

**METODOLOGIA ȘI CRITERIILE
DE ACORDARE A GRADAȚIEI DE MERIT ȘI A SALARIULUI DE MERIT ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR**

**CAPITOLUL I
ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR**

**Secțiunea I
Dispoziții generale**

Art. 1. (1) Prin unități de învățământ, în sensul prezentei *Metodologii* se au în vedere unitățile de învățământ **cu personalitate juridică**.

(2) În conformitate cu prevederile *art. 50 alin. (3) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare*, personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar și cel de conducere din unitățile de învățământ pot beneficia de gradația de merit, acordată prin concurs.

Art. 2. (1) Această gradație se acordă potrivit *art. 50 alin. (3) din Legea nr.128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare*.

(2) Numărul de gradații care se vor acorda începând cu anul 2008 se calculează astfel: din numărul stabilit prin aplicarea a 16% din totalul posturilor didactice de predare, posturilor didactice auxiliare și de conducere se scade numărul de gradații acordate în ultimii 3 ani, având în vedere că gradația de merit se acordă pe o perioadă efectivă de 4 ani, fără a fi luate în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă din motive neimputabile angajatului sau de exercitare a unei funcții în condițiile *art. 101 alin. (1), (2), (4) și (5) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare*.

(3) Pentru acordarea gradației de merit se va avea în vedere numărul de posturi didactice existente la nivelul inspectoratului școlar precum și numărul de gradații de merit acordate personalului didactic de la *alin. (2)*.

(4) În situația în care personalului didactic, inclusiv celui din cluburile sportive școlare și din palatele copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor, i se modifică locul de muncă, la nivelul aceluiași județ/al municipiului București, acesta își păstrează gradația de merit.

(5) În situația în care personalul didactic beneficiar al gradației de merit este detașat în alt județ, acesta își păstrează gradația de merit, conform prevederilor *art. 47 alin. (2) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare*.

În situația în care personalul didactic beneficiar al gradației de merit este pretransferat/transferat în alt județ, acesta își păstrează gradația de merit, cu încadrarea în numărul de maxim de gradații la nivelul județului/municipiului București în care s-a pretransferat/transferat.

Art. 3. Gradația de merit se atribuie pe o perioadă de 4 ani, începând cu **1 iulie 2008**.

Art. 4. (1) Personalul didactic care a beneficiat de gradație de merit poate participa la un nou concurs.

(2) Un cadru didactic nu poate beneficia simultan de gradație de merit și de salariu de merit.

Secțiunea a II-a

Înscrierea la concursul pentru acordarea gradației de merit

Art. 5. (1) La concursul pentru acordarea gradației de merit poate participa:

a) personalul didactic de predare, didactic auxiliar și cel de conducere din unitățile de învățământ, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată și suplinatorii, cu o vechime în învățământul preuniversitar de peste 3 ani care au performanțe deosebite în inovarea didactică, în pregătirea preșcolărilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor distinși la concursuri școlare, faza națională și internațională, în perioada **19 ianuarie 2004 - 18 ianuarie 2008** și calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar din perioada evaluării.

b) personalul didactic de predare din învățământul preuniversitar care desfășoară activitate de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar la Casa Corpului Didactic, cu performanțe deosebite în inovarea didactică, în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor distinși la concursuri școlare, faza națională și internațională, în perioada **19 ianuarie 2004 - 18 ianuarie 2008**, care are calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar din perioada evaluării și o vechime în învățământul preuniversitar de peste 3 ani.

(2) Condițiile prevăzute mai sus trebuie să le îndeplinească și:

a) personalul didactic de predare de la centrele județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, centrele școlare pentru educație incluzivă, centrele logopedice interșcolare și cabinetele logopedice, centrele și cabinetele de asistență psihopedagogică și mediatorii școlari;

b) personalul didactic de predare și de conducere de la cluburile sportive școlare, cluburile și palatele copiilor cu statut de unități de învățământ subordonate inspectoratului școlar, precum și cel de la Palatul Național al Copiilor;

c) personalul didactic auxiliar din unitățile conexe din învățământul preuniversitar.

Secțiunea a III-a **Criterii pentru acordarea gradației de merit**

Art. 6. (1) Activitatea din ultimii 4 ani a candidaților înscriși pentru acordarea gradației de merit, inclusă în raportul de autoevaluare, susținută prin documente doveditoare, se evaluează pe baza unei fișe elaborate de inspectoratul școlar/Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului pentru palatele și cluburile copiilor, transmisă inspectoratelor școlare și Palatului Național al Copiilor, ținându-se seama de următoarele criterii care trebuie îndeplinite de candidat, în perioada **19 ianuarie 2004 - 18 ianuarie 2008**:

1. **Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă**, cum sunt:

a) rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, teze cu

subiect unic, rezultate obținute cu clasa și individual pentru disciplinele de specialitate în învățământul vocațional (exemplu, ponderea elevilor cu performanțe în clasa următoare);

b) inițierea și aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea programului AEL în cadrul școlii, dacă există condițiile tehnice necesare;

c) performanțe în pregătirea elevilor distinși la concursuri de profil/olimpiade școlare, concursuri cultural-artistice și sportive recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, materializate în obținerea premiilor (locurile I, II, III) mențiuni și premii speciale la faza internațională și a premiilor (locurile I, II, III) mențiuni și premii speciale la faza națională, județeană/municipiul București și interjudețeană/regională, precum și în obținerea de premii speciale. Este indicat să se precizeze numele cadrului didactic;

d) pregătirea loturilor olimpice pentru concursurile școlare, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare, la concursurile și olimpiadele județene, interjudețene (incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului), naționale și internaționale;

e) pregătirea loturilor olimpice, activitatea în unități școlare vocaționale, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare, la concursurile și olimpiadele județene, interjudețene, naționale ori internaționale; organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau interjudețean; organizarea și participarea la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean;

f) rezultate notabile/măsurabile obținute în activitățile culturale și educative organizate în școală și finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, cu impact la nivel local/județean/al municipiului București/național/internațional;

