.J. Hunedoara, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități pentru compartimentele din subordine; • existența unor formatori în sistem, specializați în diferite domenii: inspecție școlară, consiliere și orientare, didactica disciplinelor, gândire critică, educație incluzivă, educație economică, etc.; • monitorizarea calității actului instructiv educativ în peste 95% din unitățile școlare din județ prin inspecții de tip 	<ul style="list-style-type: none"> • structurile organizaționale din școli nu corelează întotdeauna proiectarea, organizarea cu indicatorii de performanță; • fluctuația personalului didactic, lipsa de motivație a unor profesori au creat disfuncții în asigurarea eficienței procesului instructiv - educativ din unele unități școlare în special în mediul rural; • aplicarea defectuoasă a legislației privind organizarea și desfășurarea examenelor susținute în unitatea școlară; • interes scăzut al managerilor pentru documentare în vederea obținerii de fonduri nerambursabile subfinanțarea activităților de învățământ, dificultăți în mobilizarea de resurse extrabugetare); • deficiențe în funcționarea culturii organizaționale de tip rețea; • existența unui număr de localuri retrocedate și a unor unități școlare fără autorizație sanitară de funcționare; • formalism și întâzieri în elaborarea și

<p>generale, inspecții de validare a rapoartelor de autoevaluare, vizite de monitorizare externă, inspecții tematice, inspecții de specialitate și speciale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obținerea de autorizări și acreditări pentru funcționarea unor unități de învățământ particular și de stat pentru ofertarea unor calificări noi la unități de învățământ liceal de stat; • Folosirea unor canale de comunicare variate între I.Ș.J Hunedoara, unități de învățământ și alte instituții (telefonie, e-mail, forumul de pe site-ul I.Ș.J. Hunedoara); • Procent ridicat de unități școlare care au autorizație sanitară de funcționare (96% din unitățile școlare). 	<p>predarea documentelor și situațiilor solicitate.</p>
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea și implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității, dezvoltarea relațiilor parteneriale comunitare pentru educație în județul Hunedoara; • diversificarea ofertei cu programe de formare stagii de formare managerială pentru directorii de școli și inspectorii școlari, cadre didactice; • posibilitatea implicării în programe europene de parteneriat educațional, și cele de certificare a competențelor lingvistice; • identificarea resurselor extrabugetare și a posibilităților de sponsorizare prin relații de parteneriat pentru dotarea unităților de învățământ; • posibilitatea accesării fondurilor structurale pentru proiecte care ar putea contribui la implementarea descentralizării; • creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; • comunicare/ interrelaționare/ multiculturalitate; • posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E.N, prin portal și forum. 	<ul style="list-style-type: none"> • deteriorarea mediului socio-economic, familial-diminuarea interesului și posibilităților familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor; • dificultatea preluării și prelucrării informației și obținerea cu greutate a feedback-ului dinspre unitățile de învățământ; • legislație în schimbare; • lipsa unui statut social care să asigure stabilitate și continuitate în proiectarea și desfășurarea activităților inspectorilor școlari și de specialitate; • nivelul scăzut al resurselor bugetare, mai ales în mediul rural, combinat cu lipsa de experiență la nivelul consiliilor locale privind specificul finanțării unităților de învățământ.

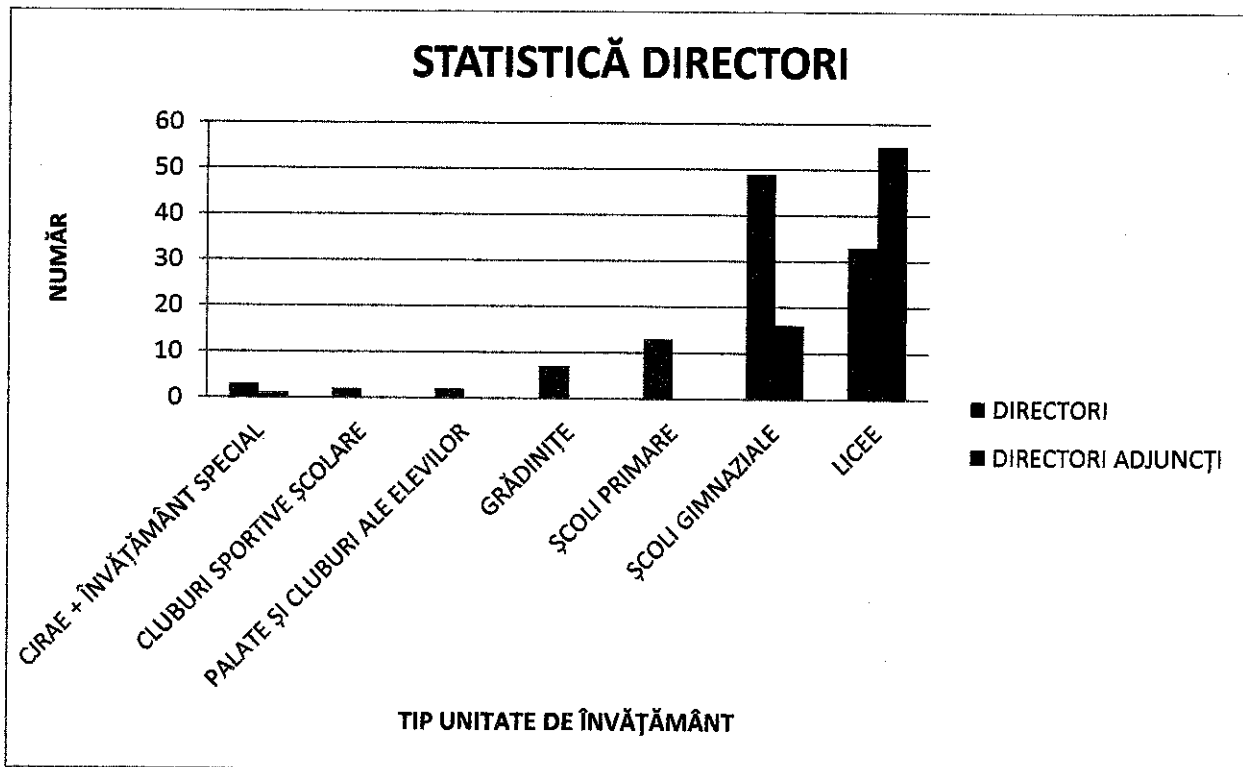


2. Date statistice

Statistica încadrării cu personal de conducere în unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particulare, în semestrul I al anului școlar 2018 – 2019.

Centralizator personal de conducere unități de învățământ de masă, conexe și special

	DIRECTORI	DIRECTORI ADJUNCTI
CJRAE + ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL	3	1
CLUBURI SPORTIVE ȘCOLARE	2	0
PALATE ȘI CLUBURI ALE ELEVILOR	2	0
GRĂDINIȚE	7	0
ȘCOLI PRIMARE	13	0
ȘCOLI GIMNAZIALE	49	16
LICEE	33	55
TOTAL	109	72



Evaluare externă ARACIP desfășurată în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Hunedoara, semestrul I, anul școlar 2018-2019

Nr. Crt.	Unitate de învățământ	Niveluri evaluate
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 LUPENI	PRIMAR, GIMNAZIAL
2	ȘCOALA PRIMARĂ TOMEȘTI	PRIMAR
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TELIUCU INFERIOR	PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL
4	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VĂLIȘOARA	PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL
5	ȘCOALA GIMNAZIALĂ HĂRĂU	PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL
6	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 7 DEVA	PREȘCOLAR
7	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL "LUMEA COPIILOR" LUPENI	PREȘCOLAR
8	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 VULCAN	PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL
9	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAPOLTU MARE	PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL
10	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VEȚEL	PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL
11	ȘCOALA PRIMARĂ GENERAL BERTHELOT	PREȘCOLAR, PRIMAR
12	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SARMIZEGETUSA	PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL
13	LICEUL TEORETIC „MIRCEA ELIADE” LUPENI	PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL, LICEAL
14	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 1 HUNEDOARA	PREȘCOLAR

Evaluare externă în vederea autorizării evaluarea externă, în vederea autorizării și acreditării pentru unitățile de învățământ din județul Hunedoara, pe diferite niveluri de învățământ/specializări, la următoarele unități de învățământ:

- Liceul Tehnologic de Transport Feroviar „Anghel Saligny” Simeria;
- Școala Primară Valea Nandruului.

Alte activități desfășurate:

- Realizarea de rapoarte de monitorizare către Instituția Prefectului Județului Hunedoara, lunar, trimestrial și anual.
- Participarea la monitorizarea evaluărilor externe de către reprezentanți ai ARACIP, în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditare sau evaluare externă. Realizarea corespondenței cu ARACIP.
- Participarea la comisiile de echivalare a studiilor, în unitățile de învățământ coordonate.



- Elaborarea de proceduri specifice activității inspectorului școlar pentru management instituțional;
- Coordonarea activității programului „Școală după școală”.

Propuneri/recomandări.

- Propuneri legislative – OMEN nr. 3969/30.05.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, să cuprindă precizări referitoare la modalitatea de încetare a contractului de management a directorilor adjuncți cu concurs în cazul diminuării numărului de formațiuni de studiu, respectiv criteriile de departajare a acestora.
- realizarea de inspecții tematice pentru verificarea modului de realizare a obiectivelor propuse în oferta managerială.
- realizarea de inspecții tematice pentru verificarea modului de implementare a sistemului de control managerial intern, împreună cu auditorii interni.

- **MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE**

În anul școlar 2018-2019, activitatea compartimentului Managementul Resurselor Umane s-a desfășurat în baza Metodologiei-cadru privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar și a Calendarului mișcării personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019, anexe la OMEN 5485/2017, precum și a Metodologiei-cadru privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar și a Calendarului mișcării personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2019-2020, anexe la OMEN 5460/2018.

Obiectivele urmărite au fost:

1. Valorificarea și valorizarea resurselor umane și a rețelei școlare;
2. Asigurarea derulării optime a dinamicii de personal;
3. Previzionarea responsabilă a încadrării unităților școlare;
4. Evaluarea rezultatelor în scopul proiectării activităților viitoare;
5. Asigurarea calității actului educațional.



1. Situație existentă an școlar 2018-2019

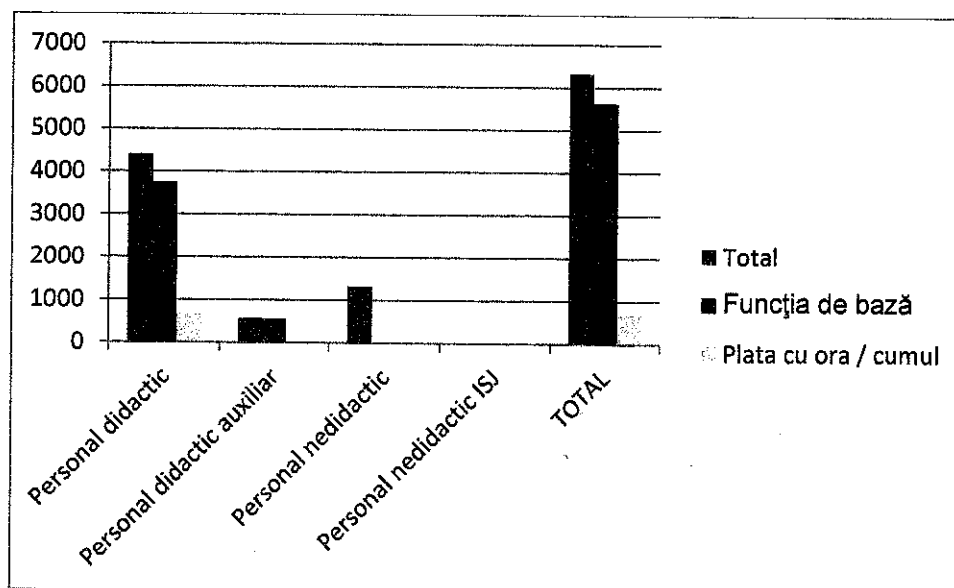
La începutul anului școlar 2018-2019, ocuparea posturilor în învățământul preuniversitar din județul Hunedoara se prezenta astfel:

Norme pe tipuri de finanțare:

Sursa de finanțare	Norme			Total norme
	personal didactic	personal didactic auxiliar	personal nedidactic	
Consiliul Județean	289	24,5	27,5	341
Consiliul Local	3980,43	505,75	1230,82	5589,5
Ministerul Educației Naționale	131	23,5	68,5	223
TOTAL	4400,43	553,75	1326,82	6281
Venituri proprii	43	2	0	45
TOTAL	4444,43	555,75	1326,82	6327

Categoriile de personal după modalitatea de angajare:

	Total	Funcția de bază	Plata cu ora / cumul
Personal didactic	4400,43	3726,14	674,29
Personal didactic auxiliar	553,75	537,5	16,25
Personal nedidactic	1.307,82	1.302,32	5,5
Personal nedidactic ISJ	19	18	1
TOTAL	6281	5583,96	697,04





Distribuția personalului didactic pe funcții:

Funcția	F	M	TOTAL
Educatoare/prof. învățământ preșcolar	541	0	541
Învățătoare/Institutor/ Profesor învățământ primar	837	19	856
Profesor	2366	592	2958
Maistru instructor/Profesor instruire practică	53	47	99
TOTAL	3790	664	4454

