



Nr. 528/25.05.2017

Către

SINDICATELE AFILIATE

În atenția Doamnei / Domnului Președinte

Stimați colegi,

Analizând în paralel proiectul **LEGII-CADRU PRIVIND SALARIZAREA PERSONALULUI PLĂTIT DIN FONDURI PUBLICE** din data de 10.04.2017 (postat pe site-ul PSD) și Raportul Senatului României privind aceeași lege (transmis pe mail în cursul zilei de 24.05.2017), am constatat următoarele modificări/adăugiri:

1. Art. 14. – Drepturi salariale pentru detinerea titlului științific de doctor

(1) (...) „Cuantumul salarial pentru sporul de doctor nu se ia în calcul la determinarea limitei sporurilor, compensațiilor, primelor, premiilor și indemnizațiilor prevăzute la art. 25 din prezenta lege”.

(2) (...) „Personalul didactic de predare care solicită și obține gradul didactic I prin echivalare, potrivit prevederilor Ordinului nr. 5561 din 7 octombrie 2011 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, nu primește sporul pentru titlul științific de doctor”. (...)

2. Art. 14. – Drepturi salariale pentru activitatea de control financiar preventiv

“Personalul care exercită activitatea de control financiar preventiv, pe perioada de exercitare a acesteia, beneficiază de salariul de bază mai mare cu 10%”.

3. Art. 27. – Salarizarea în caz de suspendare a raportului de muncă sau de serviciu

(1) (...) ”Personalul care s-a aflat în concediu plătit pentru creșterea și îngrijirea copilului în vîrstă de până la 2 ani, respectiv 7 ani, în cazul copilului cu handicap, precum și personalul ale cărui raporturi de muncă sau raporturi de serviciu au fost suspendate din alte cauze, potrivit legii, la reluarea activității își păstrează gradul sau treapta profesională în care a fost încadrat anterior suspendării salarizarea urmând a se face la nivelul de salarizare pentru funcții similare”.

4. Art. 30. – Exercitarea cu caracter temporar a unei funcții de conducere

str. Tunari, nr. 41, sect.2, București-Romania, tel. 004.021.2102409, fax.004.021.2104165

str. Justiției, nr.65, sect.4, București-Romania, tel. 004.021.3371140, fax.004.031.8150025

email: office@fsespiruharet.ro

(1) (...) "Exercitarea cu caracter temporar a unei funcții de conducere se realizează prin numirea temporară a unei persoane angajate/numite care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției de conducere și care nu a fost sancționată disciplinar, până la ocuparea prin concurs a postului, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel.

(2) În perioada în care persoana angajată/numită, exercită cu caracter temporar o funcție de conducere, aceasta beneficiază de drepturile salariale aferente funcției de conducere respective".

5. Art. 31. – Încadrarea și promovarea unor categorii de personal

(6) "Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativul "foarte bine", cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate, de către comisia desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, reprezentanții salariaților, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel".

(8) „Ordonatorii de credite pot aproba demararea procedurilor privind promovarea pe funcții, grade sau trepte profesionale a personalului numai cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în buget".

6. Art. 33. – Detașarea, delegarea și alte drepturi

"(2) Drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice care îndeplinește unele activități cu caracter temporar, în țară sau în străinătate, inclusiv cu ocazia delegării sau detașării, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, dacă prin prezenta lege sau alte acte normative în vigoare nu se reglementează altfel.

(3) Până la data intrării în vigoare a actelor normative prevăzute la alin. (2), rămân aplicabile prevederile din actele normative în vigoare la data aprobării prezentei legi".

7. Art. 35. – Reîncadrarea personalului

(2) „În cazul în care funcția detinută nu se regăsește în prezenta lege, se va face reîncadrarea pe una dintre funcțiile prevăzute în prezenta lege".

8. Art. 36. – Soluționarea contestațiilor

(2) „Contestația poate fi depusă în termen de 15 zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite.

(3) Ordonatorii de credite vor soluționa contestațiile în termen de 30 de zile calendaristice".

9. Art. 38. – Aplicarea tranzitorie

(1) „Până la aplicarea integrală a prezentei legi, pentru personalul nou-încadrat, pentru personalul numit/încadrat în aceeași instituție/autoritate publică pe funcții de același fel, inclusiv pentru personalul promovat în funcții sau în grade/trepte profesionale, salarizarea se face la nivelul de salarizare pentru funcții similare.

(2) În situația în care nu există funcție similară în plată, nivelul de salarizare pentru personalul nou-încadrat, pentru personalul numit/încadrat în aceeași instituție/autoritate publică pe funcții de același fel se stabilește prin înmultirea coeficientului prevăzut în anexele la prezența lege cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, în vigoare, la care se adaugă, după caz, gradația corespunzătoare vechimii în muncă.

10. Art. 40. – Echivalarea unor studii

„Salarizarea absolvenților ciclului I și/sau II (Bologna) se face la nivelul absolvenților cu studii superioare de lungă durată (S), potrivit art. 18 alin. (1) și (3) din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare”.

11. Anexa nr. 1 – Familia ocupațională de funcții bugetare „învățământ”

Capitolul I lit. A – Salarii de bază pentru funcțiile din învățământ

2. Funcțiile de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar

4) Inspector școlar de specialitate, inspector școlar – coeficient 2,91.

12. Anexa nr. 1 – Familia ocupațională de funcții bugetare „învățământ”

Capitolul I lit. B – Reglementări specifice personalului didactic din învățământ

Art. 5 „(1) Personalul didactic din învățământ, inclusiv personalul didactic auxiliar din bibliotecile central-universitare, beneficiază de gradație de merit, acordată prin concurs. Această gradație se acordă pentru 16% din posturile didactice existente la nivelul inspectoratului școlar, respectiv al instituției de nivel superior, și reprezintă o creștere cu 25% a salariului de bază detinut. Gradația de merit se atribuie pe o perioadă de 5 ani.

(2) Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit se elaborează de către Ministerul Educației Naționale pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar, pentru personalul didactic auxiliar din bibliotecile centrale din învățământul preuniversitar, pentru personalul didactic auxiliar din bibliotecile centrale universitare și de senatele universitare pentru instituțiile de învățământ superior.

Cu deosebită stimă,

**PREȘEDINTE
Prof. Marius Ovidiu NISTOR**



Elab.T.B./25.05.2017

str. Tunari, nr. 41, sect.2, București-Romania, tel. 004.021.2102409, fax.004.021.2104165

str. Justiției, nr.65, sect.4, București-Romania, tel. 004.021.3371140, fax.004.031.8150025

email: office@fsespiruharet.ro