g) activitatea și rezultatele obținute în centrele de excelență și centrele de pregătire zonală din cadrul unităților de învățământ vocaționale (muzică, seminarii, școli normale, teatru, coregrafie, arte plastice, arhitectură, sport etc.) sau cu elevi cu dificultăți de învățare;

h) activitate desfășurată în vederea realizării echității în educație (activități de remediere școlară, grădiniță de vară, activități de desegregare, de educație incluzivă, nediscriminatorie, de educație multiculturală/interculturală, educație pentru diversitate/alteritate, programe de educație a părinților recunoscute la nivel județean/național);

i) rezultate măsurabile/cuantificabile obținute în desfășurarea unor activități practice, educative pentru formarea de abilități de comunicare, antreprenoriale și tehnice;

j) rezultate măsurabile/cuantificabile obținute prin finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, la nivel local/județean/național/internațional, și în activități de voluntariat, la nivelul comunității locale;

k) activitate de consilier educativ sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare;

l) participarea la cursuri de formare;

m) coordonarea activităților din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară;

n) integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în școlile de masă și desfășurarea activităților de educație remedială.

2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică, materializate în:

a) contribuția la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, reviste școlare, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN, crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning avizate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs; elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală;

b) elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN;

c) activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator, activitate în domeniul sindical la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu

comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin Casa Corpului Didactic, în calitate de formatori, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și educației; se va stabili un punctaj defalcat pentru cursuri cu o durată de minimum 3 zile (24 ore), care să vizeze asigurarea calității și personalizarea concretă de comunicare cu familia și comunitatea privind participarea și contribuția la activitățile menționate;

d) activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic,

e) activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate.

3. Criteriul privind participarea la proiecte, în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de inspectoratul școlar, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, de alți parteneri - Institutul Francez, British Council, MATRA, UNICEF, Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz etc., proiectele PHARE, Socrates, Comenius, Arion, JIICA/JOCV, YOUTH, Kulturkontakt Austria, programul „A doua șansă” etc., recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

4. Criteriul privind creșterea prestigiului unității de învățământ/conexe, făcând vizibile rezultatele acesteia în presă, pe site-urile educaționale, prin sporirea calității actului educațional, manifestat prin locul ocupat de școală în ierarhia stabilită de inspectoratele școlare, ca urmare a:

a) contribuțiilor individuale și/sau în echipă la dezvoltarea practicii managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului;

b) atragerii de finanțări extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale;

c) realizării de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară;

d) realizării de parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.) la nivel local, regional, național și internațional;

e) realizărilor în ceea ce privește educația adulților și conversia profesională (cursuri, programe, materiale auxiliare, platforme de învățare).

(2) Punctajul grilei de evaluare pentru fiecare categorie de personal didactic și didactic auxiliar se va defalca pe discipline/domenii de activitate/tipuri de activități. Pentru personalul de conducere din unitățile de învățământ se va elabora o grilă specifică de evaluare. Pentru activitățile obligatorii cuprinse în fișa postului personalului didactic de predare și de conducere nu se acordă punctaj.

(3) Realizarea cerințelor prevăzute la alin. (1) pct. 4 lit. a), b), c) și d) este obligatorie pentru personalul de conducere din unitățile de învățământ.

Art. 7. Pentru personalul didactic auxiliar, criteriile pentru acordarea gradației de merit sunt stabilite în fișa de evaluare a activității, elaborată de inspectoratul școlar pe baza fișei postului.

Art. 8. (1) Consiliul de administrație al inspectoratului școlar, prin aplicarea criteriilor generale, detaliază criteriile și stabilește punctajul prin câte o grilă specifică fiecărei categorii de cadre didactice și personal didactic auxiliar, punctajele cu ponderile aferente fiind separate pentru educatoare, învățători, profesori și cadre didactice din învățământul vocațional, din cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor și elevilor, învățământul special, personalul didactic auxiliar și personalul didactic de conducere din unitățile de învățământ, cu consultarea sindicatelor reprezentative din învățământ la nivel județean/al municipiului București.

(2) Pentru personalul didactic și personalul de conducere din cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor și elevilor, punctajele cu ponderile aferente sunt detaliate în grilele din *anexele nr. 4 și respectiv nr. 5 la Metodologie*.

Secțiunea a IV-a Procedura de acordare a gradației de merit

Art. 9. (1) Inspectorul școlar general numește, prin decizie, comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit.

(2) Comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit este formată din:

- a) **președinte** - un inspector școlar general adjunct;
- b) **secretar** - un referent de la compartimentul salarizare, normare;
- c) **membri** - inspectori școlari de specialitate/metodiști ai inspectoratului școlar.

(3) Pentru Palatul Național al Copiilor, comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit este formată din:

- a) **președinte** - un inspector de specialitate din Direcția Generală Învățământ Preuniversitar din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;
- b) **secretar** - un inspector din Direcția Generală Managementul Resurselor Umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;
- c) **membri** - inspectori școlari de specialitate/metodiști din cadrul Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

(4) Reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative din învățământ la nivel județean/al municipiului București participă în calitate de observatori la toate lucrările, au drept de acces la documentele comisiilor și dreptul să solicite consemnarea în procesul-verbal a propriilor observații.

Art. 10. În conformitate cu prevederile *art. 50 alin. (5) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare*, procedura de atribuire a gradației de merit prin concurs cuprinde următoarele etape:

1. Candidatul întocmește și depune la conducerea unității de învățământ/conexe raportul de autoevaluare a activității desfășurate, însoțit de documente doveditoare, realizat în conformitate cu fișa de evaluare elaborată de inspectoratul școlar, pentru acordarea gradației de merit, la categoria de personal în care acesta se încadrează (elaborată de inspectoratul școlar).

2. Consiliul profesoral al unității de învățământ/conexe, pe baza dezbaterilor asupra modului în care raportul reflectă realizările candidatului potrivit fișei de evaluare și a documentelor doveditoare, formulează o apreciere sintetică asupra activității candidatului, consemnată în procesul-verbal de ședință.