Mobilitate personal didactic pentru anul școlar 2019-2020

- Consilierea unităților de învățământ în vederea întocmirii proiectelor de încadrare ca urmare a aprobării planului de școlarizare pentru cele 109 unități de învățământ de stat și 12 unități particulare.
- Întocmirea listelor privind cadrele didactice care îndeplinesc condițiile de pensionare pentru limită de vârstă.
 - Statistic au fost efectuate 135 de pensionări pentru limită de vârstă și 11 pentru pensionare anticipată, total 146.
- Menținerea în activitate după împlinirea vârstei standard de pensionare conf. art.284 alin.6 din LEN
 - 7 de cereri depuse,
 - 7 cereri aprobate în CA al ISJ
 - 77 de cadre didactice solicită continuarea activității, în calitate de titular, conform art 28, al 3 din OMEN 5460/2018 (Decizia CCR)
 - Întregirea normei didactice, conf. art.24 din OMEN 5460/2018
 - 6 cereri depuse și aprobate de consiliile de administrație ale unităților școlare
- Reactualizare acte de numire/ transfer/ repartizare pentru cadrele didactice titulare conform Art 19, al 3 și 4 din OMEN 5460/2018 (15 unități ca urmare a schimbării denumirii și cadre didactice din 12 unități- revizurie conform centralizatorului)

• DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

1. Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Existența unor formatori în sistem, specializați în diferite domenii: inspecție școlară, consiliere și orientare, didactica disciplinelor, gândire critică, educație incluzivă, educație economică, etc; • Directori de unități de învățământ și cadre didactice formate în diferite domenii educaționale; • Existența unui corp de metodiști ai I.Ș.J. selectați prin concurs; • Cadre didactice din județ acreditate ca Formator sau Formator de formatori; • Participarea județului Hunedoara la programe finanțate de Banca Mondială, de U.E. prin programele Erasmus+, FSE, POCU; • O bună colaborare cu centrele de perfecționare din județ și din țară; • Casa Corpului Didactic Hunedoara cu o activitate bună; 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa posibilității de realizare a analizei de nevoi centrate pe unitate de învățământ și ofertarea de cursuri de formare bazate pe concluziile formulate; • Valorificarea în mică măsură a constatărilor inspecției școlare, pentru adaptarea programelor de formare la nevoile reale de formare ale cadrelor didactice; • Nerealizarea formării periodice o dată la cinci ani cadre didactice; • Lipsa unui sistem de monitorizare a activității responsabililor cu formarea din școli; • Inexistența unui sistem de monitorizare și evaluare a efectelor formării asupra practicii profesionale curente a cadrelor didactice/directorilor/inspectorilor; • Concentrarea activităților de formare la nivelul reședinței de județ;
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Existența centrelor de perfecționare, la nivelul regiunii, pentru majoritatea specializărilor; • Oferta de formare prin conversie prin programe finanțate prin FSE; • Oferte de cursuri finanțate prin POCU; • Furnizori de programe de formare acreditate, atât pentru formarea profesorilor cât și a managerilor școlari care își oferă serviciile și pentru județul nostru; • Sprijin din partea M.E.N. în rezolvarea problemelor specifice care apar la nivelul județului; 	<ul style="list-style-type: none"> • Incoerența și neclaritatea unor acte normative; • Inexistența unor reglementări precise privind finanțarea activităților de perfecționare; • Concentrarea activităților de perfecționare la nivelul învățământului universitar; • Calitatea formării inițiale a cadrelor didactice în domeniul psihopedagogic și metodic; • Programe de formare continuă neadaptate nevoilor și realităților învățământului preuniversitar;



2. Cadre didactice înscrise la examenele pentru obținerea gradelor didactice

Tip perfecționare	Funcția didactică				Total general
	Educatoare	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	
Definitivarea în învățământ sesiunea 2019	30	12	1	60	103
Grad didactic I seria 2017-2019	25	18	0	91	134
Grad didactic I seria 2018-2020	21	24	0	55	100
Grad didactic II sesiunea 2019	14	10	1	51	76
Total general	90	64	2	257	413

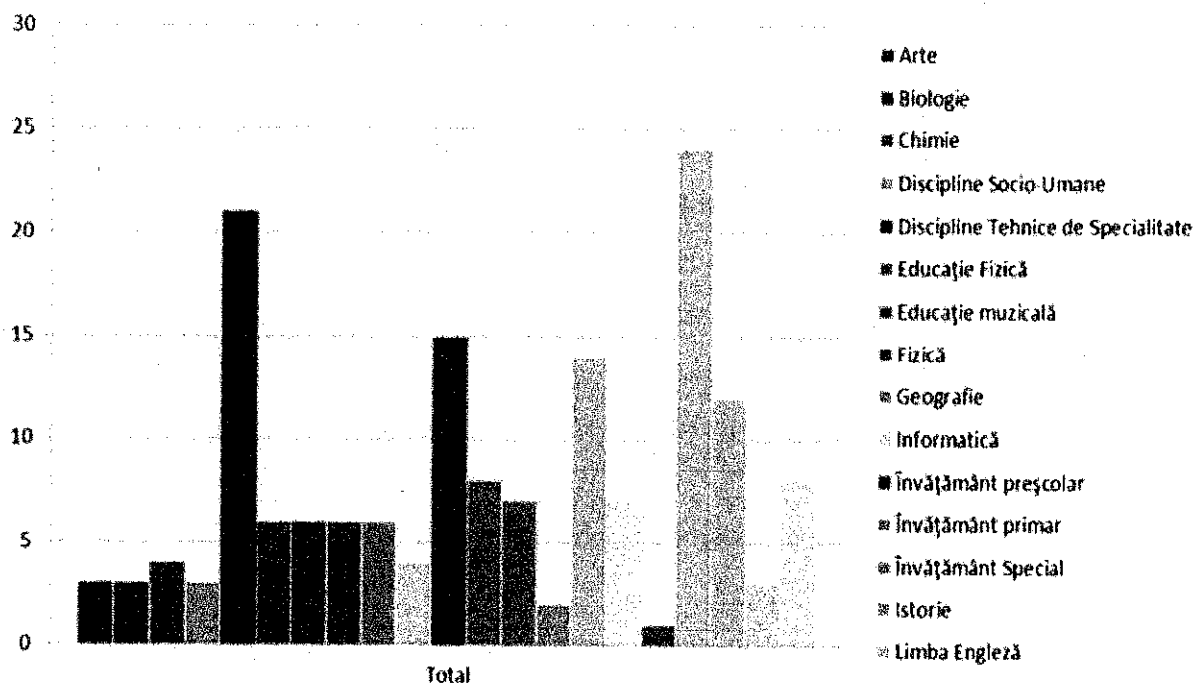
3. Cadre didactice care solicită inspecție curentă în vederea înscrierii la examenele pentru obținerea gradelor didactice

Tip perfecționare	Funcția didactică				Total general
	Educatoare	Învățători	Maiștri instructori	Profesori	
Grad didactic I seria 2020-2022 – număr inspecții curente I	18	16	0	65	99
Grad didactic II sesiunea 2021 – număr inspecții curente I	32	12	0	53	96
Total general	50	28	0	118	196



4. Corpul de profesori metodiști

Repartizarea pe discipline a metodiștilor,



• ACTIVITĂȚI EDUCATIVE •

Educația permanentă reprezintă o direcție importantă de evoluție a activității de formare-dezvoltare a personalității, care urmărește valorificarea tuturor dimensiunilor și formelor educației proiectate și realizate pe tot parcursul existenței umane și în orice moment al existenței umane.

Ca semnificație strategică educația permanentă poate fi definită la nivel funcțional-structural-operational, nivel care evidențiază:

- La nivel funcțional, educația permanentă angajează trei categorii de funcții: funcția de adaptare funcția de inovare; funcția de corectare.
- La nivel structural, educația permanentă angajează două componente principale, aflate în raporturi de interacțiune: componenta generală și componenta profesională.
- La nivel operațional, educația permanentă angajează resursele de dezvoltare pedagogică/educabilitate



ale fiecărei personalități umane, valorificabile în termeni de oportunitate și de motivație individuală și socială.

Principiile educației permanente „fundamentează organizarea globală a sistemului de învățământ” care angajează toate ciclurile vieții, de la faza pregătirii - care promovează asimilarea valorilor școlare și extrașcolare – la faza activă - care implică profesionalizarea în regim de mobilitate socială - până la faza retragerii - care permite personalității asumarea de noi roluri prin continuarea învățării. La nivel de politica a educației pot fi evidențiate următoarele principii:

- principiul asigurării continuității în activitatea de formare-dezvoltare a personalității umane;
- principiul adaptării programelor școlare la cerințele unei societăți în continuă transformare;
- principiul pregătirii personalității, la toate nivelurile sistemului de învățământ, în vederea adaptării optime la condiții de schimbare rapidă;
- principiul mobilizării și a valorificării tuturor mijloacelor de informare disponibile în limite instituționale și noninstituționale;
- principiul corelării funcționale între obiectivele-conținuturile-formele activității de educație/instruire.

Obiectivele generale

- a) crearea structurilor și a metodelor favorabile formării-dezvoltării personalității umane pe tot parcursul existenței sale;
- b) pregătirea personalității umane pentru autoinstruire și autoeducație.

Obiectivele specifice

- grupa I: însușirea deprinderilor sociale fundamentale (lectura, calcul matematic/informatic, noțiuni elementare pentru menținerea sănătății);
 - grupa a II-a: dezvoltarea capacității de adaptare la o societate bazată pe anumite valori fundamentale: pace, democrație, libertate, fericire, eficiența, umanism, solidaritate;
 - grupa a III-a: cultivarea unor trăsături de personalitate care asigură „o nouă calitate a vieții”: stabilitate intrapsihică, vigoare emoțională, „avânt tineresc lăuntric”, capacitate de opțiune responsabilă, angajare socială, capacitate de autodepașire/angajare personală, însușirea și reînnoirea cunoștințelor;
 - grupa a IV-a: obiective instrumentale „învățarea de a învăța”, inter-învățarea, învățarea autodirijată.
- Conținutul și metodologia educației permanente implică apariția unor noi modalități de organizare a sistemului și a procesului de învățământ care intervin la nivel:

- a) funcțional-structural: televiziunea școlară; instruire școlară prin rețele informatizate; integrarea activităților nonformale în planul de învățământ; programe de perfecționare profesională intensive etc;



b) operațional: obiective specifice și concrete care vizează: adaptarea la „intrarea” și la „ieșirea” într-o (dintr-o) treaptă școlară; continuitatea între nivelul școlar-postșcolar, favorizarea saltului de la instruire la autoinstruire, de la educație la autoeducație.

1. Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară efectuată în semestrul I al anului școlar 2018-2019.

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative. • Rețea funcțională de coordonare a activităților informale, formale și nonformale. • Diversitatea programului de activități educative la nivelul fiecărei clase și unități de învățământ. • Colaborarea cu instituțiile specializate în educație non-formală: Palatul Copiilor și Cluburile Copiilor din județ. • Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activitățile derulate, pe tot parcursul anului. • Existența ofertelor educaționale extrașcolare în toate unitățile de învățământ. • Finalitatea proiectelor și programelor educative prin participarea la concursuri județene, interjudețene, naționale și internaționale. • Vizibilitatea actului educațional în comunitate și societate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, recitaluri, concursuri, competiții, campanii, expoziții tematice, emisiuni TV). • Transferul de metode didactice neconvenționale centrate pe elev utilizate în cadrul activităților educative școlare și extrașcolare în vederea ridicării calității și eficienței actului educațional. • Deschiderea oferită de disciplinele opționale în conformitate cu interesele copiilor și perspectivele de dezvoltare ale societății. • Buna funcționare a parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, organizațiile guvernamentale și non-guvernamentale. • Activități de voluntariat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară îl are asupra dezvoltării personalității elevului. • Minimalizarea activității educative extrașcolare de către unii părinți și unele cadre didactice. • Fondurile insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare. • Dezinteresul pentru realizarea de proiecte pentru atragerea fondurilor extrabugetare. • Activitatea supraîncărcată a C.P.P.E.S.E. • Absența retribuției sau a unei zile libere pentru cadrele didactice coordonatoare ale activităților educative. • Incapacitatea unor școlilor de a deveni ofertanți de proiecte pentru partenerii educaționali.
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității. 	<ul style="list-style-type: none"> • Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității.



1. Participare la instruirile organizate de M.E.N.

- Consfătuirea Națională a inspectorilor școlari educative, Corbeni, jud. Argeș, septembrie 2018;

2. Organizarea de consfătuiri/cercuri metodice (perioadă, locație)

- Consfătuiri județene: Deva, Petroșani, septembrie 2018;
- Cercuri pedagogice 2 sesiuni în noiembrie 2018;

3. Participare personală la cursuri de perfecționare (temă, perioada, locația)

- *Competențe antreprenoriale- Smart Start-Up*-organizat de Universitatea de Vest Timișoara la Deva.
- *JOBS- formarea pentru orientare și consiliere în carieră a elevilor*, CCD Hunedoara;

4. Participarea cadrelor didactice din subordine la cursuri de perfecționare în domeniul abilitării curriculare (perioadă, locație, nr. participanți)

- Curs abilitare curriculară, CCD, consiliere și dezvoltare personală , 29 participanți, 16 ore, octombrie 2018;
- Curs „Evaluarea pentru evoluția în cariera didactică” , 3 grupe, 75 participanți;

● Palate și Cluburi ale Copiilor

Palatul Copiilor Deva

- 38,05 norme didactice, din care 22,05 Palatul Copiilor Deva, 3 la filiala Clubul Copiilor Brad, 5 la filiala Clubul Copiilor Hațeg, 6 la filiala Clubul Copiilor Hunedoara, și 2 la filiala Clubul Copiilor Orăștie;
- 4,5 norme didactic auxiliar la Palatul Copiilor Deva;
- 5 norme personal nedidactic la Palatul Copiilor Deva.