3. Directorul unității de învățământ/conexe depune la secretariatul inspectoratului școlar raportul de autoevaluare însoțit de documentele doveditoare, aprecierea sintetică

a consiliului profesoral, precum și propria apreciere, care trebuie să fie obiectivă, cu referire și la deontologia profesională, la abilitățile de comunicare ale candidatului în cadrul unității de învățământ în care își desfășoară activitatea. Aprecierea directorului unității de învățământ/conexe, în situația în care candidează, se face de către inspectorul de management și evaluare instituțională. În cazul Palatului Național al Copiilor, aprecierea personalului de conducere se face de către un inspector din Direcția Generală Învățământ Preuniversitar din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului.

4. În urma consultării consiliului consultativ al disciplinei, inspectorul de specialitate întocmește un raport motivat, referitor la activitatea candidatului în specialitate, acordând punctajul ca sumă a punctelor pentru fiecare criteriu de evaluare din fișă.

5. Comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit primește raportul de autoevaluare, aprecierea consiliului profesoral și a directorului unității, precum și raportul motivat al inspectorului școlar de specialitate, pe care le examinează, stabilește punctajul final și întocmește lista în ordinea descrescătoare a acestuia, pe posturi și discipline. Lista astfel întocmită va fi prezentată în consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

6. În consiliul de administrație al inspectoratului școlar președintele comisiei prezintă propunerile de acordare a gradațiilor de merit.

7. Consiliul de administrație aprobă lista cu rezultatele candidaților participanți la concurs, în ordinea descrescătoare a punctajului acordat și o afișează la inspectoratul școlar, conform graficului din *anexa nr.1 la Metodologie*. În cazul Palatului Național al Copiilor, comisia de coordonare a concursului din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului aprobă lista cu rezultatele candidaților participanți la concurs și o afișează la sediul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, conform graficului din *anexa nr.1 la Metodologie*.

8. Cadrele didactice au drept de contestație asupra punctajului acordat, la inspectoratul școlar, în conformitate cu graficul prevăzut în *anexa nr. 1* care face parte integrantă din prezenta *Metodologie*. Contestațiile se rezolvă în termen de **3 zile calendaristice** de la data înregistrării acestora de către o comisie de soluționare a contestațiilor, numită prin decizie a inspectorului școlar general și formată din:

a) **președinte** - inspectorul școlar general/director din Direcția Generală Învățământ Preuniversitar din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, pentru Palatul Național al Copiilor;

b) **secretar** - un referent de la compartimentul salarizare, normare (altul decât cel din comisia de coordonare a concursului / un reprezentant al Direcției Generale Buget-Finanțe, Patrimoniu și Investiții din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului pentru Palatul Național al Copiilor;

c) **membri** – consilierul juridic al inspectoratului școlar, inspectori școlari/metodiști ai inspectoratului școlar și inspectorul școlar cu atribuții privind managementul resurselor umane/inspectori de specialitate din cadrul Direcției Generale Învățământ Preuniversitar și șeful Serviciului Juridic din Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, pentru Palatul Național al Copiilor, alții decât cei care au făcut parte din comisia de coordonare a concursului.

Hotărârea comisiei de contestații este definitivă și poate fi contestată numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de *art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare*.

La lucrările comisiei de contestații participă și reprezentanții organizațiilor sindicale afiliate la federațiile sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ, în calitate de observatori, care au drept de acces la toate documentele și pot solicita consemnarea în procesul verbal a propriilor observații.

9. a) Criteriile pentru stabilirea ponderii pe diferite specialități/funcții de conducere din unitățile de învățământ precum și asupra rezultatului concursului (punctaj minim) se aprobă în comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.

Cadrele didactice care îndeplinesc funcții de conducere pot participa la concursul de acordare a gradației de merit fie ca personal de conducere, fie ca personal didactic, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului.

Cadrele didactice încadrate pe două sau mai multe specializări pe perioada evaluării pot participa la concursul de acordare a gradației de merit la oricare dintre discipline, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele

didactice care au desfășurat activitate metodică și științifică pe două sau mai multe specializări sunt evaluate pentru întreaga activitate.

b) Hotărârea asupra rezultatului concursului, precum și ponderea pe diferite specialități/funcții de conducere din unitățile de învățământ aparțin inspectorului școlar general, în baza listei întocmite în ordinea descrescătoare a punctajului pe posturi și discipline, care a fost aprobată de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, cu condiția respectării proporției numărului de locuri pe discipline/domenii de activitate/funcții de conducere din unități de învățământ.

10. Consiliul de administrație al inspectoratului școlar înaintează lista candidaților validați, la Direcția Generală Managementul Resurselor Umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului pentru emiterea ordinului ministrului. Lista transmisă la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, cu adresa de înaintare, conține:

a) numărul total și modul de calcul al numărului de gradații acordate la nivelul județului/municipiului București/Palatului Național al Copiilor;

b) observațiile liderilor de sindicat desemnați de federațiile sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ, care au participat la procedura de acordare a gradației de merit, cu statut de observatori;

c) tabelul nominal și punctajul pentru candidații aprobați, conform *anexei nr. 2* care face parte integrantă din prezenta *Metodologie*.

Art. 11. Direcția Generală Managementul Resurselor Umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului verifică încadrarea în numărul de locuri, respectarea procedurii de acordare a gradației de merit și elaborează ordinul ministrului pentru acordarea gradației de merit cadrelor didactice.

Art. 12. Locurile rămase vacante după emiterea ordinului ministrului educației și cercetării se vor include în numărul de locuri pentru anul următor, fără a se depăși procentul de 16% din totalul posturilor didactice existente, în anul pentru care se face calculul.

CAPITOLUL al II-lea
ACORDAREA SALARIULUI DE MERIT ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Secțiunea I
Dispoziții generale

Art. 13. În conformitate cu prevederile *art. 50 alin. (7) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare*, personalul didactic și didactic auxiliar poate beneficia de salariu de merit.

Art. 14. Numărul salariilor de merit pentru personalul didactic și didactic auxiliar se calculează la totalul posturilor didactice și didactice auxiliare existente la nivelul inspectoratului școlar și se distribuie pe unități de învățământ, indiferent de numărul cadrelor didactice și didactice auxiliare al acestora, iar acordarea lor se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 15. (1) a) Pentru personalul de execuție procentul de până la 15% se aplică la suma salariului de bază al funcției didactice din grilă, stabilit conform normelor de salarizare în vigoare, devenind bază de calcul pentru celelalte sporuri și alte drepturi salariale care se calculează la salariul de bază;

b) Pentru personalul de conducere procentul de până la 15% se aplică la suma salariului de bază al funcției didactice din grilă, stabilit conform normelor de salarizare în vigoare, cu indemnizația de conducere, devenind bază de calcul pentru celelalte sporuri și alte drepturi salariale care se calculează la salariul de bază.

(2) Persoanele care beneficiază de salariu de merit se stabilesc o dată pe an, de regulă după aprobarea bugetului de stat, în raport cu rezultatele obținute în activitatea desfășurată în anul precedent.

(3) Persoanele care solicită acordarea salariilor de merit vor depune la conducerea unității de învățământ o fișă tip de autoevaluare.

(4) Pentru personalul nou-angajat, salariul de merit se poate acorda după o perioadă de 6 luni de la angajare.

(5) Salariul de merit poate fi acordat pentru cel mult 15% din numărul total de posturi prevăzut în statul de funcții al unităților bugetare, din care cel puțin două treimi

vor fi utilizate pentru funcțiile de execuție și cel mult o treime pentru funcțiile de conducere din unitățile de învățământ.

(6) În situația în care personalului didactic, inclusiv celui din cluburile sportive școlare și celui din palatele copiilor, i se modifică locul de muncă, la nivelul aceluiași județ/al municipiului București, acesta își păstrează salariul de merit.

(7) În situația în care personalul didactic beneficiar al salariului de merit este detașat în alt județ, acesta își păstrează salariul de merit, conform prevederilor *art. 47 alin. (2) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare*.

În situația în care personalul didactic beneficiar al salariului de merit este pretransferat/transferat în alt județ, acesta își păstrează salariul de merit, cu încadrarea în numărul de maxim de salarii de merit la nivelul județului/municipiului București în care s-a pretransferat/transferat.

(8) În situația în care persoana care a obținut salariul de merit a renunțat la el ca urmare a obținerii gradației de merit, chiar dacă acesteia nu i-a încetat contractul individual de muncă cu unitatea, salariul de merit poate fi redistribuit, până la expirarea perioadei de un an de zile, altei persoane din aceeași unitate de învățământ, în ordinea descrescătoare a punctajului.

Art. 16. Pentru directorii și directorii adjuncți, salariile de merit se aprobă de consiliul de administrație al inspectoratului școlar din numărul salariilor repartizate unității respective.

Art. 17. Un cadru didactic nu poate beneficia simultan de gradație de merit și de salariu de merit.

Art. 18. Salariul de merit se acordă pe an calendaristic, începând cu 1 ianuarie 2008, pe baza punctajului realizat în urma evaluării activității desfășurate de candidat în anul calendaristic precedent, conform fișei de evaluare stabilite de consiliul de administrație al unității de învățământ, în baza prezentei metodologii.

Art. 19. (1) Contestațiile se depun la organul ierarhic superior, după caz, în termen de **3 zile calendaristice** de la data comunicării rezultatelor, în conformitate cu graficul prevăzut în *anexa nr. 3 la Metodologie*.

(2) Contestațiile se soluționează de către o comisie numită prin decizia directorului unității, respectiv inspectorului școlar general.

(3) Hotărârea comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă și poate fi contestată numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de *art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare*.

Secțiunea a II-a

Criterii de bază pentru acordarea salariului de merit

Art. 20. (1) Criterii privind calitatea activității instructiv-educative (50 puncte):

- a) calificativ "Foarte bine" în anul școlar precedent;
- b) activitate de profesor coordonator de proiecte și programe educative;
- c) utilizarea Sistemului educativ informatizat, pentru cadrele didactice din unitățile de învățământ în care acesta există;
- d) activități educative desfășurate cu elevii care au cerințe educative speciale:
 1. activitate de predare, învățare, evaluare, diagnosticare și terapie desfășurată cu copiii cu cerințe educative speciale în școlile de masă;
 2. integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în școlile de masă și desfășurarea activităților de educație remedială;
 3. rezultatele comunicării cu părinții și cu autoritățile locale, concretizate în reducerea abandonului școlar, a delincvenței juvenile, a comportamentelor marginale;
- e) activitate de șef de catedră/comisie metodică, metodist, coordonator de cerc pedagogic, membru în consiliul consultativ de specialitate, formator, mentor, președinte/membru în comisia de evaluare și asigurare a calității;
- f) performanțe obținute în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în urma testărilor și a examenelor de sfârșit de ciclu;
- g) rezultate obținute cu preșcolarii/elevii la concursurile și olimpiadele școlare la nivel local/județean și național;
- h) coordonarea activităților din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară.

(2) Pentru personalul de conducere și cadrele didactice coordonatoare de proiecte și programe educative, evaluarea se va face pe baza unei fișe speciale elaborate la nivelul inspectoratului școlar, care va cuprinde indicatori specifici.

Art. 21. (1) Criterii privind activitatea metodică, științifică și culturală (50 puncte):

a) valorificarea competențelor dobândite în cadrul cursurilor de perfecționare, prin susținerea de activități demonstrative sau comunicări la sesiuni științifice de specialitate, în școală;

b) susținerea de activități demonstrative sau comunicări la sesiuni științifice de specialitate, la nivel local/județean/național;

c) elaborarea și publicarea unor studii și articole în reviste de specialitate, acreditate;

d) obținerea unor rezultate cu elevii, în urma participării la concursurile școlare, precum și la activități cultural-artistice și sportive recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;

e) responsabilități suplimentare, neremunerate, desfășurate la nivel local/județean/național (membru în comisia națională de specialitate, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare, coordonarea unor programe educaționale în colaborare cu inspectoratul școlar, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, alți parteneri - Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe, Banca Mondială, PHARE, MATRA, UNICEF, participarea la programele de reformă a învățământului preuniversitar PHARE, inițierea și derularea unor programe Socrates, Comenius etc.) recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;

f) participarea la cursuri de formare;

g) contribuții la creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin forme de parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale, agenți economici etc.;

h) realizarea unor proiecte de finanțare din surse extrabugetare;

i) activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social.