La Palatul Copiilor Deva s-au înscris 3756 copii repartizați în 201 grupe (începători, avansați și performanță), 2275 copii la Palatul Copiilor Deva, 288 copii la Clubul Copiilor Brad, 541 copii la Clubul Copiilor Hunedoara, 468 copii la Clubul Copiilor Hațeg și 184 copii la Clubul Copiilor Orăștie.

Activitatea instructiv-educativă în anul școlar 2018-2019 semestrul I s-a desfășurat cu:

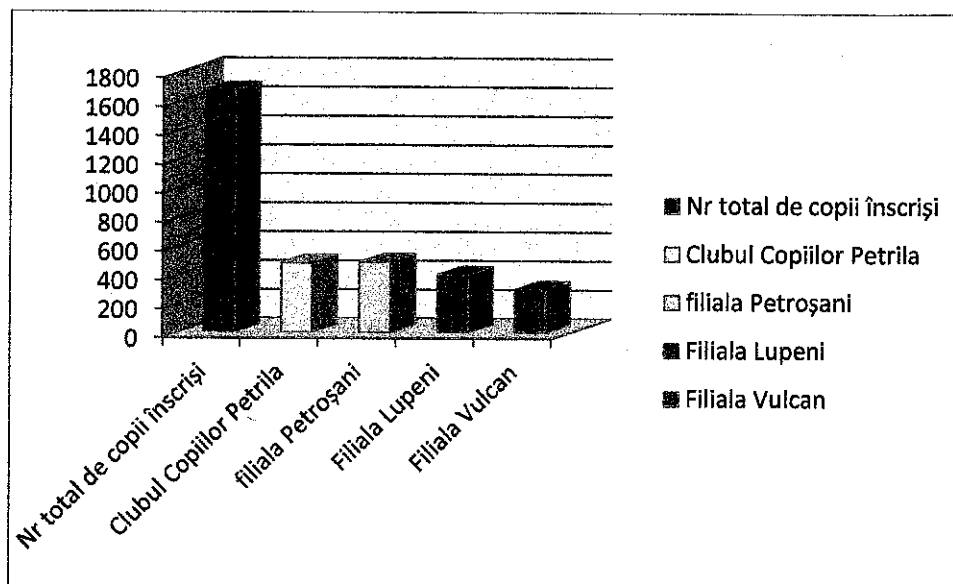
- 17 norme didactice, din care 5 la Clubul Copiilor Petrila, 4 la filialar Lupeni, 5 la filiala Petroșani și 3 la filiala Vulcan;
- 2 norme didactic auxiliar, la Clubul Copiilor Petrila (1 secretar + 1 administrator financiar);
- 5 norme personal nedidactic, 1 la Clubul Copiilor Petrila, 1 la filiala Lupeni, 2 la filiala Petroșani și 1 la Vulcan.

Palatul Copiilor Deva a obținut un număr total de 57 premii la concursurile județene și naționale, internaționale, dintre care 21 premii I, 14 locuri II și 22 locuri III.



Clubul Copiilor Petrila

La Clubul Copiilor Petrila s-au înscris 1673 copii repartizați în 154 de grupe (începători, avansați și performanță), 482 de copii la Clubul Copiilor Petrila și 402 la filiala Lupeni, 488 la filiala Petroșani, 301 la filiala Vulcan.



În anul școlar 2018-2019 – semestrul I, elevii de la Clubul Copiilor Petrila au obținut un număr total de 121 de premii din care la concursurile regionale și interjudețene 4 premii, naționale 95 premii, iar internaționale 18 premii, au fost obținute 12 medalii de aur, argint și bronz la campionatele europene de gimnastică aerobică.

În semestrul I al anului școlar 2018-2019, au fost elaborate și aprobate următoarele proiecte cuprinse în calendarul activităților extrașcolare:

I. Concursuri regionale:

1. Concurs regional „Culorile copilăriei”;
2. Concurs interjudețean „Lumea la... scară”;
3. Concurs regional „D`ale copiilor”;
4. Concurs regional de gimnastică aerobică „Cupa Parâng”;
5. Festival-concurs regional de artă „Săptămâna creației artistice”;
6. Festival- concurs de teatru „Actorul din mine”;
7. Concurs regional „Maraton radio-US”;
8. Concurs interjudețean „Crăciunul în satul românesc”;

II. Concursuri județene:

9. Proiect social „Învățând pe alții, învățăm și noi”;
10. „Cupa prichindel” – concurs județean de gimnastică aerobică;



11. „Minitehnicus”- concurs județean;
12. „Jucându-ne învățăm să construim”- concurs județean;
13. Cupa ”Flori de mai”- concurs județean de karting;
14. Cupa ”Școlar Gym” – concurs județean de gimnastică aerobică;
15. ”Ars poetica”- Concurs județean de poezie și arte plastice;
16. ” Olimpiada cunoașterii pentru copiii speciali”- concurs județean;

Proiecte educative derulate:

- **5 proiecte** la nivel național cuprinse în CAEN 2019;
- **65 proiecte** la nivel interjudețean/regional cuprinse în CAERI 2019;
- **78 proiecte** la nivel județean cuprinse în CAEJ 2019.

- A fost coordonată activitatea Consiliului Județean al Elevilor Hunedoara, iar elevii din Consiliul Județean au participat, cu sprijinul ISJ Hunedoara, la toate activitățile regionale și naționale care s-au derulat în semestrul I al anului școlar 2018-2019.

8. Programe educaționale derulate:

- *Activități de prevenire a consumului de droguri în rândul elevilor*, **219 unități** școlare au desfășurat activități pe această temă și au derulat **67 activități**, la care au participat peste **2500 de elevi și cadre didactice**.
- *Activități de prevenire a traficului de persoane*, **15 unități** școlare au desfășurat activități pe această temă și au derulat **27 activități**, la care au participat peste **1000 de elevi și cadre didactice**.

9. La nivel de județ s-au desfășurat următoarele acțiuni de prevenire:

- ✓ **12 acțiuni** pe diverse teme de sănătate în colaborare cu *Direcția de Sănătate Publică Hunedoara* la care au participat **peste 2000 elevi**.
- ✓ **2 acțiuni** anticorupție în colaborare cu *Direcția Anticorupție Hunedoara* unde au participat **peste 300 elevi**.

Acțiunile de prevenire au fost realizate în colaborare cu: CPECA Hunedoara, Agenția Națională Antidrog, Agenția Națională de Luptă Împotriva Traficului de Persoane, CJRAE Hunedoara, Polițiile locale, Comitetul Reprezentativ al Părinților, Biserica, Servicii de Asistență Socială din Primării, Cabinete medicale, DSP Hunedoara, asociații, fundații, ONG-uri.



10. Parteneriate/protocoale încheiate între ISJ și alte instituții.

În cursul semestrului I al anului școlar 2018 – 2019, Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, reprezentat prin inspectorul școlar general, a încheiat o serie de parteneriate, atât cu instituții publice, unități de învățământ, dar și cu alte asociații și O.N.G.-uri:

- Au fost realizate parteneriate și activități în colaborare cu IPJ Hunedoara, ISU Hunedoara, IJJ Hunedoara, Agenția Națională Antidrog – CPECA Hunedoara. Toate aceste instituții au realizat Planul comun de acțiune în vederea asigurării siguranței și securității elevilor. În acest sens s-a creat un grup de lucru cu reprezentanți ai acestor instituții la nivelul Prefecturii Județului Hunedoara.
- SALVAȚI COPIII ROMÂNIA
- ASOCIAȚIA PENTRU EDUCAȚIE ȘI FORMARE „TOPFORMALIS” ORADEA
- FILIALA DE CRUCE ROȘIE A JUDEȚULUI HUNEDOARA – DEVA
- DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT ȘI TINERET HUNEDOARA
- ASOCIAȚIA CLUBURILOR DE DEZBATERI DIN VEST
- AEROCLUBUL ROMÂNIEI
- MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
- INSTITUTUL NAȚIONAL PENTRU CERCETARE ȘI FORMARE CULTURALĂ
- CENTRUL PENTRU EDUCAȚIE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ – STEP BY STEP
- ECOLE „BELLE VUE”, MARCINELLE, BELGIQUE
- SC CCR REBAT RO SRL
- PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEVA
- SOCIETATEA ROMÂNĂ DE SĂLBĂTICIE
- AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ
- CENTRUL DE FORMARE INIȚIALĂ ȘI CONTINUĂ AL M.A.I. ORĂȘTIE
- CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
- ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR – PENITENCIARUL DEVA

• PROIECTE EDUCAȚIONALE

Proiectele europene promovează dimensiunea europeană în educație prin activități de cooperare între școli și prin implicarea tuturor factorilor din domeniul educațional sau din comunitatea locală.

Aceste proiecte contribuie la schimb de idei și bune practici în domeniul educațional, la identificarea unor elemente inovative în predare și la îmbunătățirea parteneriatului dintre școală și comunitatea locală.

Tematica proiectelor poate fi diversă, dar obiectivele și activitățile acestora au un scop comun: **EDUCAȚIA.**



Obiective generale :

a) promovarea și dezvoltarea dimensiunii europene în educație în școlile din județul Hunedoara prin proiectele europene și programele comunitare.

b) creșterea capacității de absorbție a fondurilor europene prin intermediul proiectelor și programelor naționale și transnaționale și prin accesibilizarea informațiilor referitoare la Uniunea Europeană și la oportunități de finanțare prin programe și proiecte.

1. Analiza S.W.O.T.

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
<ul style="list-style-type: none"> organizarea rețelelor locale de multiplicare a informației europene în 50% din școlile județului Hunedoara și a rețelei centralizate, profesori metodiști, precum și asigurarea funcționalității acestora. derularea procesului de monitorizare a proiectelor și programelor aflate în desfășurare; promovarea și derularea unor activități de diseminare susținute și eficiente; implicarea părinților în activitățile proiectelor educaționale, ca beneficiari indirecti ai demersurilor derulate în școli; coordonarea activităților desfășurate în parteneriat cu instituțiile din comunitatea locală; creșterea numărului de aplicații depuse și finanțate în cadrul programului Erasmus+ și a altor programe cu finanțare europeană/internațională. 	<ul style="list-style-type: none"> comunicarea dificilă cu responsabilii/coordonatorii de proiecte europene de la câteva unități de învățământ care nu au înțeles rolul acestora în sistemul comunicațional și acțional al departamentului Proiecte Educaționale ; insuficienta implicare a directorilor de școli și a cadrelor didactice, verigi care pot face dintr-o acțiune obișnuită un eveniment al întregii școli și astfel să contribuie la eficientizare și valorizare; atitudinea mimetică a unor cadre didactice, colecționare de documente (certIFICATE, adevărinite), dar neimplicate acțional; inconsecvența unor cadre didactice cuprinse în rețeaua de multiplicare a informației europene, cu o activitate lipsită de consecvență; lipsa de competențe minimale ale unor cadre didactice privind utilizarea unei limbi străine - premisă indispensabilă a inițierii proiectelor transnaționale. slaba promovare și diseminare a activităților din proiectele europene derulate în școli.
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
<ul style="list-style-type: none"> colaborarea cu CCD Hunedoara și interesul acesteia pentru derularea de cursuri în domeniul scrierii de proiecte europene; existența unei oferte generoase de programe, proiecte și activități europene la nivel național; 	<ul style="list-style-type: none"> renunțarea unor parteneri la cooperarea în cadrul proiectelor europene (Turcia) ; slaba motivare a echipelor de proiect ale căror aplicații de proiecte Erasmus + nu au fost aprobate să persevereze în scrierea de aplicații



- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• derularea, sub îndrumarea ANPCDEFP, a unor cursuri și ateliere de formare în domeniul scrierii proiectelor europene;• lansarea de către Ministerul Fondurilor Europene a apelurilor de proiecte în domeniul educației și egalității de șanse, prin Programul Operațional Capital Uman.• lansarea Granturilor SEE în domeniul educației și formării profesionale;• implementarea în unitățile de învățământ liceal a Proiectului pentru învățământul secundar- ROSE. | <ul style="list-style-type: none">• lipsa de competențe minimale privind utilizarea unei limbi străine – premisă indispensabilă a inițierii proiectelor transnaționale;• dezinteresul echipelor de proiect în completarea corectă a documentelor / rapoartelor din proiect. |
|--|--|

2. Obiective specifice

- eficientizarea analizei și diagnozei activității manageriale și educaționale;
- realizarea documentelor de planificare a activității manageriale la toate nivelurile;
- creșterea calității activităților derulate în cadrul proiectelor;
- asigurarea fluxului informațional;
- eficientizarea comunicării;
- creșterea gradului de implicare a comunităților locale și a factorilor de decizie în vederea sprijinirii unităților de învățământ.

3. Activități de informare

- ✓ informarea periodică pe grupurilor de discuții www.erasmusplus.ro, mobilitatieplus_romania@yahoo.com news@epale-support.eu, despre oportunitățile de formare, găsim de parteneri europeni, colaborare, accesare de fonduri, de la surse de maximă credibilitate: ANPCDEFP www.anpcdefp.ro, Comisia Europeană www.eacea.ec.europa.eu, Serviciul Eurodesk www.eurodesk.ro, portalul fonduri structurale <http://www.fonduri-ue.ro>, pagina de căutare www.eea4edu.ro.

4. Activități de consiliere

- ✓ consilierea și îndrumarea coordonatorilor de proiecte și a directorilor din unitățile de învățământ care au depus/vor depune candidaturi și au implementat/vor implementa proiecte în cadrul programului european Erasmus+, în cadrul Proiectului pentru învățământul secundar ROSE, în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- ✓ consilierea cadrelor didactice care au fost selectate pentru a participa la proiectele de mobilitate Erasmus+ pentru completarea și utilizarea certificatului de mobilitate Europass și a raportului de mobilitate din Mobility Tool.
- ✓ consilierea cadrelor didactice care vor însoți grupuri de elevi în cadrul mobilităților Erasmus+ SE și VET și în cadrul parteneriatelor strategice interșcolare.
- ✓ Din fișele de monitorizare și din documentele existente la nivelul unităților de învățământ, rezultă importanța acestor proiecte pentru comunitatea educațională și locală. Ca și puncte slabe



în implementarea proiectelor se remarcă lipsa unei proceduri de selecție riguroasă a echipelor de proiect, diseminarea inefficientă a unor activități și rezultate obținute în proiecte.

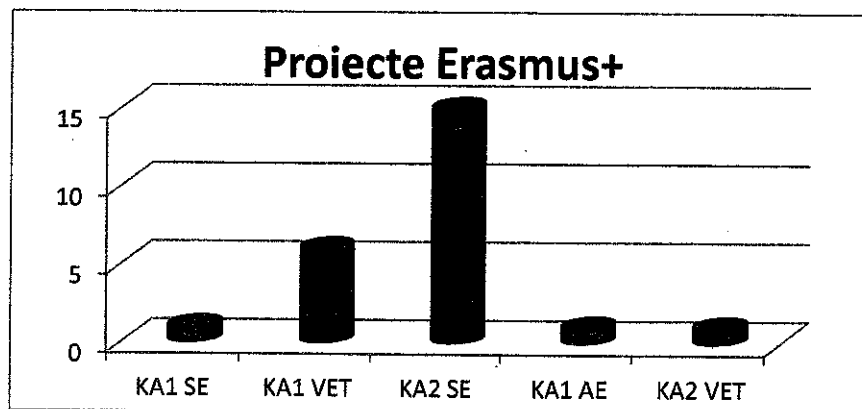
5. Activități de diseminare

- ✓ unitățile de învățământ implicate în derularea proiectelor cu finanțare europeană realizează multiple și variate activități de diseminare adoptând instrumente adecvate de promovare a rezultatelor obținute;

6. Activități de promovare a unor noi proiecte / activități:

- ✓ Organizare și derulare eveniment de diseminare rezultate din proiecte Erasmus+, „Infodays Erasmus+” în anul Centenarului, 12-15 octombrie 2018, Deva, Petroșani, Hunedoara.
- ✓ „Rolling Stone, traveler in the environment with geomythology viewing sustainability” 28.10.2018, ISJ Hunedoara, vizita delegației din cadrul parteneriatului Erasmus+ de la Școala Gimnazială „Aron Densușianu” Hațeg.

7. Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare în domeniul proiectelor Erasmus+



• ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ȘI ALTERNATIVE EDUCAȚIONALE

Raportul dintre cererea și oferta de factori de muncă se poate menține la un nivel optim avându-i ca principali actori: copilul, tânărul, pe de o parte și instituțiile de învățământ, pe de altă parte, care sunt obligate să-și adapteze continuu serviciile educaționale.

Rețeaua școlară a județului Hunedoara cuprinde un număr de 109 de unități de învățământ din care: 12 unități de învățământ particular și 13 unități de învățământ cu alternative educaționale

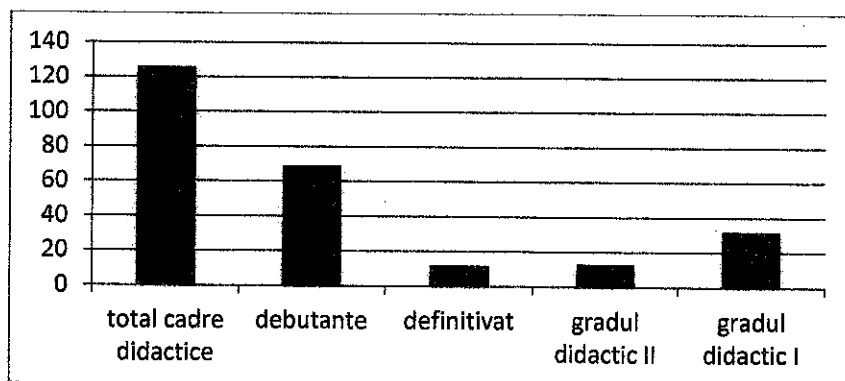


Nivel	Autorizate	Acreditate
Preșcolar	0	4
Primar	0	1
Gimnazial	0	0
Liceal	0	0
Postliceal	1	6

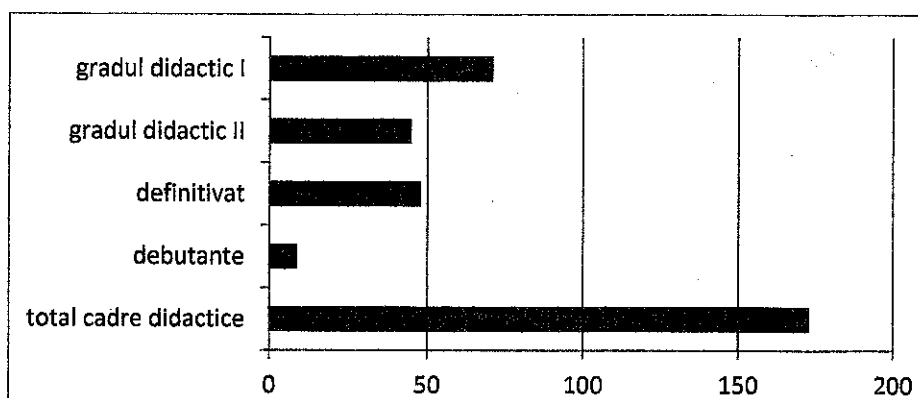
La nivelul județului Hunedoara există o singură unitate școlară autorizată și 11 unități școlare acreditate.

Din cele 11 unități de învățământ acreditate, în anul școlar 2018-2019 beneficiază de finanțare de la bugetul de stat, conform legislației în vigoare, 4 unități școlare. Efectivele de elevi din școlile particulare de la nivelul județului Hunedoara se regăsesc în următorul tabel:

Pentru **învățământul particular** subliniem faptul că **45%** dintre cadrele didactice sunt debutante;



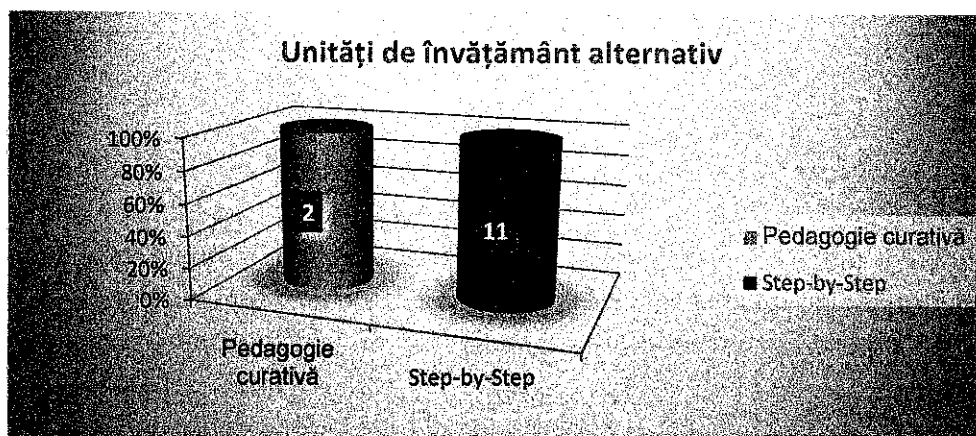
- Pentru **învățământul alternativ** se observă o preocupare continuă a cadrelor didactice de obținere a gradelor didactice:



În semestrul I al anului școlar 2018-2019 în județul Hunedoara au funcționat două alternative educaționale: alternativa „Step by Step” la nivel preșcolar (1 unitate) și primar (10 unități) și „Pedagogia curativă” (2 unități).

Situația centralizată a *unităților școlare/formațiuni de studiu* în anul școlar 2017-2018, în ceea ce privește *alternativele educaționale* se poate constata din tabelul de mai jos:

<i>Pedagogie curativă</i>	<i>Step-by-Step</i>
<i>2 unități de învățământ</i>	<i>11 unități de învățământ (1 nivel preșcolar și 10 nivel primar)</i>



Resursa umană implicată:

<i>Pedagogie curativă</i>	<i>Step-by-Step</i>
<i>131 cadre didactice</i>	<i>102 cadre didactice</i>

Existența școlilor particulare este bine percepută, atât de cursanți cât și de comunitatea locală. De asemenea, se continuă colaborarea cu A.R.A.C.I.P. și confederațiile reprezentative ale alternativelor



educaționale în scopul respectării legislației în vigoare cu privire la procesele de autorizare/acreditare și respectarea programelor specifice în vigoare. Este de apreciat curajul și abnegația reprezentanților unităților școlare din învățământul particular de a se menține în competiție cu școlile din învățământul de stat.

Eforturile pe care aceștia le întreprind în sensul celor menționate mai sus sunt materializate prin participare la acțiunile și activitățile organizate de/cu sprijinul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, accesarea informațiilor pe site-ul inspectoratului, posibilitatea participării la programe de formare a cadrelor didactice din învățământul particular și cel alternativ.

• MINORITĂȚI NAȚIONALE

În semestrul I al anului școlarv 2019-2019 cadrele didactice de la minorită au aprticipat la cursuri de perfecționare în domeniul abilitării curriculare, după cum urmează:

- Abilitare curriculară pentru minorități naționale (limba maghiară) - Noiembrie 2018
- Limba maternă rromani, istoria, tradițiile și cutumele rome, în contextul educațional intercultural din învățământul preuniversitar - 30 octombrie – 4 noiembrie 2018

Alte activități:

- Contribuții la elaborarea Metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă pentru anul școlar 2019-2020.
- Elaborarea Raportului cu privire la monitorizarea și evaluarea măsurilor din domeniul Educație la nivelul județului Hunedoara, prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 18/2015 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020.
- Ședința Grupului de lucru din cadrul Instituție Prefectului din data de 19.11.2019 în care am prezentat situația școlarizării copiilor de etnie romă în județul Hunedoara.
- Contribuții la elaborarea planului de acțiune pentru prevenirea segregării școlare și creșterea calității educaționale în ceea ce privește repartizarea elevilor de etnie rromă
- Delimitarea materiei, întocmirea, traducerea și centralizarea subiectelor pentru simularea examenelor naționale (Evaluare națională și Bacalaureat)
- Organizarea Concursului Coronița de Advent – Liceul Teoretic „Teglas Gabor” Deva – 9.12.2018



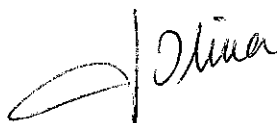
Analiza SWOT a aspectelor constatate în activitatea de inspecție școlară efectuată în primul semestru al anului școlar 2018-2019.

PIUNCTUALITĂȚI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitorizarea calității actului instructiv-educativ prin inspecții tematice și inspecții generale; ▪ Prezența la cursurile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> • Mai mulți elevi admiși pe locuri speciale pentru romi în învățământul liceal nu frecventează cursurile unității școlare, intrând în abandon școlar; • Circulația defectuasă a informației în anumite segmente;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Modularizarea curriculum-ului și crearea de cursuri opționale care să conducă la pregătirea individuală a elevilor și stimularea valorilor; • Evaluarea prin examene naționale - impune un nivel ridicat în pregătirea elevilor; • Existența unei strategii și modalități de organizare și desfășurare a inspecției frontale; • Cursuri de perfecționare și formare organizate de I.S.J., C.C.D., instituții de învățământ superior e.t.c. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa unor standarde naționale de evaluare a cunoștințelor elevilor, lipsa unor descriptori de performanță elaborați la nivel național. • Scăderea numărului de elevi la școlile/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, din ce în ce mai multe clase cu învățământ simultan.

Măsurile de îmbunătățire a activității propuse pe fiecare compartiment din subordine vor fi prioritare în aplicarea planului de activitate din semestrul al II-lea, astfel încât până la sfârșitul anului școlar să fie îndeplinite toate obiectivele propuse.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT

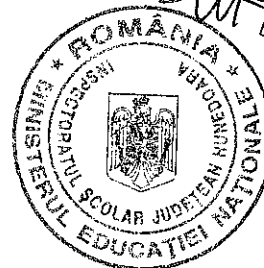
prof. dr. ing. ILINA LAVINIA





Nr. 912/25.02.2019

Avizat,
Inspector școlar general,
Prof. dr. MARIA ȘTEFĂNIE



**RAPORT DE ACTIVITATE
AL DOMENIULUI
CURRICULUM ȘI INSPECTIE ȘCOLARĂ**

**AN ȘCOLAR 2018-2019
-semestrul I-**

**RESPONSABIL DOMENIU:
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT
PROF. DR. MATE MARTA**



CUPRINS

1.	Documentele care au stat la baza planificării, organizării și desfășurării activității de inspecție școlară.....	pag. 3
2.	Obiectivele activității de inspecție școlară pentru perioada analizată.....	pag. 4
3.	Criteriile care au stat la baza selectării unităților de învățământ și a cadrelor didactice inspectate.....	pag. 6
	Numărul și tipurile de inspecții planificate/realizate:	
4.	4.1. Inspecții generale	pag. 6
	4.2. Inspecții de specialitate.....	pag. 7
	4.3. Inspecții tematice.....	pag. 9
5.	Inspecție școlară pentru soluționarea unor sesizări, reclamații, pentru soluționarea unor conflicte.....	pag. 10
6.	Constatări și aprecieri referitoare la aspecte de interes pentru MENCS și ISJ, rezultate din toate tipurile de inspecție realizate.....	pag. 10
7.	Valorificarea inspecției școlare de către I.S.J. HUNEDOARA.....	pag. 23
8.	Propuneri privind eficientizarea inspecției școlare.....	pag. 24



Organizarea și desfășurarea activității domeniului *Curriculum și inspecție școlară* pe parcursul anului școlar 2017 - 2018 a avut ca scop asigurarea cadrului organizatoric și funcțional optim pentru proiectarea și derularea activității specifice a Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, la nivelul standardelor de calitate și în cadrul conferit de legislația în vigoare în domeniul educației, în stadiul actual de implementare a reformei din sistemul educațional preuniversitar.