(2) Se vor puncta comunicările și lucrările elaborate și prezentate în perioada evaluată.

Art. 22. Fiecare unitate școlară, prin consiliul de administrație, va stabili o fișă cu punctaj defalcat, pentru fiecare categorie de personal angajat, în vederea întocmirii raportului de autoevaluare a activității, pe baza documentelor doveditoare, depuse pentru fiecare categorie de personal angajat. Fișa cu punctajul defalcat se va afișa la avizierul unității școlare, înainte de întocmirea dosarelor candidaților conform graficului, prevăzut în *anexa nr. 3 la prezenta Metodologie*.

Art. 23. La toate etapele de acordare a salariului de merit participă, în calitate de observatori, liderul/liderii organizațiilor sindicale din unitate, respectiv reprezentanții organizațiilor sindicale afiliate la federațiile reprezentative la nivel de ramură învățământ, ale căror observații se consemnează în procesele-verbale, care au drept de acces la toate documentele și pot solicita consemnarea în procesul verbal a propriilor observații.

Art. 24. (1) Pentru personalul didactic auxiliar, salariul de merit se va acorda în urma evaluării calității și eficienței activităților cuprinse în fișa postului de către consiliul de administrație al unității școlare.

(2) Realizarea criteriilor prevăzute la *art. 21 alin. (1) lit. g) și h)* din prezenta *Metodologie* este obligatorie pentru personalul didactic de conducere.

Art. 25. Candidații care au obținut salariul de merit pot să participe la concursul pentru obținerea gradației de merit. În cazul în care vor fi nominalizați să obțină gradație de merit, candidații au obligația să opteze pentru una dintre cele două, după emiterea ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului de aprobare a listei.

CAPITOLUL al III-lea DISPOZIȚII FINALE

Art. 26. Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta *Metodologie*.

Art. 27. La data intrării în vigoare a prezentei *Metodologii* se abrogă *Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit și a salariului de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C. nr. 5669/15.11.2006*.

GRAFICUL

desfășurării concursului pentru acordarea gradărilor de merit - sesiunea 2008

- **21 ianuarie - 15 februarie 2008:** depunerea dosarelor care conțin documentele justificative privind activitatea cadrului didactic respectiv, la registratura inspectoratului școlar;

- **18 - 25 februarie 2008:** analiza dosarelor de către inspectorul de specialitate, cu consultarea consiliului consultativ;

- **26 februarie - 7 martie 2008:** verificarea dosarelor de către comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradărilor de merit;

- **26 februarie - 7 martie 2008:** verificarea dosarelor de către reprezentanții federațiilor sindicale reprezentative din învățământ și refacerea punctajelor, în situația în care observațiile sunt juste, împreună cu inspectorul de specialitate;

- **10 martie 2008:** consiliul de administrație al inspectoratului școlar aprobă lista cuprinzând punctajele acordate în urma evaluării

- **13 martie 2008:** afișarea listei la avizierul inspectoratului școlar;

- **13 - 17 martie 2008:** depunerea contestațiilor asupra punctajului acordat;

- **18 - 21 martie 2008:** rezolvarea contestațiilor de către comisie;

- **24 martie 2008:** validarea rezultatelor finale ale concursului de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

- **26 martie 2008:** înaintarea la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, în vederea emiterii ordinului ministrului educației și cercetării, a tabelului nominal cu personalul didactic de predare, didactic auxiliar și cel de conducere din unitățile de învățământ, nominalizat pentru acordarea gradărilor de merit;

- **30 mai 2008:** elaborarea ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului.

NOTĂ:

Cadrele didactice de la Palatul Național al Copiilor vor depune dosarele pentru concursul de acordare a gradărilor de merit, la registratura Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, respectând graficul de mai sus.

ANEXA NR. 2
la metodologie

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Funcția	Specialitatea	Vechimea în învățământ	Unitatea de învățământ	Punctajul obținut

NOTĂ:

În cazul personalului didactic de îndrumare și control, la rubrica "Unitatea de învățământ" se va preciza unitatea de învățământ unde are obligația de predare. Adeverințele emise de unitățile de învățământ respective se vor anexa la lista transmisă, prin poștă, la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

GRAFICUL

desfășurării acțiunilor pentru acordarea salariului de merit în anul 2008

- **19 - 23 noiembrie 2007:** inspectoratul școlar analizează, repartizează și transmite unităților de învățământ numărul salariilor de merit;
- **26 - 28 noiembrie 2007:** afișarea la avizierul unității de învățământ a fișei cu punctajul defalcat, pentru fiecare categorie de personal angajat;
- **29 noiembrie - 5 decembrie 2007:** personalul didactic și didactic auxiliar din învățământ cu rezultate deosebite întocmește un raport de autoevaluare a activității și o cerere, care se vor depune la conducerea unității; ***personalul de conducere, de îndrumare și control întocmește raportul de autoevaluare a activității și o cerere, care se vor depune la inspectoratul școlar;***
- **6 - 7 decembrie 2007:** cererea și raportul se analizează în consiliul profesoral al unității, care formulează o apreciere sintetică (pentru fiecare solicitant în parte) și face propuneri, pe care le înaintează spre aprobare consiliului de administrație;
- **10 - 11 decembrie 2007:** consiliul de administrație al unității de învățământ aprobă nominal personalul căruia i se atribuie salariul de merit, în limita locurilor acordate de inspectoratul școlar, și le transmite inspectoratului școlar spre validare; ***consiliul de administrație al inspectoratului școlar analizează cererea și raportul de autoevaluare al personalului didactic de conducere, de îndrumare și control și aprobă nominal persoanele cărora li se aprobă salariul de merit;***
- **12 decembrie 2007:** validarea și afișarea rezultatelor;
- **12 - 14 decembrie 2007:** depunerea contestațiilor;
- **17 - 18 decembrie 2007:** soluționarea contestațiilor;
- **20 decembrie 2007:** afișarea rezultatelor la contestații.

NOTĂ:

1. Personalul didactic de conducere din unitățile de învățământ va întocmi și va depune raportul de autoevaluare a activității desfășurate, la inspectoratul școlar.
2. Aprobarea nominală va fi dată în consiliul de administrație al inspectoratului școlar, în limita locurilor aprobate.

A. CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ
PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT

– DIRECTORUL/DIRECTORUL ADJUNCT AL C.S.Ș./L.P.S. –

ANUL ȘCOLAR _____

- NUMELE ȘI PRENUMELE: _____
- FUNCȚIA: _____
- UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

- VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- GRAD DIDACTIC: _____

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19.01.2004-18.01.2008)	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuie îndeplinite de către candidat	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
01. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ		a.			
		b.			
		c.			
		d.			
		e.			
		f.			
		g.			
		h.			
		i.			
		j.			
		k.			
		l.			
		m.			
		n.			

Criteria care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19.01.2004-18.01.2008)	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuiesc îndeplinite de către candidat	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
02. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ		a.			
		b.			
		c.			
		d.			
		e.			
03. CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE, ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE REFORMĂ EDUCAȚIONALĂ, COORDONATE DE INSPECTORATUL ȘCOLAR, MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI, ALȚI PARTENERI					
04. CRITERIUL PRIVIND CREȘTEREA PRESTIGIULUI UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT/CONEXE, FĂCÂND VIZIBILE REZULTATELE ACESTEIA ÎN PRESĂ, PE SITE- URILE EDUCAȚIONALE, PRIN SPORIREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL, MANIFESTAT PRIN LOCUL OCUPAT DE ȘCOALĂ ÎN IERARHIA STABILĂ DE INSPECTORATELE ȘCOLARE		a.			
		b.			
		c.			
		d.			
		e.			
		f.			
Total					

NOTĂ: a) Stabilirea subcriteriilor, punctajului maxim și detalierea acestuia se fac de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar. b) Dovada îndeplinirii criteriilor din prezenta fișă se face prin depunerea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, a diplomelor, certificatelor, adeverințelor, etc., eliberate de instituțiile abilitate.

B. CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ
PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT
– PERSONAL DIDACTIC DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPORTIV INTEGRAT ȘI SUPLIMENTAR
– (PROFESORI DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT ȘI ANTRENORI)
ANUL ȘCOLAR _____

- NUMELE ȘI PRENUMELE: _____
- FUNCȚIA: _____
- UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: _____
- GRAD DIDACTIC: _____

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19.01.2004-18.01.2008)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
01.	CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ				
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, rezultate obținute cu clasa și individual pentru disciplinele de specialitate în învățământul vocațional: <ul style="list-style-type: none"> - selecția elevilor în grupe/clase cu profil sportiv - ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/studiu - elevi cu dublă legitimitate - elevi transferați - elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale 				
	b) Rezultate deosebite obținute în selecție, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță <ul style="list-style-type: none"> - selecția sportivilor cu calități deosebite - pregătirea sportivilor cu calități deosebite - promovarea sportivilor cu calități deosebite 				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19.01.2004-18.01.2008)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	c) Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile naționale și internaționale, materializate prin obținerea locurilor I, II, III, IV, V și VI:				
c.1. La disciplinele sportive individuale:					
COMPETIȚII INTERNAȚIONALE OFICIALE					
	- campionate internaționale, locul I, copii				
	- campionate internaționale, locul II, copii				
	- campionate internaționale, locul III, copii				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate internaționale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul I, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul II, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul III, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate europene, locul I, copii				
	- campionate europene, locul II, copii				
	- campionate europene, locul III, copii				
	- campionate europene, locurile IV-VI, copii				
	- campionate/cupe europene, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate mondiale, locul I, copii				
	- campionate mondiale, locul II, copii				
	- campionate mondiale, locul III, copii				
	- campionate mondiale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate/cupe mondiale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- Jocuri Olimpice, locul I				
	- Jocuri Olimpice, locul II				
	- Jocuri Olimpice, locul III				
	- Jocuri Olimpice, locul IV				
	- Jocuri Olimpice, locul V				
	- Jocuri Olimpice, locul VI				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19.01.2004-18.01.2008)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	- Jocuri Olimpice, locurile VII-VIII				
	- Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare				
	COMPETIȚII NAȚIONALE OFICIALE				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul I				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul II				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul III				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locurile IV-VI				
	- campionate naționale, locul I, copii				
	- campionate naționale, locul II, copii				
	- campionate naționale, locul III, copii				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate naționale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe naționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	c.2. La disciplinele sportive de echipă:				
	COMPETIȚII INTERNAȚIONALE OFICIALE				
	- campionate internaționale, locul I, copii				
	- campionate internaționale, locul II, copii				
	- campionate internaționale, locul III, copii				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate internaționale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate internaționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate balcanice, locul I, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul II, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locul III, tineret/seniori				
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate europene, locul I, copii				
	- campionate europene, locul II, copii				
	- campionate europene, locul III, copii				
	- campionate europene, locurile IV-VI, copii				
	- campionate/cupe europene, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe europene, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe europene, locul III, tineret/seniori				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19.01.2004-18.01.2008)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- campionate mondiale, locul I, copii				
	- campionate mondiale, locul II, copii				
	- campionate mondiale, locul III, copii				
	- campionate mondiale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate/cupe mondiale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe mondiale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	- Jocuri Olimpice, locul I				
	- Jocuri Olimpice, locul II				
	- Jocuri Olimpice, locul III				
	- Jocuri Olimpice, locul IV				
	- Jocuri Olimpice, locul V				
	- Jocuri Olimpice, locul VI				
	- Jocuri Olimpice, locurile VII-VIII				
	- Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare				
	COMPETIȚII NAȚIONALE OFICIALE				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul I				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul II				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locul III				
	- campionate naționale școlare – CSS/LPS, locurile IV-VI				
	- campionate naționale, locul I, copii				
	- campionate naționale, locul II, copii				
	- campionate naționale, locul III, copii				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate naționale, locul I, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locul II, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locul III, juniori(III,II,I)				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, juniori(III,II,I)				
	- campionate/cupe naționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	d) Pregătirea loturilor județene pentru Olimpiada la disciplina pregătire sportivă teoretică, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare la olimpiada județeană și națională; organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean: - pregătirea loturilor județene - membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare - membru în comisia de organizare a etapei județene - membru în comisia de organizare a etapei naționale - însoțitor al elevilor la etapa județeană - însoțitor al elevilor la etapa națională - organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel interjudețean - organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel național - organizarea și participarea la spectacole, expoziții, simpozioane la nivel internațional				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19.01.2004-18.01.2008)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	<p>e) Pregătirea loturilor naționale/olimpice, participarea, în calitate de membru al comisiilor/grupurilor de organizare și profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pregătirea loturilor naționale/olimpice - membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare - membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel județean - membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel zonal - membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel național - membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel internațional - profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/ competițiile județene și interjudețene - profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/ competițiile naționale și internaționale 				
	<p>f) Rezultate notabile/măsurabile obținute în activitățile culturale și educative organizate în școală și finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, cu impact la nivel local/județean/al municipiului București/național/internațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu impact la nivel local - cu impact la nivel județean - cu impact la nivel interjudețean - cu impact la nivel național - cu impact la nivel internațional 				
	<p>g) Rezultatele comunicării cu părinții, cu unitățile de învățământ și cu autoritățile locale, concretizate în reducerea abandonului școlar, a delincvenței juvenile, a comportamentelor marginale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu autoritățile locale - cu unitățile de învățământ - cu părinții 				
	<p>h) Activitate desfășurată cu elevii capabili de performanță în centrele naționale olimpice de excelență:</p> <ul style="list-style-type: none"> - director tehnic - profesor/antrenor 				
	<p>i) Rezultate obținute în organizarea cu elevii a unor activități practice, educative pentru formarea de abilități de comunicare, colaborare și organizare</p>				
	<p>j) Rezultate măsurabile/cuantificabile obținute prin finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, la nivel local/județean/național/internațional, și în activități de voluntariat la nivelul comunității locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proiecte de parteneriat educațional la nivel local - proiecte de parteneriat educațional la nivel județean - proiecte de parteneriat educațional la nivel național - proiecte de parteneriat educațional la nivel internațional - activități de voluntariat la nivelul comunității locale 				
	<p>k) Activitate de consilier educativ, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare.</p>				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 19.01.2004-18.01.2008)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
02.	<p>CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ</p> <p>a) Contribuția la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, reviste școlare, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN, crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning avizate de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs; elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare - reviste școlare, auxiliare/materiale didactice (bază sportivă, materiale, aparate și instalații sportive) - cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN - crearea d platforme de e-learning - elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs - elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală 				
	b) Elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN				
	<p>c) Activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator, activitate în domeniul sindical la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formatori, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și educației; se va stabili un punctaj defalcat pentru cursuri cu o durată de minimum 3 zile (24 ore), care să vizeze asigurarea calității și personalizarea concretă de comunicare cu familia și comunitatea privind participarea și contribuția la activitățile menționate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitate de evaluator de manuale - activitate de mentorat - activitate de formator - activitate în domeniul sindical la nivel: <ul style="list-style-type: none"> - local/județean - național/internațional - participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale - participarea la formarea personalului didactic prin Casa Corpului Didactic, în calitate de formator - contribuție la cercetări științifice fundamentale în specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și educației 				