Obiectivele domeniului *Curriculum și inspecție școlară* au fost stabilite în conformitate cu atribuțiile compartimentului și incluse în Oferta managerială pentru perioada 2018-2019, ca parte integrată a strategiei educaționale și a politicilor educaționale de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara.

În acest scop, în procesul de proiectare a activității compartimentului, am avut în vedere faptul că beneficiarii finali ai serviciilor educaționale sunt elevii, părinții și reprezentanții comunității/mediului economic, astfel încât satisfacerea nevoilor individuale și de grup ale acestora a constituit principala țintă strategică, în funcție de care au fost formulate apoi celelalte priorități.

Planul managerial al domeniului Curriculum și inspecție școlară pentru anul școlar 2017-2018, parte componentă a Planului managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara pe anul școlar 2018-2019, semestrul I, a fost aprobat în ședința CA a I.S.J. Hunedoara din data de 04.03.2019, conform Procesului-verbal.

1. DOCUMENTELE CARE AU STAT LA BAZA PLANIFICĂRII, ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ

- Legea nr. 1/2011 Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Programul Național de Guvernare 2016-2017, capitolul privind sistemul de educație;
- Ordinul M.E.C.S nr. 3220/2018, cu privire la *structura anului școlar 2018 - 2019*;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5547/2011, privind aprobarea *Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar*;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, privind aprobarea *Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare*;
- O.M.E.N nr. 5079/2016 cu privire la *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*;
- O.M.E.N. nr. 4619/22.09.2014 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind *asigurarea calității educației*;



- O.M.E.C.T. nr. 5561/2011 – *Metodologia privind generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație și formare profesională la nivelul rețelei învățământului profesional și tehnic;*
- O.M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 cu privire aprobarea *Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar;*
- O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 privind aprobarea *Metodologia formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;*
- O.M.E.C.T.S. nr. 5567/2011 privind aprobarea *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară;*
- O.M.E.C.T.S. nr. 5571/2011 privind aprobarea *Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar alternativ;*
- O.M.E.C.T.S. nr. 5573/2011 privind aprobarea *Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;*
- O.M.E.C.T.S. nr. 5574/2011 privind aprobarea *Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;*
- O.M.E.C.T.S. nr. 5248/2011 privind aplicarea Programului „A doua șansă”;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat.
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2014-2020;
- Programul Uniunii Europene de Educație și Formare pe parcursul întregii vieți, 2014 – 2020: Erasmus+;
- Alte ordine, note, notificări și precizări ale Ministerului Educației Naționale.

2. OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ PENTRU PERIOADA ANALIZATĂ

Prioritățile domeniului Curriculum și inspecție școlară pentru anul școlar 2018-2019, pe domenii de competență, au fost:

DEZVOLTARE CURRICULARĂ

- Promovarea accesului egal la educație al tuturor copiilor și reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii prin raportarea nominală a elevilor care părăsesc sau nu-și continuă formarea în învățământul obligatoriu;
- Asigurarea calității în educație, cu accent pe creșterea gradului de realizare a indicatorilor de calitate prin respectarea timpului alocat activităților didactice, evaluărilor sumative și parcurgerii ritmice a programei școlare;



- Extinderea programelor pregătire suplimentară în vederea ameliorării rezultatelor elevilor la examenele naționale;
- Reconsiderarea dimensiunii evaluării (în scopul orientării și optimizării învățării);
- Centrarea actului educațional pe creare de competențe și stimularea completării *Portofoliului elevului*.

DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

- Monitorizarea frecvenței elevilor și a măsurilor de menținere a lor în unitatea de învățământ în timpul programului școlar;
- Verificarea încheierii contractelor educaționale;
- Ameliorarea colaborării între toți actorii educaționali;
- Asigurarea formării permanente și dezvoltării resurselor umane;
- Încurajarea inițiativelor unităților de învățământ pentru parteneriate/mobilități naționale/transnaționale și consilierea acestora în derularea tuturor procedurilor de accesare a proiectelor internaționale;
- Stimularea comunicării prin utilizarea unor căi de comunicație rapide, eficiente și transparente;
- Promovarea unui management eficient al acțiunilor de informare și documentare, care să ducă la realizarea obiectivelor strategice de dezvoltare a sistemului de formare inițială și continuă a personalului didactic.

RESURSELE MATERIALE

- Gestionarea corectă și eficientă a resurselor financiare și materiale;
- Monitorizarea alocării fondurilor bugetare pentru unitățile de învățământ din județ;
- Realizarea demersurilor pe lângă instituțiile administrației publice locale și județene pentru accesarea de programe europene pentru reabilitarea spațiilor școlare;
- Sprijinirea unităților de învățământ fără autorizații sanitare de funcționare sau fără autorizații ISU în vederea întocmirii documentației specifice pentru obținerea avizelor.

PROMOVAREA PARTENERIATELOR

- Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și identificarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile;
- Colaborarea eficientă cu autoritățile publice locale și instituțiile abilitate pentru creșterea siguranței elevilor și a cadrelor didactice în spațiul școlar și în zonele adiacente;



- Sprijinirea dezvoltării unor parteneriate locale în vederea prevenirii absenteismului, delincvenței juvenile și a violenței în mediul școlar;
- Promovarea parteneriatelor interinstituționale la nivel județean, național și internațional;
- Identificarea și contactarea unor instituții sau ONG-uri pentru colaborare în domeniul educației nonformale;
- Derularea proiectelor cu finanțare europeană în scopul perfecționării profesionale a cadrelor didactice, oferirii de servicii educaționale complementare, inclusiv de consiliere în carieră pentru elevi;

3. CRITERIILE CARE AU STAT LA BAZA SELECTĂRII UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI A CADRELOR DIDACTICE INSPECTATE

- data ultimei inspecții generale desfășurată în unitatea școlară – unități școlare în care nu s-au efectuat inspecții de acest tip de mai mult de cinci ani;
- rezultatele obținute la examenele naționale;
- numărul de sesizări și reclamații;
- respectarea OUG 75/2005 aprobată prin Legea 87/2006; O.M.E.C. 6308/9.12.2008 – vizitele de monitorizare externă și inspecțiile de validare a rapoartelor de autoevaluare în cele 21 unități de învățământ profesional și tehnic din județul Hunedoara; Vizitele de evaluare externă periodică efectuate de ARACIP;
- unități școlare cu disfuncții în diverse domenii de activitate;
- cadrele didactice debutante sau cele cu rezultate slabe în activitatea didactică;
- prioritățile disciplinei, în funcție de obiectivele de la nivelul specialității;
- respectarea graficului de inspecții speciale, pentru acordarea gradelor didactice, al fiecărui inspector.

4. NUMĂRUL ȘI TIPURILE DE INSPECȚII PLANIFICATE/REALIZATE

4.1. *Inspecții școlare generale*

Desfășurarea acestor inspecții a respectat planificarea din Graficul unic de îndrumare și control.



Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Perioada de desfășurare
1	Școala Gimnazială Teliucu Inferior	8-12 octombrie2018
2	Școala Gimnazială Lunca Cernii	22-26 octombrie2018
3	Colegiul Tehnic de Transport Feroviar „Anghel Saligny” Simeria	05-16 noiembrie2018
4	Școala Gimnazială Sarmizegetusa	19-23 noiembrie2018
5	Școala Gimnazială Dobra	03-07 decembrie 2018
6	Școala Postliceală Sanitară „Vasile Goldiș” Deva	03-07 decembrie2018
7	Școala Primară Burjuc	14-18 ianuarie 2019
8.	Școala Postliceală FEG Deva	Și-a suspendat activitatea pe anul școlar 2018-2019

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. total de cadre didactice	Calificative cadre didactice			
			FB	B	A	S
1	Școala Gimnazială Teliucu Inferior	24	14	6	2	0
2	Școala Gimnazială Lunca Cernii	9	8	1	0	0
3	Colegiul Tehnic de Transport Feroviar „Anghel Saligny” Simeria	97	86	9	2	0
4	Școala Gimnazială Sarmizegetusa	14	13	1	0	0
5	Școala Gimnazială Dobra	27	1	0	0	0
6	Școala Postliceală Sanitară „Vasile Goldiș” Deva	13	12	1	0	0
7	Școala Primară Burjuc	6	5	1	0	0
8.	Școala Postliceală FEG Deva	Și-a suspendat activitatea pe anul școlar 2018-2019				

4.2. Inspecție de specialitate

Inspecțiile de specialitate au fost organizate în scopul urmăririi calității actului de predare –învățare - evaluare (îndeosebi la unitățile de învățământ cu rezultate slabe la examenele naționale și la cele cu reclamații și sesizări), precum și în vederea înscrierii cadrelor didactice pentru examenul de definitivare în învățământ și examenele de susținere a gradelor didactice.

Inspectorii școlari au efectuat aceste inspecții în zonele menționate în graficul unic de îndrumare și control. Acest tip de inspecții a vizat unitățile școlare cu rezultate mai slabe la



examele naționale, cadrele didactice cu reclamații și sesizări din partea părinților și cadrele didactice înscrise în vederea obținerii gradelor didactice.

Concluziile și statistica acestor inspecții a fost cuprinsă în *Rapoartele semestriale ale inspectorilor școlari* din domeniul coordonat

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME INSPECTOR	În cadrul inspecțiilor generale					În cadrul inspecțiilor de specialitate				
		Număr cadre didactice	Calificative				Număr cadre didactice	Calificative/note			
			FB	B	A	S		FB	B	A	S
1	Învățământ preșcolar BERBECEANU GABRIELA	25	24	1	0	0	12	12	0	0	0
2	Învățământ primar STÂNCULESCU ADELINA	38	34	3	1	0	13	13 note cuprinse între 8 și 10			
3	Limba română ȚENE SIMONA	12	12	0	0	0	4	2	1	1	0
4	Limbi moderne OPREAN CRISTINA	19	18	1	0	0	19	19	0	0	0
5	Matematică HOLHOȘ VIOREL	11	9	2	0	0	20	18	2	0	0
6	Fizică LAZĂR DANIEL	4	4	0	0	0	15	15	0	0	0
7	Chimie - Biologie BAUMAN CRISTINA	19	17	2	0	0	12	10	2	0	0
8	Istorie - Socio umane BRATU ALINA	6	6	0	0	0	6	6	0	0	0
9	Geografie VINTILĂ TEODORA	5	4	1	0	0	4	4	0	0	0
10	Religie BASA GABRIEL	7	5	2	0	0	7	6	1	0	0
11	Arte POPA ADRIANA	5	5	0	0	0	7	7	0	0	0
12	Educație fizică și sport PÂRVĂNESCU MARINICĂ	10	8	2	0	0	22	22	0	0	0
13	Discipline tehnice CIOARĂ DANA	13	11	1	1	0	5	5	0	0	0
14	Informatică-minorități	4	3	1	0	0	4	4	0	0	0

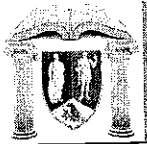


	SZASZ-BARRA ZSOFIA										
15	Învățământ special PĂUN CLAUDIA	5	4	0	1	0	3	3	0	0	0
16	Monitorizarea curriculumului descentralizat BUZATU CARMEN	6	4	1	1	0	12	12	0	0	0
	TOTAL	189	168	17	4	0	165	158	6	1	0

4.3. Inspecții tematice

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nr. note de control/fișe de monitorizare
1.	Verificarea realizării planului de școlarizare și a cuprinderii în sistemul educațional obligatoriu a tuturor elevilor de vârstă școlară Berbeceanu Gabriela, Cioară Dana	73
2.	Verificarea modului de completare a aplicației electronice SIIIR și a documentelor școlare Nuțu Stanciu Lucia, Stănculescu Adelina	74
3.	Monitorizarea absenteismului școlar și al frecvenței elevilor: la cursuri (Pârvănescu Marinică), la programul „A doua șansă” (Stănculescu Adelina), la învățământul seral, cu frecvență redusă (Bratu Alina) și la învățământul postliceal (Vasiu Claudia);	17
4.	Monitorizarea aplicării noilor programe de clasa a V-a (Vintilă Teodora) și a VI-a (Lazăr Daniel);	22 (clasa a V-a) 21 (clasa a VI-a)
5.	Monitorizarea respectării cadrului legal cu privire la transferurile elevilor / responsabil: Popa Adriana	10
6.	Monitorizarea desfășurării examenului de certificare a competențelor profesionale nivel 5: Comisia județeană	13

În urma acestor inspecțiilor tematice desfășurate în întreg anul școlar de către inspectorii școlari, incluse în graficele individuale de inspecție, au fost întocmite un număr de peste 180 de rapoarte ale inspecțiilor tematice, la toate unitățile școlare din județ. În vederea eficientizării și uniformizării rapoartelor inspecțiilor tematice, în acest an școlar s-a stabilit ca fiecare inspecție tematică să fie gestionată de câte un inspector școlar, care centralizează notele de control și fișele de monitorizare aferente, concepute ca instrumente pentru derularea optima a acestor activități și realizează o scurt raport ce însumează aprecierile, constatările și recomandările formulate. Concluziile și rezultatele acestor inspecții au fost prelucrate,



dezbătute în ședința inspectorilor și prezentate cu ocazia ședințelor cu directorii din unitățile de învățământ preuniversitar din județ, în vederea valorificării inspecției școlare. Prezentările de acest fel sunt făcute publice pe forumul I.Ș.J. Hunedoara, având o largă plajă de diseminare

5. INSPECȚIE ȘCOLARĂ PENTRU SOLUȚIONAREA UNOR SESIZĂRI, RECLAMAȚII, PENTRU SOLUȚIONAREA UNOR CONFLICTE

Au fost identificate măsuri active de organizare și în ceea ce privește activitatea de soluționare a sesizărilor, petițiilor și reclamațiilor provenite direct de la petenți sau retransmise spre soluționare de către M.E.N., Instituția Prefectului – Județul Hunedoara etc. Cele 33 de petiții au fost analizate și supuse soluționării pornind de la concluziile comisiilor de anchetă numite pe baza deciziei inspectorului școlar general (unde a fost cazul).

Din cele **33 de petiții** (27 de petiții depuse la ISJ și 6 memorii la M.E.N.) toate au fost analizate și supuse soluționării pornind de la concluziile comisiilor de anchetă numite pe baza deciziei inspectorului școlar general, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 27 / 30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor (publicată în Monitorul Oficial nr. 84 din 1 februarie 2002), și cu Legea nr. 233 / 23.04.2002 pentru aprobarea O.G. nr. 27 / 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor (publicată în Monitorul Oficial nr. 296/ 30.04.2002), cu modificările și completările ulterioare sau de către inspectorii coordonatori ai unităților la care făcea referire petiția. Analizând activitatea de soluționare a petițiilor, în majoritatea cazurilor petițiile au vizat activitatea din cadrul unităților de învățământ și nu eventuale aspecte deficitare ale activității inspectoratului. Răspunsurile către petenți au fost formulate în baza legislației în vigoare, la termen. La nivelul instituției a fost elaborată și este aplicată Procedura generală privind activitatea de soluționare a petițiilor.

6. CONSTATĂRI ȘI APRECIERI REFERITOARE LA ASPECTE DE INTERES PENTRU MENCȘ ȘI IȘJ, REZULTATE DIN TOATE TIPURILE DE INSPECȚIE REALIZATE

ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOLAR EDUCAȚIE TIMPURIE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Inspecții tematice Încadrarea cadrelor didactice este realizată prin respectarea planurilor-cadru și a planurilor de învățământ în vigoare.</p>	<p>Inspecții tematice Cadrele didactice nu consultă periodic forumul isj hunedoara Inspecții de specialitate</p>



Degrevările directorilor s-au realizat în conformitate cu prevederile omens nr. 4865/2011 privind aprobarea normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere. Directorii de grădinițe își completează norma cu activități extracurriculare, opționale și inspecții de grade.

Toate normele/fracțiunile de normă sunt ocupate, inclusiv pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.

Reînscrierile și înscrierile în grădiniță au fost realizate cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

Accesul în unitate al persoanelor străine se realizează conform procedurii/ regulamentului intern aprobat.

Consiliul de administrație are documentele necesare și deciziile, notele sunt cuprinse într-un dosar care face parte din registrul de procese-verbale;

Proiecte europene în desfășurare (grădinița „floare de colț” brad), reabilitări de grădinițe (grădinița pp 3 petroșani, grădinița „lumea copiilor” Lupeni)

Inspecții de specialitate

Aplicarea evaluărilor inițiale și semestriale la disciplina educație timpurie au fost realizate corespunzător curriculumului pentru educație timpurie.

Bună pregătire în specialitate a cadrelor didactice inspectate.

Portofoliile cadrelor didactice sunt în general bine întocmite și cu planificări actualizate.

Utilizarea în mare măsură a metodelor active, centrate pe elev;

Participarea cadrelor didactice debutante la cursul de pregătire în specialitate

Derularea unor proiecte de incluziune pe cred

Participarea cadrelor didactice educatoare la proiectul educațional interjudețean „practici educaționale progresive în grădiniță” pepg, inițiat în acest an școlar;

Reticența unor cadre didactice în a se adapta la noile schimbări curriculare

Număr foarte mare a copiilor pe grupă în mediul urban;

Alte observații

Interesul redus manifestat de unele cadre didactice în implicarea în organizarea și desfășurarea unor concursurilor preșcolare/parteneriate educaționale la nivel local și județean

Insuficienta dotare cu materiale și mijloace didactice a unor grădinițe .

Lipsa de activitate a unor centre CRED.

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

PUNCTE TARI(Strengths)	PUNCTE SLABE(Weaknesses)
Documentele de proiectare corespunzătoare	Formalismul unor comisii permanente și

Str. Gh. Baritiu nr. 2, 330065 - DEVA, jud. HUNEDOARA

Tel: +4 (0) 254213315, +4 (0) 254215755

Fax: +4 (0) 254215034, +4 (0) 254220911

inspectorat@isj.hd.edu.ro

<http://isj.hd.edu.ro>



Implementarea caracterului integrat al activităților didactice Parteneriate educaționale funcționale Cadre didactice calificate care ocupă toate posturile de la nivelul învățământului primar	temporale Integrarea deficitară a elevilor cu C.E.S. Activitatea diferențiată formal utilizată
--	--

LIMBA ROMÂNĂ

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Pregătirea corespunzătoare a cadrelor didactice pentru activitățile asistate</p> <p>Existența planificărilor, a proiectelor de lecție și realizarea unor lecții creative, prin folosirea unor strategii didactice moderne, cu forme de activitate diversificate, centrate pe nevoile, interesele și particularitățile elevilor.</p> <p>Folosirea fișelor de lucru pentru activități individuale și pe grupe</p> <p>Utilizarea portofoliilor elevilor</p> <p>Folosirea unor forme variate de activitate: frontală, individuală, pe grupe, în perechi, integrarea în lecție a resurselor TIC</p> <p>Încurajarea cooperării elevilor prin metode activ-participative</p> <p>Relația profesor-elev este una deschisă, pozitivă, motivatoare</p> <p>În general, toate spațiile școlilor sunt curate și sunt într-o stare bună</p>	<p>Insuficienta dotare a cabinetelor școlare cu mijloace TIC</p> <p>Realizarea unui program de pregătire suplimentară cu elevii cu rezultate slabe la învățătură</p> <p>Ambientarea spațiilor educaționale</p> <p>Nu toate cadrele didactice își stabilesc corect obiectivele lecției, pentru a-și structura activitatea de predare-învățare în funcție de aceste obiective</p>

LIMBI MODERNE

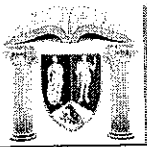
PUNCTE TARI(Strengths)	PUNCTE SLABE(Weaknesses)
<p>Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice;</p> <p>Aplicarea corectă a curriculum-ului în vigoare în realizarea proiectării didactice;</p> <p>Implementarea caracterului integrat al activităților didactice;</p>	<p>Acordarea unui feedback care nu este constructiv sau lipsa totală a acestuia în cadrul/la finalul unei secvențe de învățare;</p> <p>Unele comisii permanente și temporare formale;</p> <p>Directori care nu cunosc legislația specifică în vigoare, în privința unor aspecte uzuale, comune;</p>



<p>Creativitatea cadrelor didactice atât în ceea ce privește proiectarea didactică, cât și în derularea activităților de învățare la clasă; Multitudinea resurselor aflate la dispoziția cadrelor didactice, atât în format printat, cât și online;</p>	<p>Documente manageriale formale; Integrare deficitară a elevilor cu C.E.S., lipsind stucturile de sprijin; Activitatea diferențiată lipsește sau este formal utilizată;</p>
---	--

MATEMATICĂ

PUNCTE TARI(Strengths)	PUNCTE SLABE(Weaknesses)
<p>Buna pregătire profesională a majorității cadrelor didactice; Încadrarea cu cadre didactice calificate în toate unitățile de învățământ; Preocuparea unui număr tot mai mare de cadre didactice de a urma cursurile de formare continuă (masterat, didactică, management, IT, etc); Achiziționarea de către unele unități școlare de materiale specifice (cărți, dotare cabinete, instrumente geometrice, mijloace de învățământ auxiliar); Adaptarea cerințelor metodologice privind elaborarea documentelor de planificare/proiectare la specificul învățământului vocațional; Redactarea de către cadrele didactice a unor instrumente proprii de evaluare; Echilibrarea strategiilor clasice în predare prin utilizarea cu succes și a strategiilor activ-participative; Elaborarea de platforme de lucru de către cadre didactice; Organizarea de activități de pregătire în toate unitățile de învățământ; Activități de pregătire suplimentară cu obiectiv creșterea procentului de promovabilitate; Notarea ritmică; nota, sumă a mai multor intervenții, răspunsuri, activități ale elevului; Utilizarea tehnicilor alternative de evaluare de tip: rebus, referat, portofolii personale; Relevantă pentru aprofundarea conținuturilor studiate de către aceștia;</p>	<p>Programa școlară încărcată; Corelarea programei școlare din învățământul primar cu cel gimnazial; Neasigurarea de activități practice; CDȘ elaborate în vederea completării normelor didactice; Neelaborarea de către unii profesori a programelor de activități specifice; Realizarea de activități remediale în detrimentul activităților educative; Lipsa de interes sau de pregătire în specialitate pentru desfășurarea acestor tipuri de activități; Existența cadrelor calificate slab pregătite profesional; Existența claselor cu predare simultană în unități de învățământ din mediul rural din cauza numărului mic de elevi; Activitate practică pedagogică insuficientă a cadrelor didactice debutante; Neutilizarea mijloacelor de învățământ auxiliare în vederea asigurării înțelegerii practice a disciplinei; Centrarea excesivă a proiectării pe conținuturi, în detrimentul înțelegerii; Lipsa unor planuri de lecție la profesorii debutanți; Lipsa unor planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu CES; Proiectarea didactică superficială, utilizarea site-urilor pentru realizarea documentelor de proiectare, fără adaptarea acestora la specificul</p>



<p>Traseu ascendent pentru competențele de comunicare elev-elev, profesor-elev; democratizarea acestor relații;</p> <p>Traseu ascendent pentru dobândire de competențe prin CDȘ-uri;</p> <p>Foarte bună implicare a profesorilor în activitățile organizate la nivelul catedrelor din școli;</p> <p>Bună participare a profesorilor la organizarea și derularea consfătuirilor, a cercurilor pedagogice;</p> <p>Coordonarea unor programe de formare continuă: stagii de abilitare curriculară pe managementul disciplinei;</p> <p>Înscrierea la doctorate, masterate și articiparea la sesiuni de comunicări științifice;</p>	<p>claselor;</p> <p>Traseu profesional inadecvat pentru debutanți;</p> <p>Slaba valorificare a temei;</p> <p>Rezultatele obținute la examenele naționale sunt decalate după mediu urban/real;</p> <p>Lipsa de interes a elevilor și părinților pentru activitățile de pregătire suplimentară;</p> <p>Lipsa de interes a elevilor și a cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților de pregătire pentru examenele naționale;</p> <p>Atitudini excesive din partea unor profesori în notare;</p> <p>Predare excesiv teoretizată, de către unii profesori.</p>
--	---

BIOLOGIE-CHIMIE

PUNCTE TARI(Strengths)	PUNCTE SLABE(Weaknesses)
<p>Inspecții tematice</p> <p>Completarea documentelor manageriale de către conducerea majorității unităților școlare, la timp și în conformitate cu cerințele actuale</p> <p>Încadrarea cadrelor didactice este realizată prin respectarea planurilor-cadru și a planurilor de învățământ în vigoare</p> <p>Existența contractelor educaționale încheiate între școală și părinții elevilor efectivele de elevi pe formațiuni de studiu respectă prevederile Legii nr. 1/2011 și planul de școlarizare, iar aplicația SIIIR este încărcată în mod corect</p> <p>Se organizează și se desfășoară în condiții optime pregătirea elevilor pentru examenele naționale</p> <p>Existența unor proceduri, elaborate la nivelul unităților școlare, pentru reglementarea accesului în unitatea de învățământ, de monitorizare a absențelor, de notare ritmică și parcurgere a materiei</p> <p>Dosarele privind examenele de corigență sunt complete, existând pentru fiecare elev catalog cu notele, subiectele orale – bilete semnate și stampilate, lucrarea scrisă</p> <p>Transferul elevilor a fost realizat conform ROFUIP</p> <p>Este asigurată siguranța și securitatea elevilor în perimetrul școlii</p>	<p>Inspecții tematice</p> <p>Prezența scăzută a elevilor din învățământul seral, postliceal, școli de maștri, A doua șansă</p> <p>Dezinteresul anumitor cadre didactice pentru utilizarea materialului didactic sau lipsa dotării corespunzătoare</p> <p>Interes slab manifestat de unele cadre didactice pentru propria formare</p> <p>Eficiența scăzută a activităților în cadrul comisiilor metodice din anumite școli</p> <p>Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar este mai puțin funcțională în unele unități</p> <p>Prezența unor semne distinctive care nu se regasesc la toți elevii școlii</p> <p>Inspecții de specialitate</p> <p>Utilizarea în mică măsură a metodelor active și a formelor de organizare pe grupe</p> <p>Neinclusiunea, în cadrul proiectării, a strategiilor de tratare diferențiată</p> <p>Neaccentuarea caracterului practic-</p>



existând pentru fiecare elev catalog cu notele, subiectele orale – bilete semnate și stampilate, lucrarea scrisă
Transferul elevilor a fost realizat conform ROFUIP
Este asigurată siguranța și securitatea elevilor în perimetrul școlii
Nu există cazuri de exmatriculare a elevilor.
Inspecții de specialitate
Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi
Realizarea învățării centrate pe elev
Bună pregătire metodico-științifică a cadrelor didactice inspectate
Aplicarea testelor inițiale la disciplinele biologie și chimie, chiar dacă nu mai există obligativitatea acestora
Notarea ritmică a elevilor
Portofoliile cadrelor didactice sunt în general bine întocmite și cu planificările actualizate, axate pe competențe
Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice
Dezvoltarea spiritului competitiv la elevi prin încurajarea participării acestora la diferite concursuri și olimpiade de specialitate