Nr. Crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (se referă la activitatea din perioada 18.01.2004-19.01.2008)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Evaluarea ISJ
	d) Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic: - activitate ca metodist - activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar - activitate în comisia națională de specialitate				
	e) Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și alte structuri de dialog social și în comisii naționale de specialitate: - activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ - activitate desfășurată în cadrul unor comisii consultative de dialog social și alte structuri de dialog social - activitate desfășurată în comisii naționale de specialitate				
03.	CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE, ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE REFORMĂ EDUCAȚIONALĂ, COORDONATE DE INSPECTORATUL ȘCOLAR, MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI, ALȚI PARTENERI				
	a) participare la proiecte, în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de inspectoratul școlar				
	b) participare la proiecte, în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de M.E.C.T.				
	c) participare la proiecte, în cadrul programelor de reformă educațională, coordonate de alți parteneri și recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului				
04.	CRITERIUL PRIVIND CREȘTEREA PRESTIGIULUI UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT/CONEXE, FĂCÂND VIZIBILE REZULTATELE ACESTEIA ÎN PRESĂ, PE SITE-URILE EDUCAȚIONALE, PRIN SPORIREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL, MANIFESTAT PRIN LOCUL OCUPAT DE ȘCOALĂ ÎN IERARHIA STABILĂ DE INSPECTORATELE ȘCOLARE				
	a) ca urmare a contribuțiilor individuale și/sau în echipă la dezvoltarea practicii managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului				
	b) ca urmare a atragerii de finanțări extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale				
	c) ca urmare a realizării de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară;				
	d) ca urmare a realizării de parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al sportului (universități, cluburi sportive, asociații, fundații etc.) la nivel local, regional, național și internațional				
	TOTAL				

NOTĂ: a) Stabilirea punctajului maxim și detalierea acestuia se fac de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.

b) Dovada îndeplinirii criteriilor din prezenta fișă se face prin depunerea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, a diplomelor, certificatelor, adeverințelor, etc., eliberate de instituțiile abilitate.