Utilizarea în mică măsură a metodelor active și a formelor de organizare pe grupe
Neinclusiunea, în cadrul proiectării, a strategiilor de tratare diferențiată
Neaccentuarea caracterului practic-aplicativ al disciplinelor biologie și chimie
Utilizarea manualului ca și unic instrument de lucru
Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante
Predarea disciplinelor biologie și chimie, în școlile din mediul rural, de către cadre didactice cu studii necorespunzătoare postului

FIZICĂ

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Toate cadrele didactice care predau disciplina fizică sunt calificate și au preocupări constante de perfecționare în specialitate și în didactica specialității; Creșterea eficienței orelor de fizică prin dotarea laboratoarelor școlare cu material didactic; Utilizarea, în unitățile școlare verificate, a manualelor acreditate de M.E.N.; Rezultate foarte bune obținute la olimpiadele și la concursurile școlare; Promovarea elevilor capabili de performanță școlară și a profesorilor implicați în activități extracurriculare.</p>	<p>Oferta puțin diversificată de opționale, foarte redusă în învățământul liceal la clasele cu profil teoretic; Utilizarea unor metode clasice de predare-învățare-evaluare și insuficienta utilizare a metodelor didactice moderne de învățare, centrate pe elev.</p>



INFORMATICĂ

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Monitorizarea calității actului instructiv-educativ prin inspecții tematiche și inspecții generale; Prezența la cursurile de formare și perfecționare a cadrelor didactice.</p>	<p>Nerespectarea programei școlare la disciplina Informatică și TIC la unele clase de gimnaziu; Circulația defectuasă a informației în anumite segmente;</p>

GEOGRAFIE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Aplicarea corectă a curriculum-ului în vigoare în realizarea proiectării didactice; Implementarea caracterului integrat al activităților didactice; Creativitatea cadrelor didactice atât în ceea ce privește proiectarea didactică, cât și în derularea activităților de învățare la clasă; Multitudinea resurselor aflate la dispoziția cadrelor didactice, atât în format printat, cât și online; Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice;</p>	<p>Unele comisii permanente și temporare formale; Directori care nu cunosc legislația specifică în vigoare, în privința unor aspecte uzuale, comune; Documente manageriale formale; Integrare deficitară a elevilor cu C.E.S., lipsind stucturile de sprijin; Activitatea diferențiată lipsește sau este formal utilizată; Acordarea unui feedback care nu este constructiv sau lipsa totală a acestuia în cadrul/la finalul unei secvențe de învățare;</p>

ISTORIE / DISCIPLINE SOCIO-UMANE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Inspecții de specialitate Buna pregătire de specialitate a cadrelor didactice inspectate Portofoliile cadrelor didactice sunt, în general, bine organizate, structurate și complete Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice Preocuparea majorității cadrelor didactice pentru propria formare Existența, în anumite unități școlare, în portofoliul</p>	<p>Inspecții de specialitate Eficiența scăzută a activităților în cadrul comisiilor metodice din anumite școli Sistemul de consiliere nu acoperă în întregime nevoile de consiliere ale cadrelor didactice debutante Lipsa de interes manifestată de unele cadre didactice pentru propria formare Număr mic de ore de CDS alocate disciplinelor istorie și științe socio-umane Dezinteresul anumitor cadre didactice pentru</p>



<p>comisie metodice a unui număr mare de modele de teste și fișe de lucru</p> <p>Folosirea lucrului în echipă și a activităților individuale pentru atingerea competențelor specifice</p> <p>Utilizarea metodelor didactice moderne în predare-învățarea disciplinelor de specialitate</p> <p>Învățarea centrată pe elev</p> <p>Dozarea sarcinilor de lucru</p> <p>Asigurarea caracterului practic-aplicativ al cunoștințelor</p> <p>Valorificarea potențialului disciplinelor în activități extracurriculare</p> <p>Încurajarea participării, încurajarea autoevaluării, evaluarea pe tot parcursul activității</p> <p>Formarea și dezvoltarea la elevi a valorilor și atitudinilor specifice societății democratice</p> <p>Existența unui program de pregătire a elevilor capabili de performanță și pentru examenele naționale</p> <p>Inspecții tematice</p> <p>Respectarea legislației privind organizarea examenelor și evaluărilor naționale</p> <p>Respectarea procedurilor specifice evaluărilor și examenelor naționale</p> <p>Existența unor instrumente elaborate la nivelul unităților școlare de monitorizare a absențelor, de notare ritmică și parcurgere a materiei</p> <p>Existența unor programe de pregătire suplimentară pentru examenele naționale, respectate și monitorizate de unitățile de învățământ</p> <p>Cadrele didactice informate în legătură cu modul de completare al documentelor specifice</p> <p>Actualizarea și completarea aplicației electronice SIIIR</p> <p>Respectarea etapelor de înmatriculare pentru elevii veniți din străinătate</p>	<p>utilizarea materialului didactic sau lipsa dotării corespunzătoare</p> <p>Utilizarea manualului ca și unic instrument de lucru</p> <p>Neglijarea impactului pozitiv pe care activitatea educativă extrașcolară și extracurriculară o are asupra dezvoltării personalității elevului</p> <p>Lipsa unor grafice de interesistențe și a activităților metodice eficiente la nivel de comisie metodică</p> <p>Neinclusiunea, în cadrul proiectării, a strategiilor de tratare diferențiată</p> <p>Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante</p> <p>Numărul în scădere de elevi implicați în olimpiada și concursurile specifice</p> <p>Nevalorificarea potențialului formativ al disciplinelor în activități extrașcolare și extracurriculare</p> <p>Eficiența scăzută a activităților în cadrul comisiilor metodice din anumite școli</p> <p>Inspecții tematice</p> <p>Procese-verbale întocmite lacunar</p> <p>Documentele școlare incomplete sau completate cu întârziere</p> <p>Rubrica <i>Mențiuni</i> din catalog incompletă/necompletată corespunzător</p> <p>Unități care nu solicită aprobarea ISJ pentru funcționarea formațiunilor de studiu sub/peste efectivele legale.</p> <p>Lipsa informărilor către autoritățile publice locale referitoare la încălcarea dreptului la educație al copiilor care nu se regăsesc în învățământul obligatoriu.</p> <p>Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar este mai puțin funcțională în unele unități</p> <p>Prezența unor semne distinctive care nu se regăsesc la toți elevii școlii</p>
---	---



RELIGIE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Profesorii inspectați au studii de specialitate și demonstrează o bună stăpânire a disciplinei predate. Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi.</p> <p>Profesorii care predau disciplina Religie desfășoară activități în diverse comisii la nivel de școală, sunt inițiatori sau membrii în diferite proiecte educaționale organizate la nivel local, zonal și național. Profesorii sunt interesați de formarea și dezvoltarea lor profesională (științifică și metodică).</p> <p>Acolo unde se impune, profesorii organizează cu elevii activități de învățare și pregătire suplimentară pentru olimpiade, și concursuri școlare.</p> <p>Profesorii comunică bine cu elevii, folosesc un ritm de lucru adecvat și adaptează lecțiile la nevoile elevilor</p> <p>Profesorii, în activitatea lor, stimulează creativitatea și pun un accent deosebit pe dezvoltarea sensibilității, receptivității și formării deprinderilor și atitudinilor de viață creștină, formă de manifestare a spiritului omenesc.</p>	<p>Există încă un număr de cadre didactice care predau disciplina Religie având statul de suplinitor și care nu au obținut grade didactice.</p> <p>Nu sunt întotdeauna utilizate modalități diverse de evaluare.</p> <p>Metodele activ-participative sunt utilizate cu reticență.</p> <p>Nu se utilizează îndeajuns metodele de stimulare a creativității și originalității.</p> <p>Mijloacele didactice moderne de învățare: mijloace audio-vizuale, lecții asistate pe calculator se folosesc doar ocazional.</p> <p>Condițiile precare a unor familii conduc la lipsa materialelor necesare orelor, la unii elevi.</p>

ARTE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Documentele de planificare și proiectare a activităților didactice au fost întocmite corect, respectând programele școlare în vigoare și în acord cu particularitățile claselor de elevi.</p> <p>Profesorii care predau discipline din Aria curriculara Arte desfășoară activități în diverse comisii la nivel școlii, sunt inițiatori sau membrii în diferite proiecte educaționale organizate la nivel local, zonal, național sau internațional.</p> <p>Profesorii sunt interesați de formarea și dezvoltarea lor profesională (științifică și metodică).</p>	<p>Cadrele didactice debutante întâmpină dificultăți în elaborarea documentelor specifice (planificări, proiecte de lecții)</p> <p>Există în mediul rural, cadre didactice care predau discipline artistice în completarea normei didactice și care nu au o pregătire de specialitate.</p> <p>Nu sunt întotdeauna utilizate modalități diverse de evaluare, iar metodele activ-participative sunt utilizate cu reticență.</p> <p>Nu se utilizează îndeajuns metodele de stimulare a creativității și originalității.</p> <p>Mijloacele didactice moderne de învățare: mijloace</p>



<p>Acolo unde se impune, profesorii organizează cu elevii activități de învățare și pregătire suplimentară pentru olimpiade și concursuri școlare.</p> <p>Profesorii comunică bine cu elevii, folosesc un ritm de lucru adecvat și adaptează lecțiile la nevoile elevilor</p> <p>Profesorii, în activitatea lor, stimulează creativitatea artistică și pun un accent deosebit pe dezvoltare sensibilității și receptivității față de orice formă de manifestare a artei și de apreciere a valorilor artei. Există un interes crescut față de valorile artei noastre, de patrimoniu artistic existent în fiecare zonă, localitate, față de valorile artei noastre populare</p>	<p>audio-vizuale, lecții asistate pe calculator se folosesc doar ocazional.</p> <p>Condițiile precare a unor familii conduc la lipsa materialelor necesare orei de Educație plastică/Educație vizuală, la unii elevi.</p> <p>Necunoașterea procedurii legate de resursele educaționale deschise și insuficiența promovării ei, dar și dezinteres față de RED-uri și față de promovarea propriilor materiale sau studii elaborate de cadrele didactice.</p>
---	--

EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Modificarea planurilor cadru la aria curriculară educație fizică, sport și sănătate;</p> <p>Stabilirea unor noi criterii de evaluare a profesorilor, atât la sportul de performanță cât și la educație fizică;</p> <p>Stabilirea unor criterii de evaluare instituțională a unităților de performanță (licee și clase cu program sportiv);</p> <p>Formarea continuă a cadrelor didactice (definitivat, gradul didactic II, gradul didactic I) și organizarea cursurilor de abilitare curriculară în colaborare cu CCD Hunedoara, dar și organizarea sesiunii de comunicări științifice pentru elevii și cadrele didactice din județ.</p> <p>Alinierea la politica comunitară în domeniul educației, a adus și va aduce modificări planurilor cadru la aria curriculară educație fizică și sport;</p> <p>Apariția de noi programe școlare, atât la educație fizică, cât și la disciplinele sportive, care să asigure unitatea cerințelor și să mobilizeze activitatea creativă a cadrului didactic în stabilirea metodologiei;</p>	<p>Scăderea interesului elevilor pentru activitățile motrice curriculare și extracurriculare, fapt ce favorizează orientarea acestora către consumul de alcool, tutun și droguri, către vagabondaj, delicvență, prostituție etc.;</p> <p>Creșterea numărului de scutiri medicale în vederea obținerii unui timp suplimentar pentru pregătirea diverselor examene, ceea ce este "o falsă judecată";</p> <p>Scăderea rezistenței la îmbolnăvire a organismului copiilor prin necunoașterea și nerespectarea regulilor de igienă elementară și nepracticarea educației fizice;</p> <p>Diminuarea potențialului biomotric și psihologic mult sub baremele normale ale Comunității Europene;</p> <p>Creșterea numărului de atitudini deficiente și deficiențe fizice cu efecte asupra activității funcționale, generatoare de maladii;</p>



<p>Disciplina educație fizică și sport este predată de cadre didactice calificate – profesori de educație fizică și sport și la nivelul ciclului primar din învățământul hunedorean, ceea ce reprezintă un real câștig pentru instruire și formarea tinerei generații;</p> <p>Formarea continuă a cadrelor didactice (definitiv, gradul didactic II, gradul didactic I, doctorat) și organizarea unor simpozioane județene și interjudețene – anuale cu problematică din educația fizică și sportul școlar.</p> <p>Stabilirea zonelor de interes pentru profesorii de educație fizică și sport, dar și întrunirea Comisiilor metodice cu prilejul lecțiilor deschise planificate, susținute de referate teoretico – metodice în concordanță cu temele lecției susținute.</p> <p>Antrenarea unui număr însemnat de copii în activități instructiv-educative în cadrul unor proiecte Europene.</p> <p>Un număr ridicat de elevi beneficiază de bursă de merit datorită rezultatelor obținute la Etapa județeană a ONSS/OG (locurile I-III) – motivație serioasă în a practica activitatea sportivă și în afara orelor de la clasă.</p>	<p>Dificultăți în selecționarea copiilor care să practice sportul de performanță.</p> <p>Diminuarea potențialului bio-psiho-motric a acestor generații, cu repercursiuni severe în ceea ce privește sănătatea (pe termen lung), integrarea socială și dorința de viață a populației.</p>
--	--

ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> - interesul cadrelor didactice pentru formare continuă; - buna organizare a activităților metodice în teritoriu; - disponibilitatea de colaborare a școlilor cu unitățile conexe (CJRAE, CCD), sau cu unități din afara sistemului de învățământ (DGASPC, AJOFM, asociații și fundații) - există o rețea eficientă de comunicare dintre ISJ Hunedoara și cadrele didactice din învățământul special (existența grupului yahoo, comunicare prin forumul ISJ Hunedoara); 	<ul style="list-style-type: none"> - unitățile de învățământ nu sunt suficient de pregătite pentru a pune în practică principiile incluziunii; - părinții elevilor cu CES nu sunt suficient de informați în ceea ce privește alternativele educaționale oferite de lege, drepturile și obligațiile; - număr insuficient de cadre didactice specializate în psihopedagogie specială și profesori de sprijin în unele zone ale județului, în special în zonele rurale (zona Brad, zona Orăștie, zona Hațeg) și în Valea

Str. Gh. Baritiu nr. 2, 330065 - DEVA, jud. HUNEDOARA

Tel: +4 (0) 254213315, +4 (0) 254215755

Fax: +4 (0) 254215034, +4 (0) 254220911

inspectorat@isj.hd.edu.ro

<http://isj.hd.edu.ro>



	<p>Jiului;</p> <ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice din învățământul de masă sunt reticente sau nepregătite pentru abordarea educațională a copiilor cu CES ; - incluziune formală, fără sprijin centrat pe nevoile personale ale elevilor; - reticența școlilor în acceptarea elevilor cu dizabilități și /sau CES ; - dotare precară a unităților de învățământ pentru activități de terapie; - lipsa parteneriatelor și a surselor de finanțare extrabugetară; - lipsa ofertei educaționale adaptate pentru continuarea studiilor la școala profesională. - aplicarea defectuoasă a prevederilor OMEN nr.5805/2016 și a OMENCȘ nr. 5086/2016 - înțelegerea greșită a părinților cu privire la destinația sprijinului financiar acordat prin HG nr.564/2017.
--	--

DISCIPLINE TEHNICE

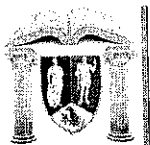
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Prezența la cursurile de formare și perfecționare a cadrelor didactice;</p> <p>Preocuparea cadrelor didactice privind conceperea demersului didactic în strânsă corelare cu Standardul de pregătire profesională al calificării, axat pe unitățile de competențe certificabile;</p> <p>Aplicarea corectă a curriculum-ului în vigoare în realizarea proiectării didactice;</p> <p>Existența portofoliilor cadrelor didactice;</p> <p>Utilizarea metodelor didactice moderne;</p> <p>Adecvarea situațiilor de învățare la particularitățile de vârstă ale elevilor</p> <p>Cadrele didactice apelează la experiența elevilor și urmăresc latura aplicativă a învățării;</p> <p>Evaluarea este obiectivă, realizându-se adesea prin valorizarea sarcinilor de lucru centrate pe competențe și abilități de ordin practic</p>	<p>Unele comisii permanente și temporare formale;</p> <p>Directori care nu cunosc legislația specifică în vigoare, în privința unor aspecte uzuale, comune;</p> <p>Documente manageriale formale;</p> <p>Activitatea diferențiată lipsește sau este formal utilizată;</p> <p>Acordarea unui feedback care nu este constructiv sau lipsa totală a acestuia în cadrul/la finalul unei secvențe de învățare;</p> <p>Completarea incorectă a contractelor de pregătire practică în sensul că anexa pedagogică lipsește și nu sunt completate certificatele de absolvire/ finalizare a stagiilor de practică;</p> <p>Se elaborează sporadic fișe de lucru pentru</p>



<p>Preocuparea manifestată de cadrele didactice pentru pregătirea elevilor capabili de performanță dovedită la concursurile școlare specifice;</p>	<p>activitățile practice. În cadrul lecțiilor de educație tehnologică competențele nu sunt exersate îndeajuns sub aspect practic-aplicativ, prin exerciții sau activități de învățare. Nu se utilizează și stimulează suficient capacitatea de lucru în echipă în timpul realizării lucrărilor practice; Se utilizează sporadic strategii de diferențiere și individualizare a elevilor;</p>
--	--

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<p>Inspecții tematice Încadrarea cadrelor didactice este realizată prin respectarea planurilor-cadru și a planurilor de învățământ în vigoare. Degrevările directorilor s-au realizat în conformitate cu prevederile OMENCS nr. 4865/2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere. Toate normele/fracțiunile de normă sunt ocupate, inclusiv pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic. Reînscriserile și înscrierile la cercurile din cadrul Palatului copiilor/Clubul copiilor au fost realizate cu respectarea prevederilor legale în vigoare; Accesul în unitate al persoanelor străine se realizează conform Procedurii/ Regulamentului intern aprobat. Consiliul de Administrație are documentele necesare și deciziile, notele sunt cuprinse într-un dosar care face parte din registrul de procese-verbale;</p> <p>Inspecții de specialitate Aplicarea evaluărilor inițiale și semestriale la disciplina Consiliere și dezvoltare personală / consiliere și orientare; Bună pregătire în specialitate a cadrelor didactice inspectate; Portofoliile cadrelor didactice sunt în general bine</p>	<p>Inspecții tematice Cadrele didactice nu consultă periodic forumul ISJ Hunedoara</p> <p>Inspecții de specialitate Reticența unor cadre didactice în a se adapta la noile schimbări curriculare Nerespectarea programelor cadru în vigoare;</p> <p>Alte observații Interesul redus manifestat de unele cadre didactice în implicarea în organizarea și desfășurarea unor concursuri/parteneriate educaționale la nivel local, județean și regional; Insuficienta dotare cu materiale și mijloace didactice a unor cercuri; Cercuri care au elevii înscriși sub efectiv – minim 90 elevi/cerc – și care își desfășoară activitatea în alte unități școlare – în parteneriat.</p>



întocmite și cu planificări actualizate;
Utilizarea în mare măsură a metodelor active, centrate pe elev;
Participarea cadrelor didactice debutante la cursul de pregătire în specialitate
Derularea unor proiecte educative în majoritatea unităților școlare din județ;
Participarea cadrelor didactice din Palatul Copiilor/Clubul Copiilor la concursuri și competiții, la toate nivelurile.

Aprecieri generale:

- Calitatea documentelor de proiectare și planificare strategică anuală și semestrială este corespunzătoare;
- Activitatea de inspecție școlară a contribuit la sprijinirea unităților școlare și a personalului didactic în creșterea calității procesului educativ prin consiliere și revizuire continuă;
- Întocmirea conform graficului, a documentelor, rapoartelor tematice curente și speciale, cerute de conducerea I.S.J. Hunedoara s-a realizat ritmic, cu respectarea termenelor de predare;
- Asigurarea consilierii generale și specifice pentru cadrelor didactice (didactice auxiliare) de specialitate/învățători/educatoare;
- Prin desfășurarea inspecției tematice s-a realizat eficientizarea activității cadrelor, a comisiilor metodice, cercurilor pe discipline de învățământ;
- Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu/sau între cadre didactice și didactice auxiliare, părinți și conducerea unității de învățământ; rezolvarea operativă a contestațiilor.

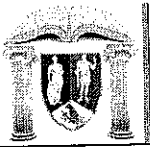
7. VALORIFICAREA INSPECȚIEI ȘCOLARE DE CĂTRE I.S.J. HUNEDOARA

INSTRUMENTE FOLOSITE

Fișa de observație a lecției/a bazei materiale

Chestionare pentru elevi /părinți/alți factori din comunitate (poliție, reprezentanți primărie)

Valorificarea inspecției școlare s-a materializat în:



- Dezvoltarea unui sistem executiv bine structurat pentru planificarea strategică, procesul decizional bazat pe analiza diagnostică;
 - Realizarea planificării, coordonării și controlului eficace al operațiunilor;
 - Identificarea unor căi de comunicare, consultare și feed-back deschis și liber;
 - Identificarea unor metode de lucru în echipă, coordonare și cooperare;
 - Identificarea unor metode/căi de rezolvare rapidă a conflictelor și nemulțumirilor;
 - Identificarea unor metode/căi de recunoaștere, recompensare justă a realizărilor;
 - Identificarea rezultatelor, a aspectelor pozitive din activitatea școlară, precum și a limitelor acesteia;
- Elaborarea planului managerial al ISJ Hunedoara pentru anul școlar 2017-2018;
- Starea învățământului hunedorean pe anul școlar 2017-2018.

8. PROPUNERI PRIVIND EFICIENTIZAREA INSPECȚIEI ȘCOLARE

- Organizarea unor cursuri de specialitate, cu caracter obligatoriu, pentru profesorii titulari de alte specialități, care au în completarea normei ore din alte arii curriculare.
- Organizarea de schimburi de bune practici, în ceea ce privește proiectarea unor activități didactice activ-participative și inductiv-deductive cu accentuarea caracterului practic, aplicativ, precum și a metodelor alternative de evaluare, în cadrul unor activități metodice (cercuri pedagogice) la nivel județean sau la nivelul unităților de învățământ;
- Organizarea unor schimburi de bune practici între directorii unităților de învățământ în scopul elaborării documentelor manageriale și optimizarea colaborării interinstituționale între ISJ Hunedoara și Primăriile localităților din mediul rural (cu precădere);
- Participarea personalului didactic din instituțiile de învățământ particular la cursurile de formare din oferta CCD Hunedoara, precum și la schimburile de experiență și lecțiile demonstrative susținute de colegii din învățământul de stat;
- Monitorizarea activității cadrelor didactice de altă specialitate (completările de catedră din mediul rural) prin inspecția școlară;
- Dezvoltarea unităților de învățare până la unitatea de bază structural-funcțională – **lecția**, cu mijloacele necesare atingerii obiectivelor propuse, respectiv formării competențelor prevăzute de programa școlară.
- Menținerea preocupărilor legate de angrenare a elevilor în activități de întrecere la nivelul școlii, dar și la nivel local, județean, zonal/regional sau național.
- Respectarea precizărilor legate de starea de sănătate a elevilor cuprinși în activitate, dar și abordarea diferențiată în cazul claselor de la ciclul primar cu elevi din clase diferite.
- Organizarea și desfășurarea unor programe suplimentare de pregătire a elevilor pentru examenul de bacalaureat în vederea ameliorării rezultatelor obținute de către elevi;
- Realizarea, de către cadrele didactice, a programelor de pregătire suplimentară pentru examenele naționale, dar și pentru elevii capabili de performanță, în vederea încurajării participării la olimpiade și concursuri naționale;



- Verificarea și monitorizarea modului de evaluare a elevilor în vederea scăderii diferențelor dintre mediile obținute la clasă și notele de la examenul de bacalaureat;
- Necesitatea îmbunătățirii fluxului informațional între I.Ș.J. Hunedoara - secretariatele de zonă și unitățile școlare.
- Promovarea exemplilor de bune practici la nivel județean și interjudețean: mese rotunde, prezentări, schimburi de experiență, etc.
- Comunicarea către forurile superioare (MEN) a disfuncționalităților constatate cu privire la birocratizarea excesivă, solicitări inutile care îngreunează activitatea cadrelor didactice/directorilor/inspectorului școlar
- Sprijin (cursuri de formare) pentru cadrele didactice care predau la clase în regim de simultan și consiliere pentru cadrele didactice care lucrează cu elevi cu CES, fie că sunt integrați individual sau în clase speciale, școlarizați la domiciliu, în vederea adaptării demersului didactic în raport cu nevoile educative ale acestora;
- Sesiune de informare a directorilor din unitățile de învățământ cu privire la facilitarea adaptării elevilor care finalizează ciclul primar și intră în ciclul gimnazial prin sprijinirea, la nivelul unităților coordonate, în realizarea de activități în parteneriat învățător- profesor în cadrul unor ore deschise sau activități extracurriculare desfășurate cu precădere în clasele a III-a și a IV-a.
- Alocare bugetară pentru a finanța numărul de posturi prevăzut în legislația specifică organizării și funcționării învățământului special.
- Program de consiliere și asistență educațională din partea CJRAE, la cererea cadrelor didactice sau a unităților de învățământ care întâmpină dificultăți în integrarea școlară a elevilor cu CES.
- Îmbunătățirea bazei materiale și sportive, în special în unitățile școlare rurale, dotarea corespunzătoare a cabinetelor și laboratoarelor școlare;
- Adaptarea programei școlare la nivelul claselor, astfel încât să permită dezvoltarea personală a elevilor, dar și formarea competențelor specifice disciplinei
- Organizarea unor cursuri de pregătire, cu caracter obligatoriu, pentru profesorii debutanți care urmează să susțină examenul de definitivat.
- Dotarea bibliotecilor cu albume de artă, DVD-uri și cărți din domeniul muzicii și artei.
- **Amenajarea/reabilitarea sectorului pentru săritura în lungime cu elan**, necesară întocmirii unei planificări și la capitolul sărituri – disciplina atletism, pentru pregătirea echipelor reprezentative la **tetratlonul athletic școlar**.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT

PROF. MARTA MATE

Str. Gh. Baritiu nr. 2, 330065 - DEVA, jud. HUNEDOARA
Tel: +4 (0) 254213315, +4 (0) 254215755
Fax: +4 (0) 254215034, +4 (0) 254220911
inspectorat@isj.hd.edu.ro
<http://isj.hd.edu.ro>