**A. GRILA DE PUNCTAJ PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT
PENTRU PERSONALUL DE CONDUCERE DIN
PALATELE ȘI CLUBURILE COPIILOR ȘI ELEVILOR/PALATUL NAȚIONAL AL COPIILOR**

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat	
1. Activități complexe cu valoare instructivă - educativă	Atragerea și creșterea numărului copiilor în activitățile cercului (depășirea nr. de elevi față de normativ)		2		
	Performanțe în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II, III și mențiuni la faza internațională și națională și locurile I, II, III și premiile speciale la faza interjudețeană/ regională	Internațional	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Mențiune/Premiu special	1/premiu	
		Național	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
		Interjudețean /județean	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
	Participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare la concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ MECT	Internațional		3/calitate	
		Național		2/calitate	
Interjudețean		1.5/calitate			
Județean		1/calitate			

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat
1. Activități complexe cu valoare instructivă - educativă	Organizarea de concursuri și festivaluri	Internațional	3/activitate	
		Național	2/activitate	
		Interjudețean /regional	1.5/activitate	
	Organizare de spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	4/activitate	
		Național	3/activitate	
		Interjudețean /regional	2/activitate	
	Participare la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	3/activitate	
		Național	2/activitate	
		Interjudețean /regional	1/activitate	
	Finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional	Internațional	3/proiect	
		Național	2/proiect	
		Județean	1/proiect	
		Local	0.5/proiect	
	Activități desfășurate cu copii cu cerințe educative speciale/instituționalizați etc.	național	3/activitate	
județean		2/activitate		
local		1/activitate		
Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare			2/calitate	
Participare la cursuri de formare			2/curs	
Participări cu lucrări de specialitate la conferințe și seminarii			1/participare	

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Contribuția la	activitatea educativă inovativă din cadrul palatului /clubului copiilor	2	
		Elaborarea de metodologii/ /regulamente la nivel național	2/metodologie	
		Elaborarea de materiale didactice auxiliare, îndrumătoare /ghiduri metodice	2/auxiliar	
		reviste școlare	2/revista	
	Inițierea și organizarea unor forme variate de formare a cadrelor didactice din palatele și cluburile copiilor		2/ formă	
	Elaborarea de cărți și lucrări științifice de specialitate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN		2/lucrare	
	Activitatea de evaluator de proiecte educative școlare și extrașcolare, de inițiator și coordonator de proiecte educative de mentorat, de formator.	național	3	
		județean	2	
		local	1	
	Activitate în domeniul sindical			
	Participarea la formarea personalului didactic prin CCD sau în cadrul unor proiecte educative , în calitate de formatori (minim 24 ore cursul)		2/curs	
Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice și consilii consultative de dialog social și a altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate		1/activitate		
3. Parteneriat educațional în cadrul programelor de reforma	Proiecte de parteneriat educațional coordonate de ISJ, MECT și alți parteneri (Institutul Francez, British Council, Phare, Socrates, Arion, UNICEF, JIICA/JOCV, Youth, Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz, KulturKontakt – Austria, etc.)		3/proiect	

Criteriul	Subcriterii	Punctaj	Punctaj acordat	
4. Creșterea prestigiului unității de învățământ	Contribuție individuală și / sau în echipă la îmbunătățirea managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului	2		
	Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare	2/proiect		
	Parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.)	Internațional	4/proiect	
		Național	3/proiect	
		Regional	2/proiect	
		Local	1/proiect	
Contribuția în promovarea imaginii instituției în mass media locală, națională, internațională, site-uri educaționale, în comunitate	3			

B. GRILA DE PUNCTAJ PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN PALATELE ȘI CLUBURILE COPIILOR ȘI ELEVILOR/PALATUL NAȚIONAL AL COPIILOR

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat	
1. Activități complexe cu valoare instructivă - educativă	Atragerea și menținerea copiilor în activitățile cercului (depășirea nr. de elevi față de normativ)		2		
	Performanțe în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II, III și mențiuni la faza internațională și națională și locurile I, II, III și premiile speciale la faza interjudețeană/ regională	Internațional	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Mențiune/Premiu special	1/premiu	
		Național	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
		Interjudețean /județean	Locul I	4/premiu	
			Locul II	3/premiu	
			Locul III	2/premiu	
			Premiu special	1/premiu	
	Participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare la concursurile școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MECT.	Internațional		3/calitate	
		Național		2/calitate	
Interjudețean		1.5/calitate			
Local		1/calitate			

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat
1. Activități complexe cu valoare instructivă - educativă	Organizare de spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	4/activitate	
		Național	3/activitate	
		Interjudețean /regional	2/activitate	
		Municipal/local	1/activitate	
	Participare la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	3/activitate	
		Național	2/activitate	
		Interjudețean/regional	1/activitate	
		Municipal/local	0,5/activitate	
	Finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional	Internațional	3/proiect	
		Național	2/proiect	
		Județean	1/proiect	
		Local	0.5/proiect	
	Activități desfășurate cu copii cu cerințe educative speciale/instituționalizați etc.	național	3/activitate	
		județean	2/activitate	
local		1/activitate		
Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare		2/calitate		
Participare la cursuri de formare		2/curs		
	Participări cu lucrări de specialitate la conferințe și seminarii		1/participare	
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Contribuția la elaborarea de	programe școlare	2/programă	
		metodologii/ regulamente la nivel național	2/metodologie	
		materiale auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice	2/auxiliar	
		reviste școlare	2/revista	
	Elaborarea de cărți și lucrări științifice de specialitate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN		2/lucrare	

Criteriul	Subcriterii		Punctaj	Punctaj acordat
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Activitatea de evaluator, inițiator și coordonator de proiecte educative, de mentorat, de formator. Activitate în domeniul sindical	Național	3	
		judetețean	2	
		local	1	
	Participarea la formarea personalului didactic prin CCD sau în cadrul unor proiecte educative, în calitate de formatori (minim 24 ore cursul)		2/curs	
	Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice și consilii consultative de dialog social și a altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate		1/activitate	
3. Parteneriat educațional în cadrul programelor de reforma	Proiecte de parteneriat educațional coordonate de ISJ, MECT și alți parteneri (Institutul Francez, British Council, Phare, Socrates, Arion, UNICEF, JIICA/JOCV, Youth, Institutul Goethe, Banca Mondială, Centrul de limbi moderne de la Graz, KulturKontakt – Austria, etc.)		3/proiect	
4. Creșterea prestigiului unității de învățământ	Contribuție individuală și / sau în echipă la dezvoltarea managementului educațional, în contextul reformei învățământului		2	
	Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare		2/proiect	
	Parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.)	Internațional	4/proiect	
		Național	3/proiect	
		Regional	2/proiect	
Local		1/proiect		